

ATT SÖKA TILLSTÅND TILL TÄKTVERKSAMHET

En beskrivning av tillståndprocessen enligt 9 kapitlet i miljöbalken

LÄNSSTYRELSEN VÄRMLAND

PUBL NR 2008:28



Publ nr 2008:28 - Uppdaterad augusti 2009
ISSN: 0284-6845

Foto:

Länsstyrelsen Värmland, 651 86 Karlstad
054-19 70 00, varmland@lansstyrelsen.se
www.lansstyrelsen.se/varmland

Innehållsförteckning

Allmänt om att söka tillstånd för täktverksamhet	4
Samråd enligt 6 kap. MB	4
Ansökan om täkttillstånd enligt 9 kap. MB	6
Övriga upplysningar	7
Checklista 1	9
Checklista 2	10
Checklista 3	11
Bilaga 1	
Bilaga 2	
Bilaga 3	

Allmänt om att söka tillstånd för täktverksamhet

Det krävs tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken (MB) för att få bedriva täkt av berg, sten, grus, sand, lera, jord, torv eller andra jordarter. Beslut om tillstånd fattas av Miljöprövningsdelegationen (MPD). MPD är den funktion inom Länsstyrelsen som fattar beslut i alla ansökningar om tillstånd till miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap. miljöbalken. MPD fattar även beslut om ändring av tillstånd eller villkor för sådana verksamheter.

Delegationens beslut fattas av en jurist och en miljösekreterare. Stora delar av den praktiska handläggningen av ärendet sköts av en handläggare på Miljöskydd på Länsstyrelsen.

Tänk igenom följande innan du kontakter miljöskyddsmyndigheten

- » Finns det behov av materialet?
- » Går markägare och omkringboende med på att du öppnar en täkt? Får du använda de vägar som finns i området?
- » Är området planerat för bebyggelse? Ta reda på detta genom att fråga byggnadsnämnden i kommunen.
- » Finns det fornlämningar eller konkurrerande naturvårdsintressen i området?
- » Är det lämpligt att kombinera täkt med massåtervinning?

Samråd enligt 6 kap. MB

I god tid innan du lämnar in en ansökan om tillstånd till täkt ska du genomföra ett samråd enligt 6 kap. i MB.

Samrådet kan genomföras på följande sätt:

1. Kontakta Miljöskydd på Länsstyrelsen och begär att ett samråd ska hållas. Inför samrådet ska du sammanställa uppgifter om den planerade täktens lokalisering, omfattning och utformning och dess förutsedda miljöpåverkan. Du bör lämna in de uppgifter som finns uppräknade i checklista 1 till Länsstyrelsen minst 3 veckor innan samrådet ska hållas.
2. Genomför ett samråd med de enskilda som kan antas bli särskilt berörda alternativt även med en vidare krets om så krävs (se nedan). Samrådet kan ske genom att information lämnas via brev, meddelande i brevlåda alternativt vid ett möte.

Om du väljer att samråda genom ett möte bör skriftlig information om den planerade verksamheten tillhandahållas i god tid innan mötet. Berörda ska också ges möjlighet att lämna synpunkter skriftligen. För lämplig skriftlig information till särskilt berörda, se bilaga 1.

3. Sammanställ en samrådsredogörelse som innehåller:
 - > Vilka som har tagit del av samrådet och hur detta gått till. När det gäller närboende behöver du redovisa vilka fastigheter som tagit del av informationen. Markera på karta vilka som tillfrågats och vilka av dessa som svarat.
 - > Vilka synpunkter som har framkommit under samrådet.
 - > Dina kommentarer till de synpunkter som framkommit.

Krav på samråd med särskilt berörda

Om tåkten (ej torv eller matjord) omfattar mindre än 25 hektar eller har en årlig produktion som understiger 25 000 ton per år ska samråd ske med de enskilda som kan antas bli särskilt berörda (exempelvis närbelägna bostäder, affärer, industrier, daghem o.s.v.), tillsynsmyndigheten och Länsstyrelsen. Vid torvtäkt gäller ovanstående om tåkten omfattar mindre än 150 hektar eller har en årlig produktion som understiger 25 000 kubikmeter.

Krav på samråd med särskilt berörda, berörda myndigheter, organisationer och allmänheten

Om tåkten (ej torv eller matjord) omfattar mer än 25 hektar eller har en årlig produktion som överstiger 25 000 ton per år antas verksamheten alltid medföra betydande miljöpåverkan. Detta betyder att förutom de enskilda som kan antas bli särskilt berörda, tillsynsmyndigheten och Länsstyrelsen, ska samråd även ske med andra berörda myndigheter, organisationer och allmänheten. Vid torvtäkt gäller ovanstående om tåkten omfattar mer än 150 hektar eller har en årlig produktion som överstiger 25 000 kubikmeter.

Det är ofta lämpligt att skilja på möten med myndigheter från eventuella möten med särskilt berörda och allmänhet då ett inledande möte med myndigheterna kan lyfta fram sådana frågor som behöver belysas bättre inför samrådet med enskilda och allmänheten. Vid mötet med myndigheterna diskuteras också vilka som ska inbjudas till samråd.

Betydande miljöpåverkan - eller ej?

Om tåkten omfattar mindre än 25 hektar eller har en årlig produktion som understiger 25 000 ton per år gör Länsstyrelsen en bedömning av om verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan enligt bilaga 2 i förordning (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar. För att kunna göra denna bedömning behöver Länsstyrelsen ta del av samrådsredogörelsen. Om Länsstyrelsen beslutar att verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan, måste samrådet utökas till att omfatta även allmänhet, organisationer och berörda myndigheter. I annat fall kan Du fortsätta direkt med att ta fram ansökan med miljökonsekvensbeskrivning (MKB).

Länsstyrelsens beslut om miljöpåverkan kan inte överklagas. I beslutet lyfter Länsstyrelsen fram vilken inriktning och vilka aspekter som behöver beaktas i den MKB som ska finnas med som en del i ansökan om tillstånd till täktverksamhet. Även samrådsredogörelsen ska ingå som en del av ansökan om tillstånd.

Om tåkten omfattar mer än 25 hektar eller har en årlig produktion som överstiger 25 000 ton per år antas verksamheten alltid medföra betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen fattar då inget särskilt beslut om detta. Samrådet avslutas istället med ett meddelande där Länsstyrelsen pekar på vilken inriktning och vilka aspekter som behöver beaktas i kommande MKB. Samrådsredogörelsen ska då ingå som en del av den kommande ansökan om tillstånd.



Ansökan om täktillstånd enligt 9 kap. MB

Ansökans innehåll

Ansökan ska innehålla en ifylld ansökningsblankett (se bilaga 2), en täktplan d.v.s. en beskrivning av den planerade verksamheten och en karta som visar vilket område som är planerat att användas för täktverksamheten. Kartan ska redovisa verksamhetsområde, brytningsområde, upplagsområden, uppställningsplats för kross- och sorteringsverk och eventuella byggnader. Se checklista 2 för en detaljerad beskrivning av vad en ansökan om täktillstånd ska innehålla.

Ansökan ska även innehålla en fristående miljökonsekvensbeskrivning (MKB) vilken är ett viktigt beslutsunderlag. Avsikten med en MKB är att ta reda på och beskriva de effekter som en planerad verksamhet kan få för människor och miljö och för hushållning med mark, vatten och den fysiska miljön i övrigt. En MKB ska mynna ut i en beskrivning av de olika faktorer som påverkas och ge underlag för en samlad bedömning av hur verksamheten påverkar människors hälsa och miljön. Synpunkter som framkommer i samrådsprocessen ska tas tillvara genom att anpassa projektet både när det gäller alternativ och skyddsåtgärder.

När verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan framgår kraven på vad MKB ska innehålla i 6 kap. 7 § MB. I övriga fall bestämmer Länsstyrelsen vad MKB:n ska innehålla, med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning, och vad som framkommit i samrådet. I checklista 3 finner du vad som alltid ska finnas med i en MKB tillhörande täktansökan.

Avvägningar

Vid prövning av ansökan om tillstånd till täkt ska MPD bl. a. ta ställning till behovet av det material i förhållanden till de skador på växt- och djurlivet och på miljön i övrigt som täkten kan befaras orsaka.

MPD får inte lämna tillstånd till en täkt som kan medföra att livsbetingelserna för någon djur- eller växtart som är hotad, sällsynt eller i övrigt hänsynskrävande försämras. Intresset för att bevara den biologiska mångfalden har därmed getts stor tyngd i förhållande till intresset att exploatera ett område.

Säkerhet

För att få tillstånd måste du ställa ekonomisk säkerhet för efterbehandlingen och för villkoren i täktillståndet. Säkerheten ska motsvara kostnaderna för att göra i ordning området efter avslutad täkt och bör bestå av en bankgaranti som inte är tidsbegränsad eller ett spärrat konto.

Handläggning av ansökan

1. Lämna in 6 ex av ansökan med MKB till Länsstyrelsen.
2. Länsstyrelsen begär in eventuell komplettering efter att hört med kommunen.
3. Ansökan skickas ut för synpunkter och kungörs tillsammans med MKB i tidningen.
4. Synpunkter från berörda myndigheter och enskilda ska ha kommit till Länsstyrelsen inom den tid som anges i kungörelsen (ca 3 veckor). Inkomna synpunkter översänds till sökanden som får möjlighet att bemöta dem.
5. Eventuellt hålls ett offentligt möte.
6. Länsstyrelsen skriver ett yttrande med förslag till beslut till MPD. Sökanden, remissinstanser och de som yttrat sig får sedan möjlighet att lämna synpunkter på Länsstyrelsens förslag till beslut.
7. MPD fattar beslut i ärendet. Vid tillstånd godkänns MKB och säkerhet.
8. Beslutet kungörs i tidningen.
9. Beslutet kan överklagas till Miljödomstolen inom 3 veckor från kungörelsedatum.

Övriga upplysningar

Efterbehandling och slutbesiktning

När brytning av material i täkten har avslutats ska du ställa i ordning området enligt efterbehandlingsplanen. Tillsynsmyndigheten, d.v.s. Länsstyrelsen eller kommunen, gör då en slutbesiktning och avgör om det krävs ytterligare åtgärder. När området har godkänts får du tillbaka den ekonomiska säkerheten.

Förnyat tillstånd

Om du inte hinner avsluta täkten innan tillståndstiden går ut kan du ansöka om förnyat tillstånd. Detta går till på samma sätt som vid en ny ansökan, men du ska på karta redovisa vad som brutits och efterbehandlats hittills. Du bör också ange återstående brytvärda volymer, beräknad brytningstid och årligt uttag. Räkna med att det ofta tar omkring ett år att genomföra en ny tillståndprocess. Om du har kvar redan utbrutna och bearbetade massor när tillståndstiden går ut behöver du emellertid inte söka något nytt tillstånd för att lägga upp eller transportera bort dessa massor.

Miljörapport

Senast den 31 mars varje år ska du som bedriver tillståndspliktig täktverksamhet lämna en miljörapport till tillsynsmyndigheten, d.v.s. Länsstyrelsen eller kommunen. Syftet med miljörapporten är att redovisa hur verksamheten tillgodosett kraven och hänsynsreglerna i MB. Detta innebär att miljörapporten bland annat ska:

- redovisa hur villkoren i tillståndet efterlevs
- förstärka verksamhetsutövarens egenkontroll
- förbättra tillsynen över verksamheten
- ge underlag för att bedöma verksamhetens belastning på miljön
- ge underlag för att bedöma om miljömålen uppnås





Produktionsavgift

Senast den 28 februari varje år ska du som bedriver tillståndspliktig täktverksamhet även lämna uppgifter om produktionen till Länsstyrelsen. Den som har täktillståndet är också skyldig att lämna uppgift till Länsstyrelsen om vem som är exploatör.

Täktavgift

Den som har tillstånd att bedriva täkt ska betala täktavgift enligt följande:

Tillståndsgiven mängd i ton	Årlig avgift i kronor	
Mindre än 1000	875 (L)	eller 610 (K)
1000 - 4999	1300 (L)	eller 910 (K)
5000 - 9999	1750 (L)	eller 1225 (K)
10000 - 49999	4375 (L)	eller 3060 (K)
50000 - 199999	10500 (L)	eller 7350 (K)
200000 eller mer	17500 (L)	eller 12250 (K)

L = Länsstyrelsen
K = Kommunen (om de har övertagit tillsynen)

Naturgrusskatt

Regeringen har infört en skatt på naturgrus som i dagsläget uppgår till 13 kr per ton. Syftet med skatten är att hushålla med naturgrus och öka användningen av bergkross. Morän är inte skattepliktigt.

Naturgrusskatten ska betalas för brutet naturgrus som säljs eller avyttras ur täkten på annat sätt (gåva, byte, nyttjande i egen rörelse etc). Någon avdragsrätt för exporterat material finns inte. Undantaget är uttag för husbehov samt sådant material som behövs för driften av verksamheten inom täktområdet, t ex efterbehandling av slänter.

Den som ska betala skatt ska vara registrerad hos Skatteverket i Falun.

Miljösanktionsavgift

Tillsynsmyndigheten, d.v.s. Länsstyrelsen eller kommunen, är skyldig att ta ut miljösanktionsavgift av en verksamhetsutövare som bedriver täkt utan tillstånd eller åsidosätter villkor. Avgift tas även ut om Du inte lämnar in produktionsavgift eller miljörapport i rätt tid.

Har du frågor? Kontakta Miljöskydd på telefon 054-19 70 00 (växel).

Ansökan skickas i sex exemplar till:
Länsstyrelsen Värmland
Miljöskydd
651 86 KARLSTAD

Checklista 1

*Detta bör ingå i samrådsunderlag och samrådsredogörelse till
Länsstyrelsen och tillsynsmyndigheten*

- Administrativa uppgifter – sökandens namn, adress, telefon, telefax, e-postadress, organisationsnummer, fastighetsbeteckning och fastighetsägare samt kontaktperson.
- Uppgifter om planerad verksamhet – vilket material ska brytas, hur mycket material planeras att brytas för försäljning totalt per år (anges i ton), hur många år verksamheten ska bedrivas, vilka arbetstider som planeras, vad det utbrutna materialet kommer att användas till, vilka vägar kommer att användas för transporter, vilka maskiner kommer att användas.
- Lokalisering – täktområdets lokalisering (karta), avstånd till närboende och liknande, planförhållanden (finns detaljplan, områdesplan, översiktsplan m.m.) och eventuella planbestämmelser, uppgifter om skyddsvärda områden i närheten samt eventuella riksintressen.
- Kort beskrivning av den förutsedda miljöpåverkan – utsläpp till luft och vatten (ämnen och mängder), kemikalieanvändning (mängder, ämnen), avfall (mängd, hantering,) transporter (hur många per dygn, transportslag m.m.), energi (bränsleslag, energiförbrukning), buller, damning etc.

Checklista 2

Vad en ansökan om täktillstånd ska innehålla (se 22 kap. 1 § MB)

- Kompletta ifylld ansökningsblankett (se bilaga 2).
- Ritningar och tekniska beskrivningar – uppgifter om förhållandena på platsen, total och årlig produktion, användningen av råvaror, andra insatsvaror och ämnen samt energianvändning.
- Karta som visar täktens verksamhetsområde (t. ex. kan den ekonomiska kartan användas som underlag).
- Täktplan – ritning över området för den planerade verksamheten med gräns för brytning och verksamhetsområdet.
- Efterbehandlingsplan – verksamhetsområdet så som det planeras att utformas efter avslutad verksamhet.
- Uppgifter om utsläppskällor – art och mängd av förutsebara utsläpp samt förslag till de åtgärder som kan behövas för att förebygga uppkomsten av avfall.
- Förslag till skyddsåtgärder eller andra försiktighetsmått samt de övriga uppgifter som behövs för att bedöma hur de allmänna hänsynsreglerna i 2 kap. MB iakttas.
- Förslag till övervakning och kontroll av verksamheten.
- Samrådsredogörelse inklusive karta som visar de fastigheter som tagit del av informationen i samrådet med närboende.
- Miljökonsekvensbeskrivning (MKB).

Fullständig ansökan skall skickas in till Länsstyrelsen i sex exemplar.

Checklista 3

Detta bör ingå i en MKB för tåkt, OBS bruttolista

Beskrivningar

Vad ansökan avser

- Nyetablering
- Utökning
- Förlängning

Verksamhetens utformning och omfattning

- Producerade mängder
- Maskiner
- Drifttider

Planförhållanden

- Detaljplan
- Översiktsplan
- Övriga planer och områdesbestämmelser
- Riksintressen

Redovisning av alternativa platser/utformningar

- Situationsplan
- Beskrivning och jämförelse av olika lägen
- Nuvarande markanvändning
- Nuvarande miljöförhållanden, natur, kultur etc.

Underlag/Miljödata

- T ex bullerutredningar, inventeringar, riskanalyser mm

Transporter

- Allmän beskrivning, vilka transporter verksamheter medför internt och externt

Miljö kvalitetsnormer

- Finns risk för överskridande av en miljö kvalitetsnorm?

Miljömål

- På vilket sätt kan verksamheten påverka möjligheterna att uppnå uppsatta miljömål?

Miljökonsekvenser och åtgärder

Natur och kultur

- Skyddsvärda arter
- Natura 2000 områden
- Våtmarker
- Stora opåverkade områden

Luft

- Typ, halter och mängder av utsläpp t ex damm, avgaser från fordon
- Miljö- och hälsoeffekter av utsläppen
- Åtgärder för att minska störningar

Vatten

- Hantering av ytvatten inkl sedimentations dammar
- Grundvatten, påverkan på kvalitet och kvantitet

Buller

- Bullerkällor inklusive transporter till och från tåktområdet
- Bullerbegränsande åtgärder

Sprängningar

- Vibrationer
- Luftstöt vågor
- Kast
- Åtgärder för att begränsa störningar

Hushållning med mark och vatten

- Återvinning och återanvändning
- Energi och råvaruförbrukning tex hantering av petroleumprodukter och andra kemikalier
- Avfallshantering
- Hushållning med naturgrus

Transporter

- Handlingsplaner mm för att minska störningar från transporter

Icke teknisk sammanfattning

- Kort och tydlig sammanfattning (utan tekniska termer) av planerad verksamhet och dess miljökonsekvenser

Exempel på informationsskrift i samrådsskedet

[namn namn] avser att söka tillstånd för [berg, sten, grus, sand etc.] på fastigheten [xx] i [ort, [xx] kommun. Se även bilagd karta.
Markägare är [xx].
Exploatör kommer vara [xx]-
Sökande kommer vara [xx].

Hur ser området ut idag?

Är det en ny täkt eller en utvidgning av en gammal?
Beskriv området kort.

Vad har man tänkt söka tillstånd för?

Hur stor areal planeras att brytas ut, hur stor volym, vilket material (berg/grus etc.)? Hur stor planeras årlig produktion bli? Hur många år planeras verksamheten att bedrivas? Planerade arbetstider och maskiner. Hur många transporter kan verksamheten generera? Vilka vägar kommer att användas? Vad kommer det utbrutna materialet att användas till?

Vilka miljökonsekvenser kan förutses?

Kulturmiljö
Naturmiljö
Närboende

Vad planeras efter avslutad verksamhet?

Hur tänker man sig efterbehandla området.

Frågor, förslag eller synpunkter

[Alternativ 1:] Vi kommer att hålla ett samrådsmöte kl. [xx] den [datum] i [lokal, adress, ort]. Ni är välkommen till mötet för att få ytterligare information och tillfälle att framföra synpunkter och ställa frågor. Har Ni inte möjlighet att närvara vid mötet kan Ni lämna Era synpunkter till [namn namn] per telefon [nummer] senast den [datum]. Synpunkter kan även lämnas skriftligen till oss på nedanstående adress, dock senast den [datum].

[Alternativt 2:] Om Ni har några synpunkter eller förslag angående planerad verksamhet ber vi Er att skicka in Era synpunkter till oss senast den [datum]. Om Ni vill ha ytterligare information och tillfälle att ställa frågor och framföra synpunkter är Ni även välkomna att kontakta [namn namn] per telefon [nummer], dock senast den [datum].

Kontaktuppgifter:

[namn, adress, telefonnummer]

Beskrivning av tillståndsprocessen

Den verksamhet som vi planerar är tillståndspliktig enligt miljöbalken. Prövningen omfattar en rad moment som syftar till att ge berörda parter möjlighet att påverka kommande beslut.

Denna information är ett led i samrådsprocessen. Det ska genomföras innan ansökan upprättas och ges in till länsstyrelsen. Sökanden ska lämna upplysningar till de berörda så att de ges möjlighet att fråga och lämna synpunkter. Den här informationsskriften är avsedd att tillgodose upplysningsskyldigheten. För Dig som är berörd av verksamheten är det även viktigt att känna till hur tillståndsprövningen enligt miljöbalken går till i fortsättningen. Här ges en kortfattad resumé. För utförligare information, kontakta länsstyrelsen (alternativt se www.lansstyrelsen.se/varmland, Miljö och Natur, Miljöfarlig verksamhet tillståndsprövning).

1. Det som framkommer under samrådet sammanfattas av sökanden i en samrådsredogörelse och lämnas in till länsstyrelsen.
2. Efter att samråd genomförts upprättar sökanden en miljökonsekvensbeskrivning som tillsammans med ansökan lämnas in till länsstyrelsen.
3. Vid behov åläggs sökanden att komplettera ansökan.
4. Ansökan kungörs i ortspressen och allmänheten ges tillfälle att yttra sig till länsstyrelsen. Om Du har synpunkter är det viktigt att Du skriftligen inkommer med dina synpunkter i detta skede. Länsstyrelsen begär också in yttranden från kommunens miljönämnd m fl.
5. Inkomna yttranden granskas och sökanden ges möjlighet att bemöta dem.
6. Miljöskydd på Länsstyrelsen yttrar sig över ansökan med ett förslag till beslut.
7. Länsstyrelsens förslag till beslut översänds till dem som yttrat sig i ärendet.
8. Länsstyrelsens Miljöprövningsdelegation fattar beslut.
9. Beslutet kan överklagas av verksamhetsutövaren, grannar och andra berörda.
10. Överklagande avgörs av Miljödomstolen.

Sökande

Namn	
Adress	
Postnr	Ort
Telefon	Person/Org.nr

ANSÖKAN OM TÄKTTILLSTÅND

Sid 1
av 2

Datum

Länsstyrelsen Värmland
Miljöskydd
651 86 Karlstad

OBS ansökan består av två sidor. Skriv tydligt helst på maskin.
 Glöm inte underteckna ansökan nederst på sidan 2.

Ifylles alltid	X-kord
Ek kartblad	Y-kord

Täktverksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken

Dnr för tidigare täkt

<input type="checkbox"/> Ny täkt	<input type="checkbox"/> Fortsatt täkt	<input type="checkbox"/> Övertagande av täkttillstånd	<input type="checkbox"/> Utvidgad täkt	<input type="text"/>
----------------------------------	--	--	--	----------------------

1. Identifieringsuppgifter

Fastighet/er (namn, registerbeteckning)		Kommun	
Fastighetsägare (namn)	Adress	Postnummer och ortnamn	Telefon
Kontaktman/Exploator (namn)	Adress	Postnummer och ortnamn	Telefon

2. Material som uttaget avser

Lösa avlagringar	<input type="checkbox"/> Sten	<input type="checkbox"/> Grus	<input type="checkbox"/> Sand	<input type="checkbox"/> Morän	<input type="checkbox"/> Lera	<input type="checkbox"/> Matjord	<input type="checkbox"/> Torv	<input type="checkbox"/>
Fast berg	<input type="checkbox"/> Granit/Gnejs	<input type="checkbox"/> Diabas	<input type="checkbox"/> Skiffer	<input type="checkbox"/> Sandsten	<input type="checkbox"/> Kalksten	<input type="checkbox"/> Kvarts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Beskrivning av verksamhetsområdet och dess exploatering

Kartmaterial	
<input type="checkbox"/> Topografiska kartan	<input type="checkbox"/> Ekonomiska kartan (fastighetskartan)
<input type="checkbox"/> Skiss	<input type="checkbox"/> Taktplan
Utredningar m.m.	
<input type="checkbox"/> Miljökonsekvens- beskrivning	<input type="checkbox"/> Geologi
<input type="checkbox"/> Hydrologi	<input type="checkbox"/> Vegetation
<input type="checkbox"/> Särskild dokumentation	<input type="checkbox"/> Behovsutredning
Brytningsområdets areal	Hela verksamhetsområdet (inkl. upplagsplatser m.m.)
m ²	m ²
Täktbottens läge (i förhållande till befintlig fixpunkt)	Högsta grundvattennivå vid täktbottens lägsta punkt (i förhållande till befintlig fixpunkt*)
Mängd som ansökan avser	Beräknat årligt uttag
ton.	ton
Datum då brytningen beräknas börja	Datum då brytningen och efterbehandling beräknas bli avslutade
Råmaterialpris	Huvudsakligt avsättningsområde
kr/m ³ fast mått	
Användning	
<input type="checkbox"/> Byggnads- ändamål	<input type="checkbox"/> Vägar
<input type="checkbox"/> Utfyllnader	<input type="checkbox"/> Jordförbättring
<input type="checkbox"/> Energi	<input type="checkbox"/>

* Om möjligt angiven i rikets höjdsystem. I annat fall bör en varaktig markering anbringas i berg, jordfast sten e.d.

Fortsätt på sidan 2

Sökande

ANSÖKAN OM TÄKTTILLSTÅND

Sid 2
av 2

Datum

4. Efterbehandling

Områdets förväntade framtida användning

<input type="checkbox"/> Skogsmark	<input type="checkbox"/> Jordbruksmark	<input type="checkbox"/> Byggnadsmark	<input type="checkbox"/> Friluftaktiviteter	<input type="checkbox"/> Vattenspegel (fiskdamm, viltvatten)	<input type="checkbox"/> Annat
Släntlutning (brantaste)	Grässådd (växtslag)	Plantering (växtslag)			

5. Maskiner (krossanläggning m.m. som skall användas i verksamheten)

Typ	Antal	Typ	Antal

6. Upplag av drivmedel och smörjolja sker på följande sätt

Typ av drivmedel el olja	Förvaringssätt	Maximal volym (m ³)

7. Åtgärder till förhindrande av damm, buller och vattenförorening

Dammbekämpande åtgärder vid sorteringsverk, upplag, tillfartsvägar o.d.		
Bullerdämpande åtgärder vid siktning, borming, sprängning o.d.	<input type="checkbox"/> Avskärmande slänter, vallar e.d. finns. Höjd m	<input type="checkbox"/> Borrmaskiner har ljuddämpare
Åtgärder till förhindrande av vattenförorening vid upplag av oljor o.d.		

8. Arbetstider m.m.

Måndag - fredag	Sommartid	Vintertid	Övriga dagar	Sommartid	Vintertid
Från kl - till kl			Från kl - till kl		

9. Avstånd till närmaste bostad

10. Övriga upplysningar

Underskrift:

Namnförtydligande.....

De allmänna hänsynsreglerna

I andra kapitlet i miljöbalken (MB) finns ett antal så kallade allmänna hänsynsregler som ska tillämpas av verksamhetsutövare och vid myndigheternas prövning och tillsyn. Hänsynsreglerna gäller för alla och är rättsligt bindande, även för de som fått tillstånd innan MB trädde i kraft.

Kunskapskravet

Den som bedriver en verksamhet, t ex täkt, ska skaffa sig den kunskap som behövs för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet. Om Du inte kan visa att du har tillräcklig kunskap kan du bli tvungen att göra mer egna utredningar och undersökningar.

Försiktighetsprincipen

Alla som bedriver en verksamhet ska vidta de försiktighetsmått som behövs för att undvika olägenhet eller skada för människors hälsa eller miljön. Denna grundläggande hänsynsregel gäller inte bara miljöstörningar som t ex. buller och damm utan också påverkan på värdefulla natur- och kulturmiljöer och hushållning med naturresurser, energi eller material.

Bästa möjliga teknik

Begreppet omfattar både den teknik som används och det sätt en verksamhet utformas, underhålls och drivs samt avslutas. Tekniken måste, från teknisk och ekonomisk synpunkt, vara industriellt möjlig att använda inom branschen i fråga.

Lokalisering

Platsen för en verksamhet ska vara lämplig med hänsyn till MB:s mål (1 kap. 1 §) och dess hushållningsbestämmelser (3 och 4 kap.). Platsen ska också väljas så att verksamheten kan bedrivas med minsta intrång för människors hälsa och miljön. Lokaliseringsregeln gäller givetvis vid ny verksamhet men också vid utvidgningar och omprövningar av befintliga tillstånd.

Hushållning och kretslopp

Den som bedriver en verksamhet ska använda råvaror och energi så effektivt som möjligt och utnyttja möjligheterna till återanvändning och återvinning.

Ansvar

Om en skada eller olägenhet för miljön har uppkommit är det den som bedriver verksamheten som orsakat skadan som ansvarar för att den avhjälpas. Ansvaret kvarstår tills skadan har avhjälpits. Detta innebär att den som har drivit en täkt, även efter det att täktverksamheten upphört eller överlåtits, har ansvar för att bekosta åtgärder som avhjälpas eventuella skador eller olägenheter som den har orsakat. Detta gäller för verksamheter som pågått efter den 1 juli 1969.

Stoppregeln

Verksamheter som orsakar/medför oacceptabla följder för människors hälsa och miljön kan förhindras genom stoppregeln. Regeln griper in när balkens övriga hänsynsregler inte ger ett tillräckligt skydd mot farliga verksamheter och åtgärder. Regeringen kan under vissa omständigheter ge dispens från stoppregeln.





Länsstyrelsen
Värmland

Länsstyrelsen Värmland, 651 86 Karlstad, 054-19 70 00
www.lansstyrelsen.se/varmland