

# Samråd med revisor enligt 49 § andra stycket begravningsförordningen

## CHECKLISTA för redogörelse

Följande uppgifter anges i redogörelsen:

- Begravningsombudets namn
- Begravningshuvudmannens namn
- Revisorns namn
- Datum för samrådet

I redogörelsen redovisas vilka frågor som ställts/diskuterats och vilka svar/kommentarer som revisorn lämnat.

Lista på frågor som är lämpliga att ställa/diskutera

- Hur har du kontrollerat att särkostnadsredovisningen är korrekt.
- Hur har man beräknat fördelning av församlingen centrala kostnader för Kyrkoråd, val, expeditionen, ledande tjänsteman och televäxel m.m.
- Har man personal som tjänstgör både vid kyrklig verksamhet och begravningsverksamhet.
- Hur har man fördelat personal- och lokalkostnader mellan kyrklig verksamhet, begravningsverksamhet och serviceverksamhet.
- Hur fördelar man maskin- och materialkostnader mellan begravningsverksamhet och serviceverksamhet.
- Hur omfattande är serviceverksamheten av hela omsättningen.
- Vad ingår i serviceverksamheten förutom gravskötsel.
- Hur många skötselavtal tecknade före år 2000 har man och hur finansieras dessa.
- Vilka riktlinjer har man för att finansiera investeringar och avskrivningar för begravningsverksamheten.
- Transporter av avlidna i anslutning till ceremoni, vilka principer avgör om det är en kostnad för begravningsavgiften eller den kyrkliga avgiften.
- Har församlingen ett ackumulerat över- eller underskott på begravningsavgiften.
- Har man kulturantikvariska kostnader som belastar begravningsavgiften.

- Har man kostnader för information, trycksaker, annonser m.m. som belastar begravningsavgiften, som inte fördelas som centrala kostnader.