



Länstyrelsen
Jämtlands län

Ansökan

Övertagande av arrende

Förutom denna blankett ska följande handlingar bifogas till ansökan:

- » Handling som styrker överlåtelsen, exempelvis en kopia av bouppteckning, köpekontrakt, gåvobrev.
- » Eventuell fullmakt från medsökande.

Sänds till:

Länstyrelsen Jämtlands län
831 86 ÖSTERSUND

1 Sökande

Namn/firmatecknare (Inklusive eventuell attention eller c/o)		Person- eller organisationsnummer	
Adress (Folkbokföringsadress)		Postnummer	Postort
Telefon dagtid	Mobiltelefon	E-post	
Faktureringsadress			
Finns flera sökande? Om ja krävs fullmakt med samtliga namn och personnummer. Fullmakten ska bifogas ansökan.			
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			

2 Tidigare arrendator och arrende

Kontraktsnummer		Sameby	
Platsens namn		Kommun	
X-koordinat *	N-koordinat **	Y-koordinat *	E-koordinat **
Namn (Inklusive eventuell attention eller c/o)		Person- eller organisationsnummer	
Adress (Folkbokföringsadress)		Postnummer	Postort
Telefon dagtid	Mobiltelefon	E-post	

* RT90

** SWEREF 99 (TM)



Länsstyrelsen
Jämtlands län

3 Orsak till ansökan

Gåva Försäljning Arvsskifte Bodelning Testamente Annan

4 Arrendeställets användning

5 Underskrift

.....
Ort & datum

.....
Underskrift av sökande

.....
Namnförtydligande

.....
Ort & datum

.....
Underskrift av överlåtare

.....
Namnförtydligande

Information om blanketten

Så här fyller du i blanketten

1. Sökande

Fyll i namn och personnummer i blanketten. Fyll också i er adress och kontaktuppgifter. Om det är flera som söker krävs namn, adress, personnummer och kontaktuppgifter till samtliga personer och att samtliga undertecknar ansökan. Om utrymmet på blanketten inte räcker till kan uppgifterna bifogas på annat lämpligt sätt, exempelvis som bilaga. Om nuvarande arrendator är ett dödsbo ska samtliga delägare i dödsboet godkänna ansökan.

När någon undertecknar ansökan för en juridisk persons räkning bör registreringsbevis, protokollsutdrag eller liknande bifogas.

Om ni anlitar ett ombud eller företräder övriga medsökande ska ni även skicka med en fullmakt i original.

2. Tidigare arrendator och arrende

Fyll i namn och eventuella kontaktuppgifter på den nuvarande arrendatorn och i vilken sameby och kommun arrendestället är beläget. Uppge även kontraktets diarienummer.

Om möjligt ange arrendestället koordinater i RT90 eller SWEREF 99 (TM). Om inga koordinater anges, bifoga karta som visar arrendeställets geografiska läge.

3. Orsak till ansökan

Fyll i om orsaken till överlåtelsen är en försäljning, gåva eller med anledning av arvsskifte, bodelning eller testamente. Bifoga handling som styrker överlåtelsen, exempelvis en kopia av bouppteckning, köpekontrakt eller gåvobrev.

4. Arrendeställets användning

Beskriv kortfattat på vilket sätt arrendestället kommer att användas av den nya arrendatorn.

Om utrymmet på blanketten inte räcker till kan uppgifterna bifogas på annat lämpligt sätt, exempelvis som bilaga.

5. Underskrift

Ansökan ska skrivas under av både den som ansöker och den som överlåter.