



Fyll i blanketten via din dator eller skriv ut och texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den.

Mer information finns i slutet av blanketten.

Skicka blanketten till:

Länsstyrelsen Skåne
Förvaltningsavdelningen
291 86 Kristianstad

Du hittar information om hur Länsstyrelsen behandlar personuppgifter på www.lansstyrelsen.se/dataskydd

1. Ansökan

Nytt ärende	Ny ansökan i pågående ärende med dnr:
-------------	---------------------------------------

2. Sökande (arrendator)

Namn/Företag	Person- eller organisationsnummer (Obligatoriskt)	
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortsnamn
Telefon (även riktnummer/prefix)	E-postadress	

3. Deponeringen avser

Fastighetsbeteckning		
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortnamn

4. Arrende som deponeras i och med denna ansökan

Arrendeavgift som deponeras: Månad (jan-dec), kvartal (1-4) eller år	Sista betalningsdag/förfallodag (datum)	Belopp som deponeras (kr) Moms ska inte deponeras

5. Säkerhet (obligatorisk)

Säkerhetens storlek beror på summan av alla de depositioner hos Länsstyrelsen som finns kvar i ärendet. För mer information se informationsbladet i slutet av blanketten eller besök Länsstyrelsens webbplats.

Pant (inbetalas tillsammans med den del av arrendet som deponeras)	Borgen (borgensförbindelse ska sändas in tillsammans med ansökan)	Storlek på pant/borgen (kr)
--	---	-----------------------------

6. Uppgifter om jordägaren

Som jordägare anses den person med vilken arrendatorn har ett pågående arrendeavtal

Namn/företag	Personnummer/Organisationsnummer	
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortsnamn

7. Skäl för deponering, enligt 8 kap. 12a § jordabalken (ange ett eller flera)

Ange värdet av respektive krav mot jordägaren som görs gällande vid depositionen – ange belopp exklusive moms.

Hinder och men i nyttjanderätten	Avser perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	Värde (kr per mån/kvartal/år)	Totalt (kr)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)			

Rätt till skadestånd enligt jordabalken	Avser perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	Värde (kr per mån/kvartal/år)	Totalt (kr)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)			

Rätt till ersättning för att på egen bekostnad ha avhjälpt brist	Avser perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	Värde (kr per mån/kvartal/år)	Totalt (kr)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)			

Motfordran på jordägaren	Avser perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	Värde (kr per mån/kvartal/år)	Totalt (kr)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)			

Oenighet om arrendavgiftens storlek och beloppet är inte bestämt i avtalet	Avser perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	Värde (kr per mån/kvartal/år)	Totalt (kr)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)			

8. Övriga upplysningar

--

9. Underskrift

Datum	Namn-teckning	Namn-förtydligande
Datum	Namn-teckning	Namn-förtydligande

Information

Observera

Ansökan ska sändas in till den länsstyrelse inom vars område arrendeobjektet är lokaliserat.

Länsstyrelsen fattar beslut om att godkänna deponering av arrende först när skriftlig ansökan, det belopp som ska deponeras och säkerhet (pant eller borgen) kommit in till Länsstyrelsen.

Det belopp som ska deponeras ska betalas in till Länsstyrelsen Skånes bankgiro 102-2862. Om säkerheten pant används ska även den betalas in till Länsstyrelsens bankgiro. Ange följande som betalningsmeddelande:

Nytt ärende ange arrendatorns namn och person- eller organisationsnummer.

Vid fortsatta depositioner i pågående ärende ange ärendets diarienummer, månad, kvartal eller år som depositionen avser, arrendeavgiftens förfallodag samt storleken av eventuell pant. Exempel: "208-12345-2021", arrende februari 2021, förfallodatum 31 januari 2021, pant 10 000".

Observera särskilt att Länsstyrelsen inte prövar om de i ansökan åberopade skälen till deponeringen finns.

1. Vad din ansökan avser

Ange om din ansökan avser ett helt nytt ärende eller om du fortsätter deponera arrendeavgift i ett pågående ärende. Om skälen för deponering ändras i ett pågående ärende ska du uppgge de nya skälen i ansökan. Har ingen förändring skett hänvisar du till föregående ansökan om deponering.

2. Sökande

Ange dina kontaktuppgifter samt person- eller organisationsnummer. Var noggrann med att uppgifterna är korrekta. Om du ansöker med fullmakt från arrendatorn, bifoga fullmakten till ansökan.

3. Ange vad depositionen avser

Ange arrendeobjektets fastighetsbeteckning och adress. Hur mycket ska jag deponera? Du ska deponera ett belopp som du anser motsvarar det avdrag du har rätt till eller som svarar mot din fordran. Resterande arrendeavgift betalas på vanligt sätt till jordägaren. Arrenderätten kan förverkas om du deponerar en för stor del av arrendeavgiften. Du kan inte deponera hela arrendeavgiften därför att ett rum i en trerumsbostad varit oanvändbart under en månad.

4. Arrendeavgifter som deponeras

Ange de arrendeavgifter som du helt eller delvis inte betalar till jordägaren utan istället deponerar. Ange alla belopp exklusive moms (moms kan inte deponeras). **Exempel:** Du har fått en faktura på arrendeavgiften för kvartal 1, 2021. Enligt fakturan ska du betala 10 000 kr i arrendeavgift senast den 31 december 2020. Du väljer att deponera del av arrendeavgiften för kvartal 1 (5 000 kr). Dessutom avser du att framöver deponera del av arrendeavgiften för kvartal 2 och kvartal 3 (5 000 kr per kvartal) samt del av kvartal 4:s arrendeavgift (2 500 kr).

Arrende som deponeras	Förfallodag	Deponeras (kr)
Kvartal 1	20201231	5 000
Kvartal 2	20210331	5 000
Kvartal 3	20210630	5 000
Kvartal 4	20210930	2 500

5. Säkerhet

Att ställa säkerhet är obligatoriskt. Ange om du använder dig av pant eller borgen som säkerhet. Säkerhetens storlek beror på summan av alla depositioner som finns kvar i ditt ärende. Du kan inte gå i borgen för dig själv.

Summan alla depositioner	Säkerhet som krävs (totalt)
0—26 250 kr	2 000 kr
26 251—50 000 kr	10 000
50 001—100 000 kr	20 000 kr
100 001—250 000 kr	30 000 kr
250 001—500 000 kr	40 000 kr
500 001 < ytterligare 10 000 kr för varje påbörjat belopp om 250 000 kr	

6. Uppgifter om jordägaren

Ange uppgifter om jordägaren. Var noggrann med att uppgifterna är korrekta.

7. Skäl för deponering

Redovisa de krav mot jordägaren som du vill åberopa till grund för din ansökan. Ange alla belopp exklusive moms (moms kan inte deponeras).

Exempel: Du har drabbats av hinder och men till ett värde av 1 000 kr per månad under tolv månaders tid, under perioden 2020-01-01 – 2020-12-31 (totalt 12 000 kr). Därutöver har du skadeståndskrav på totalt 96 000 kr mot jordägaren för skada som orsakats under samma period. Summan av dina krav mot jordägaren uppgår till 108 000 kr. Du kan alltså med stöd av de två grunderna ansöka om att deponera arrendeavgift upp till 108 000 kr. Du kan för varje arrendeperiod högst deponera ett belopp som motsvarar den periodens arrendeavgift.

A: Skäl för deponering:	Hinder och men i nyttjanderätten
Avser perioden (fr.o.m-t.o.m)	20200101 - 20201231
Kort beskrivning:	Ventilationen i lokalen har inte fungerat tillfredsställande och därför har inte hela lokalen kunnat användas
Värde (per månad/kvartal)	1 000 kr per månad
Totalt (kr):	12 000 kr
B: Skäl för deponering:	Skadestånd
Avser perioden (fr.o.m-t.o.m)	20200101 - 20201231
Kort beskrivning	Ventilationen i lokalen har inte fungerat tillfredsställande och därför har jag tappat kunder och därmed intäkter
Värde (per månad/kvartal):	8 000 kr per månad
Totalt (kr)	96 000 kr

8. Övriga upplysningar

Annan information av betydelse för ansökan

9. Underskrift

Var noggrann med att uppgifterna är korrekta

För information om hur Länsstyrelse behandlar personuppgifter se www.lansstyrelsen.se/dataskydd