

## Handledning för ansökan om bygdemedel ur vattenregleringsfonder (fonderade bygdeavgifter)

Bygdemedel utgörs av bygdeavgifter som vattenföretag efter dom enligt lag (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet betalar till de vattenregleringsfonder som Länsstyrelsen i Dalarnas län förvaltar.

Bygdemedlen ska enligt förordning (1998:928) om bygde- och fiskeavgifter återföras till bygden och användas till investeringar för ändamål som främjar näringsliv eller service i bygden eller annars är till nytta för denna.

Det är den bygd som berörs av vattenföretaget eller anläggningar för detta som kommer i fråga för bidrag. Bygdebegreppet ska ges en vid tolkning och bygdeområdet vid en vattenreglering får inte avgränsas alltför snävt. Så många som möjligt i bygden ska komma i åtnjutande av medel och Länsstyrelsen tolkar bygdeområdet till att gälla hela kommunen.

Varje höst annonseras bygdemedlen ut som en form av projektstöd till föreningar verksamma i de kommuner där det finns bygdemedel.

Ungefärliga belopp per år och kommun framgår av tabellen.

Kommun	Belopp
Avesta	120 000
Borlänge	250 000
Leksand	120 000
Ludvika	50 000
Malung-Sälen	450 000
Mora	580 000
Orsa	140 000
Rättvik	130 000
Säter	20 000
Vansbro	40 000
Älvdalen	1 920 000

### Exempel på vad du kan söka bygdemedel för

- Reparation och upprustning av bygdegårdar.
- Inköp av fast utrustning.
- Förbättring av idrottsanläggningar.
- Markering och upprustning av stigar och leder.

### Exempel på vad du *inte* kan söka bygdemedel för

- Driftkostnader för byggnader.
- Inköp av möbler och andra lösa inventarier.
- Drift eller underhåll av fordon.
- Investeringar som kan behöva fortsatta bidrag.
- Investeringar som redan är genomförda.
- Egen arbetstid.

## Ansökan

**Sista ansökningsdag är alltid den sista december (31/12).**

Blankett för ansökan om bygdemedel finns på [www.lansstyrelsen.se/dalarna/bygdemedel](http://www.lansstyrelsen.se/dalarna/bygdemedel). För den som saknar möjlighet att hämta hem blanketten via webben finns möjlighet att få en pappersblankett hemskickad, kontakta i så fall handläggaren på Länsstyrelsen (se nedan).

Ansökningar kan skickas in genom att antingen:

- använda e-tjänsten på Länsstyrelsens webbplats ([www.lansstyrelsen.se/dalarna/bygdemedel](http://www.lansstyrelsen.se/dalarna/bygdemedel)),
- skriva ut, fylla i, skanna och skicka in via mejl till [dalarna@lansstyrelsen.se](mailto:dalarna@lansstyrelsen.se), eller
- skriva ut, fylla i och skicka med vanlig post till Länsstyrelsen i Dalarnas län, 791 84 FALUN).

## Bilagor

Följande handlingar ska också bifogas till ansökan.

### Obligatoriska bilagor

- 1 Kort historik om föreningen
- 2 Stadgar
- 3 Bestyrkt protokollsutdrag med uppgift om behörig firmatecknare
- 4 Verksamhetsberättelse
- 5 Mötesprotokoll som visar att föreningen beslutat ansöka om bygdemedel
- 6 Detaljerad kostnadsberäkning. Ange vilka slags kostnader projektet kommer att ha med en uppskattning av vad det kommer att kosta för varje kostnadsslag. Ange också vilka källor till finansiering projektet har. Kommer projektet att ha finansiering utöver bygdemedlen?

### Övriga bilagor som kan behöva bifogas ansökan

- Projektplan
- Eventuella kartunderlag
- Eventuella tillstånd åtgärd/investering
- Offerter vid större investeringar
- Beskrivning av effekter på miljö, folkhälsa, jämställdhet, barn/unga, integration

Efter det att ansökningarna registrerats och sammanställts kommunvis skickas de för samråd till berörda kommuner. Kommunerna lämnar ett yttrande med prioriteringar och motiveringar till Länsstyrelsen. Därefter är det Länsstyrelsen som beslutar om bifall eller avslag. Beslut tas så snart som möjligt vilket brukar bli under perioden april-maj.

I bedömningen väger grad av allmännytta tungt. Ansökan konkurrerar med övriga ansökningar i respektive kommun. Vissa åtgärder kan vara till större nytta för de boende och/eller för fler i ett större geografiskt område än andra. Ett stöds storlek avgörs av behållningen i fonderna för respektive kommun. Målsättningen är att inbetalningar och utbetalningar för fonderna ska vara i balans varje år.

I beslutet anges ett slutdatum, oftast den 30 september året efter beslutsdatum. Rekvirering av medlen ska ske senast detta datum. Om projektet av något skäl blir försenat så kan projektägaren ansöka om förlängning.

Ta gärna kontakt med Länsstyrelsen om ni har frågor och funderingar (se nedan).

## Utbetalning

Utbetalning görs efter rekvisition. Vanligtvis betalar projektägaren först sina räkningar och sedan skickas rekvisitionen in med det underlag som behövs.

Om föreningen saknar pengar att finansiera utlägg med till dess att bygdemedlen betalats ut kan föreningen mot inskickat kostnadsunderlag (såsom fakturakopior) rekvirera motsvarande belopp av beviljade bygdemedel och sedan komplettera rekvisitionen med betalningsbevis.

En rekvisition ska innehålla ifylld och undertecknad rekvisitionsblankett. Följande **bilagor** ska finnas med:

- Lägesrapport (slutrapport vid slututbetalning). Rapporterna ska kort beskriva vad som hänt i projektet.
- Fakturakopior
- Betalningsbevis
- Intyg från kommunal tjänsteman (vid slututbetalning)

Därutöver kan andra bilagor behövas, beroende på projektets innehåll.

Alla redovisade kostnader måste självklart vara tydligt relaterade till projektverksamheten enligt det underlag som projektägaren redovisat inför Länsstyrelsens beslut om att bevilja bygdemedel. Förändringar av projektet gentemot tidigare redovisat underlag ska anmälas till och godkännas av Länsstyrelsen.

Fakturor ska vara utställda till projektägaren.

Ta gärna kontakt med Länsstyrelsen om ni har frågor och funderingar (se nedan).

## Ersättning för kostnader på grund av oförutsedd skada

En del av bygdemedlen avsätts för att täcka kostnader för att förebygga eller minska direkta skador på grund av vattenverksamhet. Den som lider skada av en vattenverksamhet (för vilken bygdeavgift betalas) kan skriftligen ansöka hos mark- och miljödomstolen om ersättning för skada eller om bidrag till kostnader för att förebygga eller minska skada. Om ansökan beviljas betalar därefter Länsstyrelsen ut ersättningen. Blankett för ansökan ("Ansökan om bidrag ur bygdeavgiftsmedel avseende vattenverksamhet") finns på [www.vattenreglering.se](http://www.vattenreglering.se). För Dalarnas län ska ansökan till Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt (Nacka Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen, Box 1104, 131 26 NACKA STRAND, telefon 08 - 616 56 00, [mmd.nacka@dom.se](mailto:mmd.nacka@dom.se)).

## Kontaktuppgifter Länsstyrelsen Dalarna

Handläggare av bygdemedel:

Michael Persson

Enheten för landsbygd, mark- och företagsutveckling

Telefon: 010 - 225 02 60

E-post: [michael.persson@lansstyrelsen.se](mailto:michael.persson@lansstyrelsen.se)