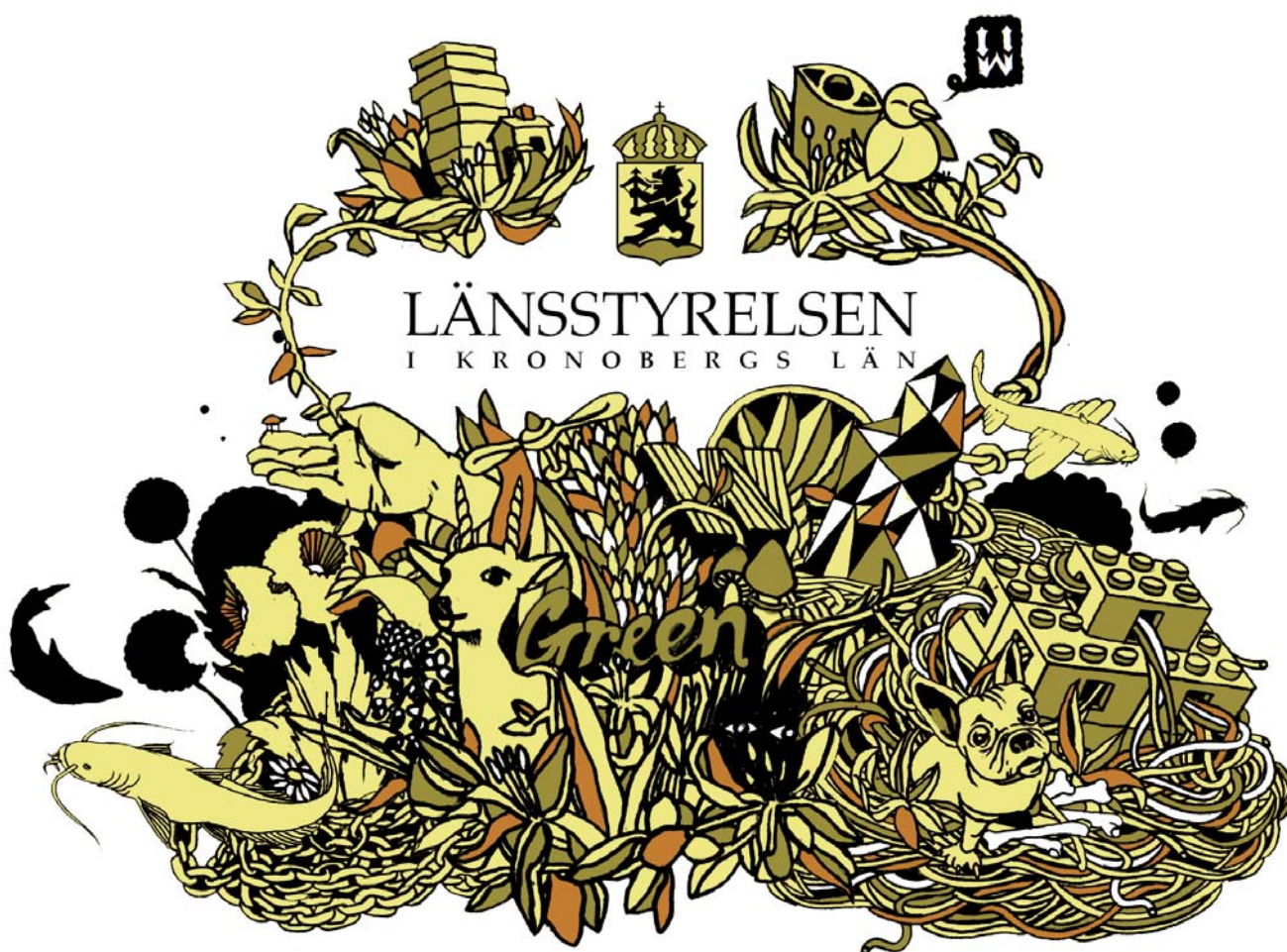


Årsredovisning 2010



*"Kollade på Länsstyrelsens nya giv med öppna kontorslandskap.
Modern och trivsamt arbetsmiljö. Ett föredöme. Kanon. Lycka till, Kristina & Co!"*

Rolf Dahlberg, VD Visma Spcs, inlägg på Twitter i samband med Öppet Hus den 23-24 april 2010

Omslaget hämtat från bild som finns i Länsstyrelsens entréhall framtagen av Projektbyrån Wallride i samband med Öppet Hus 23-24 april 2010.

Länsstyrelsens Årsredovisning för 2010 följer den mall som tagits fram av länsstyrelsernas controllernätverk.

Sammanfattning av verksamhetsåret 2010	5
Verksamhet	7
Länsstyrelsens strategier	8
Varselsamordningsuppdraget gav mera	9
Strategiska samtal	9
Förenkla för företag	10
Praktikanter	10
Internationell verksamhet och EU-projekt	11
Organisation	13
LÄNSSTYRELSENS SAKOMRÅDEN	14
Mål och återrapporteringskrav	14
Sakområde Trafikföreskrifter	14
Sakområde Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	15
Sakområde Lantbruk och landsbygd	18
Sakområde Fiske	23
Sakområde Regional tillväxt	25
Sakområde Infrastrukturplanering	34
Sakområde Energi och klimat	35
Sakområde Hållbar samhällsplanering och boende	41
Sakområde Naturvård, miljö- och hälsoskydd	46
Sakområde Skydd mot olyckor, krisberedskap och civilt försvar	58
Sakområde Kulturmiljö	61
Sakområde Folkhälsa	65
Sakområde Jämställdhet	69
Sakområde Integration	71
Övrig återrapportering	77
Personaluppgifter	82
Året i siffror	85
Sammanställning över väsentliga uppgifter	105
FINANSIELL REDOVISNING	107

Sammanfattning av verksamhetsåret 2010

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	47,78	52,02
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	89,40	87,39
Total verksamhetskostnad exkl. resurs-samverkan inkl. OH (tkr)	106 378	118 079
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	75 012	101 897

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

2010 har varit ett intressant år. Efter krisåren 2008 och 2009 har nu hjulen börjat snurra igen i länets företag – och de snurrar fort. Regeringens uppdrag att hantera varselsituation i länet har slutförts. Det goda samarbetet som blommat ut i spåren av varseluppdraget tar vi med oss in i framtiden. Samverkan som förts utifrån näringslivets perspektiv och behov fortgår i ett regionalt forum med representanter från näringsliv, offentliga aktörer och universitet.

Vid så kallade strategiska samtal har dialog förts om sakfrågor direkt med berörda aktörer. Kunskaper och kompetenser på Länsstyrelsen har då kopplats ihop med länets behov. Frågor som tagits upp har bäring på myndighetens uppdrag och/eller regionens utveckling. Under året har frågor om vindkraft, täktverksamhet, export, kompetensförsörjning, kvinnligt företagande, design, teknikutveckling, forskning, småskalig vattenkraft, bredband, lanthandel och lokalproducerad mat diskuterats. Även bredare anslag i diskussionerna såsom attraktivt boende, turism, kulturmiljöfrågor och landsbygdsutveckling förekommer, oftast i samarbete med Regionförbundet södra Småland (RFSS).

En fråga som rönt särskilt intresse såväl vid strategiska samtal som i andra forum är lokalproducerad mat i spåren av regeringens satsning på matlandet. I Kronoberg har Länsstyrelsen, Regionförbundet södra Småland, Växjö kommun, LRF m.fl. under 2010 fortsatt att utveckla begreppet/varumärket Smålands Marknad för att främja regional matkultur.

Länsstyrelsen har tillsammans med regionala företrädare och företag deltagit vid världsutställningen Expo 2010 i Shanghai. Syftet har varit att främja tillväxt i vår region särskilt utifrån en satsning på miljöteknik. Regionförbundet södra Småland och Växjö kommun har under resan ingått samarbetsavtal med distriktet Xiancheng och staden Suzho. Länsstyrelsen har ingått ett avtal tillsammans med Svenska ambassaden i Peking, generalkonsulatet i Shanghai och Exportrådet att arbeta med ett CSR-projekt (Corporate Social Responsibility) i syfte att underlätta för svenska företags affärskontakter i Kina.

Under året fick Länsstyrelsen i Kronoberg regeringens uppdrag att i samverkan med övriga länsstyrelser föreslå hur länsstyrelserna ska arbeta med att förenkla för företag. Redovisningen lämnades till regeringen i december med förslag till organisation för arbetet, ärendegrupper som bör prioriteras och behovet av en ökad grad av samverkan mellan länen.

Ett exempel på god samverkan är myndighetens Samordnade Löneservice som under året vuxit. Nu ingår 20 länsstyrelser i vår hantering av löneadministrationen och Gotlands Länsstyrelse kommer att anslutas under 2011. Lönerna för cirka 6 000 länsstyrelseanställda administreras från Kronoberg. Vår plan för att effektivisera löneadministrationen har överträffats och detta tjänar alla länsstyrelser på.

Myndigheten har, i samverkan med 18 andra länsstyrelser, under året genomfört en brukarundersökning. Undersökningen är ett verktyg för att få in synpunkter och förbättringsförslag från våra målgrupper och göra det möjligt att jämföra resultat och arbetsmetoder mellan deltagande länsstyrelser. Tre verksamheter har valts ut i samverkan mellan de länsstyrelser som medverkat; Tillstånd & dispenser avseende naturskydd (VÄS 521), Stöd till jordbruket (VÄS 601) och Integrationsfrågor (VÄS 851). I totalbedömningen är Länsstyrelsen i Kronoberg bland de myndigheter som får mest positiva omdömen i samtliga tre undersökta verksamheter. Mer information finns i redovisningen för respektive verksamhet.

Den 23 april återinvigdes myndighetens lokaler, som efter en omfattande renovering anpassats till ett mer flexibelt arbetssätt. Detta innebär att Länsstyrelsen nu har fräscha ändamålsenliga lokaler som underlättar tvärspektoriell samverkan. Ett exempel på lokalernas möjligheter är att vi under året – utifrån regeringens önskemål – haft möjlighet att ta emot ett 30-tal praktikanter.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.



Kristina Alsér
Landshövding

Verksamhet

Årsredovisningen 2010

Årsredovisningens utformning och innehåll regleras av förordning (2007:825) med länsstyrelseinstruktion, förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, de särskilda uppdrag som framgår av Regleringsbrev för budgetåret 2010 avseende länsstyrelserna 2009-12-17 samt de särskilda skrivningar i regleringsbrevet som framgår nedan:

Undantag från ekonomiadministrativa regelverket

”Redovisning ska ske i enlighet med detta regleringsbrevs anvisningar vilka framgår under rubriken Verksamhet, i avsnittet Organisationsstyrning och i bilaga 3. Regleringsbrevets anvisningar avseende verksamhetskostnader m.m. utgör ett undantag från bestämmelserna i 3 kap. 2 § förordningen 2006:605) om årsredovisning och budgetunderlag. I vissa fall anges att redovisningen endast behövs för 2010, vilket i detta avseende innebär ett undantag från Ekonomistyrningsverkets föreskrifter till 3 kap. 1 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.”

Åtterrapporering enligt förordning med länsstyrelseinstruktion

”Länsstyrelserna ska i sina årsredovisningar endast redovisa för uppgifterna i 2 § och 5§ punkterna 3 och 5 i förordningen med länsstyrelseinstruktion. Detta innebär ett undantag från bestämmelserna i förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.”

2 § Länsstyrelsen ska verka för att nationella mål får genomslag i länet samtidigt som hänsyn ska tas till regionala förhållanden och förutsättningar.

Länsstyrelsen ska utifrån ett statligt helhetsperspektiv arbeta sektorsövergripande och inom myndighetens ansvarsområde samordna olika samhällsintressen och statliga myndigheters insatser.

Länsstyrelsen ska främja länets utveckling och noga följa tillståndet i länet samt underrätta regeringen om dels det som är särskilt viktigt för regeringen att ha vetskap om, dels händelser som inträffat i länet.

Länsstyrelsen ska vidare ansvara för de tillsynsuppgifter som riksdagen eller regeringen har ålagt den. Förordning (2008:1346).

5 § Länsstyrelsen ska

3. vid beslut och andra åtgärder som kan röra barn analysera konsekvenserna för dem och därvid ta särskild hänsyn till barns bästa

5. integrera de mänskliga rättigheterna i sin verksamhet genom att belysa, analysera och beakta rättigheterna i den egna verksamheten, särskilt skyddet mot diskriminering

Se uppdrag 81 och 82 under övrig åiterrapporering.

Länsstyrelserna ska för sina uppgifter i 2 § förordningen med länsstyrelseinstruktion redovisa sina insatser samt en bedömning av uppnådda resultat.

Länsstyrelsernas primära uppdrag är att verka för samordning mellan olika samhällsintressen och statliga myndigheter utifrån ett regionalt perspektiv. Länsstyrelsen i Kronobergs län har valt fem strategier för utveckling och för kommunikation med berörda och för att därigenom gå i takt med omvärlden och vår uppdragsgivares krav i enlighet med länsstyrelseinstruktionen. Myndighetens strategier ska genomsyra all verksamhet.

Länsstyrelsens strategier

- 1. Bygga en sund, flexibel, effektiv och modern organisation**

Länsstyrelsen satsar på att utveckla medarbetare och ledare. I bred dialog medverkar all personal i diskussioner om vårt förhållnings-sätt gentemot varandra, mot externa kontakter samt om vår vision och vår värdegrund. Länsstyrelsen vill skapa ett klimat, där sam-verkan och myndighetsövergripande perspektiv är viktigare än sakområdenas egna enskilda frågor. Målet är att Länsstyrelsen ska vara attraktiv som arbetsgivare och attraktiv för nya uppdrag.
- 2. Öka tillgängligheten och sätta dem vi är till för i centrum**

Sedan 2008 har Länsstyrelsen haft ett stort antal strategiska samtal för att tydliggöra vilka problem och möjligheter som finns i länet. Syftet har varit att koppla ihop myndighetens kompetens med länets behov och därmed skapa förståelse för varandras roller. Målet är att bättre kunna möta behoven i länet och att Länsstyrelsen blir mer synlig.
- 3. Utveckla kommunikationen internt och externt**

Människor i Kronobergs län, myndigheter och företag ska veta vad Länsstyrelsen arbetar med och vilka resultat vi når. Våra målgrup-per ska ha förtroende för vårt sätt att sköta uppgifterna. Vår kom-munikation ska bidra till att verksamhetsmålen nås, att servicen till medborgarna förbättras och att medarbetarnas trivsel ökar. Länsstyrelsen ska med andra ord både synas och höras.
- 4. Aktivt delta i samverkan med offentliga aktörer**

Våra ärenden berör nästan alla politikområden och kontakterna med andra myndigheter är omfattande. Vi vill utveckla kontakten och samverkan med andra offentliga aktörer men även ha ett tydligt utbyte med näringslivet. Då kan alla medverka till att få bästa möjliga resultat i form av stöd till företag, enskilda och länets myndigheter samt ett effektivare arbetssätt.
- 5. Utveckla verksamheten tvärsektoriellt och göra rätt prioriteringar**

All verksamhet på Länsstyrelsen genomsyras av perspektivet Hållbar utveckling. Hållbar utveckling uppnås om tillvarons sociala, ekonomiska och miljömässiga dimensioner är i samklang med varandra. Länsstyrelsens alla olika verksamheter måste därför också samverka med varandra. Då arbetar vi med en håll-bar samhällsutveckling. Länsstyrelsen utvecklar Kronobergs län för framtida generationers bästa!

Varselsamordningsuppdraget gav mera

Under 2010 avslutades varselsamordningsuppdraget som påbörjades under hösten 2008. I en inledande dialog med kommuner, företag och arbetsmarknadens parter enades Länsstyrelsen/landshövdingen och Regionförbundet om att en av de viktigaste insatserna var att skapa optimism och framtidstro samt att kraftsamla länet inför framtiden. Bilden var att Kronobergs län skulle gå stärkt ur krisen och arbetsnamnet blev därför Framtid Kronoberg. Frågor om kunskapsökning och kompetensväxling och projekt som gynnar tillväxt och som stärker länets attraktionskraft prioriterades. Aktiviteterna inom ramen för Framtid Kronoberg har konsekvent utgått från näringslivets behov.

I Framtid Kronoberg har ett nätverk på ca 180 av länets viktigaste representanter för näringsliv, myndigheter, fackliga organisationer, Linnéuniversitetet, ideell sektor och en rad andra organisationer ingått. De 16 möten som hållits på Residenset under en period av drygt 1 ½ år har varit stimulerande och framförallt givande genom att kontaktvägarna mellan olika aktörer har kunnat kortas. Forumet har dessutom nått betydligt fler än de som enbart deltagit i mötena genom att ett nyhetsbrev skickats ut i direkt anslutning efter nätverksträffarna/frukostmötena. Genom nyhetsbrevet har det dessutom funnits en transparens och en öppenhet mot omvärlden.

En utvärdering av uppdraget genomfördes under våren/försommaren med ett mycket positivt omdöme.

I spåren av varselsamordningsuppdraget inrättades ett nytt regionalt forum i Kronobergs län från och med hösten 2010. Detta forum ska vara Länsstyrelsens/landshövdingens och Regionförbundets sätt att föra en dialog med regionala och lokala aktörer kring långsiktiga och strategiska frågor om regional utveckling. En samsyn finns att i en allt starkare konkurrens behöver regionen ta plats på såväl den nationella som internationella arenan. Detta underlättas av en enad front. Samtidigt har Länsstyrelsen konstaterat att offentliga myndigheter över lag behöver bli bättre på att samverka med varandra och med regionala och lokala aktörer. Merparten av deltagarna i det nya forumet kommer från näringslivet (med en mix av branscher, företagsstorlekar, spridning över länet) men även Linnéuniversitetet och olika företagarorganisationer ingår.

Strategiska samtal

På residenset förs så kallade strategiska samtal regelbundet sedan 2008. Syftet är att lyfta problem och möjligheter som finns i länet. Samtalen är behovsstyrda och sakfrågeinriktade och de som deltar inbjuds specifikt utifrån vilken fråga som diskuteras. Representanter från kommuner, näringsliv, organisationer och andra statliga myndigheter brukar delta vid samtalen. De strategiska samtalen leds alltid av landshövdingen.

Målet är inte bara att synliggöra Länsstyrelsens kunskap och kompetens utan också att skapa förståelse för varandras roller och i möjligaste mån försöka skapa samsyn och lösningar som alla parter är betjänta av. De strategiska samtalen är också en arena för erfarenhetsutbyte.

De strategiska samtalen är i regel uppskattade av såväl besökare som myndighetens egna representanter. Även om berörda handläggare inte kan leva upp till de förväntningar som kanske finns, är det ändå uppskattat för besökaren att få regelverk, ärendesituationen etc. beskrivet för sig. De strategiska samtalen skapar härigenom förståelse för myndighetens roll.

Samtalen följs upp och utvärderas och information från dessa publiceras i regel på myndighetens webbplats.

Förenkla för företag

Genom det särskilda regeringsuppdrag som myndigheten haft, att i samverkan med övriga länsstyrelser föreslå åtgärder för hur länsstyrelserna ska arbeta med att förenkla för företag, har ett tydligt bidrag från hela länsstyrelsekollektivet kunnat lämnas till regeringen. Uppdraget som gavs den 27 maj 2010 har återrapporerats den 16 december 2010.

Samverkan med andra länsstyrelser

Graden av administrativ samverkan mellan länsstyrelserna har ökat under senare år. Samverkan sker inom IT och ekonomiadministration. Under 2010 slutfördes arbetet med en gemensam webblösning för landets länsstyrelser och landshövdingarna har även fattat beslut om en gemensam kommunikationspolicy och kommunikationsstrategi.

Länsstyrelsen i Kronoberg svarar för löneadministrationen för 20 av landets länsstyrelser och under 2011 ansluts även Länsstyrelsen på Gotland. Målet har under året varit att uppnå 650 löner per administratör och detta har klarats med råge. Detta innebär att myndighetens Samordnade LöneService (SLS) tillhör de mesta effektiva i landet.

De länsstyrelsegemensamma brukarundersökningar som påbörjades under 2009 har fortsatt under 2010. Positivt är att antalet deltagande län ökat från nio till 19. Resultatet var genomgående bra för Länsstyrelsen i Kronobergs län och används för att vidare utveckla myndighetens verksamhet för brukarnas bästa. Resultaten, som presenteras inom respektive sakområde, utgör också ett bra underlag hur de olika myndigheterna kan lära av varandra.

Länsstyrelsen deltar aktivt i de två gemensamma utvecklingsprojekten LISA och P4-projektet, där vi är redo att ingå i de gemensamma uppdragen och att införa gemensamma system som leder till en effektivare och mer rättssäker myndighet.

Under 2010 har myndigheten lämnat en väl underbyggd intresseanmälan att stå för den länsstyrelsegemensamma telefonlösning/växel som landshövdingarna i april 2010 beslutades ska införas med början 2011.

Myndigheten ser positivt på en fortsatt utveckling av samverkan mellan länsstyrelserna för att på så sätt skapa en mera resurseffektiv administration.

Praktikanter

Regeringen har gett tydliga signaler att statliga myndigheter ska ha ett ökat antal praktikanter under 2010 med anledning av den besvärande arbetsmarknadssituationen, särskilt under årets början. En särskild policy för mottagande av praktikanter har tagits fram för att såväl kunna tillgodose regeringens önskemål som för att främja den egna verksamheten genom ett ökat antal praktikanter.

De statliga myndigheterna i Kronobergs län har under 2010 tagit emot ett 60-tal praktikanter. Av dessa har Länsstyrelsen tagit emot över 30 i syfte att ge dessa en arbetslivserfarenhet eller utbildningspraktik. Samtidigt som dessa praktikanter har bidragit till Länsstyrelsens resultat, har praktikanterna fått ny kunskap, erfarenhet, referenser och ett nytt nätverk.

Internationell verksamhet och EU-projekt

Länsstyrelsen har tydligare än tidigare tagit initiativ till att hitta samverkansformer med andra delar av världen. Detta är naturligt i en globaliserad värld. Omvärlden Länsstyrelsen har tillsammans med regionala företrädare och företag deltagit vid världsutställningen Expo 2010 i Shanghai. Syftet har varit att främja tillväxt i vår region särskilt utifrån en satsning på miljöteknik. Länsstyrelsen medverkar också i följande EU-finansierade projekt.

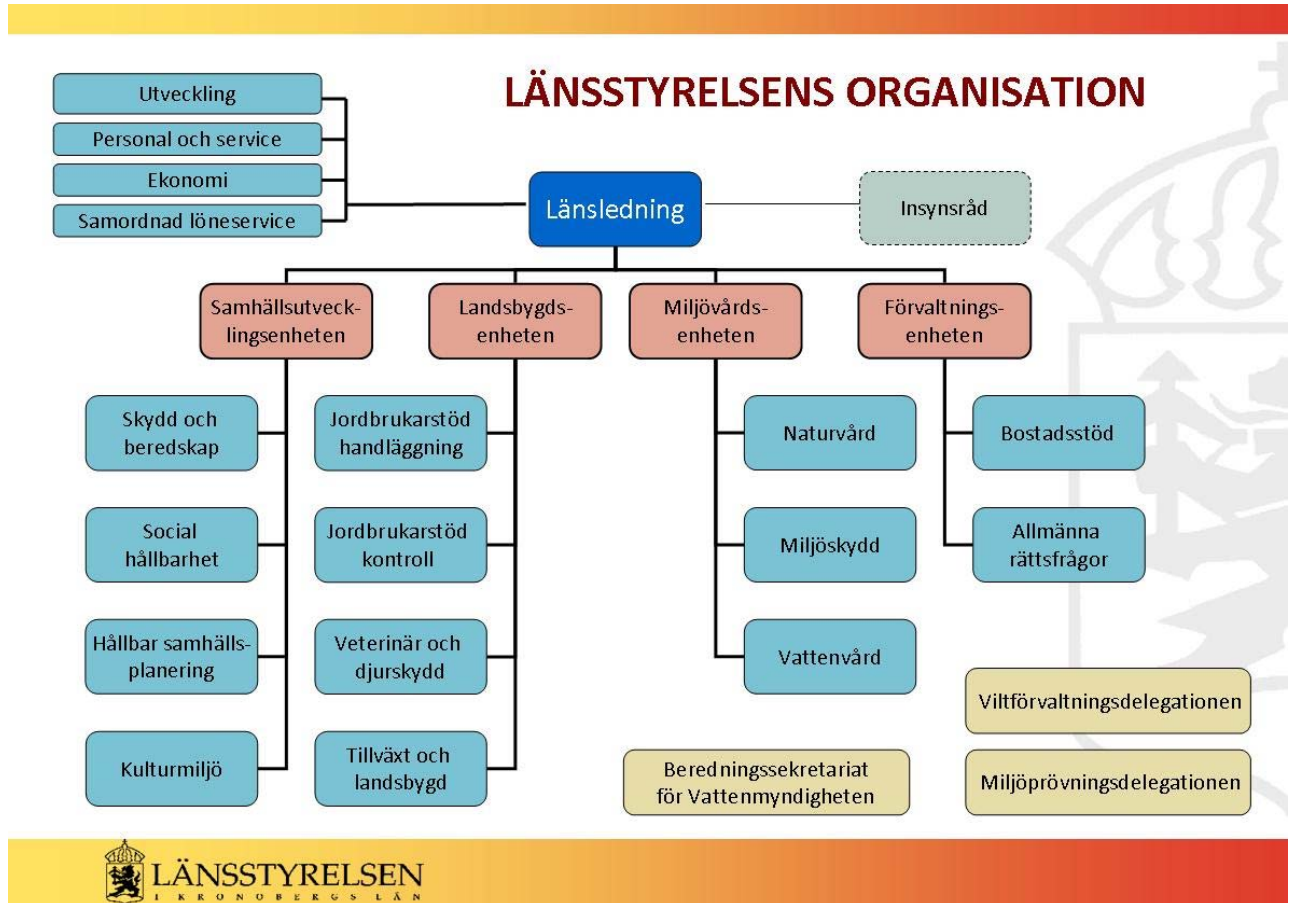
Trästad 2012 är ett projekt som omfattar 16 kommuner i fyra län. Länsstyrelsen i Växjö är en av initiativtagarna. Projektet påbörjades 2010 och kommer att avslutas med en stor träbyggnadsmässa över hela Sverige hösten 2012. Syftet är att initiera, utveckla och sprida kunskap och processer som utvecklar byggandet av hållbara och attraktiva städer med trähus. Inom projektet genomförs kompetensutvecklande insatser som på sikt leder till att minimera klimatpåverkan i hela byggprocessen.

Eco Region är ett EU-finansierat projekt som Länsstyrelsen deltar i under 2009-2011. Syftet är att sammanställa och sprida goda exempel så att Östersjöregionen kan uppfylla sin potential till att bli världens första EcoRegion. För Länsstyrelsens del innebär projektet bland annat att myndigheten utvecklar hållbarhetssekretariatet vid Länsstyrelsen. Genom detta skapas möjlighet till ett systematiskt hållbarhetsarbete, att ta fram mål och indikatorer för regionen inom hållbar utveckling, implementera den regionala klimatstrategin samt att ta fram ett hållbarhetsunderlag för Kronobergs län.

Life to ad(d)mire är ett lifeprojekt som syftar till att restaurera våtmarker. Länsstyrelsen i Kronoberg deltar tillsammans med sex andra länsstyrelser. Totalt är det 35 Natura-2000 områden i Sverige från norr till söder som ska restaureras, varav fem i Kronoberg. Projektet ger Länsstyrelsen möjlighet att genomföra restaureringsåtgärder som inte hade varit möjliga inom ordinarie verksamhet. Det leder också till en utveckling av åtgärder och ökad kompetens inom området. Inom projektet sker samarbete och kunskapsutbyte med andra länsstyrelser, EU-projekt utomlands bland annat i Finland och även med näringslivet i form av entreprenörer som bidrar med sina kunskaper och erfarenheter. En återställning till

naturliga grundvattennivåer och borttagande av igenväxningsvegetation kommer att gynna fåglar och andra arter som hör till våra myrar.

Organisation



LÄNSSTYRELSENS SAKOMRÅDEN

Mål och återrapporteringskrav

Sakområde Trafikföreskrifter

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,03	0,30
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,79	6,92
Verksamhetskostnader exkl. resurs-samverkan inkl. OH (tkr) totalt	986	5 653
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	0,93	4,79
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Under 2010 har ett omfattande arbete lagts ned på överföringen av äldre trafikföreskrifter, som under första halvåret av 2010 har beslutats om enligt Trafikförordningen i enlighet med de övergångsbestämmelser som meddelats genom förordningen (2008:764). Likaså har under våren en betydande arbetsinsats lagts ned på att publicera samtliga i länet gällande trafikföreskrifter, i enlighet med förordningen (2007:231) om elektroniskt kungörande av vissa trafikföreskrifter. Genom detta omfattande arbete har en mer enhetlig struktur avseende hastighetsregleringen i länet uppnåtts, tillsammans med förra årets arbete med nationell hastighetsöversyn som Trafikverket genomfört.

Barnperspektivet har beaktats där så varit möjligt och behövt, exempelvis avseende sänkt hastighet utanför skolor där dessa föreskrifter beslutats av Länsstyrelsen. För alla beslut avseende trafikföreskrifter gäller att jämställdhets-, likabehandlings- och legalitetsaspekter beaktas vid beslutande om föreskrift.

Trafikföreskrifterna är tillgängliga på myndighetens webbplats genom länk till Transportstyrelsens databas.

Sakområde Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	1,88	2,41
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	4,90	4,63
Verksamhetskostnader exkl. resurs-samverkan inkl. OH (tkr) totalt	6 511	6 870
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	6,12	5,82
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Livsmedel

Inom livsmedelsområdet har två revisioner av kommunal livsmedelskontroll genomförts. Länsstyrelsen har lämnat över en revisionsrapport avseende en kommun för vidare åtgärder. Två länsmöten har genomförts tillsammans med Blekinge och Livsmedelsverket och en studieresa om småskalig livsmedelsproduktion har anordnats. I samarbete med Blekinge har länsprojektet "Projektinriktad livsmedelskontroll av märkning samt temperaturkontroll av butiksförpackad varmhållen grillad kyckling" anordnats. Resultatet har redovisats i rapport nr 2010:18 som finns tillgänglig på Länsstyrelsens webbplats.

Även ett sydlänsmöte avseende kontroll av livsmedel och foder i primärproduktionen har genomförts tillsammans med Jordbruksverket och Livsmedelsverket. Enstaka kontroller av primärproduktionen har genomförts i samband med genomförda tvärvillkorskontroller.

Djurskydd

Inom djurskyddsområdet har den nya organisationen från den 1 januari 2009 fortsatt byggts upp. Eftersom många djurskyddsärenden övertogs från länets kommuner och många anmälningsärenden fortsatte att komma in under 2010, har verksamheten varit hårt pressad. De kontroller som har genomförts har dock gjorts på ett rättssäkert och effektivt sätt. Cirka 350 kontroller har genomförts under året. Detta är en ökning jämfört med 2009. Flera beslut om föreläggande och omhändertaganden av djur samt beslut om djurförbud har fattats under året. Antalet beslut om omhändertagande av djur har ökat med 50 %.

Utöver anmälningsärenden har ett mindre antal rutinkontroller genomförts, främst hos besättningar med gris och nötkreatur. Ett flertal möten med andra aktörer inom djurskyddsområdet, såsom polis, LRF:s djuromsorgsgrupp, djurskyddsorganisationer har hållits. Tillsammans med LRF:s djuromsorgsgrupp och slakteribranschen genomförde Länsstyrelsen visningar i länet av djurskyddskontroller för djurägare på fyra gårdar med nötkreatur.

Antalet ansökningar om förprovningar har ökat med ca 10 % - från 71 till 76 ansökningar. Ansökningar om byggnation av stallar för dikor har dominerat.

Länsveterinären har tjänstgjort 30 % vid Länsstyrelsen i Blekinge län, främst för att samordna djurskyddshandläggningen.

Smittskydd

En slaktkycklingbesättning i länet drabbades av salmonella. Besättningen kunde dock snabbt saneras och friförklaras avseende salmonella. I övrigt har smittskyddsområdet varit nedprioriterat under 2010.

Allmänna veterinära frågor

Länsstyrelsen har utövat kontroll av ett objekt avseende djurhälso-personal.

Bedömning av Länsstyrelsens resultat

Enligt gjorda prioriteringar har sakområdet, trots begränsade resurser och en organisation under uppbyggnad, på ett tillfredsställande sätt genomfört uppdraget avseende operativ djurskyddskontroll. Samordning av kontroller och administration har lett till vissa effektiviseringar. Normalkontroller avseende djurskydd har därmed kunnat påbörjas, antingen som självständiga kontroller eller samtidigt som djurkontroller eller tvärvillkorskontroller har genomförts. Gårdsvisningar av djurskyddskontroller kommer att leda till en större förståelse för djurskyddskontrollerna, till gagn för lantbrukaren, djuren och konsumenten.

Efter genomförda revisioner av kommunal livsmedelskontroll kommer dessa att långsiktigt förbättras i två kommuner. Inom kontroll av primärproduktion har, till viss del, enhetligare bedömningar uppnåtts genom ett anordnat möte mellan sydlänen. Genom samordningsmöten med kommunernas livsmedelsinspektörer har deras kompetens ökat.

Flera åtgärder för hänsyn till barnens bästa har genomförts under året. En ny samverkan med socialförvaltningarna hos länets kommuner har genomförts på initiativ från Länsstyrelsen. Länsveterinären deltog först vid ett möte med samtliga kommuners socialchefer, därefter bjöds samtliga förvaltningar in till ett samverkansmöte på Länsstyrelsen. De kommuner som inte hade möjlighet att delta vid detta möte besöktes senare av Länsstyrelsens djurskyddshandläggare och länsveterinär. Länsstyrelsen redogjorde för sitt arbete med kontroll av djurskydd och socialförvaltningarna beskrev sin organisation och vilka kontaktytor som är möjliga.

Länsstyrelsen samverkar regelbundet med polismyndigheten och djurskyddsorganisationer. Även här tas hänsyn till barnens bästa. Om det vid kontroll av djurskydd i en privatbostad endast finns barn i bostaden, avbryts alltid kontrollen utan att barnet/barnen görs medvetna om kontrollbesökets syfte. Om det vid kontrollbesök misstänks att barn far illa, görs alltid en anmälan till de sociala myndigheterna.

Tabell 1.1 Verksamma veterinärer och djurskyddsinspektörer

Länsfakta	2010-12-31				2009-12-31				2008-12-31			
Antalet verksamma veterinärer i länet	41				36				16			
varav män/kvinnor	14		27		11		25		4		12	
Antal inspektörer inom djurskyddskontroll, st/åa	5		4,6		4		4		11		6,4	
varav män/kvinnor	0	5	0	4,6	0	4	0	4	0	11	0	6,4
Antal inspektörer inom kontrollen av livsmedel och foder i primärproduktionen, st/åa	1		0,1		1		0					
varav män/kvinnor	0	1	0	0,1	0	1	0	0				
Antalet under året meddelade djurförbud	9				5							
Antalet under året beslutade omhändertaganden av djur	28				17							
Antalet genomförda djurskyddskontroller	348				325							
Antalet genomförda kontroller av insamling och transport av animaliska biprodukter.	0				0							

Kommentarer Tabell 1.1

Siffrorna över antalet verksamma veterinärer i länet är inte jämförbara i tabellen, eftersom siffrorna för 2008 enbart omfattar antalet statligt anställda veterinärer.

Siffrorna ovan relaterar till hur många och antal åa som tjänstgjorde som djurskyddshandläggare den 31 december. Totalt nedlagd tid för djurskyddsarbetet (jurister, länsveterinärer, handläggare, byggnadskonsulent m.fl.) är högre ca 4,8 åa. Djurskyddshandläggarna har tidredovisat totalt ca 3,3 åa för djurskyddsområdet. Antalet genomförda djurskyddskontroller motsvarar antalet checklistor för de olika djurslagen/-verksamheter som har använts och registrerats i djurskyddskontrollregistret (DSK).

Kontroller inom primärproduktionen och av insamling och transport av animaliska biprodukter har varit nedprioriterade under 2010.

Sakområde Lantbruk och landsbygd

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	8,89	9,02
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	19,75	13,74
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	23 526	23 449
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	22,12	19,86
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Jordbrukarstöden

Handläggning samt kontroll av jordbrukarstöd har utförts på ett framgångsrikt sätt 2010. Genom erfaren personal där vi ständigt försökt göra rätt sak vid rätt tillfälle och genom omdisponering av resurser till stödhanteringen när så krävs, har vi goda förutsättningar. Handläggning av åtagandeplaner har organiserats tillsammans med övrig handläggning under 2010.

Länsstyrelsen i Kronobergs län har under 2010 tillsammans med 18 andra länsstyrelser ingått i en brukarundersökning inom verksamheten jordbruksstöd (VÅS 601). Länsstyrelsen får ett resultat som är högre än genomsnittet för samtliga deltagande länsstyrelser. De som sökt jordbruksstöd ger myndigheten särskilt bra betyg inom områdena; nå rätt person per telefon, bemötande och information inför ansökan. Förbättringsområden där Länsstyrelsen bör intensifiera sitt arbete är information vid kontrollbesök samt i samverkan med Jordbruksverket göra den skriftliga rapporteringen efter kontrollbesöket mera lättförståelig. Brukarna påtalar vikten av erfaren och kompetent personal. Undersökningen har publicerats på Länsstyrelsens webbplats.

Det nationella målet för utbetalning av gårdsstöd sattes till 90 % under året. I Kronobergs län fick 93 % av brukarna sitt gårdsstöd den 1 december, beloppet uppgick till 115 miljoner kronor. Cirka 90 % av brukarna fick sin ersättning för kompensationsbidrag och miljöersättningar motsvarande 61 miljoner kronor vid delutbetalningen i oktober. Slututbetalningen i december nådde 92 % av brukarna.

Under 2010 minskade antalet SAM-ansökningar med cirka 300 jämfört med 2009. Detta berodde på den nya regeln om fyra hektar inom gårdsstödet. Även 2010 har präglats av efterarbete efter blockinventeringen som främst rör uppdatering av blockbundna åtaganden och administrativa kontroller. Mot slutet av året ökade antalet överklagningar som en följd av Jordbruksverkets blockinventering.

Avtal mellan Länsstyrelsen och Jordbruksverket om ajourhållning av blockdatabasen var ett nytt upplägg för året, där myndighetens uppdrag slutfördes inom angiven tidsram. Kontroll över även denna del inom jordbrukarstöden har effektiviserat handläggningen. Kontrollfrekvensen motsvarande 10 % för miljöersättningar har varit hög.

Genomförandet har kunnat ske genom insatser under våren med att bemanna upp kontrollverksamheten med tidigare kontrollanter eller blockredigerare. Samtliga kontroller av arealbaserade stöd var klara i fält till sista oktober. Även tvärvillkorskontroller samt i stort sett samtliga djurkontroller var klara då.

Kronobergs län är ett av tre pilotlän som under 2010 har påbörjat ett projektarbete med Jordbruksverket för att få fler brukare att söka via SAM-internet under 2011.

Alla stöntagare hanteras lika, allt i enlighet med mänskliga rättigheter. Att få ut jordbrukarstöden inom rätt tid till lantbrukarna är viktigt för brukarnas likviditet. Den utgör också till stor del en ersättning för utfört arbete under det gångna året att till exempel hålla landskapet öppet, till nytta för miljömål och besöksnäring. Myndigheten har under 2010 lyckats bra med utbetalningarna och detta är angeläget, då stöden och ersättningarna för många lantbrukare är en stor del av företagets inkomst.

Landsbygdsstöden

Rådgivningen har varit delaktig i flera strategiska samtal på Residenset med landshövdingen som värd. Det har rört bredband, lokalproducerad mat och lanthandelns framtid. Under 2011 planeras för ytterligare samtal, varav kan nämnas *Fler bönder i byn* samt upphandling av lokal mat. Nya utmaningar i landsbygdsprogrammet såsom Greppa Näringen och Matlandet är områden som startats under 2010. Rådgivningen deltar också i en del tvärsektoriellt arbete och håller för närvarande på att fördjupa och utveckla detta arbete inom Landsbygdsprogrammet, framför allt inom områdena kulturmiljö, vatten och naturvård. Vid vissa aktiviteter, främst studieresor, är barnen välkomna att delta tillsammans med föräldrar.

Ärendebalansen för beslut om ansökningar om stöd har förbättrats under året genom ett systematiskt arbete. Såväl översyn av organisation, arbetssätt, specialisering samt personalförstärkning har bidragit till detta. Tillsammans med stödet för kanalisation har bredbandsutmaningen tagit stora resurser i anspråk med som en följd av oklara direktiv förenat med stor brådska - en först till kvarnen-princip. Inom ramen för Landsbygdsprogrammet har Länsstyrelsen dock kunnat ta beslut om 15 miljoner kronor för bredbandsprojekt, varav ca 12 miljoner är avropade från den nationella potten.

Antalet utbetalningsärenden har ökat även under 2010. Handläggningstiden för utbetalningsärenden är dock lång, i synnerhet gäller detta projektansökningar trots genomförda personalförstärkingar under året. Flera aktörer, inte minst de som bedriver leaderprojekt, har upplevt det som svårt att hantera väntetider för de medel man använt och betalat projektens verksamhet med. Länsstyrelsen har i december 2010 omfördelat ytterligare resurser inom detta arbete. Under 2011 kommer man att prioritera arbetet med att minska ärendebalansen och korta handläggningstiden för utbetalningar av landsbygdsstöd.

Alla stöntagare hanteras lika, allt i enlighet med mänskliga rättigheter. Landsbygdsstöden har som främsta målsättning att öka konkurrenskraften i jord- och skogsbruket, diversifiera ekonomin på landsbygden samt verka för bättre livskvalitet på landsbygden.

Myndigheten anser att stödgivningen under 2010 också i praktiken haft sådana effekter.

9. Länsstyrelserna anvisas medel från landsbygdsprogrammet via Jordbruksverkets regleringsbrev för budgetåret 2010. Länsstyrelserna ska redovisa följande:

- ✓ vilka särskilda insatser länsstyrelsen vidtagit för att minska handläggningstiderna för ansökningar om beslut om stöd och ansökningar om utbetalningar. Redovisningen ska avgränsas till programmets axel 1, 3 och 4 (Leader) samt Utvald Miljö (axel 2),
- ✓ vilka åtgärder som har låg anslutning i länet, översiktligt analysera orsakerna till detta samt redovisa vilka särskilda insatser länsstyrelsen vidtagit under 2010 för att öka anslutningen till dessa åtgärder för att besluten och utbetalningarna kopplade till programmet ska vara i fas och att de relevanta resultatmål och omfattningsmål som finns fastställda i programmet är uppnådda vid utgången av 2010,
- ✓ hur länsstyrelsen har samarbetat med de s.k. Leader-grupperna inom respektive område, för att förenkla och effektivisera arbetet med Leader (axel 4), inklusive rekvisitionsarbetet,
- ✓ kostnaderna för olika arbetsmoment för efterarbete med blockinventeringen med relevans för landsbygdsprogrammets genomförande, samt
- ✓ antalet åtagandeplaner inom miljöersättningarna som har upprättats respektive reviderats under 2010 samt en uppskattning av hur många av dessa som har upprättats respektive reviderats till följd av de ändrade definitionerna av ersättningsberättigande betesmarker och slätterängar.

Länsstyrelsen har arbetat med handläggningstiderna inom landsbygdsprogrammet både organisatoriskt, genom förstärkningstjänster samt genom utveckling av arbetssättet. Resultatet från brukarundersökningen 2009 rörande stöd till landsbygdsföretag (VÄS 602) utgör en grund i detta arbete.

Ett led i arbetet har varit att samla samtliga landsbygdsstöd i en funktion tillsammans med rådgivning, regional tillväxt, IT-infrastruktur och fiske. Att samla dessa verksamheter på samma funktion underlättar handläggningen av vissa ärenden i landsbygdsprogrammet med nära koppling till andra stödformer, t.ex. bredbandsstöd och vissa företags- och projektstöd. När en tidsbegränsad anställning vid funktionen upphörde under vårvintern 2010, tillsattes den med en tillsvidareanställd handläggare inom landsbygdsprogrammet för företagsstöd, projektstöd och Leader. Slutbesiktningarna sker effektivt genom att vår byggnadskonsulent, som i normalfallet arbetar med förprovningar av djurstallar, slutbesiktigar landsbygdsstöd i samtliga axlar.

Handläggningstiderna för ansökningar om beslut om stöd har till stor del varit ett problem inom axel 2. För att öka tempot 2 har Länsstyrelsen renodlat verksamheten. Rådgivningen ger information om när, var och hur miljöinvesteringarna ska kunna genomföras. Hand-

läggningen av ärendena görs av företagshandläggaren som är van vid IT-systemet.

Även projektstöd och leaderprojekt har långa handläggningstider. För att minska handläggningstiderna för ansökningar om utbetalningar har Länsstyrelsen under året förstärkt med en dryg halvtidstjänst samt sett över rutinerna. Dessa åtgärder har dessvärre inte räckt till och ytterligare förstärkning för utbetalningarna kommer att ske under början av 2011. En av handläggarna för ansökningar kommer att till viss del arbeta även med utbetalningar.

Genom den organisationsförändring som skedde i inledningen av 2010, där bland annat rådgivningen och handläggningen av landsbygdsprogrammet samlats i samma funktion, ökar möjligheten för en god samverkan där rådgivningen kan informera och lämna råd om underutnyttjade åtgärder och nya utmaningar i landsbygdsprogrammet.

Partnerskapet för landsbygdsprogrammet har sammankallats en gång under 2010. Information lämnades om medelsåtgången i olika åtgärder och berörda uppmanades att marknadsföra åtgärder med lägre nyttjande. I en workshop behandlades också hur de olika organisationerna kan bidra i de nya utmaningarna i landsbygdsprogrammet.

Miljöinvesteringar inom axel 2 är hittills underutnyttjat, men en organisatorisk förändring av handläggningen samt ökade rådgivningsinsatser på våtmarksområdet har under hösten genomförts och beräknas ge effekt kommande år.

Samverkansåtgärden enligt programmet kan möjligen pekas ut som underutnyttjad och det gäller att på längre sikt påverka projektägare att nyttja denna. Den låga nyttjandegraden har sin förklaring i ett initialt krångligt och oklart regelverk som nu förenklats och förtydligats. Ytterligare en åtgärd som är något lågt utnyttjad är *Uppgradering av natur- och kulturarvet*, men den innehåller relativt lite pengar och det är känt att det finns ett ackumulerat intresse för åtgärden och förhoppningar finns, att projekt ska kunna realiseras i samverkan med kulturmiljöfunktionen. Ett skäl till att denna åtgärd är underutnyttjad ligger säkert i att Leader beviljar en hel del projekt på detta tema och där är medfinansieringen inkluderad.

Leaderverksamheten som var ny under 2009 har känts stabil under 2010. En bra grund för samarbete lades från början och en av myndighetens medarbetare har varit adjungerad till de båda berörda Leaderområdenas, Leader Linnés och Leader Småland Sydosts, styrelsemöten. Utöver detta träffas tjänstemännen varannan månad för erfarenhetsutbyte.

Handläggarna av landsbygdsstöd har också deltagit i ett antal Leaderutbildningar som Jordbruksverket har anordnat. Den svaga länken i denna samverkan är de långa handläggningstiderna, och där måste både Leaderkontoren och Länsstyrelsen gemensamt fortsätta att utveckla sina arbetsformer för att få ner löptiderna.

Efterarbetet för blockinventeringen har varit omfattande och har under 2010 omfattat cirka 3 900 timmar (2,2 åk). Arbetet kan ibland dock vara svårt att avgränsa från ordinarie handläggning. Länsstyrelsens kostnader för efterarbetet med blockinventeringen 2010 beräknas ha kostat cirka 1,5 mkr inkl. OH. De moment som ingår i efterarbetet redovisas nedan. Det är svårt att ange kostnaderna för

respektive moment. Momenten redovisas efter vad som krävt mest resurser.

1. Uppdatering av SAM + åtaganden
2. Uppdatering av åtagandeplaner
3. Administrativa kontroller
4. Återkrav

Under 2010 har 69 åtagandeplaner upprättats och 390 reviderats. 61 av planerna har reviderats till följd av de ändrade definitionerna av ersättningsberättigade betesmarker och slätterängar.

Sakområde Fiske

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,74	0,82
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,03	0,06
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	832	943
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	0,78	0,80
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	132	122

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

De väsentligaste insatserna inom sakområdet Fiske har varit löpande basverksamhet i form av ärendehandläggning, planarbete, bidragsansökningar, rådgivning och information om bestämmelser och fiskevård.

Länsstyrelsen har tagit fram en strategi för utveckling av fisketurism. Detta har resulterat i att man inom Leaderområde Linné nu gör en stor satsning på utbildning, handledning och marknadsföring av fisketurismföretag. Inom Leader Småland sydost gör man en stor satsning på djupkartor och information för att stimulera och underlätta för fisketurism.

Länsstyrelsen har anordnat och genomfört kursen "Fiskevatten som resurs för landsbygdsutveckling". Detta har resulterat i ökad kunskap om fiske och vattenvård och stimulerat företag till att utnyttja fiskeresursen mer.

Cirka femton angelägna fiskevårdsåtgärder för ål, öring och gös har kunnat genomföras med statsbidrag.

Länet har bra fiskbestånd och god skötsel av dessa, både vad gäller fiskevård och administration av fisket av fiskevattenägare och Länsstyrelsen. Genom kursverksamheten har fiskevattenägare och turistfiskentreprenörernas kunskap om hur fiskbestånden ska skötas och hur de kan utnyttjas för landsbygdsutveckling ökat. Fiskevårdsinsatserna har bidragit till att ytterligare öka fiskevattnens värde och betydelse.

12. *Länsstyrelserna ska redovisa hur de främjat och bidragit till den nationella offentliga finansieringen av det operativa programmet för fiskerinäringen i Sverige 2007–2013.*

Eftersom inga ansökningar inkommit 2010, har Länsstyrelsen under året inte kunnat främja och bidra till den nationella offentliga finansieringen av det operativa programmet för fiskerinäringen i Sverige 2007-2013.

13. *Länsstyrelserna ska redovisa hur de bidragit till arbetet med omprövning av vattendomar.*

Den mest angelägna åtgärden i länet för fisket och för miljömålet "Levande sjöar och vattendrag" är att vandringsvägar och lek-områden återskapas i Mörrumsån för lax och havsöring. För detta krävs åtgärder vid tre kraftverk i länet. Länsstyrelsen har tagit fram underlagsmaterial över vad som kan och bör göras. Länsstyrelsen har tillsammans med Kammarkollegiet, Fiskeriverket och Tingsryds kommun väckt frågan i Miljödomstolen om att latent villkor för fiskets främjande ska genomföras.

Tabell 1.2: Fiske

Länsfakta inom fiskeområdet	2010	2009	2008
Antal fiskevårdsområden	147	147	148
Antal yrkesfiskelicenser	4	4	4
Antal fartygstillstånd	0	0	0
Antal inkomna ansökningar om stöd ur strukturfondsprogram	0	0	0

Kommentarer Tabell 1.2

Antal yrkesfiskelicenser avspeglar inte på rätt sätt det förvärvsmässiga fiskets omfattning. Ett betydande sådant sker efter kräftor, gös, gädda och ål av fiskare som fiskar med enskild rätt och saknar motiv för att söka yrkesfiskelicens.

Sakområde Regional tillväxt

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,80	1,14
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,10	0,28
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	1 193	1 644
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	1,12	1,39
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	7 273	11 529

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Efter att länet drabbats hårt av den ekonomiska krisen med omfattande varsel och uppsägningar inom framför allt industrin, är nu sysselsättningen på väg uppåt. Även om arbetslösheten också minskar, är den fortfarande högre än riksgenomsnittet. De särskilda insatserna med koppling till varseluppdraget har under första halvåret successivt övergått till ordinarie verksamhet med genomförande av det nya regionala utvecklingsprogrammet. Behovet av förnyelse av näringslivet blev påtagligt under krisen och Länsstyrelsen bidrar till förnyelsen genom medfinansiering av projekt med sådan inriktning. Genom exempelvis regionens medverkan vid världsutställningen i Shanghai arbetar Länsstyrelsen aktivt och strategiskt med insatser för hållbar tillväxt och med miljöteknik som konkurrensmedel. Länsstyrelsens insatser bidrar på sikt till stärkt konkurrenskraft hos länets företag.

Ett betydande antal projekt inom programmet *Kvinnors företagande* bör på sikt bidra till ett ökat företagande bland kvinnor och en breddning av näringslivet i ett län som fortfarande präglas av tyngre tillverkningsindustri och en kraftigt könssegregerad arbetsmarknad.

Tillväxtarbetet har under året präglats starkt av insatser för tillväxt på landsbygden. Omfattande investeringar i IT-infrastruktur har skett av såväl kommuner som lokala ekonomiska föreningar, vilket har ökat förutsättningarna för boende och företagande på landsbygden. Dessa investeringar har skett med hjälp av såväl bidrag till kanalisering som projektstöd inom Landsbygdsprogrammet. Bredbandsinsatserna ger ökade möjligheter för landsbygdens utveckling genom att attraktionen ökar för såväl boende som företagare. Kraftfulla insatser har gjorts när det gäller att lyfta fram vad landsbygden producerar och hur man kan dra nytta av detta, inte minst ur ett turismperspektiv.

Service på landsbygden har också ägnats stor uppmärksamhet. Genom två strategiska samtal har Länsstyrelsen försökt lyfta fram handeln som tillväxtmotor på landsbygden. På så sätt har såväl möjligheter som problem belysts och kommer att behandlas ytterligare i planerade fortsatta överläggningar under 2011. Länsstyrelsens insatser har bidragit till att tillgängligheten till dagligvaruservice och drivmedelsservice har ökat under 2010.

16. Länsstyrelserna ska ge en sammanfattning av verksamheten enligt nedan:

- ✓ redovisa de viktigaste prioriteringarna och insatserna under året, bl.a. inom ramen för den nationella strategin för regional konkurrenskraft, entreprenörskap och sysselsättning 2007–2013. För prioriteringen Strategiskt gränsöverskridande samarbete ska särskilt aktiviteter inom ramen för EU:s strategi för Östersjöregionen redovisas, samt
- ✓ beskriva vilka överväganden som har gjorts vid beslut om medel inom ramen för ändamålen inom anslaget 1:1 Regionala tillväxtåtgärder.

Länsstyrelsens prioriteringar och insatser ligger väl i linje med den nationella strategin för konkurrenskraft och sysselsättning. Verksamheten har främst varit inriktad mot näringslivets förnyelse, entreprenörskapsfrämjande, bredbandsåtgärder samt tillväxtpotentialen på landsbygden, där servicefrågorna är en viktig komponent.

När det gäller näringslivets förnyelse har Länsstyrelsen bland annat medfinansierat en förstudie till en trästrategi för Småland. Det är angeläget att denna profilbransch för Småland kan fortleva och utvecklas. Sedan tidigare pågår projektet Trästad 2012 med en bred nationell förankring. Länsstyrelsen har också medfinansierat och deltagit vid världsutställningen i Shanghai. Som underlag för vidare satsningar på förnyelse av näringslivet medfinansierar Länsstyrelsen en Territorial Review för Småland Blekinge. Genom landshövdingens ordförandeskap för Regional dialog är myndigheten aktiv i projektet Innovation för tillväxt. Designområdet lyfts genom ett årligt designmingle på Residenset. Planer finns att inom designområdet samverka med Gotland.

För att stimulera entreprenörskap bland ungdomar har sedan 2009 överläggningar hållits med en mängd aktörer inom rådgivningssektorn. Syftet har varit att hitta rätt forum och rätt former för rådgivning och service till ungdomar som överväger att starta företag. Tillsammans med bland andra Regionförbundet finansieras en inkubator i Älmhult.

Stöd har lämnats till flera projekt med koppling till natur- och kulturmiljöer. *Drömmarnas trädgård* är ett intressant initiativ till att skapa en attraktiv trädgårdsanläggning för stimulans, kreativitet och avkoppling på landsbygden. Den lokala maten med bäring på regeringens satsning på Matlandet har varit föremål för både strategiska samtal och projektmedel.

Tillväxtfokus har lagts på landsbygdshandeln och Länsstyrelsen avser att söka medel från Tillväxtverket för ett projekt med syfte att stimulera handeln till att på ett bättre sätt dra nytta av den potential som turismen ger.

Mot bakgrund av lågkonjunktursens följder och de utmaningar som länet står inför, exempelvis när det gäller förnyelse av näringslivet och främjande av entreprenörskap, prioriteras projektverksamheten framför företagsstödet inom anslaget för regionala tillväxtåtgärder. Prioriterat är också stödet till kommersiell service. Någon fördelning mellan projektmedel och stöd till kommersiell service har inte gjorts. Stöd till övriga småföretag har hanterats inom Landsbygdsprogrammet.

17. *Länsstyrelserna ska redovisa exempel på och kommentera hur andra statliga myndigheter tillämpar länets regionala utvecklingsprogram, hur samverkan mellan länsstyrelserna och statliga myndigheter sker samt hur samverkan utvecklas.*

I slutet av 2009 antogs länets nya regionala utvecklingsprogram. I samband med detta efterfrågade Länsstyrelsen hur statliga myndigheter tillämpar programmet. Det är svårt att hitta exempel att lyfta fram. Därför samlar Länsstyrelsen och landshövdingen de statliga myndigheterna i länet ett par gånger om året för överläggningar. Vid höstens möte gjorde Regionförbundet en presentation av det nya regionala utvecklingsprogrammet och en kortare diskussion följde kring olika myndigheters verksamhet med starkare eller svagare koppling till programmet. Vid nästa möte, som äger rum under våren 2011, kommer temat att vara på vilket sätt de olika myndigheterna arbetar med genomförandet av det regionala utvecklingsprogrammet. Detta tema kommer att stå högt upp på agendan även vid fortsatta möten med statliga myndigheter.

Under året hölls också ett möte med statliga myndigheter kring vikten av att erbjuda praktikplatser för ungdomar i ett läge med hög ungdomsarbetslöshet och betydelsen av att de statliga myndigheterna går före här. Länsstyrelsen har tagit till sig det nationella behovet och upplåtit ett 30-tal praktikplatser under 2010.

18. *Länsstyrelser i län utan självstyrelseorgan och samverkansorgan ska:*

- ✓ *redovisa en kortfattad och översiktlig bedömning av resultatet av det regionala tillväxtarbetet, samt*
- ✓ *redovisa exempel på och kommentera hur länets regionala utvecklingsprogram samordnats och genomförts i länet.*

Länsstyrelser i län med självstyrelseorgan och samverkansorgan ska redovisa exempel på och kommentera inom vilka områden samverkan sker mellan länsstyrelsen och självstyrelseorganet respektive samverkansorganet samt hur denna samverkan utvecklats samt ge en kortfattad och översiktlig bedömning av resultatet av sin verksamhet inom det regionala tillväxtarbetet.

Länsstyrelsen och Regionförbundet har alltsedan samverkansorganet bildades haft en nära samverkan som efterhand har utvecklats inom olika områden. Samverkan inom tillväxtområdet sker både på lednings- och handläggarnivå. Ledningarna har täta överläggningar om länet i strategiska frågor. Vidare deltar Länsstyrelsen på kommunchefsdagen och Regionförbundet är adjungerat i Länsstyrelsens insynsråd. Speciella handläggarträffar sker ett par gånger om året och då deltar även Landsbygdsprogrammets handläggare. Gemensamma angelägenheter diskuteras och medels- och beslutsläget stäms av för optimalt utnyttjande av länets resurser. Handläggarna har dessutom löpande kontakter när det gäller exempelvis finansiering av olika projekt. I vissa fall sker gemensam finansiering för att tydliggöra att båda organisationerna står bakom. I andra fall sker överenskommelse om vilken organisation som i första hand bör finansiera utifrån

projektets art. Exempel på samfinansierade projekt är EXPO 2010, Trästad 2012 och Territorial Review.

Samverkan sker också med Regionförbundet när det gäller arbetet med hållbar utveckling. Främst genomförs gemensam kompetensutveckling inom detta område. Årligen genomförs en gemensam utvecklingsdag för all personal inom de båda organisationerna för att säkerställa en gemensam agenda. För genomförandet av det regionala utvecklingsprogrammet har ett Regionalt forum etablerats, där Länsstyrelsen deltar. I samverkan med Regionförbundet har ett utkast till strategi för jämställdhet och tillväxt samt en klimat- och energistrategi tagits fram.

Inom analysområdet samfinansieras viss statistik. Det senaste exemplet är Microdata online access, MONA, där även kommunerna deltar. Länsstyrelsen har också under året deltagit i analysarbetet för kompetensplattformen, där Regionförbundet är ansvarig.

Länsstyrelsens arbete med tillväxtfrågorna bidrar till att stärka länets näringsliv i linje med de erfarenheter kring förnyelsebehov, kompetensbehov m.m. som gjordes inom ramen för varselsamordningsuppdraget. Länsstyrelsen bedömer också att landsbygdsinsatserna i form av till exempel bredband, lokal mat och service främjar en geografiskt balanserad hållbar utveckling och ökar förutsättningarna för boende och företagande på landsbygden.

19. *Länsstyrelserna ska redovisa hur de stödjer utvecklingen av miljövänlig och effektiv teknik och förnybar energi, samt stimulera företag till miljödriven affärsutveckling och till att använda miljöhänsyn som medel för att stärka sin konkurrenskraft. Länsstyrelserna ska redovisa exempel på planerade och genomförda aktiviteter och förekommande åtgärds- och utvecklingsbehov på nationell och regional nivå. Länsstyrelser i län utan självstyrelseorgan och samverkansorgan ska även redovisa hur detta arbete hanteras i det regionala tillväxtarbetet.*

Miljöteknik och energi är högt prioriterade områden inom Länsstyrelsens projektverksamhet och företagsstöd inom såväl 1:1-anslaget som Landsbygdsprogrammet. Exempelvis medfinansieras sedan tidigare det nationella projektet Trästad 2012 med syfte att utveckla industriella byggsystem, där trä används som stombärande material. Under året har ett privat initiativ till en förstudie till ett biogasprojekt i Ingelstad (ort söder om Växjö) beviljats bidrag inom Landsbygdsprogrammet. Inom just biogasområdet finns ett behov av utvecklingsåtgärder i länet. Länsstyrelsen medfinansierade vidare regionens deltagande vid världsutställningen i Shanghai, där temat var den hållbara regionen med bland annat miljöteknik som en komponent. Länsstyrelsen är också partner i Sino-Sweden Sustainable Business program som handlar om att utveckla hållbara affärsförbindelser med företag i Kina. Sveriges miljöteknikråd, där landshövdingen var ordförande, lämnade sin slutrapport 2010 och delegationen avslutade därmed sitt uppdrag.

I syfte att stödja näringslivets klimat- och energiarbete har det inom ramen för klimatkommissionen arrangerats en simuleringskonferens i november 2010. Genom att använda ett dator- och tävlingsbaserat verktyg som simulerar olika scenarier, med utgångspunkt från den

regionala klimat- och energistrategin, tydliggörs fördelarna med ett aktivt klimat- och energiarbete i länet. Målgrupp var näringslivschefer vid kommunerna och företrädare för företag i länet. Länsstyrelsen har genom landshövdingen medverkat i planeringen av ett regionalt Miljö- och Klimatcentrum.

20. Länsstyrelserna ska redovisa hur ett jämställdhetsperspektiv har integrerats i länsstyrelsens verksamhet inom det regionala tillväxtarbetet. Länsstyrelserna ska redogöra för med vilka aktörer samverkan sker, hur samverkan utvecklats samt vilken roll som lokala och regionala resurscentra för kvinnor har i arbetet. Redovisningen ska innehålla en redogörelse av förekommande åtgärds- och utvecklingsbehov på nationell och regional nivå. Länsstyrelser i län utan självstyrelseorgan och samverkansorgan ska även redovisa hur ett jämställdhetsperspektiv har integrerats i det regionala tillväxtarbetet. Redovisningen ska även ske till Tillväxtverket.

Länsstyrelsen har under 2010 i samverkan med Regionförbundet tagit fram ett utkast till strategi för jämställdhet och tillväxt. Beslutet att ta fram en strategi som kopplade samman jämställdhet och tillväxt fattades av länets jämställdhetsråd, där representanter finns för kommunerna, landstinget, Regionförbundet, Linnéuniversitetet, Arbetsförmedlingen, Kyrkan, näringslivet och de fackliga organisationerna. Ett första led i arbetet med strategin var ett strategiskt samtal på temat jämställdhet som motor för tillväxt. I workshops diskuterades prioriterade områden och SWOT-analyser togs fram. Vid samtalet deltog ett 30-tal representanter från statliga myndigheter, kommuner, näringslivsorganisationer, privata företag och andra organisationer. Genom arbetet med denna strategi har samverkan mellan aktörerna stärkts. Länsstyrelsens sekretariat för hållbar utveckling har ett uppdrag att inom organisationen verka för att hållbarhetsaspekter vägs in i verksamhetens olika delar och hitta metoder för detta. Detta inkluderar även jämställdhet.

När det gäller stöd till projekt har Länsstyrelsen sedan lång tid tillbaka krav på projektägare, att man ska redovisa projektets påverkan på jämställdheten såväl vid ansökan som i slutrapport. Det råder stor medvetenhet bland länets aktörer kring behovet av en förnyelse av länets industridominerade och könssegregerade näringsliv. Det finns ett stort behov av att få fler kvinnor i länet att vilja starta företag för att på så sätt minska sårbarheten och öka tillväxten. Regional tillväxt har deltagit i jämställdhetsdirektörens utbildning i jämställdhetsintegrering och har dessutom haft särskild kontakt med jämställdhetsdirektören för att ytterligare integrera jämställdhetsaspekter i tillväxtfrågorna. Jämställdhetsdirektören har också deltagit i beslutsgruppen för projekten i programmet Kvinnors företagande.

Erfarenheterna från tidigare program är, att företagarkompetensen ökar och man etablerar nya nätverk. Något som efter hand bör stimulera till ett ökat företagande bland kvinnor och därmed bidra till förnyelsen av näringslivet. Nätverket *Kvinnor på G* har under året drivit ett mentorsprojekt inom programmet kvinnors företagande samt erhållit bidrag ur Landsbygdsprogrammet för ett projekt kring linproduktion. Länsstyrelsen saknar i övrigt underlag för att bedöma vilken roll resurscentra spelar i länet.

26. För sin uppgift att verka för en god tillgång till kommersiell service för medborgare och företag ska samtliga länsstyrelser, med undantag för länsstyrelserna i Kalmar, Gotlands, Västra Götalands och Skåne län, redovisa och kommentera:

- ✓ vilka insatser som genomförts, hur insatserna genomförts, vilka aktörer som deltagit i genomförandet samt på vilket sätt insatserna förhåller sig till övriga insatser för hållbar regional tillväxt i länet,
- ✓ vilket finansiellt stöd inklusive regionala projektmedel som beviljats för utveckling av kommersiell service, samt
- ✓ vilka resultat genomförda insatser har haft på utvecklingen av tillgång till kommersiell service för medborgare och företag.

Redovisningarna ska relatera till mål och intentioner i länets regionala serviceprogram.

Under 2010 har arbetet med servicefrågorna intensifierats och därvid har handeln som motor för tillväxt på landsbygden ägnats särskild uppmärksamhet. Två strategiska samtal har hållits på detta tema med cirka 30 respektive 60 deltagare. Vid det första samtalet medverkade bland andra Tillväxtverket. Deltagare var i första hand handlare och kommuner. Det andra samtalet arrangerades i samverkan med Länsbygderådet och var delvis en uppföljning av det första. Fördjupningar gjordes när det gäller upphandling och livsmedelslagstiftning.

Det kommunala deltagandet var som en följd av detta breddat med representanter från inköpsavdelning och miljö- och hälsoskydd. Livsmedelslagstiftningen är central när det gäller handlarnas möjligheter att utveckla verksamheten med framställning av färdigmat. Kommande år ska upphandlingsfrågan behandlas vid ytterligare ett strategiskt samtal och då även kopplat till lokal matproduktion. Vid det senaste samtalet medverkade vd för Svensk Handel samt representanter för ICA och Axfood, vilka gav sin syn på landsbygdshandelns utveckling och förutsättningar.

Istället för att bara rädda butiker har Länsstyrelsen påbörjat ett långsiktigt arbete för att utveckla lanthandeln som motor för tillväxt. I samverkan med Regionförbundet, länets turismorganisation, LRF och Länsbygderådet har ett utkast till projektansökan tagits fram och kommunicerats med Tillväxtverket. Projektet har som syfte att handlarna på ett bättre sätt ska utnyttja den potential som turismen utgör, dels genom att erbjuda den service som turister efterfrågar och dels genom att i större utsträckning själva vara ett besöksmål och därmed bidra till tillväxten. Målet är att ta fram ett koncept som helt eller delvis kan användas av andra butiker.

Landsbygdsservice AB har under året till följd av organisationens avveckling avslutat pågående projekt i länet. Det som genomfördes var i första hand en tillgänglighetsanalys av butikerna samt kompetensutveckling och mentorskap.

Genomförda aktiviteter är väl kopplade till åtgärder i länets regionala serviceprogram. Genom länets satsning på utveckling av lokal matproduktion och besöksnäringen finns också stark koppling till tillväxtarbetet i övrigt.

Drygt 3 mkr har under året beviljats i finansiellt stöd för utveckling av kommersiell service på landsbygden. Två butiker har genom servicebidrag direkt kunnat räddas för fortsatt drift. Under året har medel från Länsstyrelsen bidragit till att en butik har kunnat återstartas med ny verksamhetsutövare. Tillgängligheten till dagligvaruservice för medborgare och företag har därmed ökat 2010.

Av beviljade stödmedel har drygt 700 tkr kommit drivmedelssektorn till del. Bland annat har nybyggnation av en anläggning skett i en ort där servicen har varit nedlagd en tid. Därmed har hela det av regeringen fördelade beloppet för extra insatser för servicen på landsbygden kommit drivmedelshandeln till del så som det var prioriterat från regeringen.

27. *Länsstyrelserna ska redovisa vilka insatser som har gjorts på konkurrensområdet, i enlighet med konkurrensförordningen (2008:604).*

Länsstyrelsen arrangerade, i samarbete med övriga smålandslän och Konkurrensverket, en konferens på Residenset i Växjö kring de nya bestämmelserna i Konkurrenslagen som gäller offentliga myndigheters agerande på den kommersiella marknaden. I övrigt bevakar Länsstyrelsen konkurrensen i länet via bland annat media. Internt bevakas konkurrensförhållandena främst när det gäller stödgivning. Övrig extern verksamhet har inte kunnat prioriteras.

28. *Samtliga länsstyrelser, med undantag för länsstyrelserna i Kalmar, Gotlands, Västra Götalands och Skåne län, ska särredovisa de medel som erhållits från det under utgiftsområde 19 Regional tillväxt upptagna anslaget 1:3 Europeiska regionala utvecklingsfonden perioden 2007–2013 för medfinansiering av bidrag avseende regionala företagsstöd i samband med utbetalning från anslaget 1:1 Regionala tillväxtåtgärder. Därutöver ska den del som i detta sammanhang utbetalats från länsstyrelsen i form av stöd redovisas. Utestående fordringar mot de myndigheter som disponerar anslaget 1:3 redovisas i not till balansräkning. Uppdraget ska även redovisas till Tillväxtverket.*

Länsstyrelsen har under 2010 betalat ut 303 644 kronor i form av regionala företagsstöd. Under året har 196 356 kronor erhållits i bidrag från Europeiska regionala utvecklingsfonden för medfinansiering av detta stöd.

Tabell 3.1 Stöd till ekonomiska föreningar

Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till ekonomiska föreningar (t.ex. kooperativ verksamhet) (tkr)	2010	2009	2008
Företagsstöd	518	440	300
Regional projektverksamhet	1 518	0	0
Totalt	2 036	440	300

Redovisade belopp skall inkludera ev. medfinansiering av EG:s struktur-fondsprogram.

Kommentarer Tabell 3.1

Länsstyrelsen tolkar det som att även stöd till kommersiell service ska inkluderas i företagsstöd. Om så inte är fallet, är beloppet 0 för företagsstöd. I redovisat belopp ingår också stöd till aktiebolag, där ekonomisk förening är ägare.

Tabell 3.2: Kostnader för struktur-fondsadministrationen, programperiod 2007-2013

Struktur-fondsadministration (tkr)	Anslag (5:1)	Övrig finansiering	Års-arbetskrafter
- förvaltande myndighet	0	0	0
- attesterande myndighet	0	0	0
- kontroller i territoriella program	0	0	0

Kommentarer Tabell 3.2

Länsstyrelsen har inte haft någon struktur-fondsadministration under 2010.

Tabell 3.3: Länsfakta inom EU-stöd

Utbetalade bidrag, summa (tkr)	2010	2009	2008
Bidrag, vilka Länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut	0	0	0
<i>varav</i> Artikel 33 (inom mål 1-området)	0	0	0
Bidrag, vilka Länsstyrelsen inte fattar beslut om, men betalar ut	0	0	0
Bidrag, vilka Länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Jordbruksverket har gjort utbetalningen	260 642	269 493	263 079
- Landsbygdsprogrammet	133 850	119 987	125 307
<i>varav</i> Leader	3 106	1 288	0
<i>varav</i> miljöersättningar	73 906	55 258	67 998
<i>varav</i> kompensationsbidrag (LFA)	33 996	29 659	31 510
<i>varav</i> företagsstöd	13 825	21 536	16 566
<i>varav</i> projektstöd	4 676	7 838	9 233
- Gårdsstöd	126 184	148 740	136 910

Kommentarer Tabell 3.3

Tabellens utseende har i år anpassats till nya Landsbygdsprogrammet. Siffrorna för åren 2008 och 2009 har gått igenom på nytt och rapporteras på samma sätt som 2010. I landsbygdsprogrammet ingår TA-medel i totalsumman

för 2009 och 2010. Totalt sett har utbetalningarna inom Landsbygdsprogrammet ökat 2010.

Gårdsstödet har minskat 2010 som en följd av främst förändrad eurokurs, även införandet av 4 ha-regeln har haft viss mindre betydelse. Miljöersättningarna med höjda ersättningsnivåer har till viss del kompenserat för det lägre gårdsstödet, men det högre beloppet beror också på att en del tilläggsutbetalningar från 2009 skett under året. Det för våra bygder betydelsefulla kompensationsbidraget har ökat något.

Inom landsbygdsstöden har utbetalningarna inom Leader kommit igång. En mindre budget för kompetensutveckling påverkar utbetalningen av projektstöd inom landsbygdsprogrammet. Utbetalningarna inom företagsstöden rörde de första åren främst moderniseringsåtgärden inom lantbruksföretag med högre takbelopp. Under 2010 har ansökningarna om utbetalning från icke lantbruksföretag kommit igång och de har oftast lägre stödbelopp, varav också totalsumman är mindre.

Sakområde Infrastrukturplanering

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,38	0,38
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,11	0,16
Verksamhetskostnader exkl. resurs-samverkan inkl. OH (tkr) totalt	444	454
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	0,42	0,38
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Länsstyrelsen har under året bevakat att de grundläggande betaltjänsterna fyller medborgarnas behov. Omfattande kontakter har tagits med lokala utvecklingsgrupper, handikapporganisationer, länets kommuner och näringslivet för att få ett grepp om hur servicen fungerar. Resultatet är att bilden inte är entydig. Många äldre har tveklöst problem med att på egen hand klara kontantförsörjningen och betala räkningar, medan andra tycker att den service som ges är tillräcklig. Uppdraget har redovisats till Länsstyrelsen i Dalarna.

När det gäller utbyggnad av bredband, är aktiviteten på landsbygden mycket hög. Detta gäller såväl ekonomiska föreningar som kommuner. Länsstyrelsen har beviljat bidrag av en omfattning som vida överstiger vad som motsvaras av länets storlek. Bredbandsutbyggnaden har främjats exempelvis genom att ett strategiskt samtal har hållits med bredband som tema. Vid detta behandlades olika ämnen kopplade till bredbandsprojekt som stödmöjligheter, skattefrågor, lantmäteriåfrågor m.m. Genom Länsstyrelsens insatser inom bredbandsområdet har förutsättningarna för boende och företagande på landsbygden stärkts på ett påtagligt sätt.

Under 2010 har arbetet med genomförandeplaner för Länstrafikplanen fortsatt. Arbetet har skett under ledning av Regionförbundet södra Småland genom samarbete i en arbetsgrupp bestående av representanter från Länsstyrelsen, länets kommuner och Trafikverket.

Sakområde Energi och klimat

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,15	0,23
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,08	0,10
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	299	267
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	0,28	0,23
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Det regionala klimatanpassningsarbetet i Kronobergs län har hittills fokuserats på framtagande av underlag, intern och extern samordning samt kunskapsuppbyggande insatser.

Myndigheten har under året genomfört flera viktiga insatser såsom ett flertal möten och seminarier med syfte att tydliggöra länsstyrelsernas nya uppdrag att samordna och leda det regionala klimatarbetet samt annonsering. Målgruppen har varit kommuner, Landstinget och företag. Länsstyrelsen i Kronobergs län har erhållit en strategiskt viktig position inom den regionala klimatkommissionen och även internt påbörjat arbetet med att klimatanpassa verksamheten.

36. Länsstyrelserna ska redovisa:

- ✓ *insatser som genomförts för att strategiskt samordna och leda det regionala arbetet med att förverkliga den statliga politiken för energiomställning och minskad klimatpåverkan,*
- ✓ *insatser för att vidareutveckla och genomföra arbetet med regionala klimat- och energistrategier i samverkan med lokala och regionala aktörer, såsom exempelvis kommuner, landsting, kommunala samverkansorgan, regionala energikontor, privata och offentliga företag inom bl.a. fastighets-, transport-, energi- och avfallssektorn, högskolor, samt idéburna organisationer, i syfte att identifiera, planera och genomföra regionala insatser och åtgärder för att uppnå minskad klimatpåverkan och ökad energieffektivitet,*
- ✓ *hur och med vilka lokala och regionala aktörer samverkan skett för att vidareutveckla och genomföra arbetet med regionala klimat- och energistrategier,*
- ✓ *insatser för att verka för en ökad andel förnybar energi, särskilt avseende insatser för att uppnå planmässiga förutsättningar inom planeringsramen för vindkraft,*
- ✓ *insatser för att stödja näringslivets och kommunernas klimat- och energiarbete, samt*
- ✓ *framgångsfaktorer samt eventuella hinder och svårigheter för att arbeta sektorsövergripande med energi- och klimatfrågor.*

Den strategiska samordningen och ledningen av det regionala arbetet har främst kanaliserats inom den regionala klimatkommissionen. Klimatkommissionen är skapad av Regionförbundet södra Småland, men Länsstyrelsen deltar i den operativa samordningen och ledningen av arbetet i klimatkommissionen. Under året har även en regional klimat- och energistrategi färdigställts. Strategin har tagits fram i samverkan med Regionförbundet. En klimatkonferens, *Klimatkraft sydost!*, anordnades under november 2010. I planeringen av konferensen deltog även länsstyrelserna i Blekinge och Kalmar, Regionförbunden i södra Småland och Kalmar genom respektive klimatkommission samt Energikontor Sydost och Växjö kommun. Ca 70 personer från lokala och regionala offentliga organisationer deltog. Syftet med konferensen var bland annat att informera om Länsstyrelsens roll i det regionala klimatarbetet, informera om Energieffektiviseringsstödet och Borgmästaravtal (<http://www.eumayors.eu/>). Målgrupp var främst kommuner och landsting inom respektive län.

Ett besök av miljöminister Anders Carlgren, den 27 maj, gav också en möjlighet att föra ut budskapet om länsstyrelsernas nya roll inom klimat- och energiområdet. Vid mötet medverkade och deltog representanter från länets kommuner, näringsliv och organisationer.

Under året har myndigheten aktivt deltagit i utvecklandet av ett regionalt klimat- och miljöcentrum, *Sustainable Småland*, som initierats av Växjö kommun. Syftet är att samla kompetens och resurser under ett tak. De verksamheter som berörs är Energi- och klimatrådgivare, "technical visits" till olika miljöanläggningar samt att skapa ett skyltfönster för miljöteknikföretag i regionen. Länsstyrelsen har bland annat genomfört diskussioner och möten med berörda aktörer såsom representanter från kommuner och företag i länet. Länsstyrelsen avser även att stödja projektet med medel som sökts från Energimyndigheten.

En annons med information om Länsstyrelsens klimatuppdrag och myndighetens verksamhet, bland annat energibidrag, har tagits fram för tidningen Energipoolen. Målgruppen var företag och kommunal verksamhet i Kronoberg, Jönköping, Kalmar och Blekinge län. Annonsten togs fram gemensamt av Länsstyrelserna i ovan nämnda län.

Inom ramen för arbetet inom den regionala klimatkommissionen har det under året utförts seminarier och konferenser som alla haft syftet att identifiera, planera och genomföra regionala klimatåtgärder. Konferensen *Klimatkraft sydost!* erbjöd gruppdiskussioner med fokus på bland annat hur det regionala klimatarbetet kan utvecklas, vilka områden som bör prioriteras och hur Länsstyrelsen bör stödja kommuner och Landstinget i länet inom ramen för klimat- och energiarbetet.

Länsstyrelsen har under året samverkat med bland annat Regionförbundet och då främst inom Klimatkommission Kronoberg. Arbetet inom klimatkommissionen har främst omfattat utformning och planering av klimatkommissionens uppstart och dess fortsatta arbete.

En annan regional aktör är Energikontor Sydost, som också varit delaktig i arbetet Klimatkommission Kronoberg. Utöver detta har även diskussioner förts direkt med Energikontoret, dels om direkta uppdrag till Energikontoret och dels om andra samverkansområden.

Klimatkommission Kronoberg är ett stöd för länets företag i deras klimat- och energiarbete. Ett antal företag sitter med som representanter i klimatkommissionen, t.ex. IKEA, NIBE, Alwex. Inom ramen för klimatkommissionen har en simuleringskonferens arrangerats i november 2010. Genom olika scenarier, med utgångspunkt från den regionala klimat- och energistrategin, tydliggörs fördelarna med ett aktivt klimat- och energiarbete i länet. Målgrupp var näringslivschefer vid kommunerna och företrädare för företag i länet.

I samarbete med Energikontor sydost har Länsstyrelsen inlett en kommundialog med besök i länets kommuner. Målgrupp är kommunchefer, kommunalråd, ansvariga för energieffektiviseringsstödet och miljösamordnare. Syftet är att informera om stödet, uppmuntra till att söka stödet och att efterfråga vilka former av stöd som kommunerna behöver från Länsstyrelsen. I samband med dessa möten informerar Energikontoret om Borgmästaravtal och regelverket kring detta.

Ett av de önskemål som framförts vid kommunbesöken har varit skapandet av ett nätverk för de tjänstemän som arbetar med energieffektiviseringsstödet från Energimyndigheten. Ett sådant nätverk kommer att startas upp i början av 2011.

Planeringsaktiviteten i länet vad gäller översiktsplaner inklusive tillägg och fördjupningar har varit hög, främst beroende på marknanspråk för vindkraft och strandnära bebyggelse. Det är också i beslut i dessa frågor som översiktsplanerna i dagsläget mest kommer till användning.

Samtliga kommuner i länet har infört eller håller på att införa vindkraftsutbyggnaden i sina översiktsplaner, antingen som tillägg eller som en del av omarbetningen av den kommunomfattande översiktsplanen. Antalet anmälda eller ansökta vindkraftstillstånd är fortfarande stort, men antal uppförda vindkraftsverk är få. Vindkraftsetableringen är kontroversiell och innehåller ofta flera motstående intressen. För närvarande är den förändrade synen på Försvarsmaktens intressen ett problem för den fortsatta hanteringen av både planer och tillståndsärenden.

Länsstyrelsen har under året lagt mycket arbete på projektet *Regionala bilder*, som syftar till att Länsstyrelsen ska kunna leverera aktuellt planeringsunderlag i GIS-format, både av nationella mål och statliga intressen men även av regionala intressen.

Genom företagsstöd, projektstöd och kompetensutveckling i Landsbygdsprogrammet arbetar myndigheten med den nya utmaningen *Klimat och förnybar energi*. Det finns ett intresse för biogas i länet som hittills har resulterat i beviljade företagsstöd, även projekt kring biogas har bedrivits i LRF:s regi. Planering för att utöka kompetensutveckling och rådgivning kring lantbrukets energieffektivisering är också något som pågår inom rådgivningsverksamheten. Här ska också nämnas *Greppa näringen*, som under hösten startats upp för att arbeta med de större lantbrukens energieffektivisering.

Att ha Regionförbundet som en aktiv samverkanspartner har varit ovärderligt för utvecklingen av det regionala klimat- och energiarbetet. En annan framgångsfaktor är samarbetet med Energikontor Sydost. Genom organisationens breda kontaktnät och de resurser som finns inom olika EU-finansierade projekt, underlättas klimatarbetet på regional och lokal nivå.

En ytterligare framgångsfaktor som myndigheten vill framhålla är att Länsstyrelsen, genom uppdraget i regleringsbrevet, fått en aktiv och tydligare roll i det regionala klimatarbetet. Det finns naturligtvis andra organisationer som skulle kunna utföra arbetet, men inte med den breda kompetens och med den förmåga att avväga olika samhällsintressen som länsstyrelserna har.

Ett problem som iakttagits under året har varit att samordna den klimatkonferens som hölls i november. Det uppstod en konkurrenssituation mellan regionala aktörer, då flera konferenser inom klimatområdet hölls ungefär samtidigt. Genom bättre framförhållning och kommunikation kan detta undvikas i framtiden.

37. *Länsstyrelserna ska redovisa insatser och medelsanvändning med anledning av uppdraget att samordna det regionala klimatanpassningsarbetet.*

Intern samordning och organisation

Länsstyrelsen har en projektledare som på heltid arbetar med uppdraget sedan hösten 2009. En projektgrupp styr inriktningen av arbetet med samordningen av klimatanpassningsarbetet med myndighetens övriga uppdrag. I gruppen ingår medarbetare från Miljöförhållningsenheten, Samhällsutvecklingsenheten och Landsbygdsenheten, samt en representant från Regionförbundet. Andra medarbetare har vid behov engagerats i olika delprojekt. Löpande avstämningar och samordning sker med uppdragen inom klimat- och energistrategier och miljömål. Klimatanpassning ingår också som en naturlig del i Länsstyrelsens långsiktiga arbete för hållbar utveckling.

Alla medarbetare har fått en introduktion till klimatförändringarna och behovet av anpassning, samt klimatscenariot för länet. Detta har skett genom presentationer på enhetsmöten samt en presentation för all personal på ett caféseminarium.

Kunskapsuppbyggnad och kommunikation

Länsstyrelsen har köpt en regional klimatanalys av SMHI. Underlag har samlats in för en lägesbild av länets sårbarhet för klimatförändringar. Information om klimatanpassningsarbetet publiceras och uppdateras kontinuerligt på Länsstyrelsens hemsida¹. Tre nyhetsbrev har skickats till intressenter i Kronoberg. Pressmeddelanden har publicerats och lett till artiklar och TV-inslag i regionala medier. Klimatanpassning i Kronoberg har en egen sida på Facebook.

Nationell samordning

Myndigheten deltar i länsstyrelsernas nationella nätverk för samordning av klimatanpassningsarbetet. Detta innebär utbyte av kunskap, idéer och material via en gemensam sharepoint på webben, deltagande i nätverksmöten och gemensamma arbetsgrupper. Utöver detta sker en bred samverkan med grannlänerna. Länsstyrelsen har stöttat de län i närområdet som startade arbetet senare än Kronoberg.

¹ <http://www2.lansstyrelsen.se/kronoberg/Sv/miljo-och-klimat/klimat-och-energi/klimatanpassning/Pages/index.aspx>

Länsstyrelsen har också etablerat kontakt med sektorsmyndigheter och andra nationella aktörer inom klimatanpassningsarbetet.

Regional samordning

Länsstyrelsen har identifierat regionala aktörer och befintliga nätverk som är viktiga för klimatanpassningsarbetet. Vi har haft kontakter med dessa och startat en dialog om hur klimatanpassningsarbetet i länet ska bedrivas. Länsstyrelsen har också under 2010 bjudit in till aktiviteter för att öka medvetenheten i länet om klimatförändringar och anpassning, generellt samt inom vissa sektorer. Totalt har det på aktiviteterna varit cirka 200 deltagare från regionen.

- Länsträff introduktion till klimatanpassning, regionala behov. (Målgrupp kommunala tjänstemän inom planering, miljö, tekniska, näringsliv)
- Strategiskt samtal. (Målgrupp regionala beslutsfattare, näringsliv, NGO:s)
- Seminarium vatten & avlopp i föränderligt klimat (Målgrupp kommunal planering & tekniska, konsultföretag)
- Seminarium Skog, natur och landskap i föränderligt klimat (Målgrupp kommuner, skogsföretag, skogsägare, naturbrukskolor)
- Seminarium Folkhälsa i föränderligt klimat (Målgrupp landsting, kommuner, vårdgivare)

Exempel på Länsstyrelsens föreläsningar om klimatanpassning i befintliga nätverk

- Presidiekonferens miljö- & bygg Kronoberg/Blekinge
- Samordningsgruppen för höga flöden i Lagan
- Föreningen SydostGIS
- Kvartalssamtal för länets planerare
- Hushållningssällskapet Konga

Medelsanvändning sedan projektets start i juli 2009

Användningsområde	Summa kr
Personalkostnader	740 900
Konsulttjänster (underlag/data/infomtrl)	141 100
Seminarier	53 000
Totalkostnad	935 000

38. *Länsstyrelserna ska genomföra de förberedelser som krävs för att under 2011 kunna initiera, samordna och leda planering av i vilken prioriteringsordning som begränsning eller avbrytande av överföring av el till elanvändare inom länet ska genomföras i händelse av förutsedd eller plötsligt uppkommen kortsiktig elbrist samt i samarbete med kommuner och berörda elnätsföretag fatta beslut om vilken prioriteringsordning som ska gälla.*

Länsstyrelsen har under 2010 tillsammans med Energimyndigheten genomfört utbildning för Styrelsearbetet för länets kommuner och elbolag. En tidsplan för projektets genomförande under 2011 har tagits fram och förankrats hos samtliga aktörer. Länsstyrelsen har verkat för att hjälpa kommunerna att skapa projektorganisationer och komma igång med arbetet i den egna kommunen. Ett regionalt möte har också genomförts med kommunerna tillsammans med Regionförbundet, Landstinget och polisen för att samla bilden av vilka verksamheter inom länets geografiska område som kommunerna behöver ta hänsyn till i händelse av förutsedd eller plötsligt uppkommen kortsiktig elbrist. Även diskussionerna om prioriteringsklasser, och hur sådana verksamheter som inte hanteras i inriktningsdokumentet ska prioriteras, har inletts tillsammans med kommunerna.

Sakområde Hållbar samhällsplanering och boende

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	3,16	3,07
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	3, 77	3,44
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	7 351	7 001
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	6,91	5,93
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	75	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Länsstyrelsens planberedningsprocess fungerar väl. Sakområdet har under året fått tillgång till Lantmäteriets digitala planarkiv, vilket ytterligare effektiviserar handläggningen av planärenden.

Ett intensivt utvecklingsarbete av planeringsunderlag har pågått under året inom ramen för pilotprojektet *Aktualitetsredogörelse med regionala bilder*. Arbetet med att skapa metoder för att ta fram och publicera gemensamma planeringsunderlag kommer att fortsätta inom sakområdet.

Under hösten har planberedningen med flera genomgått en intern-utbildning om den nya "förenklade" PBL-lagstiftningen. Utbildning på regional nivå kommer att fortsätta våren 2011.

Samtalet mellan Länsstyrelsen, kommunerna och regionen har fortsatt i de så kallade kvartalssamtalen. Under året har bland annat följande ämnen tagits upp;

- Klimatanpassning i planeringen
- Vattenförsörjningsplan för Kronobergs län
- Regionalt utvecklingsprogram för södra Småland (RUP)
- Länstransportplanen
- Trafikförsörjningsprogram för regionen
- Område för landsbygdsutveckling i strandnära lägen

Samtliga kommuner i länet har uppdaterade översiktsplaner eller tillägg till översiktsplaner som hanterar vindkraftens markanspråk. Nya översiktsplaner har tillkommit i flera kommuner under året liksom fördjupningar för tätorter, till exempel för Älmhult och Växjö. Länsstyrelsen kan skönja en trend med ökat intresse för översiktlig planering i kommunerna. Vatten och klimat är nya väsentliga frågor i sammanhanget.

Länsstyrelsen har intensifierat sitt arbete med tillsynen av kommunernas byggtillsyn genom att under hösten besöka samtliga kommuners byggnadsnämnder.

Länsstyrelsen har under året genomfört såväl bostadsmarknadsenkäten som bostadsanalys.

Barnperspektivet ingår som en av många perspektiv och intressen i granskningen av planer och program. I ett kvartalssamtal har diskuterats barns möjlighet och vilja att kunna påverka i planprocesser i ett

forskningsprojekt som SLU driver. Mer om detta finns att läsa i rapporten av Regionala bilder. På Länsstyrelsens webbplats finns projektet Regionala bilder publicerat och där finns en redovisning av barn och ungdomars boende och deras möjligheter till kommunikationer.

Tabell 4.1: Tillsyn enligt plan- och bygglagen (PBL)

Sakområde och del av sakområde	Antal tillsynsobjekt i länet	Antal tillsynsobjekt som varit föremål för tillsyn	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som inte åtgärdats ¹⁾
Tillsyn över planväsendet enligt PBL (404)	8	8	0
Tillsyn över byggnadsväsendet enligt PBL (404)	8	8	0
Summa	16	16	0

¹⁾ Brister som återrapporteras i tabellen skall avse brister i tillsynen där länsstyrelsen beslutat att rikta kritik.

Kommentarer Tabell 4.1

Länsstyrelsen har under hösten 2010 gjort en genomgång av samtliga kommuners hantering av bygglov och bygganmälningsärenden genom besök hos och intervju av kommunens tjänstemän och politiker. Undersökningen jämförs just nu med en tidigare undersökning som gjordes på likartat sätt för ca 4 år sedan. En sammanställning av resultaten kommer att redovisas våren 2011. Vi har inte så långt sett några så allvarliga brister, att det finns anledning att rikta kritik mot någon av kommunerna.

Tabell 4.2

Bidrag för vilka länsstyrelsen har fattat beslut, men där annan myndighet har gjort utbetalningen (tkr)	2010	2009	2008
Boverket: Engångsbidrag	16 032	45 908	32 344
Boverket: Periodiska bidrag totalt	11 190	16 845	20 941
Totalt	27 222	62 753	53 285
<i>varav Boverket: Nyutbet. periodiska bidrag respektive år</i>	652	1 088	1 627

Kommentarer Tabell 4.2

Den stora differensen för utbetalade engångsbidrag mellan 2010 och 2009 beror på, att under 2009 betalades bl.a. 17 364 (tkr) ut till ärenden för energi-effektivisering i offentliga lokaler. Även investeringsbidrag betalades ut med 10 066 (tkr). Att utbetalningen till dessa stödformer blev så stor, berodde bl.a. på att medel kom tillbaka till Boverket, som då kunde omfördela dessa till län där ärenden blivit liggande p.g.a. medelsbrist. Under 2010 har motsvarande tilldelning inte skett.

Tabell 4.3

Genomsnittlig genomloppstid för första beslutet	2010	2009	2008
Komplett	0	0	0
Nybeviljade bidrag för ny- och ombyggnader enl. 1993 års regelsystem (dgr)	0	0	0
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	0	0
Nybeviljade investeringsbidrag till hyresbostäder (dgr)	0	0	0
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	0	0
Nybeviljade investeringsstimulans till hyres-/studentbostäder (dgr)	0	0	0
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	0	0

Kommentarer Tabell 4.3

För stöd måste ny- och ombyggnationen vara påbörjad senast den 31 december 2006. Sista dagen för att lämna in ansökan var den 30 juni 2007. Detta faktum tillsammans med medelsbrist för handläggning av investeringsbidrag har medfört att inga beslut där ansökan var kompletta har tagits under 2008 och 2009. 2010 beviljades totalt 6 investeringsbidrag till hyresbostäder, sedan omfördelning av medel gjorts centralt av Boverket. Ingen ansökan var att räkna som kompletta vid ansökningstillfället.

Tabell 4.4

Beslut om stöd (antal första beslut)	2010	2009	2008
Reguljära stöd			
Räntebidrag nybyggnad, 1993 års regelsystem	0	0	0
Räntebidrag ombyggnad, 1993 års regelsystem	0	0	0
Radonbidrag egnahem	42	48	58
Tillfälliga stöd			
Konvertering från direktverkande elvärme	104	152	180
Konvertering från oljevärme	0	0	0
Bidrag till solvärme	49	66	36
Investeringsstimulans till studentbostäder	0	0	0
Solvärme till kommersiella lokaler	0	0	0
Investeringsbidrag till hyresbostäder	6	0	0
Investeringsstimulans till hyresbostäder	0	0	0
Stöd för energieffektivisering m.m. (OFFROT)	0	11	15
Investeringsstöd äldreboende	1	2	0
Stöd för installation av energieffektiva fönster och biobränsleeldade uppvärmningssystem i småhus	0	162	131
Övriga beslut			
Beslut om omprövning	5	6	2
Beslut om avslag/avskrivning	31	95	289
Beslut om återkallande	47	41	20
Beslut om utbetalning	254	483	570
Beslut om omprövning efter utbetalning	3	7	17

Kommentarer Tabell 4.4

Till solceller har åtta beslut tagits 2010 mot ett 2009. Ett beslut har även tagits till att stärka tryggheten i stads- och tätortsmiljöer ur ett jämställdhetsperspektiv.

Under 2009 avslutades stödet för installation av energieffektiva fönster, vilket har påverkat antal beslut om utbetalning. Detta syns även under beslutade tillfälliga stöd.

Tabell 4.5: Prövning enligt plan- och bygglagen (PBL)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Del av sakområde	In- gående balans 10-01-01	Antal in- komna/ initie- rade ärenden under 2010	Antal beslu- tade ärenden under 2010	varav upp- hävda beslut enligt PBL 12:3	Utgående balans 10-12-31 (F=B+C- D)	Antal över- klagade ärenden under 2010	Antal över- klagade ärenden som avgjorts i högre instans	varav antal änd- rade	Genom- snittlig genom- ström- ningstid (dagar) ¹	Antal ej beslu- tade ärenden, äldre än två år.
Prövning av kommunens beslut enligt PBL 12:1 (402)	3	37	39	0	1				-	0
Överklagande av beslut om detaljplan och områdesbestämmelser enl. PBL (403)	13	11	22		2	7	5	0	-	0
Överklagande av beslut om bygglov och förhandsbesked enl. PBL (403)	12	51	47		16	23	13	0	-	0

Kommentarer Tabell 4.5

Trenden jämfört med föregående år är att överklagningsärenden avseende PBL fortsätter att minska både gällande detaljplaner och bygglov m.m. Den något ökade utgående balansen gällande bygglov m.m. beror på att ett antal ärenden kommit in under senare delen av 2010.

Sakområde Naturvård, miljö- och hälsoskydd

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	14,93	16,84
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	21,51	22,30
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	38 208	39 417
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	35,92	33,38
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	21 087	21 572

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Sakområdet Naturvård, miljö- och hälsoskydd omfattar ca 36 % av Länsstyrelsens verksamhetskostnader. Huvuddelen av insatserna utgörs av genomförande av miljömålen och för att främja en hållbar utveckling. En stor del av verksamheten består av prövning, tillsyn och tillsynsvägledning. Andra delar är skydd och vård av områden och arter samt restaurering och sanering av miljön. Miljöbalken med kopplingar till EU-direktiv utgör det viktigaste styrmedlet kombinerat med olika bidragsformer.

Under året har strategiska samtal om småskalig vattenkraft och vindkraft genomförts under ledning av landshövdingen. Sakområdet har även medverkat i olika samtal om landsbygdsfrågor.

Genomförandet av vattenförvaltningens åtgärdsprogram har påbörjats och sker i bred samverkan med länets kommuner, företag, areella näringar och vattenråden. Insatserna samordnas med Landsbygdsprogrammet.

Myndigheten har under året tillsammans med 18 andra länsstyrelser deltagit i en brukarundersökning som berört tillstånd och dispenser avseende naturskydd. Av resultatet framgår att Länsstyrelsen i Kronobergs län har högre betyg än genomsnittet för alla län på nio frågor. Särskilt positivt är frågan kring svarstiden för e-post samt om det framgår hur man överklagar, där myndigheten fått högsta betyg. Omdömet är också mycket gott när det gäller uppfattningen att Länsstyrelsen handlägger ärendena på ett rättssäkert sätt. Störst förbättringspotential finns i att utveckla ansökningsblanketter och korta handläggningstiderna. Undersökningen har publicerats på myndighetens webbplats.

Inom områdesskyddet har pilotsatsningen med kompletterande metoder för områdesskydd (KOMET) slagit väl ut. Kronobergs län har mer än en tredjedel av landets samtliga intresseanmälningar. Arbetet med nationalpark Västra Åsnen har påbörjats i samverkan med Naturvårdsverket.

Särskilt prioriterade insatser under 2010 har varit:

- Ökat tvärsektorielt samarbete med utgångspunkt från åtgärdsprogram för vattenförvaltning och hotade arter.
- Inarbetning av vattenförvaltningens åtgärdsprogram i underlagen för provning, tillsyn, tillsynsvägledning och miljöövervakning.
- Effektivisering av handlägningsrutiner för samråds- och provningsärenden.
- Kompletterande metoder för områdesskydd (KOMET) samt uppstart av arbetet med nationalparken Västra Åsnen.
- Fortsatt fokus på tillsynsärenden inom förorenade områden.

Länsstyrelsen har i huvudsak uppnått uppsatta mål med god eller acceptabel kvalitet. Inom flera områden uppfattas vi som ledande eller som varande i framkant. Representanter för sakområdet har varit engagerade i länsstyrelsegemensamma utvecklingsprojekt. Myndighetens ambitioner med verksamheten står i överensstämmelse med de resurser som står till förfogande. Även om verksamheten effektiviserats, finns delar som inte fullt ut är tillfredsställande när det gäller att möta behoven av tillsyn, snabba handläggningstider i tillståndsärenden och egeninitierade insatser inom områdesskyddet. Ärendebalanserna ökar oroväckande kraftigt inom flera ärendegrupper.

Länsstyrelsen har i sin tillämpning av förvaltningslag och speciallagstiftning inte funnit några särskilda möjligheter att främja just barns bästa eller mänskliga rättigheter. I allt väsentligt torde lagstiftningen uppfylla de grundläggande kraven. Däremot har det vid invigning av naturreservat och vid myndighetens Öppet hus i april anordnats särskilda aktiviteter för barn. Dessutom har myndigheten anordnat särskilda naturguidningar för de yngre.

Länsstyrelsens bedömning är att arbetet i hög grad bidrar till uppfyllandet av miljömålen och främjar en hållbar utveckling.

45. Länsstyrelserna ska verka för att de av riksdagen beslutade miljö kvalitetsmålen nås. Länsstyrelserna ska i bred förankring i länet utveckla regionala åtgärdsprogram för att nå miljö kvalitetsmålen och i övrigt bedriva det regionala mål- och uppföljningsarbetet så att det ger underlag för ett sektorsövergripande miljöarbete inom länsstyrelsen och länet. Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser inom området.

Länsstyrelserna ska särskilt redovisa:

- ✓ insatser och resultat när det gäller att samordna miljömålsarbetet, inklusive arbetet med naturvård, fiskevård, kulturmiljövård, friluftsliv och natur- och kulturturism, det regionala utvecklingsarbetet, regionala landskapsstrategier och med arbetet för energiomställning,
- ✓ insatser för att utveckla arbetsformerna för samordning av miljömålsarbete med miljö tillsynsarbete och miljö övervakning,
- ✓ väsentliga insatser rörande minskade risker vid användning av bekämpningsmedel inom jordbruks- och trädgårdsnäringen, minskade växt näringsförluster, bevarande av biologiskt mångfald och för utveckling av ekologisk produktion, samt
- ✓ viktigare insatser i arbetet med att andelen privatfinansierade åtgärder när det gäller efterbehandling av förorenade områden ska öka.

Länsstyrelsens miljömålssektariat är placerat i Utvecklingsfunktionen direkt under länsledningen, vilket säkerställer att miljömålsarbetet prioriteras och ges ett tvärsektoriskt perspektiv. Miljö målssektariatet deltar i de interna arbetsgrupperna för energi- och klimatarbete, klimatanpassning samt miljö övervakning. Sekretariatet har också samordnat Länsstyrelsens medverkan i arbetet med revideringen av det regionala utvecklingsprogrammet, där de nationella och regionala miljömålen utgör en av grundstenarna. Ett strategiskt samtal med länets intressenter gällande miljömål är planerat att ske under våren 2011.

Arbetet med regionala landskapsstrategier har påbörjats. Alsteråns dalgång i Uppvidinge kommun har utsetts till pilotområde och en intern sektorsövergripande arbetsgrupp har bildats. Inventering av värdefulla träd i området genomförs och GIS-analyser samt sammanställning av befintligt underlagsmaterial pågår.

Miljömålen och miljömålsuppföljningens behov ligger sedan flera år tillbaka till grund för både det regionala miljö övervakningsprogrammet och planeringsdokumenten för tillsyn, tillsynsvägledning och omprövning. Länsstyrelsen har inom ramen för ett delprojekt inom Miljösamverkan Sverige påbörjat arbetet med att utveckla formerna för hur tillsynsarbetet ska bedrivas med utgångspunkt i åtgärdsprogram och miljö kvalitetsnormer inom vattenförvaltningen. Det regionala miljö övervakningsarbetet utgör grunden för fastställande av miljö kvalitetsnormer för vatten och prioritering av åtgärder i vattenmiljöerna. Miljö övervakningsarbetet utvecklas löpande för att uppfylla miljö målsarbetets och vattenförvaltningens behov, även om

det saknas resurser för att följa upp fastställda miljö kvalitetsnormer i vattenmiljöer.

Stödformerna inom Landsbygdsprogrammets miljöersättningar och landsbygdsstöd är ett viktigt redskap för att verka för att målen ovan nås. Uppdraget stämmer väl med intentionerna i Landsbygdsprogrammet om en långsiktig hållbar utveckling inom jordbrukssektorn. Det löpande arbetet i kompetensutvecklingsprojekt inom programmet är av stor betydelse för detta arbete.

För att minska risken vid yrkesmässig användning av bekämpningsmedel har behörighetsutbildningar anordnats i form av en grundkurs och två repetitionskurser. 20 personer har gått grundkursen och 81 repetitionskursen. Kurserna ingår inte i Landsbygdsprogrammet, men är obligatoriska för att hantera bekämpningsmedel och ger ett behörighetsbevis vid avklarat prov.

Under hösten har kampanjen Greppa Näringen startat upp även i Kronobergs län. Kampanjen har bland annat till uppgift att minska växtnärläckaget. Kampanjen drivs med viss egen rådgivningsverksamhet, men en större andel upphandlas från externa konsulter. Länsstyrelsen har prioriterat rådgivningsverksamheten inom lantbruket till områden som riskerar att påverka allmänna dricksvattentäkter samt vattenförekomster med övergödningsproblematik.

Miljöersättning för upprätthållande av betesmarker är ett av de viktigaste stöden för länets lantbrukare. Ett tvärsektorielt arbete har startats upp, där myndigheten ska hjälpa lantbrukare att återställa de betesmarker som inte längre är godkända inom EU:s jordbrukarstöd på grund av den nya betesmarksdefinitionen. Främst kommer arbetet att gå ut på att informera entreprenörer, markägare och stödsökare om vilka åtgärder som krävs och som är korrekta för att marken ska kunna godkännas inom miljöersättningen för betesmarker.

Den ekologiska produktionen stöttas genom miljöersättning samt genom rådgivning till lantbrukare som funderar på att ställa om till ekologisk produktion. Ekologisk produktion ingår också som en del i visionen Matlandet som är en prioriterad uppgift inom myndigheten.

Med utgångspunkt från det regionala programmet för inventering och efterbehandling av förorenade områden har ett antal tillsynsändren drivits. Bland annat gäller det nedlagda impregneringsanläggningar där Södra är ansvariga. Ärenden beträffande nedlagda glasbruksdeponier är också aktuella. Dessa ärenden kommer in i åtgärdsfasen under 2011. Totalt åtta tillsynsändren har drivits under året. Länsstyrelsen har även deltagit i arbetet med att ta fram ett förslag till ny indelning av tillsynsansvaret för förorenade områden, vilket syftar till att göra förordningen tydligare och därmed öka insatserna.

Ledtiderna för dessa ärenden från initiering till utförd sanering är som regel flera år. Antalet objekt som har kommit i åtgärdsförberedande undersökningar har ökat under året. Någon sanering har inte färdigställts under året, varför frågan om andelen privat finansiering inte kan besvaras.

46A. Länsstyrelsernas miljötillsynsarbete ska bidra till att miljö kvalitetsmålen nås och att uppkomsten av miljöskador motverkas. Länsstyrelserna ska ta fram tillsynsvägledningsplaner och genom tillsynsvägledning förbättra förutsättningarna för det operativa tillsynsarbetet hos kommunerna. Arbetet med tillsynsvägledning ska bl.a. ske genom regional miljösamverkan. Länsstyrelserna ska särskilt redovisa:

- ✓ eventuella brister i den operativa tillsynen och tillsynsvägledningen och åtgärder för hur dessa brister kan åtgärdas,
- ✓ hur den regionala miljösamverkan har bedrivits,
- ✓ på vilket sätt miljömålen inverkar på planeringen och genomförandet av tillsynen och tillsynsvägledningen,
- ✓ hur och i vilken mån tillsynsarbetet föranleder samverkan med polis och åklagare, eventuella brister i denna samverkan och hur den i så fall skulle kunna förbättras, samt
- ✓ viktiga insatser i vägledande syfte och effekter av tillsynsarbetet i övrigt.

Länsstyrelserna ska efter samråd med kommunerna bidra till genomförandet av Naturvårdsverkets vägledningsplan. Länsstyrelserna ska även redovisa hur detta arbete har bedrivits.

Tillsynsarbetet styrs av tillsynsplanen och verksamhetsplanen. Viktiga huvuddrag i dessa styrdokument har bland annat varit att tillsynen prioriteras, så att lagstadgade tillsynsuppgifter genomförs med en rimlig ambitionsnivå. Tillsynsplanen omfattar hela miljöbalkens tillämpningsområde och är fastställd av länsledningen. I tillsynsplanen har ett antal viktiga nationella och regionala miljö kvalitetsmål listats och det ges exempel på tillsynsinsatser som kan användas för att styra mot dessa mål. Detta underlag har sedan använts som en av grunderna för prioritering av tillsynen.

Planerade, egeninitierade inspektioner kan av resursskäl endast genomföras vid de största, mest störande miljöfarliga verksamheterna. Tillsynsbesök har under året genomförts vid ca 30 % av de totalt cirka 90 miljöfarliga verksamheter som Länsstyrelsen har tillsyn över. Enligt tillsynsplanen skulle tillsynsbesök ha genomförts vid ungefär 50 % av tillsynsobjekten, vilket i sig är en låg ambitionsnivå. Även andra tillsynsaktiviteter, såsom granskning av miljörapporter, har genomförts med låg intensitet (rapporterna har endast granskats mycket summariskt) och insatser i tillsynsvägledningsplanen har begränsats. Tillsynsärenden av typ miljö sanktionsavgifter och åtalsanmälan har däremot prioriterats. De åtgärder som har gjorts för att hålla tillsynen på en så hög nivå som möjligt är att tillsynen har planerats noggrant och arbetsuppgifter som inte har fokus på prövning och tillsyn kontinuerligt noga har övervägts. Myndighetens ambitioner med

verksamheten står i överensstämmelse med de resurser som står till förfogande.

Länsstyrelsen och kommunerna i länet deltar i det arbete som bedrivs i Miljösamverkan Kronoberg-Blekinge. Länsstyrelsen stödjer verksamheten både med medel och med personella resurser inom vissa delprojekt. Länsstyrelsen har i samråd med kommunerna och Miljösamverkan tagit fram en tillsynsvägledningsplan för perioden 2010-2013. Vid framtagande av denna vägledningsplan har de nationella tillsynsmyndigheternas vägledning varit styrande. De nationella myndigheter som i första hand är aktuella är Naturvårdsverket, Socialstyrelsen och Kemikalieinspektionen.

Vid behovsutredning och utarbetande av tillsynsplan har miljömål och åtgärdsprogram för vattenförvaltning styrts vilka prioriteringar som ska göras. Så har även varit fallet när tillsynsvägledningsplanen har utarbetats.

Inga särskilda insatser för samverkan mellan Polis/Åklagare och Länsstyrelsen har genomförts, däremot har kontakter förekommit i enskilda ärenden.

Handläggartäff för kommunernas miljöinspektörer har hållits. Dessutom har ett särskilt projekt drivits om *Enskilda avlopp, Hygien i förskolor* samt *Fastighetsägares egenkontroll*. Två kommunbesök har gjorts för att följa upp kommunernas miljö- och hälsoskyddstillsyn. Målet är att alla länets kommuner ska besökas. Detta blir den tredje omgången kommunbesök sedan miljöbalken infördes.

Länsstyrelsen har tillsammans med Miljösamverkan Kronoberg under 2009-2010 tagit fram underlag för tillämpning av Naturvårdsverkets allmänna råd avseende bedömning av skydds nivå för enskilda avlopp. Arbetet har utgjort en viktig grund för att initiera inventering av enskilda avlopp i flera av kommunerna.

Inom efterbehandling av förorenade områden har Länsstyrelsen drivit ett flertal tillsynsvägledningsinsatser, bland annat har kommunerna utbildats då det gäller ansvarsutredningar och MIFO-inventering. Länsstyrelsen har haft en person med i den nationella gruppen som tagit fram utbildningsmaterialet. Länsstyrelsen bedömer att kunskapen och förmågan att driva denna typ av komplicerade tillsyns ärenden har stärkts inom länet.

Länsstyrelsen medverkar aktivt i styrgruppen för Miljösamverkan Sverige som är ett samverkansorgan för tillsyns- och vägledningsfrågor mellan länsstyrelserna, Naturvårdsverket och Socialstyrelsen.

Naturvårdsverkets vägledningsplan har använts som ett prioriteringsunderlag, där en del av den regionala vägledningen kompletterar den nationella. Se i övrigt ovan.

48. *Tillsynen över naturreservat, strandskyddsområden, kulturhistoriskt skyddade områden och andra skyddade områden ska bidra till bättre regel- efterlevnad och till att miljökoalitetsmålen nås. Tillsynen över kulturhistoriskt värdefulla miljöer, byggnader och fornminnen m.m. ska bidra till bevarandet av dessa samt till förbättrade förutsättningar för hållbar förvaltning av kulturarvet. Länsstyrelserna ska redovisa vilka viktiga insatser man gjort i vägledande syfte och vilka effekter tillsynen som rör skyddade områden respektive kulturmiljön har medfört.*

Aktiv tillsyn över föreskrifter i naturskyddade områden görs endast inom Åsnenområdets naturreservat och fågelskyddsområden. Det sker genom den särskilda tillsynsverksamheten som bedrivs av Skogsstyrelsens tillsynsmän med finansiering från Länsstyrelsen, de tre Åsnen-kommunerna samt Åsnens fiskevårdsområdesförening. Verksamheten inrymmer också en stor del kontakter med kanotister och campare i sjön samt med turismentreprenörer i området. Länsstyrelsen bedömer, att dessa kontakter har en mycket god effekt på begränsningen av såväl oavsiktliga som medvetna överträdelser av tillträdesförbud inom fågelskyddsområden samt förbud mot öppen eldning i terrängen.

Övrig tillsyn av skyddade områden sker annars efter klagomål från allmänheten och markägare samt efter påtalan från naturvårdsförvaltaren. Klagomålen är flest inom de generellt skyddade biotopskyddsområdena. Denna tillsyn är därför den mest tidskrävande. Sedan strandskyddslagstiftningen ändrats, bedriver Länsstyrelsen ingen tillsyn av strandskyddet. Fokus läggs på statlig kontroll av kommunala strandskyddsdispenser och införandet av så kallade LIS-områden i översiktsplanerna.

Operativ tillsyn inom kulturmiljövården genomförs vid uppföljning av beslut genom besiktningar av ärenden enligt Kulturminneslagen. Tillsynen berör fornminnen, byggnadsminnen och kyrkliga kulturminnen, kulturresevatet komministerbostället Linnés Råshult enligt Miljöbalken samt bidragsbeslut enligt förordningen (1993:379) av bidrag till kulturmiljövård.

Länsstyrelsen har tagit fram nya handläggningsrutiner och information med anledning av antikvarisk medverkan i ärenden som rör byggnadsminnen, kyrkliga kulturminnen och byggnadsvårdsbidrag, vilket bidragit till förtydligad rollfördelning mellan Länsstyrelsen, Smålands museum och andra fristående aktörer.

Av de arkeologiska utredningar och undersökningar som genomfördes under år 2010 har tillsyn bedrivits genom besök av pågående undersökning i fält. Effekten är att Länsstyrelsen upprätthåller en dialog med markägare, kommuner med flera. En informationsskrift om fossil åkermark är framtagen för att ytterligare belysa och ge vägledning kring den mest frekvent förekommande fornlämningstypen i skogsmark i länet. Länsstyrelsen deltar vid gemensamma informations- och utbildningstillfällen med Skogsstyrelsen och andra aktörer, vilka är av betydelse för förståelsen för fornlämningarnas berättigande och lagstiftningen.

När det gäller skogsbruksärendena ingår Länsstyrelsen i Kronobergs län i ett pilotprojekt FURA i samarbete med Riksantikvarieämbetet, Skogsstyrelsen samt länsstyrelserna i Jämtland respektive Västra Götalands län. Projektets ambition är att skador på fornlämningar i samband med skogsbruket ska minska. Detta genom utökade informationsinsatser samt stickprovsvisa kontroller av huruvida avverkning och markberedning sköts i enlighet med Länsstyrelsens rekommendationer.

Länsstyrelsen slutbesiktigar samtliga genomförda projekt när det gäller kyrkliga kulturminnen för att tillse att besluten efterlevs. Länsstyrelsen upprätthåller därigenom en god dialog med församlingar, samfälligheter och hantverkare om vikten av avvägningen mellan

brukande och bevarande vid underhåll och renoveringar. Flertalet frågor avser tillgänglighets- och arbetsmiljöfrågor. Länsstyrelsen har hållit ett rundabordssamtal med Växjö stift för avstämning och dialog kring hanteringen av kulturhistoriska värden i kyrkofrågor.

Årlig tillsyn och uppföljning av skötselavtalen i kulturresevatet komministerbostället Linnés Råshult genomförs genom besiktningar av landskapet och bebyggelsen i samband med utbetalning av ersättningen enligt avtal. Effekterna av tillsynen är att Länsstyrelsen påbörjat en revidering av skötsel- och åtgärdsprogram för skötsel av markerna och trädgårdarna och tagit fram en vård- och underhållsplan för bebyggelsen i resevatet.

Kontroll av efterlevnaden av villkoren i Länsstyrelsens bidragsbeslut, enligt förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövården, sker enbart genom slutbesiktning av större byggnadsvårdsprojekt och samtliga vårdade fornvårdslokaler.

Under 2010 har ingen tillsyn skett av ängsfruktodlingsavtalen. Redovisning av genomförda åtgärder sker genom de berörda brukarnas dokumentation i enhetligt utformade blanketter.

Övrig tillsyn sker enbart vid anmälan eller efter klagomål från allmänheten.

49. *Länsstyrelsernas arbete med skydd och skötsel av värdefulla naturområden och hotade arter ska bedrivas så att biologisk mångfald bevaras och utvecklas. Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser inom området. Länsstyrelserna ska särskilt redovisa:*

- ✓ *insatser i naturvårdsarbetet när det gäller stärkt dialog med medborgarna och ökad lokal delaktighet i skydd och skötsel av naturvärden, samt*
- ✓ *hur arbetet fortlöper med genomförandet av länsvisa strategier med utgångspunkt i den nationella strategin för formellt skydd av skog.*

Länsstyrelsen arbetar aktivt med skydd av värdefulla områden genom att förverkliga Länsstyrelsens egen treårsplan för skydd av värdefull natur i Kronobergs län under perioden 2008-2010. Treårsplanen är framtagen genom en öppen process, då företrädare för olika intressen varit delaktiga och allmänheten beretts tillfälle att delta. Olika typer av skyddsformer tillämpas. Skyddsformerna spänner mellan nationalpark/naturresevat till helt frivilliga avsättningar som naturvårdsavtal och rådgivningskvitto.

Arbetet med att bilda nationalpark Västra Åsnen har påbörjats genom att en arbetsgrupp med de tre berörda kommunerna, Länsstyrelsen och Naturvårdverket bildats. Omfattande fältarbete har genomförts under sommaren.

Kronobergs län är ett av landets fem försöksområden inom det 5-åriga projektet KOMET - *Min naturvård*. Arbets- och samrådsgrupper har bildats. Information har tagits fram och gått ut till markägare. Cirka 30 intresseanmälningar har kommit in, vilket är flest i landet. Flertalet av de anmälda områdena har fältbesökts. Prioriteringsarbetet har genomförts och processen pågår med att komma fram

till ett lämpligt skydd för varje enskilt område som uppnår kvalitetskraven.

Under 2010 har åtgärder för hotade arter skett både i och utanför skyddade områden. Skyddsvärda träd med vårdbehov har röjts och gallrats fram i skyddade områden. Flera populationer av vityxne, klockgentiana och mosippa ökar nu efter aktiva skötselinsatser under några års tid i oskyddade områden.

Det av FN utlysta internationella året för biologisk mångfald har uppmärksammats genom att ett naturutflyktsprogram tagits fram och genomförts i samverkan med regionala och lokala naturföreningar, Växjö kommun, Svenska kyrkan och Skogsstyrelsen. Ett 60-tal utflykter har genomförts och lockade upp emot 1 100 besökare.

Länsstyrelsen driver tillsammans med sex andra länsstyrelser LIFE+-projektet *Life to ad(d)mire*. Syftet med projektet är att gynna förhållandena för fåglar och andra våtmarksarter genom att återställa de naturliga grundvattennivåerna och ta bort igenväxningsvegetation på fem myrar i länet. Projektet erhåller medel från EU och ska pågå i sex år.

Länsstyrelsen driver tillsammans med fyra andra länsstyrelser projektet Eldskäl. Projektet, som pågår till och med 2011, syftar till att bevara hotade brandgynnade arter samt att öka användningen av naturvårdsbränning som skötselmetod i naturreservat.

För att genomföra strategin för formellt skydd av skog arbetar Länsstyrelsen enligt sin egen treårsplan för skydd av värdefull natur i Kronobergs län under perioden 2008-2010. Planen innehåller de specifika objekt som prioriteras för skydd fram till och med 2010 för att nå delmålet inom miljökvalitetsmålet Levande skogar. Under året har naturreservat bildats av flera av de områden som ägs av Sveaskog och som ingår i den centrala överenskommelsen mellan Naturvårdsverket och Sveaskog om skydd av värdefull skog. Eftersom Länsstyrelsen är ett försöksområde inom *KOMET - Min naturvård*, har stort fokus legat på att marknadsföra projektet som resulterat i ett 30-tal intresseanmälningar som Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen nu arbetar med.

Under året har Länsstyrelsen fattat beslut om fem nya naturreservat (Hedasjön, Kroxnäs, Tikaskruv, Stenfors och Brotorpabäck) samt utökat skydd i naturreservatet Norrnäsudd och Tiafly. Ett överklagat reservatsbeslut, Horsnäsamossen, har vunnit laga kraft. Samtliga områden berör skogsmark helt eller delvis.

Två naturvårdsavtal har tecknats, dessa berör främst odlingslandskapet.

52. *Länsstyrelserna ska arbeta med återskapande av våtmarker i och i anslutning till odlingslandskapet i enlighet med planeringsunderlaget som utarbetades inom ramen för uppdrag 22 i regleringsbrevet för 2008 för länsstyrelserna. Rekvirerade medel får användas för såväl länsstyrelsernas som kommunernas insatser.*

Länsstyrelsen har tillsammans med kommuner och LRF initierat tre storskaliga projekt som involverar sammanlagt 100-tals markägare/delägare i sänkningsföretag i Mörrumsån, Helgeån och Alsterån. Geografiskt har dessa områden mycket stor relevans för genomförande av åtgärder enligt det planeringsunderlag avseende

våtmarker som Länsstyrelsen tagit fram i enlighet med uppdrag 22 i Länsstyrelsens regleringsbrev för 2008 års verksamhet.

Åtgärderna är väl samordnade med genomförande av landsbygdsprogrammet, åtgärdsarbetet för biologisk mångfald och kulturmiljövärden samt genomförande av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram. För att öka tempot vad gäller våtmarksansökningar i Landsbygdsprogrammet, som har dragits med gamla ansökningar och svårigheter att komma till avslut, har verksamheten renodlats. Utöver ovanstående projekt har en mängd kontakter tagits med kommuner och organisationer för att få till stånd liknande projekt, samt mindre våtmarker som berör enstaka lantbrukare. Under hösten har också tre våtmarksseminarier genomförts i Ljungby, Alvesta och Väckelsång med mycket stort intresse bland markägare, cirka 120 deltagare, för att anlägga våtmarker.

56. *Länsstyrelserna ska i arbetet med vattenmiljön särskilt verka för att arbetet med vattenrelaterade miljö kvalitetsmål, havsmiljöarbetet, miljöövervakningen och arbetet enligt förordningen (2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön samordnas och så långt som möjligt sker på ett integrerat sätt. Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser i vattenmiljöarbetet.*

Länsstyrelsen har i enlighet med vattenmyndigheternas och länsstyrelsernas gemensamma strategi lagt stor vikt vid samverkansfrågor för att integrera den nya vattenförvaltningen i befintligt miljömåls- och miljöövervakningsarbete. Därför har Länsstyrelsen löpande på styrelsemöten och årsstämmor fört dialog med alla sju vattenvårdsorganisationer i länet, och informerat om den nya vattenförvaltningen. Detta har varit den viktigaste informationskanalen hittills och som når alla kommuner, vattenkraft, fiske och en del större företag. Totalt har Länsstyrelsen varit delaktig i cirka 30 externa möten med detta syfte.

Utöver detta har vattenförvaltningsarbetet införlivats i viktiga delar av länsstyrelsernas arbete såsom prövning och tillsyn enligt miljöbalken, genomförande av Landsbygdsprogrammet, planärenden, tillsynsvägledning m.m. Inom Landsbygdsprogrammet har kompetensutveckling av lantbrukare inom *Greppa näringen vatten* påbörjats. Upphandling av rådgivare som ska vara verksamma inom kampanjen pågick i december 2010.

Länsstyrelsen har aktivt, och med stor framgång, arbetat för att få kommuner att söka LOVA-bidrag. Under 2010 har LOVA-projekt genomförts i flertalet av länets kommuner. Projekten, som ytterst syftar till förbättring av havsmiljön, är redan ett av de viktigaste verktygen för genomförandet av den nya vattenförvaltningen.

Den regionala miljöövervakningen har vid alla programrevideringar anpassats efter den nya vattenförvaltningens behov.

59. *Länsstyrelserna ska intensifiera arbetet med att verka för att de aktörer som är ansvariga för kommunal avloppsrening iakttar Naturvårdsverkets föreskrifter avseende avloppsreningsverk för att minska kväveutsläpp. Länsstyrelserna ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits och resultaten av dessa.*

För att informera om regelverket kring avloppsreningsverk har Länsstyrelsen hållit ett möte med kommunstyrelsen i Ljungby mot bakgrund av att Ljungbys avloppsreningsverk omfattas av kraven och legat nära gränsvärdet. Mötet genomfördes mot bakgrund av att miljönämnden i kommunen är tillsynsmyndighet. Naturvårdsverket och Miljödepartementet har under året begärt in uppgifter om aktuella avloppsreningsverk. Enligt Länsstyrelsens bedömning uppfyller berörda avloppsreningsverk i Växjö, Ljungby och Älmhult direktivets krav.

62. Länsstyrelserna ska senast vid utgången av 2010 ha inrättat samrådsgrupper för naturvård inom varje län i syfte att öka samverkan mellan olika aktörer och för att förbättra det regionala naturvårdsarbetet. Länsstyrelserna ska redovisa sina insatser. Länsstyrelsen i Skåne län ska samordna länsstyrelsernas redovisning.

Länsstyrelsen har inbjudit föreningar, myndigheter, skogsbrukets företrädare samt markägarföreträdare med flera och bett dem utse en ordinarie deltagare samt en suppleant till en regional samrådsgrupp. Det första mötet hålls den 1 februari 2011. Mötesfrekvensen kommer att vara 1-2 möten per år.

63. Länsstyrelserna ska utarbeta regionala program för att tydliggöra mål, prioriteringar och åtgärder för naturvårdsskötseln inom respektive län. De regionala programmen ska komplettera det nationella programmet Värna-Vårda-Visa. Arbetet ska vara avslutat 2011.

Länsstyrelsen har svarat på en remiss från Naturvårdsverket om anvisningar för hur arbetet ska genomföras. Länsstyrelsen avvaktar att dessa anvisningar ska fastställas och kommer sedan att upprätta ett program under 2011.

64. Länsstyrelserna ska redovisa hur arbetet med kompetenshöjande åtgärder för länsstyrelsernas hantering av rovdjursfrågor beträffande varg, järv, björn, lo och kungsörn fortlöper. Länsstyrelserna ska redovisa vilka åtgärder som genomförts. Länsstyrelserna ska även redovisa sina insatser avseende organisationen av den nya rovdjursförvaltningen.

Ledamöter i länets viltförvaltningsdelegation är tillsatta. Ett första sammanträde samt två utbildningsträffar har genomförts. Samverkansrådet för den nya rovdjursförvaltningens södra område är bildat.

65. Länsstyrelserna ska redovisa hur arbetet med översynen av det utvidgade strandskyddet fortlöper.

Arbetet med översynen av det utvidgade strandskyddet har påbörjats och ska vara klart 2014.

Tabell 2.1: Tillsyn inom Naturvård och miljöskydd

Sakområde och del av sakområde	Antal tillsynsobjekt i länet ¹⁾	Antal tillsynsobjekt som varit föremål för tillsyn	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som inte åtgärdats ²⁾
Naturvård och miljöskydd totalt (5)			
<i>varav</i> tillsyn av områdesskydd (515)	267	5	2
<i>varav</i> tillsyn av vattenskyddsområden (516)	66	1	0
<i>varav</i> tillsyn av dispenser och tillstånd avseende områdesskydd (526)	37	6	1
<i>varav</i> tillsyn av skydd för djur- och växtarter (527)	15	0	0
<i>varav</i> tillsyn av övrig prövning avseende naturskydd (528)	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn av vattenverksamhet (535)	4 368	151	6
<i>varav</i> tillsyn av miljöfarlig verksamhet (555)	90	90	4
<i>varav</i> tillsyn av kemiska produkter och biotekniska organismer (565)	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn av avfall och producentansvar (566)	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn av övrigt miljö- och hälsoskydd (567)	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden (575)	52	27	50
Summa	4 895	280	63

Definitioner till tabell 2.1

1) med tillsynsobjekt avses verksamheter, produkter eller anläggningar, dvs. de enheter som är föremålet för tillsyn enligt av staten fastställda normer. I de fall där tillsyn görs över andra tillsynsorgan (vanligtvis kommuner) kan tillsynsobjekt avse kommun. I övriga fall skall tillsynsobjekt EJ avse kommun eller kommundel, då denna är att betrakta som objektansvarig, dvs. den som ansvarar för att tillsynsobjektet uppfyller statens krav.

2) brister som återrapporteras i tabellen skall avse brister i tillsynen där länsstyrelsen beslutat förelägga om rättelse.

Kommentarer Tabell 2.1

Insatserna är i nivå med föregående år totalt sett. Bakom tabellens siffror står det dock klart, att den egeninitierade tillsynen har prioriterats ner till förmån för händelsestyrd tillsyn och prövningsärenden. Tillsynen av vattenverksamhet har dock ökat, vilket beror på ökad inströmning av anmälningsärenden. Antalet allvarliga brister är i nivå med föregående år.

Sakområde Skydd mot olyckor, krisberedskap och civilt försvar

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	2,73	2,89
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	3,31	1,70
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	7 426	6 778
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	6,98	5,74
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	58	0

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Skydd och beredskaps verksamhet har under året handlat mycket om en fortsatt utveckling av regionala samverkan. Detta gäller både i enskilda frågor och formerna för gemensam och samordnad ledning vid en kris eller allvarlig händelse. Inom ramen för samverkan kring särskilda frågor har myndigheten till exempel prioriterat tillkomsten av ett gemensamt underlag för en regional nödvattenförsörjningsplan samt tillsättandet av en tvärprofessionell arbetsgrupp mellan samverkansparterna för gemensamma inventeringar av övnings- och utbildningsbehov.

Krissamverkan Kronoberg som samverkansorgan har genom Länsstyrelsens försorg utvecklat formerna för det gemensamma arbetet via flera olika arbetsgrupper och projekt. Ett exempel är det länsgemensamma projektet för införandet av Rakel och en gemensam arbetsgrupp för att utveckla formerna för kriskommunikation. En gemensam webbplats för de regionala aktörerna i krishanterings-systemet har också utvecklats.

En mindre uppstartsövning och en större regional samverkansövning har genomförts under året. Båda har utvärderats och lärdomarna har arbetats in i form av förändrade rutiner.

Stöd i form av bland annat en workshop har lämnats åt länets alla kommuner. Målet har varit att hjälpa kommunerna att utveckla sina handlingsprogram mot bättre och mer uppföljningsbara målformuleringar för kommunernas åtaganden enligt Lagen om skydd mot olyckor. Tre tillsynsbesök har genomförts hos länets kommuner.

Bland de händelser som krävt insatser från Länsstyrelsen och som återstår att dra lärdomar från kan särskilt nämnas dammbrottet vid Granö kraftstation.

Under hösten har utbildning kring och projektplanering för Styrel genomförts. En större nationell konferens, under namnet *Robust samhälle*, genomfördes på temat risker av social karaktär som ett sätt att få upp dessa frågor på agendan inför kommunernas omtag med risk- och sårbarhetsanalyser under 2011.

Slutet av året har också präglats av omfattande planeringsarbete inför kärnkraftsövningen SAMÖ KKÖ.

67. För att förbättra uppföljningen av samhällets krisberedskap ska länsstyrelserna göra en översiktlig regional sammanställning, analys och värdering av de risk- och sårbarhetsanalyser och handlingsplaner som kommuner och landsting ska göra enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Länsstyrelserna ska bedöma i vilken utsträckning enskilda kommuner och landsting analyserat och dokumenterat de extraordinära händelser som kan inträffa i fredstid, hur dessa händelser kan påverka kommunernas och landstingens verksamheter, samt vilken förmåga kommunerna och landstingen har att verka vid en sådan händelse.

Länsstyrelsen har gjort en sammanvägd bedömning av kommunernas risk- och sårbarhetsanalyser samt handlingsplaner. Analys och bedömning ger vid handen att länets kommuner och Landstinget har en god bild över, samt kunskap om, de risker och sårbarheter som finns inom det egna verksamhetsområdet. Såväl länets kommuner som Landstinget har analyserat sina risk- och sårbarheter samt konsekvenserna av dessa och slutsatserna finns förtecknade i en risk- och sårbarhetsanalys.

Länsstyrelsen har dock påpekat behovet av översyn av de kommunala risk- och sårbarhetsanalyserna. Vidare finns identifierade åtgärdsförslag liksom krisplaner för de mest väsentliga händelserna. Planer finns även för flertalet av de verksamheter som alltid måste upprätthållas. Det som däremot saknas är krisplaner för enskilda verksamheter som bedrivs inom SoL och LSS samt för externa leverantörer av varor och tjänster.

Länsstyrelsen bedömer, med några få undantag, kommunernas och landstingets förmåga som *god med viss brist* när det gäller möjligheten att hantera extraordinära händelser. När det gäller kommunerna så är förmågan *bristfällig* avseende scenarier som bortfall i värmeförsörjningen och avbrott i dricksvattenförsörjningen. Det sistnämnda gäller även för Landstinget.

68. Länsstyrelsernas tillsyn över kommunerna, inom ramen för området Skydd mot olyckor, ska bedöma och främja kommunernas förmåga att leva upp till de nationella målen samt de verksamhetsmål och de särskilda skyldigheter som framgår av lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Länsstyrelsernas tillsyn enligt lagen ska inriktas så att den kan samordnas med den uppföljning som ska ske av kommunernas uppgifter i samhällets krishanteringssystem enligt avtalet mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting. Länsstyrelserna ska redovisa en sammanfattande bedömning av kommunernas arbete enligt lagen om skydd mot olyckor.

Länsstyrelsens samlade bedömning av kommunernas arbete enligt lagen om skydd mot olyckor är att kommunerna har en godtagbar grundläggande förmåga för räddningsinsatser som löpande utvecklas i flera avseenden. Detsamma gäller i huvudsak för kommunernas tillsyn och övrigt förebyggande arbete inom området skydd mot olyckor. Bedömningen är att kommunerna i huvudsak lever upp till sina preciserade skyldigheter i lagen.

Länsstyrelsen har tidigare redovisat bedömningen att kommunernas anpassning till den "nya" lagstiftningen gått långsamt, att arbetet med att anta nya handlingsprogram för mandatperioden har dragit ut på tiden samt att utvecklingen av programmen i förhållande till kommunens första handlingsprogram i flera fall varit liten. Denna bedömning kvarstår i allt väsentligt. Samverkan mellan kommuner och andra samverkansparter inom området skydd mot olyckor har varit, och är, fortfarande god men kan fortsätta att utvecklas.

Länsstyrelsen bedömer fortfarande att flera kommuner saknar tillräckligt underlag och/eller analys för en effektiv anpassning och målstyrning av verksamheten utifrån lokala behov. Länsstyrelsen uppfattar ett generellt behov av att utveckla målstyrningen av verksamheten och kommunernas egenkontroll utifrån denna, vilket Länsstyrelsen också verkat för under året. Målformuleringarna i kommunernas handlingsprogram är i flera fall mycket allmänna och inte direkt uppföljningsbara. Samordningen mellan kommunernas verksamhet för skydd mot olyckor och övriga uppgifter i krishanterings-systemet kan fortfarande utvecklas och förbättras, vilket också skulle möjliggöra en i större utsträckning samordnad tillsyn och uppföljning.

Sakområde Kulturmiljö

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	2,14	2,06
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	2,49	2,68
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	8 355	9 420
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	7,85	7,98
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	0	7

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

69. Länsstyrelserna ska:

- ✓ kortfattat och översiktligt redovisa en bedömning av länsstyrelsernas arbete och resultat inom verksamhetsområdet,
- ✓ redovisa de viktigaste prioriteringarna och insatserna under året för arbetet,
- ✓ redovisa de största svårigheterna under året för arbetet, samt
- ✓ redovisa de tre viktigaste samarbetsprojekten med andra verksamheter inom eller utanför länsstyrelsen under året.

Med hjälp av bidrag via kulturmiljöanslaget har Länsstyrelsen kunnat främja vård- och informationssatsningar kring bebyggelse, fornminnen och landskap. I kulturreseptatet komministerbostället Råshult har en revidering av vård- och skötselplanen påbörjats och en vård- och underhållsplan har tagits fram för reservatets bebyggelse.

Cirka 20 byggnader har fått byggnadsvårdsbidrag. Den största delen av objekten utgörs av ekonomibyggnader inom jordbruksfastigheter. Det största enskilda värdeobjektet under år 2010 har varit Ryssbygarveri. Byggnaden uppfördes år 1861 och verksamhet pågick här fram till 1941. Länsstyrelsen planerar en byggnadsminnesförklaring av anläggningen under år 2011 för ett långsiktigt säkerställande.

Länsstyrelsen har i samarbete med länets kommuner och övriga kulturmiljöaktörer reviderat länets *Kulturmiljöstrategi* för en ny programperiod 2011-2015. Tre prioriterade områden har pekats ut:

- Förbättring av kunskapen om kulturmiljön
- Historia och kulturmiljö görs tillgängligt
- Kulturmiljö ska vara en utvecklingsresurs

Ett strategiskt samtal hölls på Residenset i maj månad. Uppslutning från länets aktörer var stor.

En förstudie har genomförts kring hur länets *Kulturmiljöprogram* från 1981 kan revideras och digitaliseras 2011-2012. Målsättningen är att länets idag föråldrade kunskapsunderlag ska bli mera tillgängligt för planerare och en bred allmänhet.

Länsstyrelsen har genomfört en intervjuundersökning med länets planerare om kulturmiljöer av riksintresse där det finns ett stort exploateringsstryck. Intervjustudien ska ligga till grund för fördjupade riksintressebeskrivningar under 2011. Länsstyrelsen deltog i Riksantikvarieämbetets satsning kring fördjupade riksintressebeskrivningar 2008 och en metod är framtagen för Kosta och Växjö stad. Metodstudien medger att kulturmiljövärdena nu på ett bättre sätt ska kunna beaktas av kommunala planerare.

Landshövdingarna i Uppsala och Kronobergs län har tillsammans initierat arbetet att göra kulturarvet efter Carl von Linnés vetenskapliga arbete till ett av UNESCO:s världsarv. Det är ett världsarv i systematisk biologi - det internationella kulturarvet efter Carl von Linné - som har det officiella namnet *The Rise of Systematic Biology*. Tidigast år 2012 kan beslut tas av UNESCO om världsarvstatus. Det föreslagna internationella världsarvet är unikt genom att inte bara byggnader och trädgårdsmiljöer står i fokus, utan också kvarvarande växter och djur av arter som en gång insamlades och studerades av Linné och hans kollegor

Kronobergs län har en fornminnesinventering som är 10-15 år gammal och därmed är kunskapen om länets fornlämningar relativt god. När det gäller övriga lagskyddade objekt uppvisar länet dock en låg andel utpekade skyddsobjekt i form av byggnadsminnen och riksintressen. Detta beror i hög grad på att länet har ett föråldrat kunskapsunderlag.

För att värna fruktodlarbygden söder om sjön Åsnen bedrivs kulturmiljöarbetet i samarbete med naturvård, landsbygdsutveckling och Hantverkslaboratoriet på Göteborgs Universitet. Länsstyrelsen har avtal med enskilda brukare för vård och beskärning av de unika ängsfruktodlingarna. Under året har en förstudie genomförts inför en totalinventering av fruktodlingar i det berörda området.

Mångfaldsprojektet *Kalejdoskåp* syftar till att förbättra informationen om och urvalet av kulturmiljöer inom det heterogena Sverige liksom till att utveckla samverkansformer och vidga kulturmiljövårdens perspektiv. Projektets målsättning är att öka delaktigheten i samhället och förändra arbetssätt och metoder i länsstyrelsernas arbete. I Kronobergs län har ett delprojekt kring romernas samlingsplatser och minnesmärken genomförts. Syftet har varit att skapa kontakt med den romska församlingen och lokalisera platser som ska kunna utgöra framtida vårdlokaler.

FURA-projektet kring skogsbruksärendena har genomförts tillsammans med Riksantikvarieämbetet samt länsstyrelserna i Västra Götaland och Jämtland. Projektets ambition är att skador på fornlämningar i samband med skogsbruket ska minska. Detta genom utökade informationsinsatser samt stickprovsvisa kontroller av om avverkning och markberedning sköts i enlighet med Länsstyrelsens rekommendationer.

Effekten av kulturmiljöarbetet är att fler vårdade bebyggelse- och landskapsmiljöer upprätthålls och görs tillgängliga för allmänheten genom information. Byggnadsvården bidrar till fler arbetstillfällen och kunskapen om äldre hantverksmetoder upprätthålls hos hantverkare. I det väl vårdade Kulturresevatet har uppställda skötsel mål från 2002 nåtts, varför ett revideringsarbete påbörjats. Kulturresevatet har

kunnat bibehålla en turism på en jämn nivå sedan 2007, men en ökning av besökstalen kan väntas när/om området erhåller världsarvsstatus. Kulturmiljöarbetets inriktning 2011-2015 tar en ansats genom bred förankring hos länet kommuner, kulturarvsinstitutioner och övriga aktörer. En plattform för samverkan kring prioriteringar och samfinansiering är etablerad.

Tabell 5.1

Länsfakta kulturmiljö	2010-12-31	2009-12-31	2008-12-31
Antal registrerade fornlämningar (exkl. marina)	33 741	33 170	21 873
Antal byggnadsminnen enligt 3 kap. kulturminneslagen	35	35	35
Antal kyrkobyggnader enligt 4 kap. kulturminneslagen	91	91	91
Riksintresseområden för kulturmiljövården, <i>antal</i>	34	34	34
<i>yta (ha)</i>	16 650	16 650	16 650
Kulturresevat, <i>antal</i>	1	1	1
<i>yta (ha)</i>	46,4	46,4	46,4
Andel av länets kommuner som har kulturmiljöprogram (%)	87,5	87,5	87,5

Kommentarer Tabell 5.1

Antalet registrerade fornlämningar har ökat i Kronobergs län. Inom ramen för projektet *Skog & Historia* har sammanlagt ca 7 000 nya lokaler registrerats under 2003-2010. Av dessa lokaler återstår ca 400 lokaler i Härlunda socken att kvalitetssäkra och föra in i FMIS vid årsskiftet 2010-2011. Under 2003 startade projektet *Skog & Historia* i Kronobergs län, ett samarbetsprojekt mellan den regionala kulturmiljövården, Riksantikvarieämbetet, Skogsstyrelsen och Länsarbetsnämnden. Syftet med projektet var att erbjuda sysselsättning åt långtidsarbetslösa genom inventering av kulturlämningar i skogsmark. Under åren 2003-2010 har Smålands museum bistått projektet med antikvarisk kompetens mot ersättning från Riksantikvarieämbetet via Länsstyrelsen. Från 2008 har verksamheten varit helt inriktad på kvalitetssäkring av inventerat material, eftersom inga anvisade inventerare längre deltar i projektet.

Vid revideringsinventeringen av fornlämningar i Kronobergs län 1998 blev en del av Örs och Tolgs socknar ej reviderad. Orsaken berodde på tidsbrist. Dessa har under år 2010 inventerats och registrerats av Smålands museum.

Tabell 5.2

Utbetalade bidrag för kulturmiljö, summa (tkr)	2010	2009	2008
Bidrag, vilka Länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut	0	0	0
Bidrag, vilka Länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Riksantikvarieämbetet har gjort utbetalningen	7 310	7 900	9 180

Kommentarer Tabell 5.2

Kulturmiljöanslagets storlek har minskat sedan år 2007/2008 med hänsyn till att återställande arbeten efter stormskador i skogsmark avslutats och större restaureringsarbeten inom kulturresevatet komministerbostället Råshult slutförts inför Linnéjubileet 2007. Kulturmiljöanslaget ligger numera i nivå med vad som kan förväntas i förhållande till länets storlek i landet. Inför en ökad satsning på kunskapsunderlag från 2010 förväntas anslaget öka till omkring 8 mkr kommande år.

Sakområde Folkhälsa

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,82	2,29
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	2,12	6,10
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	3 576	9 554
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	3,36	8,09
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	1 725	7 684

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Inom sakområdet folkhälsa har Länsstyrelsen främst prioriterat att stödja den regionala processen kring framtagande av en folkhälso-policy för Kronobergs län, som har initierats i samarbete mellan Regionförbundet södra Småland, Landstinget Kronoberg och Länsstyrelsen. Under året har en kartläggning av folkhälsoinsatser genomförts, där respondenterna (kommunerna i Kronobergs län samt ovan nämnda regionala myndigheter och organisationer) har getts möjlighet att yttra sig. Kartläggningens resultat kommer att ligga till grund för fortsatt arbete med framtagande av en folkhälso-policy under år 2011.

Vad gäller förebyggande arbete inom alkohol-, narkotika-, tobaks- och dopningsområdet (ANDT-området) har fokus varit att skapa långsiktiga och hållbara strukturer för arbetet. Prioriterade områden har bland annat varit skolans förebyggande arbete, där samverkansformer mellan Landstinget Kronoberg, Regionförbundet södra Småland och Länsstyrelsen i Kronobergs län har formerats

Vad gäller alkoholkonsumtionen har mätningar visat en något positiv trend, där de ungdomar som inte dricker alls har blivit fler. Mätningar visar dock en något större användning av narkotika bland ungdomar, vilket även nationella undersökningar visar. Till viss del kan Länsstyrelsens arbete kopplas till resultaten, men även den samverkan som finns med andra nyckelaktörer har bidragit.

Inom sakområdet finns ett starkt barnperspektiv, där många insatser har just målgruppen barn. I arbetet som rör debutåldern är målet att barn och ungdomar ska senarelägga sin alkoholdebut, vilket ju undersökningar visar att de har gjort. Barn och unga är en prioriterad målgrupp inom folkhälsoarbetet, vilket den även framöver kommer att vara.

Tabell 6.1 Verksamhetskostnader och årsarbetskrafter

Kostnader och årsarbetskrafter för Folkhälsa	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader (exkl. OH)	2 557,6	2,93
<i>varav</i> Allmänt och övergripande inom folkhälsa (700)	1 765,8	2,12
<i>varav</i> Fördelning av statsbidrag (704)	145,0	0,14
<i>varav</i> Alkohol- och tobaksärenden (705)	644,0	0,67
<i>varav</i> alkoholärenden	9,0	0,01
<i>varav</i> tobaksärenden	12,9	0,02
Totala kostnader (inkl. OH)	3 576,4	

Kommentarer Tabell 6.1

En stor del av arbetet läggs på Allmänt och övergripande. Länsstyrelsens arbete inom folkhälsoområdet rör främst förebyggande insatser som främjar folkhälsan. Därmed redovisar vi så. Även administration redovisas här.

71. *Länsstyrelserna ska i enlighet med anvisningar från Statens folkhälsoinstitut (FHI) redovisa hur de har utövat tillsyn enligt alkohollagen (1994:1738) och tobakslagen (1993:581), vilka åtgärder som vidtagits för att skärpa den kommunala tillsynen samt resultaten av detta arbete.*

1. Tillsynsplan, vilket år

Planeringen av tillsynsverksamheten dokumenterades i en tillsynsplan i början av 2010. Tillsynsplanen fastställdes dock inte på ledningsnivå på grund av att Länsstyrelsen avvaktade den tematiska tillsyn som diskuterades på nationell nivå i samverkan mellan Statens Folkhälsoinstitut och länsstyrelserna. Tanken var att även dessa tillsyner skulle infogas i den regionala tillsynsplanen. I Länsstyrelsens tillsynspolicy anges att alla sakområden som bedriver tillsyn också ska ha en tillsynsplan.

Tillsynsplanen har följts upp tre gånger under året i samband med tertialuppföljningar. Ansvarig för att uppföljningen sker är funktionsledaren för funktionen Social hållbarhet.

Möjligheter som tydliggjorts är att en upprättad tillsynsplan gör det lättare att arbeta målinriktat med frågorna och på så sätt prioritera mellan olika arbetsområden. Det skapar också en klarhet inom organisationen kring vilka uppdrag som finns.

Svårigheter som iakttagits är att uppdrag och ambitionsnivå ibland överstiger de resurser som finns tillgängliga för arbetet. Förberedelserna inför införandet av den nya alkohollagen tog upp mycket tid under våren 2010 och detta gjorde att vissa planerade insatser fick stå åt sidan. Arbetet komplicerades också av att införandet av den nya alkohollagen försenades kraftigt.

2. Organisation och resurser

Ansvar för arbetet med Alkohollagen och Tobakslagen ligger till största delen på folkhälsokonsulenterna. Under 2010 har även en förstärkning i form av 0,5 årsarbetskrafter funnits och denna tjänst har

haft fokus på förstärkt tobakstillsyn. Tjänsten har delats med Länsstyrelsen i Blekinge län. En mindre del av ansvaret för tillsynen enligt Tobakslagen ligger hos en handläggare på Miljövårdsenheten. Det övergripande ansvaret ligger hos funktionsledaren för funktionen Social hållbarhet.

Länsstyrelsen har under 2010 deltagit i ett flertal nationella utbildningar både inom alkohol- och tobaksområdet.

3. Vägledande tillsyn

Länsstyrelsen mottar frågor, till övervägande del angående Alkohollagen, via telefon och e-post vid i genomsnitt ett par tillfällen per vecka. Frågor kring Tobakslagen har dock ökat något i antal under 2010. Länsstyrelsen sammankallar länets alkoholhandläggare till nätverksmöten var sjätte vecka med god uppslutning vid varje tillfälle. Ett liknande nätverk för länets tobakshandläggare har initierats av Länsstyrelsen men inte etablerats fullt ut under 2010.

Under 2010 har myndigheten anordnat ett flertal utbildningsinsatser främst i samverkan med Länsstyrelserna i Blekinge och Jönköpings län men också på egen hand främst gällande Tobakslagen. De planerade utbildningarna kring den nya Alkohollagen flyttades fram i samband med att införandet av lagen försenades och dessa kommer att hållas under våren 2011.

4. Direkttillsyn

Under 2010 har alla länets kommuners arbete med Tobakslagen och Alkohollagen (avseende försäljning av folköl) dokumenterats i en rapport som sammanställer de enkätsvar som kommunerna lämnade under 2009. Denna rapport har tillsammans med ett brev från Länsstyrelsen skickats ut till ansvariga nämnder i länet. Rapporten har också presenterats för berörda handläggare i kommunerna.

Länsstyrelsen har också tillsammans med Polismyndigheten i Kronobergs län initierat en uppstart av regional samordnad tillsyn. Under hösten 2010 har det gjorts kontroller vid två tillfällen. Länsstyrelsen har deltagit vid ett tillfälle och ansvarade bland annat för skrivandet av tillsynsrapporter. Sammanlagt har det gjorts ett femton-tal kontroller i tre av länets kommuner. Ambitionen är att denna typ av kontroller, där ett flertal olika myndigheter deltar, ska fortsätta under 2011 och framåt.

5. Lärande åtgärder

Arbetet med tillsyn enligt Alkohol- och Tobakslagen varierar stort i länets kommuner. Detta beror till största del på hur mycket tid den enskilda handläggaren har till sitt förfogande när det gäller arbetet med de aktuella lagarna. Antal serveringstillstånd och inriktning på serveringsställena varierar också kraftigt mellan de olika kommunerna.

Länsstyrelsen har under 2010 erbjudit ett flertal utbildningstillfällen för kommunala handläggare. Nätverksmöten har också anordnats för att på så sätt stötta kommunala handläggare i deras yrkesutövning.

Länsstyrelsens sammanställning av enkätsvar gällande det kommunala arbetet med Alkohol- och Tobakslagen måste också ses som främjande för att skärpa den kommunala tillsynen. Inom arbetet med

förstärkt tobakstillsyn har stora insatser gjorts för att förstärka den kommunala tillsynen. Bland annat genom utbildningar, framtagande av material och rådgivning i enskilda ärenden.

6. Tillsynsmetoder

Metoden *Ansvarsfull alkoholservice*, som i Kronobergs län går under namnet *STÖKFRITT*, används av alla länets kommuner. Under 2010 har två utbildningstillfällen anordnats med 68 deltagare (krögare, serveringspersonal, vakter, poliser). Därtill kan också räknas medverkan i utbildningar för polisaspiranter och i samband med ordningsvaksutbildningar. Arbetet med *STÖKFRITT* har under 2010 till stor del handlat om att lägga över ansvaret för metoden till länets kommuner. Resultatet har varit varierande med stort intresse i vissa kommuner och mindre intresse i andra.

7. Samarbete

I Kronobergs län finns ett väl utvecklat och fungerande samarbete mellan Länsstyrelsen, Landstinget Kronoberg, Polismyndigheten i Kronobergs län och Regionförbundet södra Småland samt frivilligorganisationer inom ramen för länssamrådsgruppen Livsstil Kronoberg. I denna grupps verksamhetsplan finns bland annat arbetet med *STÖKFRITT* samt med tillsynsutbildning för personal inom polismyndigheten upptagen. Personal från Länsstyrelsen och Landstinget finns med vid varje utbildningstillfälle. Planering av utbildningarnas innehåll samt tillsynstillfällen sker i nära samverkan mellan myndigheterna. Det pågår också ett arbete för att föra in *STÖKFRITT*, Kronobergsmodellen, polisens tillsynsutbildning och *Trafiknykter Kronoberg* i alla polisaspiranters grundutbildning för att på så sätt säkerställa att alla poliser i yttre tjänst ska ha den kunskap som krävs för att aktivt kunna arbeta med alkohol, både förebyggande och genom tillsyn.

Det nystartade arbetet med samordnad regional tillsyn har lett till att fler aktörer inom området har kunnat hitta beröringspunkter som leder till samordningsvinster för alla parter. Den gemensamma utgångspunkten skickar också tydliga signaler samsyn och samordning till berörda aktörer i länet.

Som i alla frågor kring samverkan finns det alltid områden som kan förbättras. Ett sådant är att dagens goda samverkan är starkt bunden till enskilda individer inom de olika organisationerna. En bredare förankring av och utbildning i metoderna, ansvarsövergången till kommunerna samt ökad förståelse för vikten av polisens tillsynsarbete är områden som kan förstärkas.

8. Statens folkhälsoinstitut

Länsstyrelsen uppfattar att samarbetet med Statens Folkhälsoinstitut fungerar väl. Personalen inom institutets tillsynsavdelning finns tillgängliga för rådgivning och stöd när så efterfrågas. Detta är inte minst viktigt under 2011 med tanke på införandet av den nya alkohollagen. Det är också viktigt att personal från institutet fortsätter anordna de sammankomster som hålls för länsstyrelsernas alkohol- och tobakshandläggare. Ett önskemål är att institutet även prioriterar deltagandet i de sammankomster som hålls två gånger per år mellan handläggarna i nätverket södra Götaland.

Sakområde Jämställdhet

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,03	0,01
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	0,69	0,30
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	733	332
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	0,69	0,28
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	177	166

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

I arbetet med mäns våld mot kvinnor har Länsstyrelsen lämnat stöd till projekt som rör kvinnofrid, samordning och hedersrelaterat våld. Stödet har bland annat använts till uppbyggnaden av ett länsgemensamt centrum för kvinnor och barn som utsatts och/eller bevittnat våld men även för de män som utövar våld. Länsamverkansgruppen *Kvinnofrid Kronoberg* har träffats vid fyra tillfällen med god uppslutning från både länets kommuner, myndigheter och frivilligorganisationer. Vid dessa träffar finns möjlighet att diskutera bland annat aktuella frågor och utbildningsbehov samt sprida kunskap inom gruppen. En större konferens kring maskulinitet och heder anordnades i oktober i samverkan med Ungdomsstyrelsen. Konferensen lockade ett 80-tal deltagare från länet och södra Sverige och fick mycket goda resultat vid den utvärdering som gjordes.

Inom uppdraget mot prostitution och människohandel har myndigheten färdigställt, tryckt och spridit rapporten *Kartläggning av erfarenheter kring människohandel för sexuella ändamål i Kronobergs län*. Länsstyrelsen har också genomfört grundutbildningar i ämnet och startat upp en spetskompetensgrupp mot prostitution och människohandel, där representanter från berörda myndigheter i länet ingår. Människohandelsfrågan har också förts in i länets nätverk för kvinnofrid. Länsstyrelsens arbete har inneburit en förbättrad kunskapsbild av människohandel och prostitution i länet. Diskussion och samverkan kring problematiken har också påbörjats.

Arbetet har inneburit en ökad samverkan mot mäns våld mot kvinnor i länet. Detta gäller både nya uppstartade former av samverkan, såväl som vidareutveckling av samverkan som redan pågår. Arbetet har även inneburit en ökad och fördjupad kunskap inom olika områden som rör mäns våld mot kvinnor. Medvetenheten har ökat, kunskapsnivån har höjts och samsynen har förbättrats, vilket innebär goda förutsättningar för länets fortsatta jämställdhetsarbete.

75. *Länsstyrelserna ska redovisa hur de inom länet givit stöd till olika aktörer i deras arbete med jämställdhetsintegrering. Redovisningen ska ange insatsernas inriktning, omfattning och resultat.*

Länsstyrelsen i Kronobergs län har under 2010 haft fokus på ett strategiskt jämställdhetsarbete i linje med de av regeringen antagna jämställdhetspolitiska målen. Utgångspunkten för arbetet är

Jämställdhet som motor för tillväxt. Styrande dokument är EU 2020, Svenska nationella strategin för regional konkurrenskraft, entreprenörskap och sysselsättning samt det regionala utvecklingsprogrammet. Under året har Länsstyrelsen haft ett nära samarbete med Regionförbundet södra Småland men även andra aktörer i länet som representeras i länets jämställdhetsråd. Under året har ovan nämnda råd haft två möten, varvid det som hölls i september vidgades till ett strategiskt samtal på Residenset under ledning av landshövdingen med deltagare från olika kommuner, myndigheter och frivilligorganisationer. Arbetet med framtagandet och förankringen av strategin kommer att fortsätta under 2011.

För övrigt har Länsstyrelsen deltagit i det länsstyrelsegemensamma projektet *ESF Jämt*. Projektstödjaren i regionen har haft nära kontakt med Länsstyrelsens jämställdhetsdirektör som har deltagit i nationella och regionala möten och utbildningar anordnade av *ESF Jämt*, bland annat under Almedalsveckan. Jämställdhetsdirektören har också erbjudit och hållit basutbildningar i jämställdhetsintegrering för Länsstyrelsens personal samt deltagit i nationella nätverksmöten och utbildningar.

Tabell 7.1

Kostnader/intäkter för sakområde Jämställdhet	2010	2009	2008
Verksamhetskostnader inkl. OH¹ (tkr)	732,9	332,4	603,0
<i>varav ramanslag 5:1, netto (tkr)</i>	<i>361,4</i>	<i>214,1</i>	<i>602,0</i>
<i>varav övrig finansiering (tkr)</i>	<i>368,3</i>	<i>117,7</i>	<i>1,0</i>
Andel av länsstyrelsens totala verksamhetskostnader (%)	0,62	0,26	0,70
Verksamhetsintäkter	134,7	-36,4	136,0

¹⁾ Med OH avses Myndighetsövergripande verksamhet (10+11)

Kommentarer Tabell 7.1

Verksamhetsintäkterna för år 2008 och år 2010 befinner sig på likartade nivåer. Dock har finansieringen av verksamhetskostnaderna förändrats. Där verksamhetskostnaderna tidigare har finansierats nästan enbart genom ramanslag, har nu istället cirka hälften kommit att finansieras via övrig finansiering.

Sakområde Integration

FAKTARUTA

	2010	2009
Årsarbetskrafter män ¹⁾	0,98	0,68
Årsarbetskrafter kvinnor ¹⁾	1,14	1,08
Verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan inkl. OH (tkr) totalt	2 289	2 330
Andel av totala verksamhetskostnader exkl. resurssamverkan (%)	2,15	1,97
Bidragsutbetalningar (tkr) ²⁾	1 548	-48

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Där Länsstyrelsen gör utbetalningen

Arbetet med att skapa en god beredskap och kapacitet för mottagande av skyddsbehövande är grundläggande för Länsstyrelsen. Kommunerna i länet är positiva till att ta emot nyanlända. Fem av länets åtta kommuner tar emot ensamkommande barn. Kommunerna i Kronobergs län har i förhållande till länets andel av befolkningen ett sammanlagt högt mottagande och är, tillsammans med övriga samarbetsparter, engagerade i att utveckla verksamhetens innehåll och kvalitet.

Verksamhetsutveckling, den lagstiftning om etablering som förbereddes och trädde i kraft under året samt ett förbättrat och fördjupat samarbete parter emellan, har hög prioritet för Länsstyrelsen. Insatserna har under året bland annat resulterat i en ny regional överenskommelse och plattform, *Från asyl till arbete*, tillsammans med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Landstinget Kronoberg, Migrationsverket och Regionförbundet södra Småland.

Länsstyrelsen har tillsammans med 18 andra länsstyrelser genomfört en brukarundersökning inom ramen för sakområdet integration. Generellt tyder undersökningen på att arbetet med integration är väl fungerande på landets länsstyrelser. Myndigheten har emellertid fått bättre omdömen än genomsnittet för alla länsstyrelser gällande bland annat om brukaren erhåller ökad kunskap inom integrationsområdet, om myndigheten ger den information som behövs samt vårt bemötande. Ett förbättringsområde är den skriftliga informationen. Brukarundersökningen har publicerats på Länsstyrelsens webbplats.

Det nära, täta och goda samarbetet mellan Länsstyrelsen, länets kommuner, övriga berörda myndigheter, organisationer etc. ger positiva effekter på flera sätt i frågor om nyanlända. Det bidrar till att länets samtliga kommuner har ett aktivt flyktingmottagande, som mer än väl motsvarar behoven, och att det i länet samtidigt finns gott om platser för asylsökande och för ensamkommande barn. Insatserna speglar även behoven för länet, där fler länsbor är en förutsättning för länets tillväxt. Här bidrar de nyanlända stort.

Parternas utmaning är att de nyanlända ska känna sig välkomna till länet, ha ett välbefinnande, de vuxnas kompetens ska tas tillvara och barnen och ungdomarna ska erbjudas en god skolgång och en aktiv fritid. För Länsstyrelsen, och för övriga parter, är barnens bästa grundläggande tillsammans med frågor om mänskliga rättigheter, vilket även tydliggörs i den regionala plattformen *Från asyl till arbete*.

76. Länsstyrelserna ska redovisa sitt arbete för att skapa god beredskap och kapacitet i respektive län för att ta emot skyddsbehövande som beviljats uppehållstillstånd. Av redovisningen ska framgå hur arbetet bedrivits och vilka resultat som nåtts. Vidare ska redovisningen, där så är möjligt, beskriva insatser, metoder och hinder samt barns situation i mottagandet på följande områden: Regional samverkan kring arbete, Bosättning, Utbildning och hälsa, Nyanländas boende, Organiserad vidareflyttning, Samhällsinformation, Sociala insatser för nyanlända samt Svenska för invandrare (sfi) och yrkessvenska. Ytterligare anvisningar för redovisningen får göras av Länsstyrelsen i Kronobergs län.

Kommunerna i Kronobergs län är positiva till att ta emot nyanlända och samtliga kommuner har under året haft ett aktivt mottagande. Antalet platser i överenskommelserna om mottagande av skyddsbehövande uppgick år 2010 till 485, medan det faktiska mottagandet var 565 personer. Tillgången på bostäder i länet för nyanlända är relativt god, undantaget Växjö kommun och vissa andra kommuners centralorter. Att bostadstillgången är god visar sig även i att Migrationsverket har asylplatser för 1 600 asylsökande i länet.

Fem av länets kommuner tar emot ensamkommande barn, Alvesta, Lessebo, Ljungby, Tingsryd och Växjö. I samarbete med Migrationsverket har Länsstyrelsen under året understött kommunernas arbete med att utveckla det befintliga mottagandet respektive inleda ett mottagande av ensamkommande barn, bland annat genom en dialogträff på Residenset med kommunledningar, introduktionssamordnare och boendeansvariga i februari 2010. Träffen skedde under ledning av landshövdingen och med information från utredaren Björn Eriksson. Efter denna dialog har kommunvisa överläggningar följt och gett resultat. De tre kommuner där mottagandet av ensamkommande barn ännu inte inletts har alla under år 2011 en planering för ett sådant mottagande.

Regional samverkan kring arbete

Ett förbättrat, fördjupat och utvecklat samarbete parterna emellan om nyanländas mottagande och egen försörjning har hög prioritet för Länsstyrelsen. I september bildades därför *Integrationsråd Kronoberg*, med landshövdingen som sammankallande. I rådet är de ansvariga för Arbetsförmedlingens båda arbetsmarknadsområden i länet ledamöter tillsammans med respektive ansvarig för Försäkringskassan, Landstinget Kronoberg, Migrationsverket, Regionförbundet södra Småland, Skatteverket och två av länets kommuner (Lessebo och Växjö).

Integrationsråd Kronoberg har under året undertecknat en regional plattform för en god integration i Kronobergs län, *Från asyl till arbete*, där parternas gemensamma åtaganden lyfts fram. Plattformens syfte är att kraftsamla och samordna resurserna för att bidra till en individuell och mer effektiv introduktion och etablering av asylsökande och nyanlända flyktingar och invandrare i Kronobergs län. Målet är självförsörjning och arbetslinjen är den väg parterna gemensamt har valt. För att nå framgång med plattformen krävs deltagande från näringslivet. Dialog finns därför med bland andra representanter för Svenskt Näringsliv och Företagarna, vilka är inbjudna till rådets kommande

möten. Det operativa arbetet med att genomföra rådets uppdrag leds av en arbetsgrupp på tjänstemannanivå, med Länsstyrelsen som sammanställande. Arbetsgruppen har mycket nära samarbete och regelbundna möten.

Bland övrig regional samverkan för nyanlända under året kan bland annat nämnas cirka tio läns gemensamma möten, med Länsstyrelsen som drivande part. Mötena har genomförts för att i samförstånd med samtliga berörda förbereda etableringsreformen, med fokus att länet ska erbjuda nyanlända ett smörgåsbord av insatser, utbildning och arbetstillfällen, där personerna ibland kommer få pendla till aktiviteter och till arbete.

Pendling till aktivitet och arbete var bakgrunden till de interregionala dialogmöten om reformen och om samhällsorientering som genomfördes under hösten i Kalmar och i Nässjö tillsammans med länsstyrelserna i Jönköpings och Kalmar län, och i nära samarbete med Arbetsförmedlingen. 150 integrationsverksamma från hela Småland deltog vid respektive möte, från politiker till utbildare, tjänstemän och blivande lotsar. På riksnivå har konferenserna *Mötesplats etablering* ägt rum i Växjö i juni och i december, med många deltagare. Vid dessa konferenser var Länsstyrelsen tillsammans med Regionförbundet södra Småland inbjudare och moderator, under rubriken *Etablering före integrering – hur kortar vi vägen till arbete för nyanlända?*

Ett viktigt led i regional samverkan kring arbete för nyanlända är de åtta kommunvisa dialogträffar som Arbetsförmedlingen genomförde under hösten. Länsstyrelsen deltog vid samtliga tillfällen tillsammans med lokala och övriga regionala parter. Träffarna ska fortsätta under 2011 och resultera i lokala överenskommelser som på ett konkret sätt ska anknyta till den regionala plattformen, *Från asyl till arbete*.

En stor andel av de nyanlända som åren 2007-2010 bosatt sig i Kronobergs län är från Somalia, och många av de vuxna saknar egen försörjning. För att få ökad kunskap och inspiration om sysselsättning bland somalier deltog Länsstyrelsen i en studieresa till Minneapolis under året, arrangerad av Regionförbundet södra Småland. Baserade på erfarenheter från denna studieresa har nätverksträffar inletts med och för somalier i länet.

Bosättning, nyanländas boende och organiserad vidareflyttning

I kommunernas överenskommelser om mottagande av nyanlända finns en mycket god kapacitet av så kallade anvisningsplatser för bosättning av nyanlända.

Migrationsverkets ansvariga för bosättning har under året deltagit vid några läns samverkansmöten för att underlätta myndighetens arbete med bosättning av nyanlända i länet.

Länsstyrelsen har på regionalt plan ett nära samarbete med ansvariga för och handläggare vid Migrationsverkets bägge mottagningsenheter i länet, och stödjer insatser för att fler av dem som får uppehållstillstånd vid dessa enheter ska välja att bo kvar i länet. I plattformen *Från asyl till arbete* lyfter parterna att ett ordnat boende krävs för en framgångsrik introduktion och etablering. Parterna har därför för avsikt att här inleda ett samarbete, från boendet under asyltiden till boendet efter uppehållstillstånd.

Under året har vidareflyttningsprojektet *JobBo* fortsatt. *JobBo*, som har stöd av Flyktingfonden och med Malmö stad som projektägare, syftar till att främja flytt till jobb och boende utanför Malmöregionen. Länsstyrelsen i Kronoberg är en aktiv partner i projektet, tillsammans med länsstyrelserna i Blekinge, Halland, Jönköping, Kalmar och Skåne, samt Arbetsförmedlingen och Migrationsverket. Länsstyrelsen har under drygt 1,5 år haft en handläggare anställd som arbetat i projektet med organiserad vidareflytt till de tre småländska länen. Tre av länets åtta kommuner deltar i organiserad vidareflytt, och flera av dem använder även webbverktyget BOSAM (Regional Bosättnings-Samordning för nyanlända) för att rapportera in tillgängliga bostäder. BOSAM:s projektledare från Stockholms stads bostadsförmedling har under året medverkat vid ett länsamverkansmöte för att demonstrera möjligheterna med ett gemensamt webbverktyg för tillgängliga bostäder åt nyanlända.

Utbildning, svenska för invandrare (Sfi) och yrkessvenska

För att underlätta för nyanlända vuxna att bo i en viss kommun och samtidigt ha tillgång till individuellt upplagd undervisning i svenska, har länets kommuner och Länsstyrelsen under året initierat en verksamhet med undervisning via webben, så kallad *Sfi-online*. Med stöd av strukturella medel har verksamheten bedrivits av Lärcenter i Åseda, och deltagarna har varit nyanlända från ett par olika kommuner i länet. Försöksverksamheten har, på initiativ från och under värdskap av Länsstyrelsen, haft besök av Utredningen om tidsbegränsning i svenskundervisning för invandrare. *Sfi-online* har i slutet av året följts upp och dokumenterats i rapporten *Utvärdering av Sfi-online – Projekt i Kronobergs län 2010*. Ambitionen är att utveckla verksamheten ytterligare, där fler nyanlända i glesbygdsområden i länet kan delta, direkt hemifrån via dator eller via ett lärcenter.

Vad gäller utbildning generellt och yrkessvenska finns vissa initiativ till samarbete mellan kommunerna i länet. Men, precis som för undervisningen i svenska för invandrare, stöter samarbetet ofta på ekonomiska problem. De flesta kommuner vill gärna sälja utbildningsplatser till nyanlända bosatta i andra kommuner, men få kommuner vill regelbundet köpa platser till nyanlända från andra kommuner. Reformen om nyanländas etablering kommer sannolikt att påverka samarbetet i en positiv riktning, där nyanlända erbjuds utbildning, Sfi och yrkessvenska utifrån behovet, och inte utifrån var han eller hon bor. Den avgörande faktorn för att samarbetet i praktiken ska fungera är dock länets allmänna kommunikationer, där buss- eller tågtransporter från och till vissa orter inte fungerar för dem med arbets- eller skoltid ca kl. 8.00-ca 17.00.

Samhällsinformation (samhällsorientering)

Med stöd av strukturella medel har sex av länets åtta kommuner inlett ett samarbete med samhällsorientering, för att bygga en länsgemensam organisation. Arbetet bedrivs i nära samarbete med Länsstyrelsen. Beroende på vilka nyanlända som blir aktuella för samhällsorientering, vilka modersmål de talar, vilken bakgrund de har etc., kan behov finnas av ett utvidgat samarbete, över regiongränserna. Därför genomfördes en gemensam dialogträff om samhällsorientering under

hösten 2010, där olika samverkansinitiativ presenterades för de småländska kommunerna och för övriga parter. Dessutom medverkade representanter för samhällsorientering i Stockholms län och från Länsstyrelsen i Skåne vid den nationella konferensen i december, *Mötesplats etablering*, för att ytterligare inspirera länets kommuner till samarbete interkommunalt och interregionalt.

Hälsa

För att främja nyanländas hälsa och integration i Kronobergs län deltar Länsstyrelsen i ett par olika samarbetsinitiativ. Ett av dem är *CHI, Centrum för Hälsa och Integration* med Röda Korset (Region Sydost), Rädda Barnen (Regionkontoret Växjö) och Svenska kyrkan (Växjö stift) som projektägare. *CHI* har tillsammans med länets kommuner, Landstinget Kronoberg och Länsstyrelsen utvecklat en samtalsmodell för hälsosamtal som genomförs med vuxna och med barn, och som är ett komplement till den hälsoundersökning som sker.

Ett annat samarbetsinitiativ bedrivs av Handikapprörelsens Idé- och Kunskapscentrum (HIKC) i Kronoberg, nämligen projektet *Från Sfi till arbete*. Genom HIKC och med stöd av länets kommuner, Arbetsförmedlingen, Landstinget Kronoberg, Försäkringskassan, Migrationsverket och Länsstyrelsen, säkras att lämpliga hjälpmedel finns för nyanlända med någon form av funktionsnedsättning, liksom individuella insatser, både för introduktion/etablering och för rehabilitering. Målet är att förkorta tiden från anländandet till egen försörjning och arbete för nyanlända med funktionsnedsättning.

Sociala insatser för nyanlända

Under slutet av året genomförde en student från Linnéuniversitetets sociologikurs en intervjuundersökning och fördjupningsstudie av samtliga länets kommuner och deras sociala insatser för nyanlända. Studien har genomförts på uppdrag av Länsstyrelsen och kommer att slutföras under våren 2011. Baserat på resultaten i studien kommer olika insatser initieras från myndighetens sida.

Länsstyrelsen samarbetar med ett antal frivilligorganisationer, församlingar, kooperativ etc. i länet som genomför sociala insatser för och med nyanlända. Exempelvis insatser för ensamkommande barn och ungdomar, för personer med viss funktionsnedsättning, för äldre, för föräldralediga nyanlända men också för övriga vuxna som parallellt med skola och praktik/arbete önskar en aktiv fritid och kontakter med svenskar, i form av en flyktingguide.

Nyanlända barnens situation i länet

Under året har en särskild utredning om de nyanlända barnens skolgång i Kronobergs län tagits fram, *Hur skulle ni ha gjort om jag var svensk?* Utredningen genomfördes i nära samarbete mellan länets kommuner och Länsstyrelsen. Dessutom har ett fördjupat utvecklingsarbete inletts i länets kommuner under året, för samordning och samverkan kring flerspråkig undervisning, studiehandledning på modersmål, fritidsaktiviteter och föräldrasamarbete, med stöd av strukturella medel från Migrationsverket.

Arbetet med att förbättra situationen för de nyanlända barnen är angeläget och därför har länets kommuner och Länsstyrelsen under året genomfört ett flertal olika dialoger med skol- och introduktionspersonal, i syfte att utveckla verksamheten.

Övrig åiterrapportering

81. *Länsstyrelserna ska redovisa hur 5 § punkten 5 i förordningen (2007:825) med länsstyrelseinstruktion har beaktats i verksamheten samt bedöma resultatet av detta. Åtgärder som har vidtagits för att genomföra myndigheternas antidiskrimineringsstrategier, samt resultatet av detta, ska särskilt redovisas.*

Länsstyrelsen tillämpar de grundläggande principerna avseende lika-behandling, rättssäkerhet, öppenhet och laglighet i all vår verksamhet och i samtliga kontakter med andra intressenter. Ingen person sär-behandlas p.g.a. av etnisk tillhörighet, religion eller sexuell läggning. Under 2010 har myndighetens styrdokument uppdaterats när det gäller kränkande särbehandling och finns publicerade på intranätet.

Mänskliga rättigheter ingår i Länsstyrelsens verksamhetsplanering för såväl 2010 som 2011 och ingår även i tertiäluppföljningen enligt de speciella mallar som myndigheten har utvecklat för planering och uppföljning. Under 2011 kommer ytterligare förtydliganden kring uppföljningen att ske.

I september genomfördes en utbildning för all personal i vad mänskliga rättigheter är. I diskussionen användes den speciellt utvecklade MR-kortleken som inspiration för diskussioner om mänskliga rättigheter. MR-dagen gjordes som en del av Länsstyrelsens uppstart för verksamhetsplaneringen 2011, vilket understryker den vikt myndigheten fäster vid frågan.

En intern arbetsgrupp har arbetat med den gemensamma strategin för lika rättigheter lika möjligheter. Se vidare redovisningen från Länsstyrelsen i Dalarnas län som gör en gemensam redovisning för alla länsstyrelsernas arbete. Tre medarbetare har utsetts att gå den länsstyrelsegemensamma utbildningen inom mänskliga rättigheter som genomfördes i januari 2011. Personalchefen har genomgått en två-dagars utbildning inom kompetensbaserad rekrytering. Gruppens arbete fortsätter under 2011, då utvecklingen för att förbättra Länsstyrelsens arbete med mänskliga rättigheter kommer att kopplas till arbetet med hållbar utveckling och tillväxt i balans i stort.

Under 2010 har Länsstyrelsen fortsatt att delta i de brukarundersökningar som påbörjades under 2009 och det är positivt att myndigheten överlag får goda omdömen avseende bemötande.

Länsstyrelsen verkar för att medborgarservicen inom krishanteringsystemet (t.ex. räddningstjänst) och information om kris och beredskap i samhället ska komma alla till godo på lika villkor. Genom ett samarbete med Linnéuniversitetet har studier genomförts av olika målgrupper i samhället och deras mediavanor. Därtill har en Facebooksida för krisinformation skapats som ett sätt att nå ut till andra målgrupper än de som myndigheten traditionellt sett når.

82. *Länsstyrelserna ska redovisa hur man i genomförandet av sin verksamhet har beaktat 5 § punkt 3 i förordningen (2007:825) med länsstyrelseinstruktion om att inför beslut eller andra åtgärder som kan röra barn analysera konsekvenserna för dem och därvid ta särskild hänsyn till barns bästa.*

Då 2010 års verksamhetsplanering startades i september 2009, gjordes en gemensam start med information om de sektorsövergripande prioriteringarna. Mallen för verksamhetsplanen har också omarbetats för att tydligare fokusera på dessa prioriteringar, inklusive konsekvenser för barn och barns bästa.

Under 2010 har den nya modellen för verksamhetsuppföljning testats och även verksamhetsplanen för 2011 innehåller en speciell punkt om barns bästa. Den grupp som arbetar för mänskliga rättigheter (se återrapportering 81) ansvarar också för utveckling av barnperspektivet i myndighetens verksamhet.

I samband med handläggningen, och innan beslut fattas i olika relevanta ärenden, lyfts frågan om konsekvenser för barnen, till exempel vid planärenden och vid frågor om överenskommelser om flyktingmottagande. Vid djurskyddskontroller gäller ett visst förhållningssätt och vid kontrollbesök hålls alltid barn utanför ärendet. Kontakt tas med socialkontoret om en bedömning kan göras, att barn far illa. Barnomsorg värderas som samhällsviktig verksamhet och har således hög prioritet för att upprätthållas även under en kris.

När det gäller frågor om integration är alltid hela den nyanlända familjen i fokus, från föräldrar/vårdnadshavare till varje barn/ungdom. Vad är bäst för barnet/ungdomen när det gäller bostad, skola, introduktion, fritid etc? En särskild hänsyn tas till de ensamkommande asylsökande barnen, bland annat för att minska barnens oro, öka deras trygghet och förkorta deras väntan på besked i asylärendet.

Länsstyrelsen agerar för att barn inte ska komma i kontakt med miljöer som kan vara olämpliga för barn att vistas i, på grund av till exempel höga halter av miljögifter och initierar begränsningar av tillträde till dylika platser vid behov.

Inom naturvården har ett PM upprättats, *Idéer om hur barnperspektivet kan beaktas vid bildande och skötsel av naturreservat*, som ska användas vid handläggning av dessa ärenden.

Under det Öppna huset som Länsstyrelsen arrangerade den 23-24 april fanns speciella aktiviteter anpassade för barn.

84. *Länsstyrelserna ska redovisa verksamhetskostnader och årsarbetskrafter under 2008–2010 fördelade enligt länsstyrelsernas koder för verksamhets- och ärendestatistik (VÄS), på nivå två (VÄS 20, 21, osv.). Den andel av kostnaderna som finansieras från anslag 5:1 ska anges per verksamhetsområde. För 2010 ska även OH-kostnader redovisas per verksamhetsområde. Verksamhetskostnaderna ska överensstämja med de som anges i resultaträkningen. Länsstyrelserna ska vidare redovisa kostnader för representation och lokaler. Redovisningen ska göras i en för länsstyrelserna enhetlig struktur. Redovisningens närmare utformning ges enligt anvisningar från Länsstyrelsen i Örebro län.*

Se tabell A, tabell B1, tabell B2, tabell B3 och B4 (kanske även Tabell C).

85. Länsstyrelsernas verksamhet ska kännetecknas av en enhetlig rättstillämpning, god service och information samt en snabb och korrekt handläggning. Länsstyrelserna ska redovisa de viktigaste insatserna som genomförts för att utveckla service, information och handläggning av ärenden.

Vår vision att vara ett föredöme och våra strategier för att arbeta mot visionen beskrivs i ett tidigare avsnitt. Våra strategier och värdegrunden är en viktig bas för att vår verksamhet ska utvecklas mot en ökad service, förbättrad information och en förenklad och snabbare handläggning av våra ärenden. Visionen och värdegrunden bidrar till att alla medarbetares eget ansvar blir synliggjort som en viktig förändringsfaktor. Årets medarbetardagar har till exempel handlat om värde och bemötande, förenkla för företag, det nya arbetslivet, mänskliga rättigheter, samverkan och värdegrunden i staten, vårt offentliga etos.

Effektiv handläggning

Handläggningstider har varit en prioriterad fråga under året. Länsstyrelsen startade i början av året upp projektet *Effektiv handläggning - beslut med kvalitet*. Syftet är att uppnå en effektivare handläggning med kortare tider och högre kvalitet. Målet är nöjdare brukare som inte behöver vänta på beslut längre än nödvändigt samt att handläggare, funktionsansvariga och enhetschefer tar ansvar för att ärendena drivs framåt. Ett led i detta är att sätta upp, tydliggöra och följa upp mål avseende handläggningstider.

Projektgruppen har bland annat tagit fram ett stöd för handläggarna i form av *Tips för effektiv handläggning* och presenterat ett funktionellt verktyg för uppföljning för de funktionsansvariga och för enhetscheferna. Handläggningstider för samtliga Länsstyrelsens ärenden (på tresiffernivå i VÄS) följs upp i samband med tertialuppföljningar. Hela länsstyrelsepersonalen har i samband med medarbetarutvecklingsdagar fått genomgångar avseende bland annat Offentlighet och sekretess, Statens Värdegrund (genom gästföreläsare från KRUS) samt arbetet med att förenkla för företag.

Tidigare medarbetardagar har bland annat berört vikten av ett gott värde och bemötande, frågor m.m. Samtliga nyanställda får en obligatorisk genomgång av Förvaltningslagen och allmänna handlingars offentlighet. I denna korta genomgång betonas särskilt Förvaltningslagens krav på myndigheternas serviceskyldighet. Fast anställd personal erbjuds en förvaltningsutbildning, med fördjupningar om den statsanställdes ansvar, som anordnas gemensamt genom sydlänssamverkan.

Samverkan mellan länsstyrelser

Länsstyrelserna har utvecklat sitt informations- och kommunikationsarbete i samverkan under 2010. Genom samordnade insatser kan Länsstyrelserna öka effektiviteten i det löpande arbetet och uppnå ett större genomslag för sina kommunikationsaktiviteter. Sedan flera år finns ett väl etablerat samarbete mellan länsstyrelsernas informatörer, framför allt kring våra webbplatser.

Landshövdingegruppen har antagit en gemensam kommunikationspolicy och kommunikationsstrategi, som fastställer målen för länsstyrelsernas gemensamma kommunikation och olika parter ansvar för kommunikationsarbetet.

Nationell webbsamverkan

Samtliga 21 länsstyrelser är sedan 2009 aktiva i det nationella webbsamarbetet. Länsstyrelserna och Vattenmyndigheterna har under de senaste två åren tillsammans drivit ett nationellt webbprojekt för att ta fram en gemensam webbplattform med gemensam struktur och innehåll. Under år 2010 har arbetet varit mycket intensivt, då plattformprojektet lett mot sitt slut. Målet har varit att bygga en webbplats som är anpassad för besökarna och att skapa effektivitetsvinster genom samarbetet. Vid årsskiftet 2010/2011 är samtliga läns webbplatser lanserade och projektet kommer nu avslutas för att istället gå över i gemensam förvaltning.

En viktig nyhet är att viss information kommer att delas mellan de 21 länsstyrelsernas externa webbplatser, vilket effektiviserar det dagliga arbetet. För besökaren kommer det att innebära en kvalitetsförbättring på informationen vad gäller språk och innehåll.

Länsstyrelserna har jobbat mycket med att få användaranpassade webbplatser med hög tillgänglighet. Vi har tillsammans arbetat med ett användningscentrerat arbetssätt enligt Vervas rekommendationer och Vägledningen 24-timmarswebben. Framöver kommer vi kontinuerligt att genomföra nya användningstester och målgruppsanalyser, så att våra webbplatser kan utvecklas till det bättre med utgångspunkt i kraven från medborgare, kommuner, företag och organisationer.

Webbsamarbetet har haft flera positiva effekter i form av bland annat ökad effektivitet, snabbare utvecklingstakt, ekonomiska vinster och ökat erfarenhetsutbyte mellan länen. Nästa stora etapp i länsstyrelsernas webbsamarbete kommer att bli arbetet med att ta fram nya intranät i en gemensam webbplattform.

Länsstyrelsegemensam broschyr

Länsstyrelserna har under året tillsammans tagit fram en broschyr "Länsstyrelserna arbetar för hållbar utveckling" för att ge en samlad bild av verksamheten. Det är en uppdatering av tidigare broschyr från 2008. Broschyren finns på engelska och svenska, samt i pdf som lättläst. Broschyren går bland annat att beställa för Sveriges skolor via företaget Utbudet.

Ny kommunikationspolicy

Under året har Länsstyrelsen i Kronoberg tagit fram en ny kommunikationspolicy med tydliggörande av allas ansvar för en framgångsrik kommunikation. Som en konsekvens av denna policy har all personal genomgått en tre timmars kommunikationsutbildning för att förtydliga behovet av att planera sina informationsinsatser och att tydliggöra det aktuella budskapet.

Uppföljning av Länsstyrelsens mediaaktiviteter

Med hjälp av en praktikant från Informationsprogrammet vid Linnéuniversitet har en uppföljning gjorts av myndighetens mediaaktiviteter/pressmeddelanden under ett års tid. Det konstateras att de 60-tal pressmeddelande fått gott genomslag i de regionala medierna och att myndighetens bedömning av vad som har stort allmänintresse tycks riktig. Språkgranskning visar att språket är jämställt/genusneutralt. Förbättringsområden är att göra budskapet ännu tydligare och att språket kan göras mera lättläst. Det framkommer vidare att det finns stora skillnader i mediaaktiviteterna mellan olika sakområden.

Krisinformation

Länsstyrelsen verkar för att medborgarservicen inom krishanteringssystemet (t.ex. räddningstjänst) och information om kris och beredskap i samhället ska komma alla till godo på lika villkor. Genom ett samarbete med Linnéuniversitetet har studier genomförts av olika målgrupper i samhället och deras mediavanor. Därtill har en Facebooksida för krisinformation skapats som ett sätt att nå ut till andra målgrupper än de som myndigheten traditionellt sett når.

86. Enligt uppdrag i regleringsbrevet för 2009 (uppdrag nr 88 och 90) ska länsstyrelserna i respektive verksamhetsplan för 2010 ange mål för handläggningstider för ett urval av ärendegrupper. Målen för ärenden som handläggs via s.k. e-tjänster ska vara identiska för samtliga länsstyrelser. Urvalet av ärendegrupper har enligt uppdragen tagits fram av Länsstyrelsen i Hallands län och målen för handläggningstider för ärenden som handläggs via s.k. e-tjänster har fastställts av Länsstyrelsen i Västra Götalands län. Länsstyrelserna ska redovisa i vilken omfattning uppställda mål för handläggningstiderna har uppnåtts och orsaker till eventuella större avvikelser från dessa.

Se Tabell D2. Länsstyrelsen kommer under 2011 att arbeta vidare med mål för handläggningstider.

87. Länsstyrelserna ska redovisa statistik avseende ärendehantering fördelade enligt länsstyrelsernas koder för verksamhets- och ärendestatistik (VÄS), motsvarande strukturen i tabell D i bilaga 3 i länsstyrelsernas regleringsbrev för budgetåret 2009. Redovisningen ska ske i en för länsstyrelserna enhetlig struktur. Redovisningens närmare utformning ges enligt anvisningar från Länsstyrelsen i Örebro län.

Se Tabell D.

Personaluppgifter

Enligt kraven i FÅB 3 kap 3§ ska myndigheter redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som avses i 1§ första stycket. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter. (F. 2008:747)

Länsstyrelsen har under året fortsatt sitt arbete med värdegrund- och visionsarbetet. Medarbetardagar har genomförts 3 timmar/månad med all personal. Dagarna ska förankra värdegrunds- och visionsarbetet hos medarbetarna och stärka deras beredskap inför förändringar i organisationen och i omvärlden. Avsikten är också att öka förståelsen för andras verksamheter och se till Länsstyrelsen som helhet.

Under året har Länsstyrelsen fokuserat på ledarskap, medarbetarskap, värdskap, hur vi kan arbeta mer effektivt genom att arbeta smartare samt det nya arbetslivet - att arbeta i en föränderlig värld. För att klara kompetensförsörjningen på sikt krävs såväl utveckling av befintlig kompetens som nyrekrytering. Länsstyrelsen eftersträvar jämnare könsfördelning inom alla befattningskategorier. På chefsbefattningar är det idag fler kvinnor än män, så även på befattningar inom kärn- och stödverksamheten. Målet är att denna obalans ska utjämnas.

Under 2010 har Länsstyrelsen tagit fram en ny Personalpolicy (inklusive mottagande av praktikanter).

I samverkan med SACO och ST har ett förhållningssätt tagits fram, där myndigheten ska vara tillmötesgående att ta emot praktikanter och då främst ungdomar. Detta ligger i linje med regeringens signaler till statliga myndigheter. Genom lokalernas flexibilitet och Länsstyrelsens uttalade inriktning, har ett 30-tal praktikanter tagits emot under året.

Länsstyrelsen uppmuntrar till intern rörlighet. Flexibiliteten att arbeta över enhetsgränserna ökar och påverkar det viktiga tvärsaktoriella arbetet positivt. Medarbetardagarna har bidragit till förändring av detta arbetssätt.

Länsstyrelsen har en låg andel personal med annan etnisk bakgrund. Under 2010 har samtliga personalchefer på länsstyrelserna genomgått en utbildning i kompetensbaserad rekrytering fri från diskriminering. Rekryterande chefer ska gå denna utbildning under nästa år. Målet är att kvalitetssäkra rekryteringsprocessen och att påbörja kompetensbaserad rekrytering under 2011.

En god introduktion är en viktig del i kompetensförsörjningsprocessen. Länsstyrelsen har under året tagit fram checklistor – introduktion för nyanställda och praktikanter. Interna introduktionsutbildningen genomförs två gånger per år och ger de nyanställda en god introduktion med kunskaper kring bland annat gemensamma värden, Länsstyrelsens uppdrag och styrning. Detta lägger grunden för trygghet och förståelse i den fortsatta anställningen.

Sydälänens förvaltningsutbildning är en kompletterande utbildning för tillsvidareanställda. Utbildningen har idag stort fokus på förvaltningslagen, den statliga värdegrunden och statstjänstemannarollen.

Processen för medarbetarsamtal har setts över och är en viktig del i arbetet med verksamhets- och kompetensutveckling.

Länsstyrelsen har under 2010 också satsat på följande utvecklingsinsatser:

- Ledningsgruppen har träffat funktionsledarna en gång per månad i syfte att stärka dem i sin ledarroll. Innehållet i träffarna har utgått från innehållet i medarbetardagarna.
- Tre funktionsledare har gått sydälänens ledarutvecklingsprogram för att på så sätt få nätverk, byta erfarenheter och stärkas i sin ledarroll.
- En enhetschef har deltagit i den nationellt länsstyrelse-gemensamma ledarutbildningen.
- Funktionsledarna har fått utbildning i att hålla medarbetarsamtal, lönesättandesamtal samt en arbetsmiljöutbildning som företagshälsovården Previa höll i. Funktionsledarna har även erbjudits personlig coaching.
- Ledningsgrupp, funktionsledarna samt personalorganisationerna har genomgått en utbildning om samverkan och samverkansavtal. Under 2011 kommer vårt samverkansavtal att revideras.
- Under hösten har det anordnats ett antal caféseminarier där verksamheterna getts möjligheter att informera om aktuella frågor. Detta ger en kunskap och förståelse för andras arbeten och gynnar det viktiga tvärssektoriella arbetet.

På längre sikt är Länsstyrelsens bedömning att ovannämnda insatser kommer att bidra till en förbättrad och mer strukturerad koppling mellan verksamhet och kompetensförsörjning, och därmed bidra till att verksamhetsmålen uppfylls. Allas ansvar för helheten är en viktig framgångsfaktor.

Behovet av en mer flexibel organisation med en bredare kompetens bland medarbetarna har under senare år blivit påtagligt. Detta har gett återverkningar i både rekryteringar och i kompetensutvecklingsinsatser. I rekryteringar efterfrågas inte bara nödvändig sakkompetens för befattningen, utan även mer generell kompetens för att kunna inta ett helhetsperspektiv på Länsstyrelsens verksamhet.

Länsstyrelsen har som mål att vid alla rekryteringar beakta samtliga diskrimineringsgrunder. På så sätt vill Länsstyrelsen uppnå mångfald både vad det gäller medarbetare och kompetens.

Sjukfrånvaro

Enligt kraven i FÅB 7 kap. 3 § redovisas i nedanstående tabell de anställdas sjukfrånvaro i förhållande till den totala ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron som uppgår till 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Siffrorna i statistiken bygger på samtliga som varit anställda någon gång under 2010.

Sjukfrånvaro i %	2010	2009
Anställda -29 år	0,8	1,5
Anställda 30-49 år	2,3	2,0
Anställda 50 år -	1,6	2,7
Totalt	1,9	2,3
Andel långtidssjuka (60 dagar eller mer)	28,0	39,9
Kvinnor		
Anställda -29 år	0,8	1,5
Anställda 30-49 år	3,0	2,3
Anställda 50 år -	2,1	2,9
Totalt	2,4	2,5
Andel långtidssjuka (60 dagar eller mer)	30,6	43,1
Män		
Anställda -29 år	0,9	1,6
Anställda 30-49 år	1,1	1,5
Anställda 50 år -	0,6	2,3
Totalt	0,9	1,8
Andel långtidssjuka (60 dagar eller mer)	14,8	32,3

Sjukfrånvaron har i princip minskat i samtliga grupper. Långtidssjukskriva har minskat markant. Trots att bland annat en genomförd hälsoundersökning under slutet av 2009 och våren 2010 har visat på att upplevelsen av stress har ökat, så har sjuktalen minskat. Länsstyrelsen har under 2010 påbörjat ett arbete med att försöka minska stressen genom att arbeta med medarbetarskap och ledarskap och i arbetsgrupperna arbeta med effektivitet och trivsel. Exempel på det är att hitta tidstjuvar och att arbeta *smartare* genom att arbeta med mötetechnik, se över e-posthantering, föreläsning om ett *Arbetsliv i förändring*, se över handläggningstider och tydligare återkoppling med medarbetarna efter tertialuppföljningar.

Uppmaning till friskvård på arbetstid görs från cheferna. Länsstyrelsen erbjuder en friskvårdstimme/vecka i form styrketräning, promenader, massage med mera. Under 2011 kommer myndigheten att arbeta ännu mer med effektivitet och trivsel ur ett medarbetar- och ledarskapsperspektiv.

Året i siffror

Tabell A - Verksamhetskostnader 2010							
VÄS-KOD	Sakområden och myndighetsövergripande verksamhet	Kostnader exkl. OH		OH Kostnader		Kostnader inkl. OH	
		Tkr	%	Tkr	%	Tkr	%
20-21	Övrig förvaltning	3 105,4	2,81	1 545,3	4,74	4 650,7	4,37
25	Trafikföreskrifter m.m.	702,8	0,64	283,1	0,87	985,9	0,93
28	Livsmedelkontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	4 229,9	3,82	2 280,7	6,99	6 510,6	6,12
30	Regional tillväxt	871,5	0,79	321,5	0,99	1 192,9	1,12
34	Infrastrukturplanering	286,0	0,26	158,3	0,48	444,3	0,42
40	Hållbar samhällsplanering och boende	4 383,6	3,96	2 164,8	6,63	6 548,4	6,16
41	Stöd till boende	520,8	0,47	281,8	0,86	802,6	0,75
42	Energi och klimat	229,9	0,21	69,3	0,21	299,2	0,28
43	Kulturmiljö	6 647,2	6,01	1 707,6	5,23	8 354,8	7,85
45	Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar	5 419,2	4,90	2 006,3	6,15	7 425,6	6,98
50	Övergripande och gemensamt för naturvård och miljöskydd	7 262,8	6,57	3 680,3	11,28	10 943,1	10,29
51	Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden	7 429,3	6,72	2 643,4	8,10	10 072,6	9,47
52	Prövning och tillsyn för skydd av naturen	1 045,0	0,94	583,9	1,79	1 628,9	1,53
53	Vattenverksamhet	2 427,9	2,19	1 151,8	3,53	3 579,7	3,37
54	Mineral- och torvfyndigheter	116,2	0,11	61,5	0,19	177,7	0,17
55	Miljöfarlig verksamhet	3 085,9	2,79	1 723,4	5,28	4 809,3	4,52
56	Övrig miljö- och hälsoskydd	108,1	0,10	60,3	0,18	168,4	0,16
57	Förorenade områden, efterbehandling	3 355,6	3,03	1 013,0	3,10	4 368,6	4,11
58	Restaurering	1 785,3	1,61	673,8	2,07	2 459,1	2,31
60	Lantbruk	15 610,8	14,11	7 915,1	24,26	23 525,8	22,12
62	Fiske	539,7	0,49	291,8	0,89	831,5	0,78
70	Folkhälsa	2 557,6	2,31	1 018,8	3,12	3 576,4	3,36
80	Jämställdhet	496,1	0,45	236,8	0,73	732,9	0,69
85	Integration	1 530,4	1,38	758,2	2,32	2 288,6	2,15
	SUMMA PRODUKTION	73 747,2		32 630,6	100,00	106 377,8	100,00
10	Myndighetsövergripande verksamhet	11 709,2	10,58	-11 709,2		0,0	
11	Administration och intern service	25 164,9	22,75	-25 164,9		0,0	
	SUMMA VERKSAMHETSKOSTNADER EXKL. RESURSSAMVERKAN	110 621,3	100,00			106 377,8	
99	Resurssamverkan ¹⁾	7 981,0		4 243,6		12 224,5	
	Totalsumma verksamhetens kostnader enl. resultaträkningen ²⁾	118 602,3				118 602,3	
	<i>Myndighetsövergripande, adm. och intern service uppdelat på: ³⁾</i>						
	Nivå 1 (113-115)	19 478,3	33,92	-1947828,78		0	
	Nivå 2 (110-112, (116-119)	5 686,6	9,90	-568663,83		0	
	Nivå 3 (100-109)	11 709,2	20,39	-1170921,05		0	
	Personalkostnad produktion (kkl 4, verksamhetskod 2-8)	57 429,8					

1. Den del av kostnader för resurssamverkan som inte avser den egna länsstyrelsen redovisas på denna rad. Länsstyrelsens egen andel redovisas under relevant verksamhetskod, oftast adm. och intern service (11).
2. Totalsumma verksamhetskostnader skall överensstämma med verksamhetskostnaderna enligt resultaträkningen.
3. Summan på nivå 1-3 ska överensstämma med summan av Myndighetsövergripande verksamhet och Administration och intern service. Den procentuella fördelningen skall visa resp. nivåns andel av personalkostnaderna vg 2-8 (kkl 4).

.....
: Definition av resurssamverkan:

: Med offentlig resurssamordning menas att en myndighet har rätt att mot :
: avgift helt eller delvis samordna sitt resursutnyttjande avseende varor :
: och tjänster med en annan myndighet, kommun eller landsting (s.k. :
: sambruk). Skriftliga avtal om samordningen bör träffas mellan de :
: berörda parterna. Ansvarsfördelningen mellan myndigheterna bör :
:

Kommentarer Tabell A

Kostnaden exklusive resurssamverkan har minskat med 11 Mkr mellan 2009 och 2010. Minskningen av kostnaderna kan hänföras till övergång av verksamhet till Socialstyrelsen och Transportstyrelsen samt att myndigheten aktivt arbetat med att pröva varje enskild återbesättning eller tillsättning av vakanta tjänster.

Tabell B.1- Verksamhetskostnader 2008 - 2010, totalt och förvaltningsanslaget 5:1

VÄS-KOD	Sakområden och myndighetsövergripande verksamhet	2010	2010	2009	2009	2008	2008
		Tkr	Tkr	Tkr	Tkr	Tkr	Tkr
		kostnader totalt	varav anslag 5:1	kostnader totalt	varav anslag 5:1	kostnader totalt	varav anslag 5:1
20	Övrig förvaltning	3 105,4	1 606,4	2 349,6	1 632,2	1 483	0,0
24	Yrkesmässig trafik	0,0	0,0	289,2	279,3	434	0,0
25	Körkort och trafikföreskrifter	702,8	701,5	3 898,5	999,0	4 217	0,0
28	Livsmedelkontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	4 229,9	3 731,7	4 525,0	3 267,1	2 662	0,0
30	Regional tillväxt	871,5	534,9	1 171,8	694,7	2 405	0,0
34	Infrastrukturplanering	286,0	231,0	303,9	81,5	213	0,0
40	Hållbar samhällsplanering och boende	4 383,6	3 471,9	4 039,7	3 564,7	3 666	0,0
41	Stöd till boende	520,8	368,2	570,9	283,3	970	0,0
42	Energi och klimat	229,9	12,6	174,8	174,8	266	0,0
43	Kulturmiljö	6 647,2	2 706,1	7 968,2	2 764,7	6 274	0,0
45	Krishantering, skydd mot olyckor o civilt försvar	5 419,2	2 678,4	5 212,4	2 870,1	4 778	0,0
50	Övergripande och gemensam för naturvård och miljöskydd	7 262,8	4 531,5	7 758,7	4 961,8	5 565	0,0
51	Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden	7 429,3	2 743,7	8 843,7	2 254,3	9 531	0,0
52	Prövning och tillsyn för skydd av naturen	1 045,0	753,5	999,4	786,8	1 148	0,0
53	Vattenverksamhet	2 427,9	860,4	3 100,5	776,0	2 238	0,0
54	Mineral- och torvfyndigheter	116,2	115,0	296,2	294,6	9	0,0
55	Miljöfarlig verksamhet	3 085,9	1 761,5	2 744,0	1 359,6	3 281	0,0
56	Övrig miljö- och hälsoskydd	108,1	108,1	96,2	58,4	61	0,0
57	Förenade områden, efterbehandling	3 355,6	538,6	2 307,6	174,9	1 890	0,0
58	Restaurering	1 785,3	170,1	1 560,0	211,0	1 728	0,0
60	Lantbruk	15 610,8	7 434,3	16 948,9	8 720,3	21 952	0,0
62	Fiske	539,7	516,6	624,9	601,5	861	0,0
70	Folkhälsa	2 557,6	-259,0	6 677,7	1 566,6	6 507	0,0
80	Jämställdhet	496,1	361,4	225,5	214,1	602	0,0
85	Integration	1 530,4	818,1	1 761,4	701,8	904	0,0
	SUMMA PRODUKTION	73 747,2	36 496,7	84 448,7	39 293,0	83 645	0,0
10	Myndighetsövergripande verksamhet	11 709,2	8 246,8	12 174,3	11 660,4	8 895	0,0
11	Administration och intern service	25 164,9	19 768,8	24 717,8	20 175,7	25 026	0,0
	SUMMA VERKSAMHETSKOSTNADER EXKL. RESURSSAMVERKAN	110 621,3	64 512,3	121 340,9	71 129,1	117 566	0,0
99	Resurssamverkan ¹⁾	7 981,0	986,8	6 043,1	-0,3	3 689	0,0
	Totalsumma verksamhetens kostnader enl. resultaträkningen ²⁾	118 602,3		127 384,0	71 128,7	121 255	0,0

1. Den del av kostnader för resurssamverkan som ska belasta länsstyrelsen fördelas på respektive tvåsifferkod.

2. Totalsumma verksamhetskostnader ska överensstämma med verksamhetskostnader enligt resultaträkningar.

Kommentarer Tabell B.1

Kostnaderna för körkort och trafikföreskrifter samt folkhälsa har sjunkit. Vid årsskiftet flyttades stora delar av dessa verksamheter över till Transportstyrelsen och Socialstyrelsen. Även för gruppen lantbruk har kostnaderna minskat. I denna grupp anlätades bemanningsbolag för delar av verksamheten, vilket ökade kostnaderna under 2009.

Tabell B.2 - Årsarbetskrafter 2008-2010 1)						
VÄS-KOD	Sakområden och myndighetsövergripande verksamhet	2010 årsarb	2010 årsarb	2010 årsarb	2009 årsarb	2008 årsarb
		totalt	varav kvinnor	varav män	totalt	totalt
20-21	Övrig förvaltning	4,06	3,27	0,79	3,55	2,70
24	Yrkesmässig trafik	0,00	0,00	0,00	0,53	0,58
25	Trafikföreskrifter m.m.	0,83	0,79	0,03	7,21	6,62
28	Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	6,78	4,90	1,88	7,03	2,63
30	Regional tillväxt	0,90	0,10	0,80	1,42	3,32
34	Infrastrukturplanering	0,48	0,11	0,38	0,55	0,57
40	Hållbar samhällsplanering och boende	6,10	3,23	2,87	5,45	5,37
41	Stöd till boende	0,84	0,55	0,29	1,06	1,06
42	Energi och klimat	0,23	0,08	0,15	0,33	0,37
43	Kulturmiljö	4,63	2,49	2,14	4,75	4,57
45	Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar	6,04	3,31	2,73	4,59	3,20
50	Övergripande och gemensamt för naturvård och miljöskydd	11,01	6,12	4,89	11,14	10,69
51	Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden	8,28	5,03	3,26	10,35	9,96
52	Prövning och tillsyn för skydd av naturen	1,84	1,63	0,21	1,96	2,17
53	Vattenverksamhet	3,62	2,02	1,60	4,25	3,58
54	Mineral- och torvfyndigheter	0,20	0,14	0,06	0,52	0,23
55	Miljöfarlig verksamhet	5,44	3,31	2,13	5,08	4,30
56	Övrigt miljö- och hälsoskydd	0,20	0,10	0,10	0,16	0,20
57	Föreordade områden, efterbehandling	3,38	2,41	0,96	3,87	3,14
58	Restaurering	2,46	0,75	1,71	1,81	1,64
60	Lantbruk	28,64	19,75	8,89	22,76	31,67
62	Fiske	0,77	0,03	0,74	0,88	1,05
70	Folkhälsa	2,93	2,12	0,82	8,39	8,33
80	Jämställdhet	0,71	0,69	0,03	0,31	0,52
85	Integration	2,12	1,14	0,98	1,76	0,28
	SUMMA PRODUKTION	102,51	64,05	38,46	109,73	108,75
10	Myndighetsövergripande verksamhet	12,04	8,90	3,14	11,45	9,55
11	Administration och intern service	9,92	5,88	4,04	9,49	13,48
	SUMMA ÅRSARBETSKRAFTER EXKL. RESURSSAMVERKAN	124,47	78,83	45,64	130,67	131,78
	Resurssamverkan ²⁾	12,70	10,57	2,14	8,74	6,37
	TOTALT ANTAL ÅRSARBETSKRAFTER	137,18	89,40	47,78	139,41	138,15

¹⁾ 1 årsarbetskraft = 1760 timmar

²⁾ Den del av årsarbetskrafterna för resurssamverkan som inte avser den egna länsstyrelsen redovisas på denna rad.

Länsstyrelsens egen andel redovisas under relevant verksamhet på tvåsiffernivå

Kommentarer Tabell B.2

Verksamheter rörande Yrkesmässig trafik och Trafikföreskrifter har övergått till Transportstyrelsen. Inom området Folkhälsa har frågor rörande social tillsyn m.m. övergått till Socialstyrelsen.

Bemanningen inom Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor m.m. har totalt sett varit ganska oförändrad mellan 2009 och 2010, vilket främst beror på kortare vakanser på såväl hos länsveterinären som på handläggarnivå. Antalet djurskyddshandläggare och genomförda djurskyddskontroller har mot årets slut kunnat öka med hjälp extra djurskyddspengar, se tabell 1.1 samt tabell D.

Inom Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar har extra resurser kunnat disponeras under 2010 för konferensen Robust samhälle m.m.

Arbetskraftsbehovet inom Lantbruk och Landsbygd har varierat bl.a. beroende på kontrollfrekvens inom jordbrukarstöden. Utöver det i tabellen redovisade antalet åak för 2009 användes bemanningsföretag och inhyrda konsulter inom jordbrukarstöden motsvarande 5,6 åak. Under 2010 hyrdes konsulter in endast i en omfattning motsvarande 0,2 åak.

TABELL B.3 REPRESENTATION

Kostnader för representation (tkr)	2010	2010	2009	2009	2008	2008
	totalt	per åa kronor	totalt	per åa kronor	totalt	per åa kronor
Intern representation (undergrupp 496 i baskontoplanen)	56	0,41	114	0,81	18	0,13
Extern representation (undergrupp 552 i baskontoplanen)	361	2,63	515	3,70	492	3,56

Kommentarer Tabell B.3

Representationen har minskat mellan 2010 och 2009. Under 2009 var myndigheten samordnare kring varsel i spåren av den finansiella krisen. Inriktningen att hålla strategiska samtal med residenset som mötesplats fortsätter för att kunna främja länets utveckling.

TABELL B.4 LOKALER

Lokalkostnader	2010	2009	2008
<i>Residens</i>			
Lokalkostnader (tkr) 103	972	1 246	908
Lokalyta (m ²)	983	1 197	990
Lokalkostnad per m ²	989	1 041	917
<i>Lokaler ¹⁾</i>			
Lokalkostnader (tkr) 113	7 489	6 768	6 018
Lokalyta (m ²)	5 035	5 035	5 253
Lokalkostnad per m ²	1 487	1 344	1 145
Lokalkostnad per årsarbetskraft (tkr)	55	49	44
Lokalyta per årsarbetskraft (m ²)	37	36	31
<i>Kontorslokaler ²⁾</i>			
Kontorslokalyta (m ²)	4 397	4 412	4 412
Kontorslokalyta per årsarbetskraft (m ²)	32	32	31
SUMMA LOKALKOSTNADER	8 757	8 245	7 428

¹⁾ Med lokaler avses samtliga utrymmen förutom residenset såsom kontorslokaler, förråd, källare och garage. Med lokalkostnader avses hyra, lokalvård, larm och bevakningskostnader, avskrivningskostnader m.m.

²⁾ Med kontorslokaler avses ytor ovan mark såsom kontorsrum, biutor som korridorer, toaletter, trapphus, närarkiv, närförråd etc.

Kommentarer Tabell B.4

Nytt kontrakt med Statens fastighetsverk avseende residenset är tecknat under året. Under 2009 hyrdes extra lokaler för ett blockredigeringsprojekt som utfördes åt Statens Jordbruksverk. Jämförelsevärdet för antal kvadratmeter 2008 och 2009 är ändrat så att förhyrda biutrymmen ingår, vilket det även gör 2010.

Redogör även för följande:

- Länsstyrelsen har ett nytt lokalvårdsavtal med Samhall. Avtalet gäller under perioden 2010-05-01 – 2012-04-30.
- Inga större lokalförändringar är planerade. Mindre förändringar av lokalerna kan komma att genomföras under 2011 och 2012 för ytterligare anpassning till ett mobilt arbetssätt. Lokalerna är ombyggda och återinvigdes i samband med Öppet hus i april 2010.

TABELL B.5 AVGIFTER OCH ANDRA INKOMSTER I ÖVRIGT

Avgifter m.m. resultatområde/ärendegrupp	Ingående balans	Utgående balans	Antal beslutade ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr
Ärenden enl. stiftelseförordningen						
- tillsyn	0	0	0	0,0	0,0	0,0
- registrering	0	0	0	0,0	7,8	-7,8
Ärenden enl. förordning om bevakningsföretag	15	13	171	17,4	115,4	-98,0
Kameraövervakning	6	9	54	100,8	122,0	-21,2
Pantbanksärenden	0	0	3	4,0	3,3	0,7
Lönegarantiärenden	17	19	47	376,5	261,6	114,9

Kommentarer Tabell B.5

Uppgifter om balans och antal beslut är hämtade från tabell D gällande bevakningsföretag och kameraövervakning. Antal beslut enligt förordning om bevakningsföretag har ökat något jämfört med 2009, men ligger fortfarande en bit under antalet beslut 2008. Kostnaden per ärende har ökat marginellt jämfört med 2009 från 659 kr/ärende till 675 kr/ärende. Något färre beslut gällande anmälningar och tillståndsansökningar om kameraövervakning har fattats under 2010 jämfört med 2009. Kostnaden per ärende ligger fortfarande kring 2 300 kr.

Inkomsterna för lönegarantiärenden är ersättning från Kammarkollegiet för arbetet med dessa ärenden under 2009. Ersättningen betalas ut i efterskott i förhållande till hur många personer som fått lönegaranti.

TABELL C – KOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2010 PER SAKOMRÅDESINDELNING

VÄS-KOD	Verksamhetskostnader och årsarbetskrafter 2010 för Övrig förvaltning	Kostnader totalt (tkr)	Varvanslag 5:1	Årsarb totalt	Varv kvinnor	Varv män
200	Allmänt och övergripande inom övrig förvaltning	649,7	593,7	0,77	0,70	0,07
2009	varav kompetensutveckling inom områdena 20 och 21	72,9	72,9	0,10	0,08	0,02
201	Allmänna val	675,1	356,5	0,73	0,62	0,11
202	Medborgarskap	8,7	8,7	0,02	0,02	0,00
203	Överförmyndare	111,1	111,1	0,15	0,15	0,00
204	Begravningsfrågor	25,0	25,0	0,04	0,04	0,00
205	Näringsrättsliga frågor	542,2	242,2	0,71	0,49	0,22
2051	varav pantlåneverksamhet	2,1	2,1	0,00	0,00	0,00
2052	varav frågor enligt aktiebolagslagen, lagen om ekonomiska föreningar m.fl.	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
206	Stiftelser	9,0	9,0	0,01	0,01	0,00
2061	varav stiftelser - registrering	5,0	5,0	0,01	0,01	0,00
2062	varav stiftelser - tillsyn	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
207	Lönegaranti	172,4	-204,1	0,31	0,30	0,01
208	Deponering, administration och fördelning av medel, allmänna arvsfonden m.m.	60,2	60,2	0,12	0,11	0,01
2081	varav deponerade medel	1,2	1,2	0,00	0,00	0,00
2082	varav allmänna arvsfonden	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
2083	varav bygdeavgifter	4,8	4,8	0,01	0,00	0,01
2084	varav rederistöd	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
2085	varav åborätten och allmänningar	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
211	Allmän kameraövervakning	77,8	77,8	0,14	0,13	0,00
212	Bevakningsföretag m.m.	73,6	73,6	0,13	0,13	0,00
213	Ärenden enligt ordningslagen m.m. överklaganden av polismyndighetens beslut	0,4	0,4	0,00	0,00	0,00
214	Delgivning, viten, diverse förordnanden	96,2	96,2	0,11	0,11	0,00
215	Lotterier, bingo m.m.	73,6	73,6	0,07	0,07	0,00
216	Kampsportsmatcher	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
218	Jakt och viltvård	530,3	82,4	0,75	0,39	0,36
219	Övriga ärenden inom övrig förvaltning	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
20-21	Totalt Övrig förvaltning exkl. OH	3 105,4	1 606,4	4,06	3,27	0,79
	Andel av myndighetsövergripande kostnader (10+11)	1 545,3	0,0			
	Totalt Övrig förvaltning inkl OH	4 650,7	1 606,4			

Kommentarer Tabell C

Avseende VÄS-kod 205 (näringsrättsliga frågor) avviker den nedlagda tiden kraftigt avseende ordinarie omfattning av denna verksamhet tidigare år och vad som kan anses vara normalt för ärendegruppen. Detta beror på att denna tidkod använts för att redovisa nedlagd tid för regeringsuppdraget *Förenkla för företag* som Länsstyrelsen i Kronoberg genomfört under året. Arbetet har tilldelats en särskild projektkod i tidredovisningen. För att genomföra regeringsuppdraget *Förenkla för företag* har myndigheten lagt 1160 timmar, till en kostnad om 417 476 kr.

För VÄS-koden 205 gäller att – exklusive tid för regeringsuppdraget – omfattningen uppgår till 600 timmar, det vill säga 0,34 åar, och till en kostnad av 124 724 kr.

Avseende VÄS-kod 208 gäller att all den tid som inte avser bygdeavgifter (VÄS-kod 2083) i själva verket avser arbetsuppgifter inom underkoden 2081 (deponerade medel), vilket inte framgår av tabellen ovan. Avvikelse beror på ett missförstånd avseende firsiffernivå.

Tabell D – Redovisning av ärenden 2010 (samtliga ärenden oavsett databas)

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som anges för samtliga områden. I de fall individärenden förekommer under regional tillväxt och infrastrukturplanering ska dessa redovisas även uppdelat efter kvinnor/män och juridiska personer, se tabell D.1.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans	Antal inkomna ärenden (exkl. initiativärenden)	Antal initiativärenden	Antal beslutade ärenden	Utgående balans (F=B+C+D-E)	Antal överklagade ärenden ¹	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans ²	varav antal ändrade ³	Antal ej beslutade ärenden, äldre än två år.
Myndighetsövergripande, administration och Intern service (10-11)	50	105	162	263	54	0	0	0	7
Övrig förvaltning (20-21)	91	642	43	621	155	14	0	0	2
<i>varav</i> stiftelser (206)									
<i>varav</i> allmän kameraövervakning (211)	6	55	2	54	9	2	0	0	0
<i>varav</i> bevakningsföretag m.m. (212)	15	164	5	171	13	0	0	0	0
Trafikföreskrifter m.m. (25)	31	109	0	126	14	25	2	2	0
Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28)	223	762	339	1 181	143	44	45	1	0
<i>varav</i> Livsmedelskontroll (281)	15	51	8	74	0	0	0	0	0
<i>varav</i> Djurskydd (282)	202	594	326	981	141	44	45	1	0
<i>varav</i> Smittskydd (283)	3	20	4	27	0	0	0	0	0
<i>varav</i> Allmänna veterinära frågor (284)	0	24	1	23	2	0	0	0	0
Regional tillväxt (30)	19	67	1	61	26	0	0	0	4
Infrastrukturplanering (34)	22	69	3	78	16	0	0	0	1
Hållbar samhällsplanering och boende (40)	44	366	10	368	52	92	18	1	0
Stöd till boende (41)	48	268	0	241	75	8	7	0	3

Energi och klimat (42)	2	2	4	7	1	0	0	0	0
Kulturmiljö (43)	204	557	96	634	223	1	0	0	35
Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar (45)	26	61	38	64	61	5	0	0	4
<i>varav</i> tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor samt uppföljning av kommunernas krishanteringssystem (456)	2	2	4	3	5	0	0	0	0
Övergripande och gemensamt för naturvård och miljöskydd (50)	35	97	22	108	46	49	12	2	2
Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden (51)	118	162	166	202	244	1	1	0	28
<i>varav</i> tillsyn av vattenskyddsområden (516)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prövning och tillsyn för skydd av naturen (52)	63	501	4	514	54	6	2	0	3
Vattenverksamhet (53)	41	172	24	167	70	10	5	0	2
<i>varav</i> tillsyn av vattenverksamheten (535)	26	137	14	134	43	8	3	0	1
Mineral- och torvfyndigheter (54)	11	17	1	19	10	1	0	0	0
Miljöfarlig verksamhet (55)	132	367	34	378	155	14	2	0	22
<i>varav</i> tillsyn av miljöfarlig verksamhet (555)	79	230	32	256	85	1	0	0	16
Övrigt miljö och hälsoskydd (56)	20	64	0	70	14	0	0	0	1
Förorenade områden, efterbehandling (57)	20	19	19	29	29	1	1	0	10
<i>varav</i> tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden (575)	12	8	11	20	11	1	1	0	4

Restaurering (58)	20	30	8	43	15	0	0	0	7
Lantbruk (60) ⁴⁾	734	11 382	65	10 928	1 253	61	2	0	5
<i>varav</i> stöd till jordbruket enligt EG:s förordningar (601)	538	10 618	28	10 170	1 014	57	2	0	0
Rennäring m.m. (enbart Jämtlands, Västerbottens och Norrbottens län (61))	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fiske (62)	23	168	7	188	10	1	0	0	0
Skogsbruk (64)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Folkhälsa (70)	10	31	17	36	22	0	0	0	13
Jämställdhet (80)	2	9	2	7	6	0	0	0	2
Integration (85)	6	8	11	16	9	0	0	0	1
Summa	1 995	16 035	1 076	16 349	2 757	333	97	6	152
Varav Vattenmyndighetens ärenden									
Varav Miljöprövningsdelegationens ärenden	28	31	0	15	44	0	0	0	6

1) Avser ärenden som är beslutade av länsstyrelsen och överklagade till högre instans.

2) Redovisa de ärenden som avgjorts i högre instans och vars domar/beslut inkommit till länsstyrelsen under 2010.

3) Avser ärenden som är ändrade substantiellt (t.ex. ska ändring av angivna tidpunkter ej beaktas) i förhållande till länsstyrelsens beslut.

4) Lantbruksärenden inkl. jordbrukarstödsärenden registrerade i IAKS och Ararat.

Kommentarer Tabell D

Generellt gäller att det i vissa fall finns en skillnad mellan den utgående balansen i 2009 års redovisning, jämfört med den ingående balansen för 2010. Förklaringen är bland annat att ärenden i vissa fall avförs i ärendesystemen mot ett gammalt datum och att korrigeringar görs för tidigare felförda ärenden. I övrigt lämnas följande kommentarer.

Myndighetsövergripande, administration och Intern service (10-11)

Under 2010 tog myndigheten emot ett stort antal praktikanter och inom Landsbygdsenheten gjordes många rekryteringar, varför antalet initiativärenden är högt i jämförelse med tidigare år.

Övrig förvaltning (20-21) och trafikföreskrifter (25)

Sammantaget en något förhöjd ingående balans för 20-21-ärendena. Antalet inkomna ärenden totalt har samtidigt minskat kraftigt, eftersom vi inte längre hanterar stiftelseärenden. Kameraövervakningsärendena har ökat under året, likaså antalet ärenden avseende bevakningsföretag. Antalet ärenden gällande lokala trafikföreskrifter har ökat något, men den ingående balansen har ändå kunnat minskas tack vare en effektiv handläggning och smidiga kontakter med övriga inblandade myndigheter (kommunerna, Polismyndigheten och Trafikverket). I anledning av nationella översynen av hastigheter som initierats av Trafikverket under föregående år, har ett stort antal av Länsstyrelsens beslut överklagats. Det stora flertalet av dessa ärenden ligger fortfarande hos Transportstyrelsen för överprövning. Två ärenden inom område 218 (Jakt) är oavslutade, trots att de inkommit före ingången av 2008. Det rör sig om ej inlämnade uppgifter från älgskötselområden. Länsstyrelsen har här inga sanktionsmöjligheter (t.ex. möjlighet att vitesförelägga) när det begärda materialet inte lämnas in, utan kan endast skicka ut påminnelser, vilket inte gett resultat i de aktuella fallen.

Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28)

Djurskyddet uppvisar förbättrade ärendebalanser jämfört med 2009. Djurskyddets organisation har utvecklats och samordningen blivit bättre. Antalet initiativärenden har ökat bl.a. på grund av ökat antal normalkontroller. De extra djurskyddspengarna som tilldelades under 2010 har haft betydelse för resultat, liksom att en systematisk genomgång gjorts av gamla djurskyddsärenden från 2009 som skrivits av under hösten 2010.

Regional tillväxt (30)

Prioriteringen av kanalisationsstödet (34) har bland annat inneburit att beslutstakten när det gäller projektbidrag inom tillväxtområdet och stöd till kommersiell service inte har kunnat hålla jämna steg med ökningen av antalet ansökningar. En viss mindre ökning av ärendebalansen har därmed skett.

Infrastrukturplanering (34)

Handläggningen av kanalisationsstöd har prioriterats under året och genom detta har ärendebalansen kunnat minskas trots att antalet ansökningar har ökat till 51 stycken 2010 jämfört med 35 stycken 2009.

Stöd till boende (41)

Under 2009 avslutades handläggningen av stödet för att installera energieffektiva fönster. Som ingående balans 2009 fanns 228 ärenden som samtliga beslutades under 2009. Detta ger en betydligt lägre ingående balans 2010 med minskning även i inkommande och beslutade ärenden. Stöd för boende har tre ärenden som är äldre än två år och inte har beslutats. Detta är tre investeringsbidrag till hyresbostäder som inte har kunnat beslutas, då rammedel saknas. Ärendena kan inte heller avslutas p.g.a. medelsbrist då samtliga ärenden nationellt inte har betalats ut och medel kan komma att omfördelas.

Kulturmiljö (43)

Antalet öppna ärenden har minskat inom arkeologin. Detta är ett resultat av att Kulturmiljö under år 2010 har arbetat effektivt och målinriktat med ärendehandläggningen genom veckovis ärendeuppföljning med ett mer riktat handläggaransvar. Inom arkeologihanteringen finns en god överblick, framförhållning och bra rutiner med rimliga handläggningstider.

Handläggningstiderna för byggnadsminnen och kyrkliga kulturminnen har under år 2010 ökat, bland annat p.g.a. personalomsättning och för att bidragshanteringen är tidskrävande. Merparten av de öppna ärendena som är äldre än två år rör kyrko- och byggnadsminnesärenden.

Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar (45)

Verksamhetsområdet har haft en viss ökning av ärenden under 2010, men den är marginell. Verksamhetsområdet har inga ärendegrupper med frekvent handläggning av en viss typ av ärenden. De ärenden som verksamhetsområdet har att hantera är i första hand remisser, samt ärenden kopplade till projekt som ibland är fleråriga.

Naturvård och miljöskydd (50-58)

Ärendeinströmningen har totalt inom verksamhetsområdet ökat med ca 14 %. Markanta ökningar märks framförallt inom prövning och tillsyn av skydd för naturen (52), vattenverksamhet (53) och miljöfarlig verksamhet (55). Huvuddelen av dessa ökningar kan hänföras till samrådsärenden om kabelnedläggning, statlig kontroll av strandskyddsdispenser samt tillståndsansökningar om täkter och vindkraftverk. Ärendebalanserna ökar inom nästan samtliga ärendegrupper. Mest markant är ökningen inom områdesskyddet (51) där handläggningsresurserna minskat. En märkbar minskning av ärendebalansen kan dock noteras inom området restaurering (58). Andelen överklagade ärenden är ca 5 %, vilket är något högre än föregående år. Ändringsfrekvensen är 13 %, vilket är mindre än föregående år. Miljöprövningsdelegationens ärendebalans har ökat med drygt 60 %. Antalet avgjorda ärenden har minskat från 35 till 15, vilket kan bero på ett mindre antal särskilt komplicerade och resurskrävande ärenden. Handläggningsresurserna har dock minskat betydligt även inom detta område. Inga överklagade ärenden har avgjorts i högre instans.

Lantbruk och landsbygd (60)

Ärendegruppen 60 består huvudsakligen av jordbrukarstöd (601) och landsbygdsstöd (602) som journalförs i Jordbruksverkets ärendesystem. I övrigt består ärendegruppen mest av förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen och remisser inom stödverksamheten.

Antalet beslut inom landsbygdsstöden har ökat från 467 stycken under 2009 till 513 stycken under 2010. Inflödet av ärenden när vi 2010 passerade halvtid i Landsbygdsprogrammet har dock ökat betydligt till 553 stycken ärenden. Ärendebalansen har därför ökat till totalt 212 ansökningar om stöd och utbetalning av landsbygdsstöd, med en viss förskjutning mot utbetalningar.

Inom jordbrukarstödens masshantering har ärendebalansen av utgående ärenden nära nog fördubblats till 1 014 ärenden. Det mesta rör sig om tilläggsutbetalningar av stöd från 2009 och 2010 som ännu inte betalats ut på grund av merarbetet från blockinventeringen och stödrätter som Jordbruksverket ännu inte hunnit justera. Antalet inkomna överklagningar har fördubblats från föregående år till ca 60 stycken. Nästan alla rör överklaganden av utbetalningsbeslut, där brukaren hävdar att inventeringsresultatet är felaktigt.

Ett litet antal ärenden äldre än två år finns kvar i diabas, men de rör inte ansökningar. Flertalet kommer att kunna avslutas inom kort.

Fiske (62)

Ärendebalansen har minskat. Ett ärende har överklagats. Det har avgjorts av Fiskeriverket som inte ändrat Länsstyrelsens beslut. De flesta ärendena rör förordnade av fisketillsyningsmän, tillstånd för utplantering av fisk samt beslut om fiskevårdsbidrag.

Folkhälsa (70)

Ärendegruppen hette tidigare social omvårdnad. Minskad ärendemängd p.g.a. social omvårdnads flytt till socialstyrelsen den 1 januari 2010. Omfördelat område från 2010, det finns därför inga siffror att jämföra med från tidigare år.

Tabell D.1 – Redovisning av vissa ärenden uppdelat på kvinnor, män och juridiska personer

Det är avsändare/mottagare som avgör till vilken kategori i tabellen som ett ärende registreras.

A Sakområde och del av sakområde	C			E			G		
	Antal inkomna ärenden under 2010			Antal beslutade ärenden under 2010			Antal överklagade ärenden under 2010		
	Kvinnor	Män	Jur. pers.	Kvinnor	Män	Jur. pers.	Kvinnor	Män	Jur. pers.
Kommunikationer (25, 34)	10	6	105	7	7	140	3	2	16
Regional tillväxt (30)	0	2	52	0	1	44	0	0	0

Kommentarer Tabell D.1

Från den 1 januari 2010 gick ärendegrupperna 24 yrkesmässig trafik och stora delar av 25 körkort m.m. över till Transportstyrelsen, vilket inneburit en kraftig minskning av antal ärenden inom kommunikation jämfört med 2009.

Inom både kommunikationer och regional tillväxt dominerar juridiska personer som sökande. Detta ter sig naturligt när man tittar närmare på vilka ärenden som omfattas av grupperna. Inom kommunikation till exempel döljer sig ansökningar om kanalisationsstöd till anläggning av kanalisation vid utbyggnad eller ombyggnad av annan infrastruktur. Vanligen står en ekonomisk förening som sökande till detta stöd. Gruppen omfattar även ansökningar om hastighetsbegränsningar, om lokal trafikföreskrift eller tillstånd till tävling på väg. Inom gruppen regional tillväxt hanteras främst ansökningar om investeringsstöd till kommersiell service och medfinansiering av olika projekt.

Tabell D.2 Ärendestatistik "Hallandsuppdraget"				
VÄS-KOD	Ärendetyp	Beskrivning	Mål 2010 median dagar	Utfall 2010 median dagar
Ärendegrupper med tresiffrig VÄS-kod				
202	alla	Medborgarskap	14	3
204	alla	Begravningsfrågor		9
205	alla	Näringsrättsliga frågor	60	64
212	alla	Bevakningsföretag m.m.	5	21
218	alla	Jakt och viltvård	50	44
258	alla	Trafikföreskrifter m.m.	60	41
302	alla	Företagsstöd	30	53
303	alla	Regional projektverksamhet	40	26
343	alla	Fysisk planering av vägar, järnvägar m.m.	35	24
402	alla	Detaljplan, områdesbest, fastighetsplan	21	18
431	alla	Fornminnen	90	21
433	alla	Kyrkliga kulturminnen	150	549
521	alla	Tillstånd och dispenser avsnaturskydd	60	37
523	alla	Övrig prövning avseende naturskydd	30	23
525	alla	Samråd enl. 12 kap. 6 § miljöbalken	40	32
555	alla	Tillsyn av miljöfarlig verksamhet	90	48
562	alla	Prövning av avfall och producentansvar	30	40
602	alla	Stöd t landsbygdsutveckling exkl. k-utv	70	110
606	alla	Jordbruksfastigheter	25	22
Ärendegrupper som är del av en tresiffrig VÄS-kod				
2012	alla	Efterträdarval	2	9
2111	alla	Anmälningar allmän kameraövervakning	7	13
2112	alla	Ansökningar allmän kameraövervakning	60	50
5510	alla	Samråd o beslut om betydande miljöpåverkan	90	38
5511	alla	Prövning vid miljöprövningsdelegationen	270	378
Ärendegrupper styrda av ärendetyp				
alla	RÄTT	Rättidsprövningar; ärenden där man överklagar länsstyrelsens beslut	2	5
alla	ÖVERKL	Överklaganden; ärenden där länsstyrelsen överprövar kommunala beslut	190	91
Ärendegrupper som handläggs via e-tjänster			Gemensamma mål	
206	alla	Stiftelser	4	-
206	Ändringsanmälan	Stiftelser	7	-
206	Nyregistrering	Stiftelser	10	-
212	Anmälan	Bevakningsföretag m.m.	1	1
212	Ansökan	Bevakningsföretag m.m.	10	15

Redovisa ärenden som är beslutade 2010. Orsaker till eventuella större avvikelser från målsättningarna ska redovisas i kommentarer i respektive läns årsredovisning.

Kommentarer Tabell D.2

Avseende **ärendegrupp 205, Näringsrättsliga frågor**, har mediantiden påverkats av att ett mycket gammalt ärende avslutats (genom att sökanden återkallat sin ansökan och ärendet avskrivits), och eftersom vi endast haft ett fåtal ärenden under året, har den långa handläggningstiden för detta enda ärende påverkat medianen (endast tre ärenden under året).

Målet med handläggningstider för ärendegruppen **212 Bevakningsföretag** har inte uppnåtts. Avvikelsen beror på att samtliga ärenden tagits med, och det uppsatta målet nog i efterhand får betraktas som väl optimistiskt, eftersom handläggningen av tillsynsärenden (med tillsynsbesök och rapportskrivning) samt lämnande av tillstånd för bevakningsföretag (mer omfattande ärendehandläggning ofta med behov av kompletteringar, inväntande av avgift m.m.) generellt tar längre tid än endast fem dagar, vilket varit det uppsatta målet. Vad gäller den automatiska hanteringen av bevakningsföretag (e-tjänster) kan myndigheten inte påverka dessa handläggningstider, eftersom ärendena är just automatiska.

431 Fornminnen. Måltal är 90 och utfallet 21.

Hög prioritering av ärendehantering under året, satsat på tillfälliga resursförstärkningar för att få ner handläggningstiderna. Jobbat målinriktat med ständiga uppföljningar och ett mer aktivt riktat handläggansvar.

433 Kyrkliga kulturminnen. Måltal är 150 och utfallet 549. Hög prioritering av ärendehantering och handläggningstiderna, många gamla ärenden som avslutats har dock medfört att medianen har ökat. Även här satsat på tillfälliga resursförstärkningar för att få ner handläggningstiderna. Jobbat målinriktat med ständiga uppföljningar och ett mer aktivt riktat handläggansvar.

5511 Prövning vid miljöprövningsdelegationen. Målsättningen klaras inte. Den huvudsakliga orsaken är att antalet inkommande ärenden beträffande vindkraft och täkter ökat kraftigt under 2009, ett antal mycket svåra och komplexa prövningsärenden under 2010 samt rena besparingar under 2010. Antalet producerade beslut har halverats under 2010 jämfört med 2009. Utredningen om MPD-koncentration och det mycket ovissa läget har påverkat situationen negativt.

562 Prövning av avfall och producentansvar. Myndigheten anser att målet är fel och att handläggningstiden under året varit rimlig.

Beträffande ärendegrupp **602 Landsbygdsprogrammet (2007-2013)** nådde under året halvtid och handläggningstiden för landsbygdsstöd har ökat på grund av ett större inflöde av ärenden. Det angivna målet är ett snitt för både ansökningar och utbetalningsärenden. Då det gäller ansökningar har fokus under året varit att i första hand avgöra äldre ärenden, och dessa har också minskat rejält i antal, detta påverkar dock medianvärdet. Beträffande utbetalningssidan så har medianen tyvärr också ökat, eftersom andelen svåra mer tidsödande projekt- och leaderärenden blivit fler.

Avgiftsbelagd verksamhet									
	2010	2010	2010	2010	ackumulerat	2009	2009	2009	ackumulerat
Verksamhet	intäkter	kostnader	nettoutfall	nettobudget	utfall tom 2010	intäkter	kostnader	nettoutfall	utfall tom 2008
Offentligrättslig verksamhet									
Körkortsadministration						1 371	2 837	-1 466	-142
Djur och lantbruk (avgift för extra kontroller m.m.)	260	193	67	0	12	102	157	-55	0
Registreringsavgifter för jaktområden	348	348	0	0		405	405	0	0
Alkolås						352	85	266	14
Prövning om ansökan om handledarskap enl. 4 kap. 8 § körkortsförordningen (1998:980)						564	460	104	916
Övrig offentligrättslig verksamhet	406	141	265	0	329	3 995	4 004	-9	73
Uppdragsverksamhet									
Intäkter resurssamverkan	8 476	8 362	114	0	289	6 960	6 043	917	-742
Skoglig verksamhet									
Fjällförvaltning									
Övrig uppdragsverksamhet	2 289	2 289	0	0	0	274	274	0	0
Summa totalt ovan	11 779	11 333	446	0	630	14 023	14 265	-243	119
Summa offentligrättsligt	1 014	682	332	0	341	6 789	7 948	-1 160	861
Summa uppdragsverksamhet	10 765	10 651	114	0	289	7 234	6 317	917	-742

Tabellen över avgiftsfinansierad verksamhet ska stämma mot resultat- och balansräkning.

Kommentarer Avgiftsbelagd verksamhet

Nettobudget för all avgiftsfinansierad verksamhet är noll kronor. För mindre verksamheter i tabellen, där kostnaderna inte särredovisas, har antagandet gjorts att kostnaderna motsvarar intäkterna. Resurssamverkan avser SLS och telefonisamverkan. Körkortsadministration, handledare och alkoholås överflyttades till transportstyrelsen vid årsskiftet 2009/2010. En slutreglering av dessa verksamheter redovisas under Övrig offentlighetsrättslig verksamhet.

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Sammanställningen skall göras enl. 2 kap. 4 § Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

		2010	2009	2008	2007	2006
Låneram	beviljad	8 000	8 000	8 000	6 000	6 000
	utnyttjad	4 600	6 037	4 965	7 137	4 794
Kontokredit hos RGK	beviljad	6 100	6 056	5 928	6 160	5 558
	max. utnyttjad	3 393	0	0	0	0
Räntekonto	räntekostnader	56	35	198	494	109
	ränteintäkter	29	101	816	668	388
Totala avgiftsintäkter	mynd. disponerar	12 863	12 518	6 547	3 214	2 246
(ktogrupp 31-34, 7)	mynd. ej disponerar	3 857	3 967	5 537	4 518	3 887
Jämförelse med beräknade avgiftsintäkter (ktogrupp 31-34, 7) enl. regleringsbrev		8 510	8 415	6 615	5 450	5 409
Anslagskredit	beviljad	2 707	4 483	4 465	5 090	4 091
	utnyttjad	0	1 427	1 490	960	0
Summa utg. reservationer (anslag)		794	-1 427	-1 490	3 166	5 731
Summa anslagssparande 5:1		934	0	0	2 223	1 951
Summa anslagssparande Övriga anslag		0	0	0	943	3 780
- därav intecknat av åtaganden med stöd av reservationer och anslagssparande		934	0	0	4 126	5 731
Bemyndiganden	tilldelat	15 000	13 000	15 000	16 000	28 500
	summa åtaganden	7 845	8 362	9 105	15 902	19 921
Årsarbetskrafter (åa) ¹		148	162	158	162	173
Medelantalet anställda ¹		169	166	158	184	168
Driftkostnad per åa		801	706	767	668	675
Årets kapitalförändring		-2 401	249	-102	-312	-2 192
Balanserad kapitalförändring		37	-211	-8 022	-7 710	-5 518

¹Mätmetod skall finnas dokumenterad.

Finansiell redovisning

Resultaträkning, (Belopp i tkr)

	Not	Utfall 2010	Utfall 2009
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	64 949	71 541
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	12 847	12 434
Intäkter av bidrag	3	41 639	43 065
Finansiella intäkter	4	56	95
Summa		119 491	127 135
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5, 29	-76 991	-81 436
Kostnader för lokaler		-8 757	-8 245
Övriga driftkostnader		-30 337	-34 185
Finansiella kostnader	6	-576	-1 312
Avskrivningar och nedskrivningar		-1 941	-2 206
Summa		-118 602	-127 384
Verksamhetsutfall		889	-249
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter m.m. samt andra intäkter som inte disponeras av myndigheten	7	3 847	3 967
Intäkter av uppbörd	7	10	10
Medel som tillförts statsbudgeten från uppbördsverksamhet		-3 857	-3 977
Saldo		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag	8	6 955	9 185
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	9	58 316	88 385
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	28	11 584	4 421
Finansiella intäkter (Länets älgvårdsfond)		1	1
Avsättning till och upplösning av fonder m.m. för transfereringsändamål	10	-330	-95
Lämnade bidrag	11	-75 012	-101 897
Saldo		1 512	0
Årets kapitalförändring	12	2401	-249

Balansräkning, (belopp i tkr)	Not	Utfall 2010	Utfall 2009
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	13	13	26
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	13	4 641	6 084
Fordringar			
Kundfordringar		262	1 879
Fordringar hos andra myndigheter	14	12 096	7 766
Övriga fordringar		1 603	471
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	15	2 369	2 313
Upplupna bidragsintäkter	15	3 411	2 347
Övriga upplupna intäkter	15	1	189
Avräkning med statsverket	16	60 173	62 300
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	17	20 728	10 804
Övriga tillgodohavande i Riksgäldskontoret	17	1 205	983
Bank Vattenregleringsfond - bygdemedel		729	777
Summa tillgångar		107 229	95 940
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring	18	-37	211
Årets kapitalförändring	12	2 401	-249
Fonder			
Länets älgvårdsfond	19	1 051	672
Vattenregleringsfond - bygdemedel	20	729	777
Avsättningar			
Avsättning för pensioner	21	1 023	1 514
Övriga avsättningar	21	533	0
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	22	4 600	6 037
Skulder till andra myndigheter	23	8 244	7 593
Leverantörsskulder		4 937	5 734
Övriga skulder	24	2 790	2 337
Depositioner		1 160	985
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	25	6 497	7 311
Oförbrukade bidrag	26	73 170	63 018
Övriga förutbetalda intäkter	26	130	0
Summa kapital och skulder		107 229	95 940
Ansvarsförbindelser i länsstyrelsens förvar			
Säkerheter för lantbruks- och landsbygdsstöd		0	863
Säkerheter för grustäkter		32 128	26 824
Säkerheter för torvtäkter		1 554	2 254
Panter och säkerheter		46 530	46 510

Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag (belopp i tkr)

Anslag	Villkor	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisponering	Utnyttjande av medgivet överskridande	Indragning	Totalt Disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
01 05:001 006 Länsstyrelsen (ram)	1	-1 325	68 133	1 676			68 484	-67 550	934
19 01:001 006 Allmänna regionalpolitiska åtgärder (ram)	2	-102	5 190				5 088	-5 228	-140
SUMMA		-1 427	73 323	1 676			73 572	-72 778	794

Finansiella villkor för anslag och bemyndigande

Villkor 1: 01 05:001 006 Länsstyrelsens ramanslag

Länsstyrelsen disponerar ett räntekonto med kredit i Riksgäldskontoret. Kreditutrymmet på räntekontot är 6 100 tkr. Till räntekontot överförs varje månad en tolfedel av tilldelat anslag. Länsstyrelsen får utöver tilldelat anslag disponera en anslagskredit på 2 707 tkr. Anslagskredit har inte utnyttjats och räntekontokrediten har tillfälligt utnyttjats. Länsstyrelsen disponerar en låneram på 8 000 tkr hos Riksgäldskontoret för investeringar i anläggningstillgångar. Låneramen har utnyttjats med 4 600 tkr.

Av anslaget skall länsstyrelsen betala 2 051 tkr till samverkansorganet i länet (Södra Smålands kommuner och landsting) som skall finansiera förvaltningskostnader med anledning av lagen om samverkansorgan i länen. Medlen betalas ut med en tolfedel per månad.

Medel som deponeras hos Länsstyrelsen sätts in på ett särskilt konto i Riksgäldskontoret.

Villkor 2: 19 01:001 006 Allmänna regionalpolitiska åtgärder

Länsstyrelsen kan med stöd av bemyndigande under år 2010 göra ekonomiska åtagande som innebär behov av framtida anslag på 15 000 tkr under åren 2011-2018. Utbetalningarna under 2011 och 2012 är maximerade till 5 190 tkr per år. Tilldelat anslag för år 2010 skall finansiera åtagande som gjorts med stöd av tilldelat bemyndigande och som skall utbetalas under 2010. Anslaget skall också finansiera utbetalningar under 2010 till följd av beslut som fattas samma år. Länsstyrelsen har ett tilldelat anslag för detta på 5 190 tkr. Länsstyrelsen får utöver tilldelat anslag disponera en anslagskredit på 519 tkr, varav 140 tkr har utnyttjats.

Av tilldelat anslag kan Länsstyrelsen utöver ordinarie ramanslag för förvaltningsändamål använda 400 tkr för att säkerställa uppföljningssystem m.m. i samband med bemyndigandesystemet på anslaget, uppföljning av enskilda företagsstödsärenden och projekt samt viss utvärdering av den egna stödverksamheten. Av tilldelad post har 324 tkr använts.

Redovisning mot inkomsttitel, (belopp i tkr)

Inkomsttitel		Beräknat belopp	Inkomster 2010	Inkomster 2009
2511:012	Expeditions- och ansökningsavgift	800	690	618
2528:012	Avgifter vid bergsstaten	0	12	0
2537:112	Miljöskyddsavgifter	2 200	2 325	2 420
2539:010	Täktavgift	600	637	481
2552:210	Stiftelser, tillsyn och prövningsavgift	66	0	43
2552:210	Stiftelser, registerhållningsavgifter	66	0	66
2552:310	Avgifter enligt avfallsförordningen	67	41	35
2714:110	Sanktionsavgift m.m.	34	75	10
2714:310	Överlastavgifter	33	0	10
2714:510	Avgifter enligt socialtjänstlagen	33	0	210
2811:200	Övriga inkomster av statens verksamhet	200	66	74
9455:120	Lotteriavgifter	10	10	10
Summa		4 110	3 856	3977

* Beräknat belopp för inkomsttitel 2552 är totalt 200 tkr, totalt redovisat belopp är 41 tkr. För inkomsttitel 2714 är beräknat belopp 100 tkr, totalt redovisat belopp är 75 tkr, se not 7.

Redovisning av bemyndigande, (Belopp i tkr)

Anslag	Tilldelad bemyndiganderam	Ingående åtagande	Utestående åtagande per 31 december 2010	
19 33:1 006	15 000	8 362	7 845	Not 27
Utestående åtagande, 101231, fördelning per år				
År 2011	År 2012	2013	2014	2015-2018
4 212	3 633	0	0	0

*Kapitalbehovet för utestående åtagande specificeras i not, se not 27.

Tilläggsupplysningar och noter

Information av väsentlig betydelse

Från och med årsskiftet 2009 har länsstyrelserna en gemensam databas för det ekonomiadministrativa arbetet. Förvaltning av databasen sker genom ett samverkansorgan som leds av länsstyrelsen i Örebro. Starten av den gemensamma databasen innebär att samtliga länsstyrelser nu skall harmonisera sina redovisningsprinciper.

Under året har det samordnande lönekontoret för länsstyrelserna utvidgats. Totalt har 20 län anslutit sig till det gemensamma lönekontoret. Det är beslutat att lönekontoret skall utvidgas till att omfatta samtliga 21 län. Under 2011 kommer det sista länet att ansluta sig till lönekontoret, som är placerat i Växjö.

Från och med 2009 har länsstyrelserna en gemensam IT-organisation. Organisationen leds av länsstyrelsen i Västra Götaland. Länsstyrelserna köper de datatjänster som behövs av organisationen.

Länsstyrelsen har en fordran på av lantbruksnämndens beviljade etableringsstöd etc. som följde med när lantbruksnämnden införlivades med länsstyrelsen. En del av dessa är överlämnade till Riksgäldskontoret för bevakning. Återstående fordringar på fem personer har avskrivits efter samråd med Statens Jordbruksverk.

Avgiftsbelagd verksamhet där länsstyrelsen disponerar inkomsten skall inte redovisas mot anslag. Målet för avgifterna är enligt 5 § avgiftsförordningen (1192:191) att de skall finansiera kostnaderna.

Redovisningsprinciper

För återrapportering gäller de anvisningar avseende definitioner och indelningar som framgår av regleringsbrevet och av bilaga 3 till regleringsbrevet. Regleringsbrevets anvisningar avseende verksamhetskostnader m.m. utgör ett undantag från bestämmelserna i 3 kap. 2 § och i vissa fall undantag från 3 kap. 1 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

Årsredovisningen har upprättats utifrån Förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till förordningen.

Brytdatum, det datum då löpande bokföring på räkenskapsåret avslutas, är den 10 januari 2011.

Periodiseringsprinciper

Erhållna bidrag som inte förbrukats periodiseras och redovisas som oförbrukade bidrag. Kostnader motsvarande bidragsbelopp som ännu inte erhållits, periodiseras och redovisas som upplupna bidragsintäkter. Vid periodisering av mindre belopp i resultaträkningen beaktas om en fordran eller skuld inkluderar kostnader eller inkomster för helårsperioder.

Värderingsprinciper

Övriga fordringar har tagits upp med belopp motsvarande vad som beräknas erhållas.

Anläggningstillgångars ekonomiska livslängd bestäms utifrån teknisk utveckling och den belastning objektet utsätts för som medför slitage. Årliga avskrivningar sker med belopp som svarar mot avskrivningsplan och låneskuldens löptid. Under året har en successiv övergång skett till de avskrivningstider som EA-uppdraget tagit fram, vilket innebär att olika avskrivningstider tillämpats under delar av året.

Följande avskrivningstider har EA-uppdraget tagit fram:

Förbättringsutgift på annans fastighet	7 år
Maskiner	4 år
Datorer, kringutrustning	3 år
Transportfordon	7 år
Övriga inventarier	5 år

Noter

Not 1 Intäkter av anslag

	2010	2009
18 32:1, Länsstyrelsen, ramanslag	64 625	71 139
19 33:1, Allmänna regionalpolitiska åtgärder	324	402
	64 949	71 541

Skillnaden i beloppet beror på att myndigheten under 2010 fick en minskning av tilldelat ramanslag med 6 Mkr för överflyttning av verksamhet till socialstyrelsen.

Not 2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

Intäkterna fördelar sig inom följande verksamheter:

	2010	2009
Offentligrättslig verksamhet		
Körkortsadministration	385	1 340
Handledare	0	564
Alkolås	0	352
Tillsyn pantbanker	4	4
Ålgårdsadministration	348	406
Animaliska biprodukter	17	14
Djurskyddskontroll	260	102
Djurskyddskontroll	1 013	2 782
Övriga intäkter av avgifter m.m.		
Rådgivning och konsultation inom lantbruksområdet	129	108
Gemensam telefonväxel	717	543
Gemensamt lönekontor	7 756	6 418
Uthyrning av lokaler (4§ Avgiftsförordningen)	748	0
Utbildningar och konferenser (4§ Avgiftsförordningen)	673	32
Resurssamverkan, uppdrag (4§ Avgiftsförordningen)	568	5
Inkomster enligt 4§ Avgiftsförordningen (försäljn material mm)	171	128
Övriga inkomster	1 071	2 418
Summa övriga intäkter av avgifter m.m.	11 834	9 652
Summa intäkter av avgifter och andra ersättningar	12 847	12 434

Körkortsadministration, alkolås och handledare flyttades 1 jan 2010 över till transportstyrelsen. Länsstyrelsen har debiterat Transportstyrelsen det ackumulerade utfallet på 385 Tkr för denna verksamhet. Utbyggnaden av det gemensamma lönekontoret har medfört att 20 län är anslutna till löneservicen. Länsstyrelsen har under året hyrt ut delar av sina lokaler till Trafikverket.

Not 3 Intäkter av bidrag

	2010	2009
Myndigheten för skydd och beredskap, MSB	1 568	1 882
Statens Jordbruksverk, SJV	7 433	9 129
Naturvårdsverket, NV	15 407	16 386
Olika Länsstyrelser	7 495	2 277
Fiskeriverket	69	12
Socialstyrelsen	886	1 975
Statens folkhälsoinstitut	1 886	2 011
Riksantikvarieämbetet, RAÄ	3 663	5 258
Boverket	594	656
Regeringskansliets förvaltningskontor	430	0
Kammarkollegiet	315	97
Bidrag från kommuner	12	738
Bidrag från landsting	0	29
Övriga	1 880	2 615
	41 639	43 065

Skillnaden i belopp beror bland annat på en minskning av ersättning från SJV. Under 2010 har ersättningen för kompetensutveckling inom landsbygdområdet minskat samt att vi under 2010 fick ersättning för en veterinär som var utlånad till SJV. Ökningen av ersättning från länsstyrelser beror på ett LIFE-projekt, där LST Jämtland är huvudman och ersättning från LST Stockholm för övergångskostnader i samband med överflytt av verksamhet till Transportstyrelsen.

Not 4 Finansiella intäkter

	2010	2009
Räntor från Riksgäldskontoret; kapitalräntor	56	101
Övriga finansiella intäkter	0	-6
	56	95

Ränteinkomsterna från RGK har minskat på grund av det låga ränteläget.

Not 5 Kostnader för personal

Av kostnaden särredovisas den del för vilken arbetsgivaravgift utgår (lönekostnader exkl. arbetsgivaravgift, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal som redovisas på s-kod 4111 och 4119).

	2010	2009
Löner m.m. exkl. arbetsgivaravgift	-52 262	-53 625
Upplupna löner	-229	0
	-52 491	-53 625

Förändringen av kostnaderna kan hänföras till det ekonomiska läget med ett ingående underskott samt överföring av verksamhet till Transportstyrelsen och Socialstyrelsen.

Not 6 Finansiella kostnader

	2010	2009
Räntor till Riksgäldskontoret; låneräntor	-29	-35
Övriga finansiella kostnader	-547	-1 277
	-576	-1 312

Skillnaden i belopp beror på minskade ersättningskrav för granbarkborreskador.

Not 7 Uppbördsverksamhet

	2010	2009
Miljöskyddsavgifter	2 325	2 419
Ansökningsavgifter	690	621
Täktavgifter	637	481
Övriga avgifter och inkomster	195	446
Intäkter av uppörd (Lotteriavgifter)	10	10
	3 857	3 977

Not 8 Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag

	2010	2009
Fördelning på följande ändamål:		
Regional samverkan, anslag 01 5:1	2 051	1 980
Medfinansiering av EU:s strukturfondsprogram, anslag 19 1:1	485	550
Regional projektverksamhet, anslag 19 1:1	2 161	2 227
Landsbyggsbidrag, stöd till kommersiell service, anslag 19 1:1	2 258	4 428
	6 955	9 185

Förändringen av posten beror på minskat anslag till regionalpolitiska medel.

Not 9 Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag

	2010	2009
Kammarkollegiet (lönegaranti)	31 222	53 507
Naturvårdsverket, NV	21 187	22 052
Socialstyrelsen, SOS	1 725	6 491
Regeringskansliets förvaltningskontor	1 548	1 871
Länsstyrelsen i Jönköpings län	0	50
Övriga inkl. periodiseringar	2 633	4 414
	58 316	88 385

Skillnaden i beloppen beror på en minskning av utbetalad lönegarantiersättning under 2010. Under 2010 erhöll 707 personer lönegaranti och under 2009 erhöll 732 personer. Den genomsnittliga lönegarantiersättningen per person 2010 var 56 Tkr och under 2009 var den 76 Tkr.

Not 10 Avsättning till fonder

	2010	2009
Intäkter Älgvårdsfond	-864	-668
Kostnader Älgvårdsfond	486	610
	-378	-58
Intäkter Vattenregleringsfond - bygdemedel	-91	-93
Kostnader Vattenregleringsfond - bygdemedel	139	56
	48	-37

Not 11 Lämnade bidrag

	2010	2009
Lönegarantiersättning	-40 610	-58 089
Lämnade bidrag till kommuner	-16 669	-19 892
Lämnade bidrag till enskilda företag, organisationer och föreningar	-6 673	-11 142
Skogsvårdsstyrelsen (vård av naturreservat)	-6 600	-8 538
Växjö Universitet	0	-300
Länsstyrelser	-1 731	-1 155
Övriga myndigheter	-245	0
Kammarkollegiet (Viltskadefonden)	-132	-108
Övriga ersättningar	-2352	-2 673
	-75 012	-101 897

Förändringen av posten hänförs till minskad ersättning av lönegaranti till anställda i företag som rekonstruerats eller gått i konkurs, minskade bidrag från NUTEK för främjande av kvinnors företagande samt minskade medel från Naturvårdsverket för biologisk återställning.

Not 12 Årets kapitalförändring

Kapitalförändringen består av det samlade resultatet av avgiftsfinansierad verksamhet.

	2010	2009
Offentligrättslig verksamhet		
Körkortsadministration	614	-1 466
Handledare	0	104
Alkolås	-280	266
Tillsyn pantbanker	4	-4
Förprovning djurstallar	68	0
Animaliska biprodukter	-8	-5
Djurskyddskontroller	67	-55
Summa Offentligrättslig verksamhet	464	-1 160
Övrigt kapitalposter		
Lönegaranti	1512	0
Telefonisamverkan	242	0
Löneadministration	182	917
Övriga periodiseringsdifferenser	0	-6
Summa övriga kapitalposter	1936	911
Summa Årets kapitalförändring	2 401	-249

Under året har fordran av lönegaranti värdereglerats med 5 % och samverkan av telefonitjänster redovisats som en resultatenheter.

Not 13 Maskiner, inventarier m.m.

	Maskiner, Inventarier	Förbättrings- utgift annans fastighet	Totalt
Anskaffningsvärde	18 083	139	18 223
Ackumulerad avskrivning	-11 999	-113	-12112
Utgående värde 101231	6 084	26	6 111
Årets anskaffning	499	6	505
Utrangering ackumulerad anskaffning	-2 171	0	-2 171
Utrangering ackumulerad avskrivning	2 149	0	2 149
Årets avskrivningar	-1921	-20	-1 941
Utgående värde 101231	4 641	12	4 653

Not 14 Fordringar hos andra myndigheter

	2010	2009
Kammarkollegiet (Lönegarantifonden)	7 104	3 347
Skatteverket (avräkning moms)	1 382	1 075
Länsstyrelser	2860	2 503
Övriga myndigheter	750	715
	12 096	7 766

Ökningen av fordringar på Kammarkollegiet avser två nya konkurser som började utbetalas i slutet av året.

Not 15 Periodavgränsningsposter

	2010	2009
Förutbetalad kostnad, hyra	1 982	1 903
Övriga förutbetalda kostnader	387	410
Upplupna bidragsintäkter, SJV, Landsbygdsprogrammet	1432	595
Upplupna bidragsintäkter, Trästad 2012	423	0
Upplupna bidragsintäkter, Kulturresevat	707	0
Upplupna bidragsintäkter, Fornvårdsinsatser	0	1 164
Upplupna bidragsintäkter, Eco-region	401	151
Övriga upplupna bidragsintäkter	447	437
Upplupna intäkter, EU-andel regionalpolitiska stöd	0	189
Upplupna räntor	1	0
	5 780	4 849

Skillnaden i belopp beror på förutbetalda kostnader som skall rekvireras för Projekt kulturreservat (RAÅ) och Projekt Trästad där länsstyrelsen i Västerbotten är huvudman samt SJV-Landsbygdsprogrammet.

Not 16 Avräkning med statsverket

	2010	2009
Uppbörd		
Ingående balans	-216	-248
Redovisat mot inkomsttitel (-)	-3 857	-3 977
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde (+)	4 047	4 032
Medel från räntekontot som tillförts inkomsttitel (+)	0	0
Skuld avseende uppbördsmedel	-26	-193
Anslag i icke räntebärande flöde		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag (+)	5 228	7 617
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke	-5 143	-7 617
Räntebärande flöde (-)	0	0
Fordringar/Skuld avseende anslag i icke räntebärande flöde	85	0
Anslag i räntebärande flöde		
Ingående balans	1 325	1 221
Redovisat mot anslag (+)	67 550	76 077
Anslagsmedel som tillförts räntekontot (-)	-69 809	-76 636
Återbetalning av anslagsmedel (+)	0	663
Fordringar/Skuld avseende anslagsmedel i räntebärande flöde	-934	1 325

Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag

	2010	2009
Ingående balans	5 053	6 376
Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	-874	-1 133
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	4 179	5 243

* IB-värdet på posten 2010 har justerats med 190 Tkr avseende överflytt av semesterlöneskuld till socialstyrelsen för personal som berördes av verksamhetsövergång

Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto i Riksbanken

Ingående balans	55 949	51 695
Inbetalningar i icke räntebärande flöde (+)	96 044	103 331
Utbetalningar i icke räntebärande flöde (-)	-96 220	-102 686
Betalningar hänförliga till anslag och inkomstitlar (+/-)	1 096	3 585
Saldo	56 869	55 925
	60 173	62 300

* Felaktighet i IB under 2009 under avsnittet uppbörd på 23 Tkr har korrigerats i IB 2010 från uppbörd till posten övriga fordringar/skulder på SCR

Not 17 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret

Behållningen vid årets slut fördelar sig enligt följande:

	2010	2009
Anslagsmedel m.m.	5 438	-5 910
Bidrag från annan statlig myndighet	13 159	14 424
Depositioner	1 205	983
Älgvårdsfond	1 051	673
Övriga icke statliga bidrag	267	905
Övriga medel	813	712
	21 933	11 787
varav kortsiktigt likviditetsbehov (30 dagar)	6 000	6 000

Not 18 Balanserad kapitalförändring**Offentligrättslig verksamhet**

	2010	2009
Körkortsadministration	-1 635	-168
Alkolås	280	14
Handledare	1 021	916
Älgvårdsadministration	0	0
Förprovning djurstallar	-68	-68
Animaliska biprodukter	-2	2
Djurskydds kontroll	-55	0
Pantbanker	0	4
Summa offentligrättslig verksamhet	-459	700

Övriga kapitalposter

Övrig verksamhet (kapitalförändringsdifferens)	246	253
Löneadministration	175	-742
Summa övriga kapitalposter	421	-489
Övrig verksamhet avser till större delen en kapitalförändringsdifferens som ej är utredd.		
Summa balanserad kapitalförändring	-37	211

Not 19 Länets Älgvårdsfond

	2010	2009
Ingående behållning	672	614
Inbetalningar	864	668
Utbetalningar	-486	-610
	1 051	672

Not 20 Vattenregleringsfond - bygdemedel

	2010	2009
Ingående behållning	777	740
Inbetalningar	91	93
Utbetalningar	-139	-56
	729	777

Not 21 Avsättning för pensioner

	2010	2009
Ingående avsättning	1 514	1 288
Årets pensionsavsättning	97	895
Årets pensionsutbetalning	-587	-669
Pensionsavsättningar	1 023	1 514
Övriga avsättningar	533	0

Totalt har 11 personer pension enligt avtal som trädde i kraft 1 jan 2003. Posten övriga avsättningar avser kompetensutvecklingsskulden som tidigare redovisas som en periodiseringspost, se not 25.

Not 22 Lån i Riksgäldskontoret

	2010	2009
Länsstyrelsen disponerar år 2009 för investeringar i anläggningstillgångar en låneram på 8 000 tkr i Riksgäldskontoret.		
Ingående låneskuld	6 037	4 965
Nyupptagna lån	526	3 278
Amorteringar	-1 963	-2 206
Utnyttjad låneram	4 600	6 037

Not 23 Skulder till andra myndigheter

	2010	2009
Skatteverket	3 006	2 666
Statens pensionsverk	313	359
Länsstyrelser	676	1547
Statens Jordbruksverk	178	78
Kammarkollegiet	3 233	1 380
Skogsstyrelsen	364	967
Övriga	474	596
	8 244	7 593

Skillnaden beror på erhållen utdelning i konkurser som skall återredovisas till Kammarkollegiet samt kostnaden för december månads skattedeklaration.

Not 24 Övriga skulder

	2010	2009
Skatteverket	2 685	2 017
Övrigt	105	320
	2 790	2 337

Skulden till Skatteverket avser arbetsgivaravgifter m.m. för lönegarantiutbetalningar.

Not 25 Upplupna kostnader

	2010	2009
Löner	308	0
Semesterlöner	6069	6 356
Kompetensutvecklingsskuld	0	775
Riksrevisionen	120	180
	6 497	7 311

Redovisning av kompetensutvecklingsskulden har ändrats och skall redovisas som en avsättning, se not 21. Upplupna löner avser kostnader för lönerevision enligt centralt avtal.

Not 26 Oförbrukade bidrag andra myndigheter

	2010	2009
Inomstatliga bidrag		
Naturvårdsverket	53 354	48 099
Socialstyrelsen	11 371	6 968
Boverket	283	676
Riksantikvarieämbetet	1 153	1 456
Myndigheten för skydd och beredskap	1 193	772
Tillväxtverket	1 336	1 258
Konsumentverket	0	823
Länsstyrelser	1 901	1 065
Övrigt	2 305	948
	72 896	62 065

Skillnaden i belopp hänför sig till ökade medel för förorenad mark från NV och för personliga ombud från Socialstyrelsen.

Utomstatliga bidrag

Kataströfsamverkan (kommuner, landsting etc.)	216	271
Robust samhälle (kommuner, landsting)	52	72
Socialkonferenser (kommuner etc.)	0	161
Kilen	0	369
PBL-projekt	0	12
Länskoordinator JobBo	0	21
Intäkter Regional Samverkanskurs	5	47
	273	953

Minskningen av utomstatliga bidrag hänför sig till den del av verksamheten som överfördes till Socialstyrelsen.

Not 27 Kapitalbehov för bemyndigande**Anslag 19 33:1 Allmänna regionalpolitiska åtgärder**

	2010	2009
Utestående åtagande per 31 dec	7 845	8 362
Utgående anslagsbehållning	140	102
	7 985	8 464

Not 28 Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag

Skillnaden i beloppet avser erhållen utdelning i konkurser.

Not 29 Kostnader för personal

I enlighet med 7 kap. 2 § i Förordningen om årsredovisning och budgetunderlag redovisas skattepliktiga ersättningar och andra förmåner (i tusentals kronor) som betalats ut under kalenderåret 2009 till ledande befattningshavare vid länsstyrelsen, som utsetts av regeringen, ledamöter i Länsstyrelsens insynsråd samt deras aktuella uppdrag i andra myndigheter och aktiebolag.

Landshövding Kristina Alsér	1 166	<i>Ordförande i Kulturkvarteret Astrid Lindgrens Näs AB Ordförande i regeringens råd för miljöteknik, Swentec Ledamot i styrgruppen för Innovation för Tillväxt Ledamot i styrelsen för Vinnova</i>
Länsråd Lennart Johansson	793	<i>Styrelseledamot Smålands museum Vice ordförande i stiftelsen Marcussen</i>
Ledamöter		
Nils Arthur	-	<i>Ledamot i styrelsen för ProfilGruppen AB Regionstyrelsen Kronoberg Sydsvenska handelskammaren</i>
Karl-Johan Krantz	-	<i>Ordförande i Hald/Gatefondens Ledamot i styrelsen för Stiftelsen Magnussons stipendiefond Ledamot i stipendienämnden för Stiftelsen Hallenbladska fonden Ledamot i styrelsen för Stiftelsen Gustafs Bjursjö</i>
Anna Tenje	-	<i>SPAR-nämnden Statens person- och adressregisternämnd</i>
Ola Johannesson Ingrid Olsson	- -	<i>- Styrelseledamot i Det naturliga Fisket Ek.För. Representant i Tingsryds kommun "Turistråd" Med i Destination Smålands "Advisory board" Styrelseledamot I Företagarna I Växjö Driver Getnö Gård AB</i>
Carina Adolfsson Elgestam	-	<i>Riksrevisionens styrelse VIDA VISION</i>
Inga-Britt Andersson	-	<i>V. ordförande i Dackebygdens Skogsbruksområde</i>
Stephen Hwang	-	<i>Ledamot i Växjö Värnamo Biomass Gasification Centre</i>