



Observera

För att du ska kunna få deponera din hyra måste du ha ett konto hos Länsstyrelsens bankgiro 5202-4254 och ange ditt konto i ansökan. Om du inte har ett konto hos Länsstyrelsen kan du öppna ett konto hos Länsstyrelsens bankgiro 5202-4254. Detta kan du göra på Länsstyrelsens hemsida eller på telefon. Om du har ett konto hos Länsstyrelsen kan du ange ditt konto i ansökan. Om du inte har ett konto hos Länsstyrelsen kan du öppna ett konto hos Länsstyrelsens bankgiro 5202-4254. Detta kan du göra på Länsstyrelsens hemsida eller på telefon.

1. Ange vad din ansökan avser

Ange om din ansökan avser ett helt nytt ärende eller om du fortsätter att deponera hyra i ett redan pågående ärende hos Länsstyrelsen.

2. Ange vad deponitionen avser

Ange om du deponerar hyra för lokal eller för lägenhet. Ange också hyresobjektets adress eller fastighetsbeteckning.

3. Hyror som deponeras

Ange de obetalda månadshyror som omfattas av deponitionen, d.v.s. de hyror som du helt eller delvis låter bli att betala till hyresvärden och istället väljer att deponera. Ange alla belopp exklusive moms, eftersom moms inte kan deponeras.

Exempel:

Hyresgästen har fått en faktura på hyran för kvartal 1, 2013. Hyresvärden kräver som vanligt 30 000 kr i hyra, vilken ska betalas senast den 31 december 2012. Hyresgästen väljer att deponera hela hyran för kvartal 1 (30 000 kr). Dessutom avser hyresgästen att framöver deponera hela hyran för kvartal 2 och kvartal 3 (30 000 kr + 30 000 kr) samt en del av kvartal 4:s hyra (22 000 kr).

Hyra som deponeras	Sista betalningsdag	Deponeras (kr)
Kvartal 1	1231	30 000
Kvartal 2	0331	30 000
Kvartal 3	0630	30 000
Kvartal 4	0930	22 000

Beloppet bör inbetalas i god tid före hyrans förfallodag till Länsstyrelsens bankgiro 5202-4254

4. Säkerhet

Här anges om du avser att använda dig av pant eller borgen som säkerhet. Säkerhetens storlek beror på summan av alla deponitioner som finns kvar i ditt ärende.

Summan av alla deponitioner	Säkerhet sin krävs (totalt)
0 – 22 750 kr	2000 kr
22 251 – 50 000 kr	10 000 kr
50 001 – 100 000 kr	20 000 kr
100 001 – 250 000 kr	30 000 kr
250 001 – 500 000 kr	40 000 kr
500 001 – kr	Ytterligare 10 000 kr för varje påbörjat belopp om 250 000

Säkerhet bör ställas i god tid före hyrans förfallodag

5. Uppgifter om hyresvärden

Ange uppgifter om hyresvärden. Var noggrann med att uppgifterna är korrekta.

6. Skäl för deponering

Redovisa de krav mot hyresvärden som du vill åberopa till grund för din ansökan. Ange alla belopp exklusive moms, eftersom moms inte kan deponeras.

Exempel: Hyresgästen har drabbats av hinder och men till ett värde av 1 000 kr per månad under tolv månaders tid, under perioden 2012-01-01 – 2012-12-31 (totalt 12 000 kr). Därutöver har hyresgästen skadeståndskrav på totalt 100 000 kr mot hyresvärden för skada som orsakats under samma period. Summan av hyresgästens krav mot hyresvärden uppgår till 112 000 kr. Hyresgästen kan alltså med stöd av de två grunderna deponera upp till 112 000 kr.

Hinder och men i nyttjanderätten	Avser perioden (från och med och till och med) 2012-01-01 - 2012-12-31
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal) 3 000 kr per kvartal
Exempel: "Ventilationen i lokalen har inte fungerat tillfredställande."	Totalt (kr) 12 000

Rätt till skadestånd	Avser perioden (från och med och till och med) 2012-01-01 - 2012-12-31
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal) I genomsnitt 25 000 kr per kvartal
Exempel: "Ventilationen i lokalen har inte fungerat tillfredställande."	Totalt (kr) 100 000 kr

7. Uppgifter om hyresgästen och underskrift

Ange uppgifter om hyresgästen. Var noggrann med att uppgifterna är korrekta.



Skickas digitalt till: vastmanland@lansstyrelsen.se

eller via post till: Länsstyrelsen i Västmanlands län, Avdelningen för stöd och utveckling, 721 86 Västerås

1. Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Nytt ärende	<input type="checkbox"/> Komplettering till ärende med beteckning:
--------------------------------------	--

2. Depositionen avser

<input type="checkbox"/> Hyra för lägenhet	med adress
<input type="checkbox"/> Hyra för lokal	

3. Hyror som deponeras i och med denna ansökan

Hyra som deponeras: Månad (jan-dec) eller kvartal (1-4)	Sista betalningsdag/förfallodag (datum)	Belopp som deponeras (kr) Moms kan inte deponeras	Beloppet bör inbetalas i god tid före hyrans förfallodag till Länsstyrelsens bankgiro 5202-4254

4. Säkerhet (obligatoriskt)

Säkerhetens storlek beror på summan av alla de depositioner hos Länsstyrelsen som finns kvar i ärendet. Se Länsstyrelsens informationsblad eller hemsida för mer information

<input type="checkbox"/> Pant (inbetalas till Länsstyrelsens postgiro 95 77 13-1)	Storlek på pant/borgen (kr)	Säkerhet bör ställas i god tid före hyrans förfallodag
<input type="checkbox"/> Borgen (blankett som ifylls av annan fysisk person än hyresgästen)		

5. Uppgifter om hyresvärden

Som hyresvärd anses den person med vilken hyresgästen har ett pågående hyresavtal

Namn	Person-/Organisationsnummer	Telefonnummer (även riktnummer)
Adress	Postnummer och ort	

6. Skäl för deponering (ange ett eller flera)

Ange värdet av respektive krav mot hyresvärden som görs gällande vid depositionen – **Ange belopp exklusive moms**

<input type="checkbox"/> Hinder och men i nyttjanderätt	Avser perioden (från och med och till och med)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal)
	Totalt (kr)
<input type="checkbox"/> Rätt till skadestånd	Avser perioden (från och med och till och med)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal)
	Totalt (kr)
<input type="checkbox"/> Rätt till ersättning för att på egen bekostnad ha avhjälpt brist	Avser perioden (från och med och till och med)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal)
	Totalt (kr)

<input type="checkbox"/> Motfordran på hyresvärden	Avser perioden (från och med och till och med)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal)
	Totalt (kr)
<input type="checkbox"/> Oenighet om hyresbeloppets storlek	Avser perioden (från och med och till och med)
Kort beskrivning (bilaga kan bifogas)	Värde (kr per månad eller kvartal)
	Totalt (kr)

7. Uppgifter om hyresgästen och underskrift

Namn	Person-/Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid (även riktnummer)
Postnummer och ort	Telefon övrig tid (även riktnummer)
E-postadress	Ort och datum
Namnunderskrift	Namnförtydligande

8. Övriga upplysningar