

Årsredovisning

2008



LÄNSSTYRELSEN
I KRONOBERGS LÄN



Innehåll

Sammanfattning av verksamhetsåret 2008	5
Övergripande redovisning av verksamhetskostnader 2008	10
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	24
<i>Verksamhetsgren Utåtriktat sektorsövergripande arbete</i>	24
<i>Verksamhetsgren Regional tillväxt</i>	34
<i>Verksamhetsgren Miljömålsarbete</i>	40
VO Tillsyn och vägledning	46
<i>Verksamhetsgren Social tillsyn</i>	46
<i>Verksamhetsgren Miljötillsyn</i>	55
<i>Verksamhetsgren Djur- och Livsmedelskontroll</i>	62
<i>Verksamhetsgren Samhällets krisberedskap, tillsyn över plan- och byggnadsväsendet samt övrig tillsyn</i>	63
VO Ärendehandläggning	65
<i>Verksamhetsgren Omställning av energisystemet</i>	66
<i>Verksamhetsgren EU-stöd</i>	68
<i>Verksamhetsgren Trafikärenden samt övrig ärendehandläggning</i>	69
Övriga mål och återsrapporteringskrav	74
Organisationsstyrning inom Politikområde Regional samhällsorganisation	75
Personaluppgifter	78
Uppdrag som skall redovisas i årsredovisningen 2008	80
Finansiell redovisning	83
Sammanställning av väsentliga uppgifter	98

Mål: Länen skall utvecklas på ett sådant sätt att de nationella målen får genomslag samtidigt som hänsyn tas till olika regionala förhållanden och förutsättningar.

Sammanfattning av verksamhetsåret 2008

Länsstyrelsens uppdrag är att främja länets utveckling, föra ut den nationella politiken och bedriva en effektiv förvaltning. Vi har en rad olika uppgifter att samordna och ska skapa ett långsiktigt hållbart samhälle för nuvarande och kommande generationer kronobergare. Detta ska vi göra i samråd med många andra – både offentliga och privata aktörer. Idag när hjulen snurrar på som aldrig förr och globaliseringen inte länge är något vi kan välja eller välja bort, är vi mer beroende av vår omvärld än vi någon gång tidigare varit. För ändringarna är många och snabba och den som inte klarar av att reagera hör till förlorarna med den som snabbast för mår snappa upp och reagera hör till vinnarna.

Vinnare ska vi fortsätta att vara.

Dialogen - Residenset som mötesplats

Sedan hösten 2007 har fler än 6000 personer besökt residenset. En rad spännande samtal, nätverksträffar och seminarier har ägt rum. Vi har under ordnade former diskuterat allt från turism, naturreservat, export, design, finansiering, kvinnors företagande, det goda arbetslivet och Huseby.

Under mina år som landshövding i Kronobergs län vill jag bidra till att vi blir det vinnande laget oavsett om det handlar om kompetensförsörjning, kultur, utveckling av landsbygden, forskning, lokalproducerad mat, teknikutveckling eller det attraktiva boendet. Jag vill också tydligare koppla länets behov med Länsstyrelsens kunskap och kompetens. Min avsikt är att göra residenset till länets nav för erfarenhetsutbyte och strategiska samtal.

Ministermöte

Med syftet att samla erfarenheter inför höstens jordbruksministerrådsmöte i Växjö samt diskutera program och övrigt upplägg, reste jag under två dagar i slutet av oktober med jordbruksminister Eskil Erlandsson till Luxemburg för att delta i ett jordbruksministermöte.

Minimässan för lokala matproducenter på Osaby, som anordnades av landsbygdsenheten direkt efter mitt besök i Luxemburg, var ett litet genrep inför ministermötet nästa år. Arrangemanget var otroligt proffsigt och mycket uppskattat av alla besökare inklusive inspiratören Carl-Jan Granqvist, som för övrigt gärna vill se oss som deltagare i ett nationellt initiativ kring lokal mat.

Egna nätverk

Skapandet av nätverk och tillvaratagandet av nätverk har varit ett naturligt inslag i mitt arbete. När jag gick in i rollen som landshövding, hade jag ett antal nätverk som jag kunnat berika min nya organisation med. Ett av dessa är regeringens Globaliseringsråd, där jag ingår som ledamot. Under året har rådets sekreterare Pontus Braunerhjelm varit på residenset och talat om globaliseringens effekter, utmaningar och möjligheter.

Ett annat av mina nätverk, Swentec - Sveriges Miljöteknikråd - som har regeringens uppdrag att kraftsamla och skapa tillväxt för svensk miljöteknik, träffades under två dagar på residenset för att förbereda den nationella miljöteknikkonferens som ägde rum i Växjö i slutet av augusti och som samlade drygt 150 av Sveriges främsta kompetenser från

myndighetsvärlden och näringslivet. Målet var att kraftsamla och ta fram strategier för att ge svensk miljökompetens en ordentlig skjuts ut i världen. Länsstyrelsen skötte en del praktiska arrangemang kring konferensen. Arrangemanget fick högsta betyg av dem som deltog. Det stärker vårt varumärke.

Framtid Kronoberg

Krisen på finansmarknaden och varslen slog till med våldsamt kraft i länet i början av hösten. I slutet av oktober varslade Volvo nästan 200 personer och samma dag informerade jag regeringen om läget och blev tillsammans med regionordförande Marie-Louise Hilmersson utsedd av Jöran Hägglund att tillsammans vidare ansvara för samordningen av regionala och statliga insatser i länet. Ett stort antal viktiga aktörer bjöds till Residenset för att diskutera det uppkomna läget och för att bilda en framtidsgrupp med syfte att kraftsamla länet och de resurser som stod till buds.

Efter nya omfattande varsel, där stora stabila företag drabbades tidigt, och efter möte med Maud Olofsson i början av november, insåg jag vilket ansvar som vilade på oss som utsetts som samordnare och den framtidsgrupp som träffades första gången i slutet av oktober permanentades. Denna organisation har fått namnet Framtid Kronoberg och står för koordinering av insatser, för näringslivet, kommunerna och övriga offentliga aktörer. Trots det dystra konjunkturläget har tongångarna på residenset varit positiva och viljan att samarbeta och dela med sig av kunskap och erfarenheter stor. Under 2008 har tre möten hållits och vid varje möte har ca 70 personer från näringsliv, offentlig sektor och organisationer i länet deltagit.

Länsstyrelsen har med anledning av lågkonjunkturen och turbulensen på arbetsmarknaden gjort omprioriteringar till förmån för sysselsättande åtgärder. Detta har skett genom att medvetandegöra det allvarliga läget för alla medarbetare, stimulera medverkan i Framtid Kronobergs möten med tvärssektoriell diskussion om vilka åtgärder vi internt kan vidta för att stimulera sysselsättning. Detta kan göras t.ex. genom förkortade handläggningstider, prioritering i ärendehantering och en bredare samverkan med andra regionala aktörer för igångsättning av projekt som skapar jobb.

Ekonomi

Ledningen är mån om att arbetet med de utmaningar vi står inför (det stora antalet utredningar som påverkar Länsstyrelsens roll, generationsskifte, minskade anslag, ökat antal uppdrag m.m.) hanteras på ett uthålligt och långsiktigt sätt. Därför var staben och HUT-sekretariatet en välkommen resursförstärkning för hela myndigheten. Ett av de första uppdragen blev att hjälpa till i det som ska bli den nya budgetprocessen.

Det ekonomiska läget var vid ingången av 2008 ytterst ansträngt med ett stort underskott. Istället för att panikspara med kortsiktiga lösningar påbörjade vi med hjälp av och tillsammans med enhetscheferna en genomlysning av hela myndighetens ekonomiska situation kopplat till vårt uppdrag. Arbetet har lett till en gemensam helhetsbild, ökat medvetenheten och förståelsen i organisationen. Det arbetet kommer att fortsätta under 2009.

Tack vare tidiga insatser har den ekonomiska situationen utvecklats i positiv riktning och vid årets slut hade det ingående budgetunderskottet reducerats till en hanterbar nivå. Åtgärder som gett omedelbar positiv effekt är att vi inte per automatik återbesatt vakanta handläggare- och chefstjänster. Dock ska det noteras att den typen av besparing inte är hållbar i längden.

Personalförändringar

Under 2008 har generationsskifte ägt rum inom ett flertal områden. I februari slutade beredskapsdirektören och i maj var det dags för länsantikvarien att lämna sin stol. I båda fallen var det pensionärlivet som tog vid. Jämställdhetsdirektören fick en tjänst på departementet och lämnade sin tjänst definitivt i oktober. Under första kvartalet genomfördes en intern rekryteringsprocess för att tillsätta en stabschef. Denna tillsattes från 1 mars och i samband med denna tillsättning inrättades också ett sekretariat för hållbar utveckling.

Länsrådsrekryteringen genomfördes tillsammans med Mercuri urval. Det blev en intensiv process för oss som var involverade och det nya länsrådet var på plats i september/oktober. Det blev till slut tf. länsrådet Lennart Johansson som utsågs till min nya parhäst. Detta är ett bra val. Lennart Johansson har en gedigen kunskap om länsstyrelsen och statsförvaltningen och jag känner stort förtroende för honom som person. Detta kändes extra viktigt i ett läge när vi skall utveckla och forma myndigheten för framtidens utmaningar.

En modern Länsstyrelse tar form

Lokalutveckling

Årets fyra första månader präglades till stor del av den lokalutvecklingsprocess som påbörjades redan under slutet av 2007 och som syftar till att skapa en effektiv och modern arbetsplats med möjligheter till nya arbetssätt. Efter hand som processen fortskred, kunde man med glädje notera att antalet personer som visade att man var positiv till öppna lösningarna ökade. En aspekt som hela tiden har beaktats är det faktum, att även de som ser möjligheter med nytt arbetssätt får en arena. Hela ombyggnaden kommer att stå klar i juni 2009 och fortfarande återstår mycket arbete.

Informationsutveckling, internt och externt

Eftersom dagliga och personliga möten med alla medarbetare på Länsstyrelsen inte är möjlig, har jag i ett veckobrev valt att ge information om hur mina arbetsveckor ser ut. Veckobrevet publiceras på intranätet samt fr.o.m. 1 januari 2009 även på den externa webben. Med brevet vill jag skapa en arena för information och öppenhet och förutom veckans aktiviteter delar jag med mig av egna tankar och reflektioner.

Information och kommunikation internt och externt är ett prioriterat område och vi arbetar hårt för att bli mer informativa och tillgängliga. Ett arbete som påbörjats under året och som kommer att intensifieras under 2009.

Med visionen att år 2013 vara en förebild för andra statliga myndigheter är min ambitionsnivå klarlagd. Utan en tydlig och delad vision blir det svårt att klara de förändringar omvärlden ställer på Länsstyrelsen.

Visions- och värdegrundsarbete & medarbetarprocess

Vägen till visionen bygger på långsiktigt hållbara strategier. För det arbetet har ledningsgruppen genomgått en ledarutvecklingsprocess och tillsammans med resurser från staben har en medarbetarprocess, där den gemensamma plattformen - dvs. värdegrunden - och en delad vision, är framgångsfaktorerna.

Den 23 maj 2008, då vi hade besök av statsrådet och vår Minister Mats Odell, räknar vi som kick-off för medarbetarprocessen. Alla fick möjlighet att lyssna till ministrarnas förväntningar på oss nu och i framtiden. Ledningsgruppen, som påbörjat arbetet med en struktur för visions- och värdegrundsarbetets förankring i medarbetargruppen, agerar process- och diskussionsledare i de medarbetardagar som fortsatt efter denna kick-off.

Vi avsätter ett par tre timmar per månad och alla har getts möjlighet att delta i arbetet som kommer att fortsätta hela 2009.

Ärendedialogen

För en bättre helhetssyn, för enklare information till länsledningen, för bättre underlag till prioriteringar, för ett mer tvärsektoriellt arbetssätt och om möjligt en mer enhetlig bedömning i olika ärenden har en s.k. Ärendedialog initierats under året. Sakområdesansvariga inbjuds att tillsammans med länsledningen diskutera principiellt viktiga ärenden och remisser i ett tidigt skede. Länsstyrelsens uppfattning i frågan tas fram i en dialog tillsammans med länsledningen.

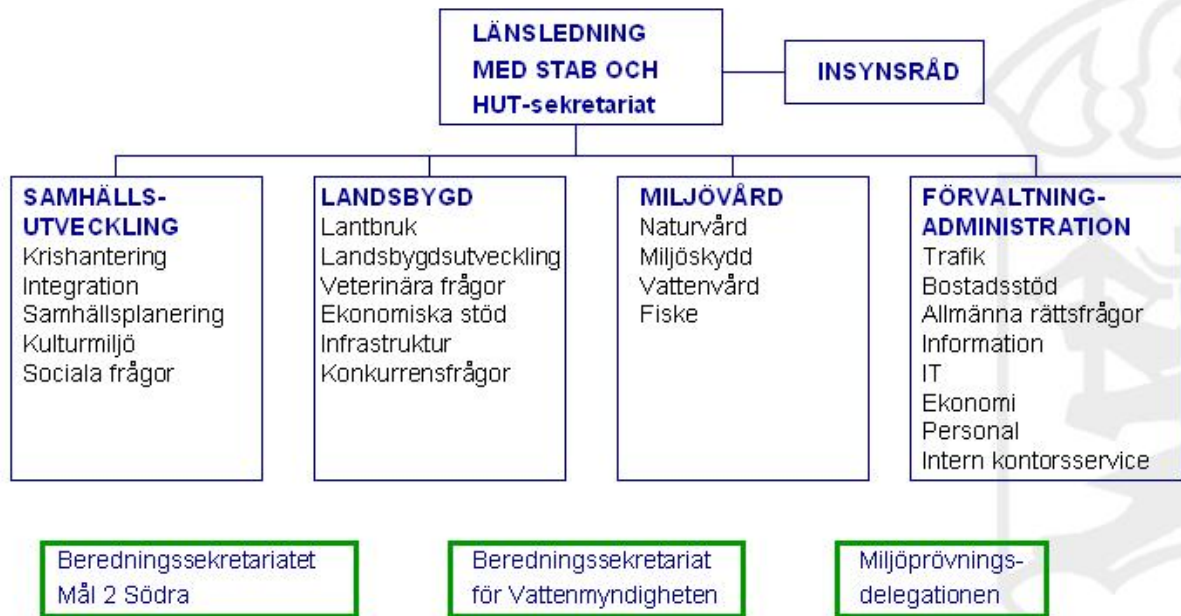
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kristina Alser'. The signature is fluid and cursive, with a large initial 'K' and 'A'.

Kristina Alser

Landshövding i Kronobergs län

Organisation

Länsstyrelsen i Kronobergs län



Övergripande redovisning av verksamhetskostnader 2008

Tabell A - Verksamhetskostnader 2008				
Verksamhetsområden och verksamhetsgrenar samt myndighetsövergripande verksamhet	Kostnader exkl. OH		Kostnader inkl. OH	
	Tkr	%	Tkr	%
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	36 031	30,7	50 642	43,1
VG Utåtriktat sektorsövergripande arbete	20 390	17,4	28 659	24,4
VG Regional tillväxt	1 490	1,3	2 094	1,8
VG Miljömålsarbete	14 151	12,0	19 889	16,9
VO Tillsyn och vägledning	19 377	16,5	27 235	23,2
VG Social tillsyn	5 215	4,4	7 330	6,2
VG Miljötillsyn	10 742	9,1	15 098	12,8
VG Djur- och livsmedelskontroll	2 177	1,9	3 060	2,6
VG Samhällets krisberedskap, tillsyn över plan- och byggväsendet samt övrig tillsyn	1 242	1,1	1 747	1,5
VO Ärendehandläggning	28 238	24,0	39 689	33,8
VG Omställning av energisystemet	791	0,7	11 201	9,5
VG EU-stöd	19 478	16,6	27 377	23,3
VG Trafikärenden samt övrig ärendehandläggning	7 969	6,8	1 112	0,9
SUMMA PRODUKTION	83 646	71,2	117 566	100
Myndighetsövergripande verksamhet (10) samt Administration och intern service (11)	33 920	28,9		
SUMMA VERKSAMHETSKOSTNADER EXKL. RESURSSAMVERKAN	117 566	100	117 566	100
Resurssamverkan ¹⁾	3 689		3 689	
Totalsumma verksamhetens kostnader enligt resultaträkningen ²⁾	121 255		121 255	
<i>Myndighetsövergripande verksamhet, uppdelat på: ³⁾</i>				
Nivå 1 (113-115)	17 298	14,7		
Nivå 2 (110-112, 116-119)	7 728	6,6		
Nivå 3 (100-109)	8 894	7,6		
Personalkostnad, produktion (kkl 4, verksamhetskod 2-8)	64 606	53,2		

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen, oavsett finansiering. Objekt-koder som ingår i respektive verksamhetsgren framgår av tabellmallar för de olika verksamhetsgrenarna. Kostnader som definitionsmässigt är myndighetsövergripande skall redovisas som sådana, även om kostnaderna finansieras med externa medel (s.k. OH-pålägg).

¹⁾ Den del av kostnader för resurssamverkan som inte avser den egna länsstyrelsen redovisas på denna rad. Länsstyrelsens egen andel redovisas under relevant verksamhetskod, oftast adm. och intern service (11).

²⁾ Totalsumma verksamhetskostnader ska överensstämma med verksamhetskostnaderna enligt resultaträkningen.

³⁾ Summan på nivå 1-3 ska överensstämma med totalsumman Myndighetsövergripande verksamhet. Den procentuella fördelningen ska visa resp. nivåns andel av personalkostnaderna vg 2-8 (kkl 4).

Tabell B.1 - Verksamhetskostnader 2006-2008			
Myndighetsövergripande verksamhet särredovisad	2008	2007	2006
Kostnader per VO och VG, tkr	Kostn. exkl. OH	Kostn. exkl. OH	Kostn. exkl. OH
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	36 031	35 147	38 894
VG Utåtriktat sektorsövergripande arbete	20 390	19 511	22 361
VG Regional tillväxt	1 490	1 834	3 047
VG Miljömålsarbete	14 151	13 802	13 609
VO Tillsyn och vägledning	19 377	19 515	19 651
VG Social tillsyn	5 215	5 255	4 513
VG Miljötillsyn	10 742	11 578	12 756
VG Djur- och livsmedelskontroll	2 177	1 425	1 301
VG Samhällets krisberedskap, tillsyn över plan- och byggnads- väsendet samt övrig tillsyn	1 243	1 257	1 081
VO Ärendehandläggning	28 238	7 880	9 026
VG Omställning av energisystemet	7 969	11 749	11 667
VG EU-stöd	19 478	958	607
VG Trafikärenden samt övrig ärendehandläggning	791	7 880	9 026
Resurssamverkan¹	3 689	1 964	525
Myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	33 910	31 087	36 363
Totala kostnader (inkl. OH)²	121 255	108 300	116 732

¹ Den del av kostnader för resurssamverkan som ska belasta länsstyrelsen ska fördelas på resp. verksamhetsgren.

² Totalsumma verksamhetskostnader ska överensstämma med verksamhetskostnaderna enligt resultaträkningen.

Kommentar:

Ökningen av resurssamverkan beror på en utbyggnad av det gemensamma lönekontoret. En ökning av EU-stöd avser kostnader för stöd till kompetensutveckling inom landsbygdssektorn.

Tabell B.2 - Årsarbetskrafter 2006-2008					
Myndighetsövergripande verksamhet särredovisad	2008	2008	2008	2007	2006
Årsarbetskrafter per VO och VG	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Åa totalt	Åa totalt
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	45,62	24,54	21,08	45,50	51,16
VG Utåtriktat sektorsövergripande arbete	26,02	14,01	12,02	26,44	29,48
VG Regional tillväxt	2,27	0,69	1,59	1,64	3,84
VG Miljömålsarbete	17,33	9,84	7,47	17,42	17,84
VO Tillsyn och vägledning	22,03	12,78	9,25	21,66	21,29
VG Social tillsyn	5,69	4,35	1,34	6,35	6,79
VG Miljötillsyn	12,59	6,69	5,90	12,08	11,75
VG Djur- och livsmedelskontroll	2,15	0,78	1,37	1,49	1,38
VG Samhällets krisberedskap, tillsyn över plan- och byggnadsväsendet samt övrig tillsyn	1,60	0,96	0,64	1,74	1,37

VO Ärendehandläggning	41,03	27,19	13,83	43,72	45,09
VG Omställning av energisystemet	0,95	0,82	0,14	1,55	2,26
VG EU-stöd	27,17	18,14	9,02	28,94	27,00
VG Trafikärenden samt övrig ärendehandläggning	12,91	8,23	4,67	13,23	15,83
Myndighetsövergripande (10 + 11)	29,47	20,89	8,49	28,05	29,32
Totala årsarbetskrafter	138,15	85,37	52,62	138,93	146,85

Tabell B.3 - Kostnader för representation (tkr)	2008	2007	2006
Intern representation (undergrupp 496 i baskontoplanen)	18	217	261
Extern representation (undergrupp 552 i baskontoplanen)	492	372	542

Kommentar:

Länsstyrelsen har under 2008 inte genomfört någon större intern representation beroende på omorganisation och ombyggnation.

Tabell B.4 - Lokaler och service	2008	2007	2006
Lokalkostnader residens (tkr) 103	908	880	870
Lokalyta residens (m ²)	607	607	607
Lokalkostnad per m ² i residenset	1 495	1 449	1 433
Lokalkostnad exkl. residenset 113	6 018	5 513	5 166
<i>varav</i> lokalkostnader för kontorslokaler inkl. biytor	5 902	5 406	5 053
Lokalyta exkl. residens (m ²)	5 253	5 253	5 253
<i>varav</i> lokalyta för kontorslokaler inkl. biytor	4 412	4 412	4 412
Lokalkostnad per m ² exkl. residens	1 145	1 049	983
Lokalkostnad per m ² för kontorslokaler inkl. biytor	1 337	1 225	1 145
Lokalkostnad per årsarbetskraft exkl. residenset (tkr)	44	34	31
Lokalkostnad per årsarbetskraft för kontorslokaler inkl. biytor	43	33	30
Lokalyta per årsarbetskraft (m ²) för kontorslokaler inkl. biytor	31	27	26
Kostnader för lokalvård exkl. residens	382	483	382
Driftskostnader för larm och bevakning samt säkerhetsåtgärder i länsstyrelsens lokaler	45	87	54

Redogör även för följande:

- I vilken regi lokalvården bedrivs (egen eller entreprenad)
- Kommentera ev. större avvikelser/förändringar jämfört med tidigare år.
- Planerade större lokalförändringar

Länsstyrelsen har under 2008 tecknat ett nytt hyreskontrakt som gäller från 2009-04-01. Under 2008 och 2009 genomförs en anpassning av lokalerna till en modern arbetsmiljö. Lokalvården bedrivs av en entreprenör. Länsstyrelsen har minskat antalet årsarbetskrafter, vilket förklarar ökningen av kostnader fördelat på dessa.

Tabell C - Kostnader och årsarbetskrafter 2007-2008							
	Tabellen ska innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen ska redovisas för 2007-2008						
VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter ¹	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost-	Åa	Åa	Åa	Kost-	Åa
		nader	totalt	kvinnor	män	nader	totalt
10	Myndighetsövergripande verksamhet	8 894	9,43	8,30	1,13	7 460	9,65
1009	Kompetensutveckling inom område 10	74	0,05	0,02	0,03	8	0,12
11	Administration och intern service	25 026	13,48	6,25	7,23	23 626	12,31
1109	Kompetensutveckling inom område 11	82	0,02	0,00	0,02	302	0,07
20-21	Övrig förvaltning	1 483	2,70	1,84	0,86	2 230	2,82
2009	Kompetensutveckling inom områdena 20 och 21	10	1,02	0,01	0,02	13	0,11
201	Allmänna val	16	0,05	0,03	0,02	18	0,03
202	Medborgarskap	9	0,03	0,03	0	0	0,02
203	Överförmyndare	13	0,10	0,10	0	23	0,10
204	Begravningsfrågor	18	0,04	0,04	0	64	0,07
205	Näringsrättsliga frågor	9	0,02	0,01	0,01	0	0,01
2051	Pantlåneverksamhet	0	0,00	0,00	0		
2052	Frågor enligt aktiebolagslagen, lagen om ekonomiska föreningar m.fl.	3	0,01	0	0,01		
206	Stiftelser	0	0	0	0	122	0
2061	Stiftelser - registrering	53	0,29	0,11	0,09	18	0,32
2062	Stiftelser - tillsyn	17	0,09	0,04	0,05	2	0,04
207	Lönegaranti	113	0,09	0,09	0	87	0,14
208	Deponering, administration och fördelning av medel, allmänna arvsfonden m.m.	0	0	0	0	0	0,03
2081	Deponerade medel	9	0,02	0,	0,02		
2082	Allmänna arvsfonden	0	0	0	0		
2083	Bygdeavgifter	0	0	0	0		
2084	Rederistöd	0	0	0	0		
2085	Åborätten och allmänningar	0	0	0	0		
211	Allmän kameraövervakning	74	0,22	0,14	0,08	77	0,15
212	Bevakningsföretag m.m.	104	0,17	0,17	0	103	0,19
213	Ärenden enligt ordningslagen m.m. överklaganden av polismyndighetens beslut	0	0,02	0,02	0	0	0
214	Delgivning, viten, diverse förordnanden	23	0,04	0,03	0,01	35	0,05
215	Lotterier, bingo, m.m.	2	0,02	0,02	0	11	0,03
216	Kampsportsmatcher	0	0	0	0	0	0
218	Jakt och viltvård	434	0,49	0,25	0,24	529	0,45
219	Övriga ärenden inom övrig förvaltning	0	0	0	0	51	0

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter ¹	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
24	Yrkesmässig trafik	435	0,58	0,31	0,27	520	0,86
240	Allmänt och övergripande inom yrkesmässig trafik	95	0,02	0,02	0	207	0,30
2409	Kompetensutveckling inom område 24	67	0,09	0	0,09	2	0,02
241	Tillstånd (utom internationella transporter och taxiförarlegitimationer)	74	0,15	0,08	0,07	100	0,19
242	Internationella transporter	0	0,01	0	0,01	8	0,02
243	Tillsyn och kontroll (utom taxiförarlegitimationer)	198	0,27	0,19	0,08	203	0,30
244	Taxiförarlegitimationer	1	0,04	0,02	0,02	0	0,03
249	Övriga ärenden inom yrkesmässig trafik	0	0	0	0	0	0,01
25	Körkort och trafikföreskrifter	4 217	6,62	5,44	1,18	2 774	5,61
250	Allmänt och övergripande inom körkort och trafikföreskrifter	110	0,44	0,39	0,05	114	0,21
2509	Kompetensutveckling inom område 25	1	0,04	0,03	0,01	5	0,03
251	Tillstånd	2 179	2,37	2,36	0,01	1 313	1,84
252	Villkor	172	0,60	0,60	0	194	0,56
253	Körkortsingripanden	1 446	2,37	1,91	0,46	1 018	2,42
258	Trafikföreskrifter m.m.	303	0,80	0,15	0,65	130	0,55
259	Övriga ärenden inom körkort och trafikföreskrifter m.m.	6	0	0	0	0	0
28	Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	2 662	2,63	1,05	1,58	1 572	1,74
280	Allmänt och övergripande inom livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	449	0,39	0,23	0,16	100	0,15
2809	Kompetensutveckling inom område 28	28	0,09	0,03	0,06	22	0,08
281	Livsmedelskontroll	187	0,14	0,09	0,05	70	0,10
282	Djurskydd	1 503	1,56	0,47	1,09	993	1,09
283	Smittskydd	410	0,39	0,21	0,18	296	0,27
284	Allmänna veterinära frågor m.m.	76	0,06	0,02	0,04	66	0,02
289	Övriga ärenden inom livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor	8	0	0	0	25	0,03
30	Regional tillväxt	2 405	3,32	0,91	2,41	3 273	4,99
300	Allmänt och övergripande inom regional utveckling	874	0,85	0,15	0,7	899	2,04
3009	Kompetensutveckling inom område 30	2	0,03	0,01	0,02	30	0,08
301	Tillväxtprogram m.m.	117	0,07	0,00	0,07	90	0,02
302	Företagsstöd	250	0,44	0,01	0,43	292	0,77
303	Regional projektverksamhet	832	0,35	0,04	0,31	1 354	0,35

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter ¹	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
304	EG:s strukturfonder (Regionala fonden, Sociala fonden och Jordbruksfonden)	328	1,23	0,67	0,56	597	1,22
305	Uppföljning och utvärdering av regionala stöd (ej EG:s strukturfonder)	0	0,31	0,00	0,31	10	0,35
306	Gränsregionalt samarbete (ej Interreg)	0	0,00	0,00	0,00	0	0
307	Konkurrensfrågor	0	0,00	0,00	0,00	0	0
309	Övriga ärenden inom regional utveckling	2	0,04	0,03	0,01	1	0,15
34	Infrastrukturplanering	213	0,57	0,18	0,39	660	0,17
3409	Kompetensutveckling inom område 34	0	0	0	0	0	0
40	Hållbar samhällsplanering och boende	3 666	5,37	2,23	3,14	2 896	4,61
400	Allmänt och övergripande inom hållbar samhällsplanering och boende	1 677	2,37	0,79	1,58	1 438	1,58
4009	Kompetensutveckling inom områdena 40 och 41	84	0,15	0,09	0,06	68	0,06
401	Översikts- och regionplaner m.m.	132	0,26	0,21	0,05	151	0,16
402	Detaljplaner, områdesbestämmelser, fastighetsplaner m.m.	742	1,42	0,90	0,52	417	1,28
403	Överklagande av kommuns beslut enligt plan- och bygglagen	661	0,67	0,08	0,59	515	1,17
404	Tillsyn av plan- och byggnadsfrågor, samråd m.m.	0	0,00	0,00	0,00	153	0,14
4041	Tillsyn av planfrågor	357	0,03	0,00	0,03		
4042	Tillsyn av byggnadsfrågor	1	0,04	0,00	0,04		
405	Bostadsförsörjning	1	0,18	0,00	0,18	99	0,03
406	Ekologiskt hållbar samhällsutveckling	10	0,07	0,01	0,06	9	0,11
407	Fastighetsbildning, frågor kring markanvändning m.m.	0	0,18	0,15	0,03	46	0,08
409	Övriga ärenden inom hållbar samhällsplanering och boende	0	0,00	0,00	0,00	0	0
41	Stöd till boende	970	1,06	0,87	0,19	1 104	1,82
411	Bidrag till nybyggnad	62	0,04	0,01	0,03	34	0,10
412	Bidrag till ombyggnad	62	0,01	0,00	0,01	40	0,05
413	Bidrag till energiåtgärd	792	0,95	0,81	0,14	958	1,55
414	Bidrag till åtgärder mot radon	0	0,06	0,05	0,01	38	0,05
419	Övriga ärenden inom stöd till boende	54	0,00	0,00	0,00	34	0,08
42	Omställning av energisystemet	266	0,37	0,08	0,29		0,12
420	Allmänt och övergripande inom omställning av energisystemet	158	0,21	0	0,21	0	0,08
4209	Kompetensutveckling inom område 42	1	0,02	0	0,02	0	0

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter 1	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
421	Förnybar energi	6	0,09	0,08	0,01	0	0,04
422	Hushållning med energi	100	0,05	0	0,05	0	0
429	Övriga ärenden inom omställning av energisystemet	0	0	0	0	0	0
43	Kulturmiljö	6 274	4,57	2,77	1,80	8 008	4,32
430	Allmänt och övergripande inom kulturmiljö	1 573	0,77	0,55	0,22	1 368	0,74
4309	Kompetensutveckling inom område 43	4	0,07	0,05	0,02	7	0,07
431	Fornminnen	1 195	1,69	0,15	1,54	1 319	1,47
432	Byggnadsminnen	178	0,13	0,13	0	91	0,12
433	Kyrkliga kulturminnen	419	0,84	0,84	0	167	0,49
434	Byggnadsvård	494	0,96	0,96	0	581	0,86
435	Fonminnes- och kulturlandskapsvård	2 375	0,05	0,03	0,02	4 115	0,33
436	Kulturhistoriskt värdefulla miljöer	20	0,06	0,06	0	51	0,21
439	Övriga ärenden inom kulturmiljö	16	0,00	0	0	309	0,04
45	Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar	4 778	3,20	1,36	1,84	5 248	2,82
450	Allmänt och övergripande inom krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar	2 308	1,72	0,99	0,73	3 147	1,36
4509	Kompetensutveckling inom område 45	2	0,11	0,07	0,04	156	0,17
451	Riskhantering och säkerhet	816	0,36	0,03	0,33	907	0,44
452	Skydd mot olyckor inklusive räddningstjänstansvar	353	0,37	0,02	0,35	297	0,03
453	Krisberedskap samt civilt försvar	491	0,42	0,09	0,33	443	0,36
454	Dammsäkerhetsfrågor	0	0	0	0	0	0
455	Utbildning, övning information	756	0,18	0,14	0,04	250	0,35
456	Tillsyn och uppföljning	1	0,04	0,02	0,02	39	0,09
459	Övriga ärenden inom, fredstida krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar	51		0	0	9	0,02
5	Naturvård och miljöskydd						
50	Övergripande och gemensamt för naturvård och miljöskydd	5 565	10,69	5,29	5,40	5 565	10,15
500	Allmänt och övergripande inom naturvård och miljöskydd	3 160	5,42	2,91	2,51	3 160	5,27
5009	Kompetensutveckling inom områdena 50-58	83	0,58	0,40	0,18	83	0,79
501	Miljömål	714	1,18	0,28	0,9	714	1,93
502	Miljöövervakning och uppföljning av miljömål	1 358	2,26	1,10	1,14	1 358	1,03
503	Tillsynsvägledning	46	0,59	0,31	0,28	46	0,56
504	Överlåtelse av beslut och operativ tillsyn till kommun	0	0,01	0,01	0	0	0,01
505	Överklagande av kommuns beslut enligt miljöbalken m.fl. författningar	0	0,45	0,06	0,39	0	0,46

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter 1	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
509	Övriga ärenden inom övergripande naturvård och miljöskydd	0	0,22	0,22	0	0	0,09
51	Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden	9 531	9,96	5,89	4,07	9 531	9,85
511	Skydd av områden och arter (exkl. vattenskyddsområden och kulturresevat)	6 126	6,64	3,62	3,02	6 126	7,15
512	Förvaltning och skötsel av skyddade områden	2 919	2,95	1,93	1,02	2 919	2,32
513	Vattenskyddsområden (exkl. tillsyn)	144	0,09	0,09	0	144	0,08
515	Tillsyn av områdesskydd (exkl. vattenskyddsområden)	339	0,27	0,24	0,03	339	0,28
516	Tillsyn av vattenskyddsområden	0	0,01	0,01	0	0	0,01
519	Övriga ärenden inom skydd av områden och arter	2	0	0	0	2	0
52	Prövning och tillsyn för skydd av naturen	1 148	2,17	0,98	1,19	1 148	2,22
521	Tillstånd och dispenser avseende naturskydd	366	0,86	0,52	0,34	423	0,70
522	Skydd för djur- och växtarter	58	0,05	0	0,05	135	0,13
523	Övrig prövning avseende naturskydd	0	0,02	0,02	0	11	0,09
525	Samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken	576	1,13	0,33	0,80	422	1,14
526	Tillsyn av dispenser och tillstånd avseende områdesskydd	148	0,09	0,09	0	35	0,12
527	Tillsyn av skydd för djur- och växtarter	0	0,01	0,01	0	0	0
528	Tillsyn av övrig prövning avseende naturskydd	0	0	0	0	0	0,01
529	Övriga ärenden inom prövning och tillsyn för skydd av naturen	0	0,01	0,01	0	15	0,03
53	Vattenverksamhet	2 238	3,58	2,09	1,49	2 034	3,70
531	Prövning av vattenverksamhet	380	0,23	0,03	0,20	398	0,18
535	Tillsyn av vattenverksamhet	339	1,07	0,48	0,59	278	0,98
537	Förvaltning av kvalitén på vattenmiljön	1 508	2,24	1,58	0,66	1 191	2,47
539	Övriga ärenden inom vattenverksamhet	11	0,04	0	0,04	167	0,08
54	Mineral- och torvfyndigheter	9	0,23	0,07	0,16	60	0,11
543	Prövning enligt minerallagen och lagen om vissa torvfyndigheter	5	0,17	0,01	0,16	11	0,10
546	Tillsyn av undersökning och bearbetning av torvfyndigheter	5	0,05	0,05	0	49	0,01
549	Övriga ärenden inom mineral- och torvfyndigheter	0	0,01	0,01	0	0	0
55	Miljöfarlig verksamhet	3 280	4,30	2,30	2,00	3 421	4,67
551	Prövning av miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap. miljöbalken (inkl samråd)	1 554	1,95	1,10	0,85	1 744	2,60
555	Tillsyn av miljöfarlig verksamhet	1 714	2,06	1,09	0,97	1 626	1,84
559	Övriga ärenden inom miljöfarlig verksamhet	12	0,29	0,11	0,18	51	0,24

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter ¹	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
56	Övrigt miljö- och hälsoskydd	61	0,20	0,04	0,16	51	0,24
561	Prövning av kemiska produkter och biotekniska organismer	33	0	0	0	33	0,01
562	Prövning av avfall och producentansvar	0	0	0	0	0	0,15
5620	Transport av avfall och farligt avfall	25	0,12	0,02	0,10	25	0
563	Prövning av övrigt miljö- och hälsoskydd	3	0,04	0	0,04	3	0,04
565	Tillsyn av kemiska produkter och biotekniska organismer	0	0,01	0	0,01	0	0
566	Tillsyn av avfall och producentansvar	0	0	0	0	0	0
567	Tillsyn av övrigt miljö- och hälsoskydd	0	0	0	0	0	0,01
569	Övriga ärenden inom övrigt miljö- och hälsoskydd	0	0,03	0,02	0,01	0	0,02
57	Förorenade områden, efterbehandling	1 891	3,14	2,31	0,83	1 891	3,24
571	Prövning av förorenade områden	0	0	0	0	0	0
575	Tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden	731	0,57	0,34	0,23	731	0,42
577	Efterbehandling av förorenade områden	1 159	2,50	1,95	0,55	1 159	2,73
579	Övriga ärenden inom förorenade områden	1	0,07	0,02	0,05	1	0,09
58	Restaurering	1 728	1,64	0,80	0,84	1 728	2,18
60	Lantbruk	21 952	31,67	20,71	10,96	21 952	32,11
600	Allmänt och övergripande inom lantbruk	2 159	3,03	1,53	1,50	2 159	3,04
6009	Kompetensutveckling inom område 60	126	1,13	0,73	0,40	126	0,91
601	Stöd till jordbruket enligt EG:s förordningar	9 004	18,57	13,44	5,13	9 004	20,47
602	Stöd till landsbygdsutvecklingens åtgärder exkl. kompetensutveckling	1 260	2,76	0,96	1,8	1 260	2,37
603	Stöd till kompetensutvecklingsåtgärder inom lantbruket	8 886	4,61	3,10	1,51	8 886	4,88
604	Utveckling av jordbruksnäringen och landsbygden	292	1,05	0,61	0,44	292	0
605	Tillsyn, kontroll m.m.	142	0,11	0,05	0,06	142	0,13
606	Jordbruksfastigheter	56	0,20	0,13	0,07	56	0,17
609	Övriga ärenden inom lantbruk	27	0,21	0,16	0,05	27	0,13
62	Fiske	861	1,05	0,04	1,01	861	1,08
620	Allmänt och övergripande inom fiske	327	0,25	0,01	0,24	327	0,25
6209	Kompetensutveckling inom område 62	0	0	0	0	0	0
621	Fiskerinäring	0	0	0	0	0	0
622	Stöd till fisket	0	0	0	0	0	0
623	Fiskevård, fritidsfiske	534	0,78	0,03	0,77	534	0,83
629	Övriga ärenden inom fiske	0	0	0	0	0	0

VÄS-KOD	Kostnader och årsarbetskrafter ¹	2008	2008	2008	2008	2007	2007
		Kost- nader	Åa totalt	Åa kvinnor	Åa män	Kost- nader	Åa totalt
70	Social omvårdnad	6 507	8,33	6,42	1,91	6 507	9,06
700	Allmänt och övergripande inom social omvårdnad (Tidigare benämnt "Social omvårdnad" under VG Utåtriktat sektorsövergripande arbete)	1 290	2,44	1,92	0,52	1 290	2,42
7009	Kompetensutveckling inom område 70	2	0,18	0,13	0,05	2	0,30
701	Tillsyn och rådgivning	3 408	3,55	2,43	1,12	3 408	4,17
702	Enskild vårdverksamhet	30	0,13	0,06	0,07	30	0,10
703	Individärenden - yttranden till domstol m.m.	0	0,01	0,01	0	0	0,02
704	Fördelning av statsbidrag	113	0,39	0,32	0,07	113	0,26
705	Alkohol- och tobaksärenden	1 664	1,56	1,49	0,07	1 664	1,73
709	Övriga ärenden inom social omvårdnad	0	0,06	0,06	0	0	0,07
80	Jämställdhet mellan kvinnor och män	602	0,52	0,51	0,01	602	1,39
8009	Kompetensutveckling inom område 80	3	0	0	0	3	0,01
85	Integration	904	0,28	0,16	0,12	904	0,99
8509	Kompetensutveckling inom område 85	0	0	0	0	0	0
	Resurssamverkan ²	3 689	6,37	6,37	0	1 964	5,9
	Summa på 2-siffernivå	121 255	138,15	85,74	52,41	108 300	138,93

¹ Uppgifterna avser all anställd personal vid länsstyrelsen, oavsett finansiering och anställningsform. Se vidare förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, ESV:s allm. råd till 2 kap. 4 §. En årsarbetskraft motsvarar 220 arbetsdagar per år.

² Definiera vad som avses i summan resurssamverkan
Redogör för vad som ingår i kompetensutvecklingstiden

Kommentar:

Resurssamverkan sker genom samordnad växel och lönekontor.

Tabell D – Redovisning av ärenden 2008 (samtliga ärenden oavsett databas)

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som anges för samtliga verksamhetsområden.

I de fall individärenden förekommer under Kommunikationer och Regional utvecklingspolitik, skall dessa redovisas även uppdelat efter kvinnor/män och juridiska personer, se tabell D.1.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans	Antal inkomna ärenden (exkl. <u>initiativ-ärenden</u>)	Antal initiativ-ärenden	Antal beslutade ärenden	Utgående balans (F=B+C+D-E)	Antal överklagade ärenden ¹	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans ²	varav antal ändrade ³	Antal ej beslutade ärenden, äldre än två år.
Myndighetsövergripande, administration och Intern service (10-11)	58	123	127	216	92	1	0	0	14
Övrig förvaltning (20-21)	110	769	55	733	201	8	5	2	17
<i>varav</i> stiftelser (206)	29	214	5	156	92	0	0	0	15
<i>varav</i> allmän kameraövervakning (211)	8	56	4	43	25	1	1	1	0
<i>varav</i> bevakningsföretag m.m. (212)	37	198	23	246	12	0	0	0	2
Yrkesmässig trafik (24)	32	221	54	289	18	0	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn och kontroll (utom taxiförarlegitimationer) (243)	25	95	52	161	11	0	0	0	0
Körkort och trafikföreskrifter m.m. inkl. s.k. gröna ärenden. (25)	1106	11192	14	11239	1073	105	82	11	49
<i>varav</i> tillstånd exkl. s.k. gröna ärenden (251)	407	1719	0	1628	499	9	7	1	19
<i>varav</i> s.k. gröna ärenden ⁵	0	8132	0	8132	0				
<i>varav</i> körkortsingripanden (253)	509	934	1	1061	382	57	51	6	23
Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28)	55	415	8	404	74	8	12	0	2
<i>varav</i> Livsmedelskontroll (281)	7	6	2	15	0	4	0	0	0
<i>varav</i> Djurskydd (282)	41	186	5	200	32	8	12	0	1
<i>varav</i> Smittskydd (283)	7	189	2	159	39	0	0	0	1
<i>varav</i> Allmänna veterinära frågor (284)	0	17	5	22	0	0	0	0	0
Regional tillväxt (30)	34	40	9	46	37	0	0	0	18
Infrastrukturplanering (34)	8	46	0	37	17	0	1	0	0
Hållbar samhällsplanering och boende (40)	92	456	4	427	125	35	33	2	0
Stöd till boende (41)	406	640	1	731	316	24	17	0	10

Omställning av energisystemet (42)	1	3	1	4	1	0	0	0	0
Kulturmiljö (43)	446	464	94	639	365	3	2	2	85
Krishantering, skydd mot olyckor och civilt försvar (45)	22	51	30	69	34	0	0	0	3
<i>varav</i> tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor samt uppföljning av kommunernas krishanteringssystem (456)	2	1	3	3	1	0	0	0	1
Övergripande och gemensamt för naturvård och miljöskydd (50)	57	117	13	158	29	26	25	5	1
Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden (51)	158	171	95	270	154	5	7	1	16
<i>varav</i> tillsyn av vattenskyddsområden (516)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prövning och tillsyn för skydd av naturen (52)	49	377	6	385	47	1	2	0	4
Vattenverksamhet (53)	32	128	6	107	59	1	3	2	5
<i>varav</i> tillsyn av vattenverksamheten (535)	26	79	3	63	45	1	3	2	5
Mineral- och torvfyndigheter (54)	23	3	0	1	25	0	0	0	17
Miljöfarlig verksamhet (55)	108	299	49	319	137	3	23	2	6
<i>varav</i> tillsyn av miljöfarlig verksamhet (555)	64	184	49	212	85	0	1	1	5
Övrigt miljö- och hälso-skydd (56)	15	76	0	81	10	0	0	0	0
Förorenade områden, efterbehandling (57)	27	22	7	26	30	2	4	0	7
<i>varav</i> tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden (575)	12	13	2	14	13	2	4	0	2
Restaurering (58)	22	44	11	58	19	0	0	0	1
Lantbruk (60)⁴	1638	11324	71	12292	741	28	12	0	3
<i>varav</i> stöd till jordbruket enligt EG:s förordningar (601)	1453	10736	38	11846	381	26	12	0	0
Fiske (62)	16	186	8	196	14	0	0	0	1
Skogsbruk (64)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Social omvårdnad (70)	129	358	198	510	173	0	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn och rådgivning (701)	115	249	182	387	157	0	0	0	0
Jämställdhet mellan kvinnor och män (80)	3	11	2	9	7	0	0	0	1
Integration (85)	4	4	3	2	9	0	0	0	0
Summa	4 651	27 540	866	29 152	3 903	250	228	27	260

Varav Vattenmyndighetens ärenden	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Varav Miljöprövnings- delegationens ärenden	26	40	1	37	29	2	2	0	0

¹ Avser ärenden som är beslutade av länsstyrelsen och överklagade till högre instans

² Redovisa de ärenden som avgjorts i högre instans och vars domar/beslut inkommit till länsstyrelsen under 2008

³ Avser ärenden som är ändrade substantiellt (t.ex. ska ändring av angivna tidpunkter ej beaktas) i förhållande till länsstyrelsens beslut

⁴ Lantbruksärenden inkl. jordbrukarstödsärenden registrerade i IAKS och Ararat.

⁵ De länsstyrelser som diarieför samtliga handledarskap redovisar denna grupp i sin helhet under 251

Kommentar:

Generellt gäller att det i vissa fall finns en skillnad mellan den utgående balansen i 2007 års redovisning, jämfört med den ingående balansen för 2008. Förklaring härtill är bl.a. att ärenden i vissa fall avförs i Diabas mot ett gammalt datum, samt att korrigeringar görs för tidigare felförda ärenden. I övrigt vill följande kommentarer lämnas avseende nedan angivna ärendegrupper:

Övrig förvaltning

På grund av bristande bemanning i anledning av tjänstledigheter har ärendebalanserna ökat under 2008, särskilt avseende stiftelseärendena. Framst gäller det ärenden avseende granskningar av årsredovisningar, eftersom registreringsärenden har fått prioriterats i första hand. Dessvärre är det också i ärendegruppen stiftelser som ett större antal äldre ärenden måste redovisas. Det dåliga resultatet måste åtgärdas under 2009.

Yrkesmässig trafik

Inom detta arbetsområde har den utgående balansen kunnat minskas jämfört med föregående år. Antalet inkomna ärenden var dock något lägre jämfört med föregående år.

Körkort och trafikföreskrifter

Antalet inkomna ärenden ligger kvar på samma höga nivå som föregående år. Den utgående balansen har trots det kunnat minskas något. Ej avslutade ärenden som är äldre än två år avser huvudsakligen ärenden, där Länsstyrelsen måste avvakta lagakraftvunnen dom, före det att ärendet kan avslutas. Under året har ett stort antal äldre ärenden avseende lokala trafikföreskrifter kunnat avgöras.

Regional tillväxt

Antalet inkomna ansökningar har minskat under 2008. Anledningen till detta är främst att man inom denna verksamhet av anslagsmässiga skäl varit tvungen att dra ned på projektstöd och regionalt bidrag till företagsutveckling. Projektansökningar har istället hänvisats till Regionförbundet, och ansökningar om företagsstöd har - så långt det varit möjligt - dirigerats om till Landsbygdsprogrammet.

Stöd till boende

Den ingående balansen avsåg i första hand ansökningar om konvertering från oljeuppvärmning, som inte kunde avgöras på grund av medelsbrist samt ett stort intresse av stödet för att konvertera till energifönster. Under året avslogs, på grund av medelsbrist, samtliga inlämnade ansökningar om konvertering från oljeuppvärmning. Detta medförde också ett relativt stort antal överklagade ärenden. Den stora utgående balansen beror på, att de ansökningar för att konvertera till energieffektiva fönster som kom in efter den 7 mars 2008, inte kunde handläggas på grund av medelsbrist. Nya pengar blev tillgängliga efter 1 januari 2009.

Naturvård och miljöskydd

Inom verksamhetsområdet har ärendeinströmningen ökat inom de flesta ärendegrupper, men genom ökade ansträngningar har balanserna kunnat hållas på samma nivå som föregående år. Detta gäller framför allt samråds-, prövnings- och tillsynsärenden på naturvårdssidan (51, 52) där balanserna kunnat nedbringas med effektiv handläggning. Undantagen gäller för prövning och tillsyn av vattenverksamhet (53) samt för prövning och tillsyn av miljöfarlig verksamhet (55) där balanserna ökat med mer än 30 %. Andelen överklagningsärenden är 2,7 %, vilket är en minskning från föregående år. Andelen ändrade beslut i överinstans är endast 15 % vilket är i nivå med föregående år. Detta tyder på

god kvalitet och rättssäker handläggning och beslutsfattande. Miljöprövningsdelegationens ärenden har minskat m.a.p. ärendeinströmning, men på grund av tvingande omprioriteringar till akuta och svåra tillsynsinsatser på täkter och processindustrier, har handläggningstiderna och balanserna ökat. Endast 2 av 37 beslut har överklagats.

Landsbygd och lantbruk

Den utgående balansen 2008 för jordbrukarstöden har minskat jämfört med ingående balans. Detta beror på att årets kontrollverksamhet avslutades inom givna tidsramar och att därmed fler stöd-ansökningar blev klara jämfört med 2007. Arbetet med överklagningar inom jordbrukarstödet har ökat något, en följd av ändrade regelverk och fler kontroller. Av dem som avgjorts i högre instans har dock inga beslut ändrats. Inom landsbygdsstöden inklusive miljöinvesteringar har den utgående balansen på grund av resursbrist och omprioriteringar tyvärr ökat kraftigt jämfört med ingående balans. Ökningen av ärenden äldre än 2 år är till stor del ansökningar som inte fullföljts och till viss del ärenden som är klara för avslut, men där avslutet har dröjt. Ökningen är alltså inte kopplad till att handläggningstiderna har ökat.

Social omvårdnad

Förändringen av antalet inkomna ärenden och antalet initiativärenden under 70 resp. 701 förklaras av ändrade registreringsrutiner vid övergången från Diabas till Platina. Den sammanlagda mängden inkomna resp. initiativärenden under 70 och 701 har ökat med 1 % resp. 8 % och speglar förändringar i verksamheten.

Jämställdhet mellan kvinnor och män

Ökningen av antalet inkommande ärenden mellan 2007 och 2008 utgörs av ansökningar om utvecklingsmedel för insatser mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld.

Tabell D.1 – Redovisning av vissa ärenden uppdelat på kvinnor, män och juridiska personer

Det är avsändare/mottagare som avgör till vilken kategori i tabellen som ett ärende registreras.									
A	B			C			D		
Sakområde och del av sakområde	Antal inkomna ärenden under 2008			Antal beslutade ärenden under 2008			Antal överklagade ärenden under 2008		
	Kvinnor	Män	Jur. pers.	Kvinnor	Män	Jur. pers.	Kvinnor	Män	Jur. pers.
Kommunikationer (24-25, 34), exklusive s.k. gröna ärenden	502	2 465	39	516	2 440	65	9	69	0
Regional tillväxt (30)	14	3	32	15	3	28	0	0	0

Kommentar:

I tabell D1 skall individärenden man/kvinna i de fall de förekommer redovisas uppdelat på kön under kommunikationer och regional tillväxt. Detta söks fram i DIABAS med hjälp av personnummer, vilket är gjort så långt som möjligt. Denna sökning går emellertid inte att göra i Platina, där nu vissa körkortsärenden (de ansökningar som gjorts digitalt) ligger. Jämfört med tabell D framgår det att det avseende kommunikationer rör sig om 14 ärenden. Enda skillnaden jämfört med föregående år är att antalet inkomna ärenden under regional tillväxt minskat, framförallt avseende antalet manliga sökande. Anledningen till detta är främst att man inom denna verksamhet av anslagmässiga skäl varit tvungen att dra ned på projektstöd och regionalt bidrag till företagsutveckling. Projektansökningar har istället hänvisats till Regionförbundet, och ansökningar om företagsstöd har - så långt det varit möjligt - dirigerats om till Landsbygdsprogrammet. Även ansökningar från juridiska personer i kommunikationsärendena har minskat under 2008. För ansökningar från enskilda personer är antalet i princip oförändrat.

VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete

Mål 1: Länsstyrelserna ska stärka det sektorsövergripande arbetet och samordningen av de olika sakområdena för att uppnå effektiva lösningar och bidra till en hållbar utveckling i länen.

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska redovisa kortfattat i punktform de tre största hindren för ett framgångsrikt sektorsövergripande arbete.

Länsstyrelsen arbetar idag tvärsektoriellt inom ett flertal områden. Arbetsformerna är dock inte organiserade utan beroende av ärendets art och handläggarens initiativ.

Under 2008 har Länsstyrelsen i Kronobergs län inrättat ett sekretariat för hållbar utveckling (BeslutHUT20080227). Under året har Länsstyrelsen framförallt inriktat arbetet på kompetensutveckling och att utveckla ett samarbete med Regionförbundet Södra Småland inom hållbar utveckling.

De tre största hindren för ett framgångsrikt sektorsövergripande arbete är:

- Sektorsindelning och enhetsgränser inom Länsstyrelsen. Ett framgångsrikt sektorsövergripande arbete kräver samarbete över enhetsgränserna. Länsstyrelsen arbetar med värdegrunds- och visionsarbete för att effektivisera arbetet och öka samarbetet inom Länsstyrelsen (se vidare åiterrapporering VO Ärendehandläggning)
- Sektorsindelning utanför Länsstyrelsen. Detta kan exemplifieras med att länsråden organiserar sig i sju grupper med ansvar för olika politikområden, men ingen grupp har ansvar för samordningen av det sektorsövergripande arbetet. Uppdragen i regleringsbrevet är inte formulerade utifrån hållbar utveckling utan organiserade inom respektive politikområde.
- Svårighet att finna ett stort engagemang hos handläggare för att arbeta med sektorsövergripande frågor. Engagemanget kräver kunskaper, medan tid och möjlighet till erforderlig kunskapsinhämtning saknas i den tidspressade situation de flesta handläggare befinner sig. Graden av sektorsövergripande arbete och framgången är i de flesta fall avhängigt av en extra insats i form av personella resurser. I en slimmad organisation tvingas myndigheten ofta att prioritera det lagstyrda och händelsestyrda arbetet. Resurserna för initiativ och dialog är starkt begränsade. Framgångsrikt sektorsövergripande kräver engagemang hos handläggaren eftersom det ställer högra krav på att inhämta synpunkter från andra och att själv reflektera och ta ställning.

Verksamhetsgren Utåtriktat sektorsövergripande arbete

Tabell 1.1 - För sakområdet jämställdhet			
Kostnader/intäkter för sakområde Jämställdhet	2008	2007	2006
Verksamhetskostnader inkl. OH ¹ (tkr)	845	1044	986
0,7	602	604	716
varav övrig finansiering (tkr)	1	440	269
Andel av länsstyrelsens totala verksamhetskostnader (%)	0,7	0,96	0,84
Verksamhetsintäkter	136	456	229

¹Med OH avses Myndighetsövergripande verksamhet (10+11)

Mål 1: Verksamheten ska bedrivas så att det finns god beredskap och kapacitet för mottagande av skyddsbehövande m.fl. som beviljats uppehållstillstånd samt utvecklad samverkan mellan kommuner och myndigheter i länet avseende boende, introduktion och snabb arbetsmarknadsetablering.

Åtterrapporering 1a

Länsstyrelserna ska redovisa

- o hur arbetet med att skapa god beredskap och kapacitet i länet för att ta emot skyddsbehövande som beviljats uppehållstillstånd har bedrivits. Redovisningen ska lämnas i en enhetlig struktur enligt det gemensamma förslag som tagits fram via Länsstyrelsen i Jämtlands län (IJ2007/3174IM, Länsstyrelsen i Jämtlands län diarienummer 850-13554-07, se punkterna nedan). Eventuella förändringar eller kompletteringar av redovisningen görs efter anvisningar från Länsstyrelsen i Jämtlands län.

Redovisningen visar följande:

- antalet kommuner i länet som hade överenskommelse om mottagning av skyddsbehövande vid årets början och årets slut:

För Kronobergs län hade samtliga åtta kommuner en överenskommelse om mottagning av skyddsbehövande såväl vid 2008 års början som vid årets slut.

- antalet kommuner i länet som vid årets slut har en treårsöverenskommelse med Migrationsverket,

För Kronobergs län har samtliga åtta kommuner en treårig överenskommelse med Migrationsverket om flyktingmottagande. Överenskommelserna gäller minst för åren 2007, 2008 och 2009. Dessutom har fem av länets kommuner (Ljungby, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhult) en tillsvidareöverenskommelse om flyktingmottagande som löper även efter 2009 års utgång och fram till dess överenskommelsen sägs upp av någon av parterna.

- de kommuner som under 2007 inte haft någon överenskommelse om mottagning av skyddsbehövande

Frågan är inte aktuell för Kronobergs län, eftersom samtliga åtta kommuner i länet under år 2008 haft en överenskommelse om mottagning av skyddsbehövande.

- antalet kommuner som i jämförelse med förra året

a) ökat sitt faktiska mottagande

En kommun i Kronobergs län, Alvesta, har ökat sitt faktiska mottagande när resultaten för år 2008 jämförs med mottagningen för året 2007. Alvesta kommun tog år 2008 emot 60 flyktingar, mot 56 flyktingar år 2007.

b) har oförändrat mottagande

Fyra kommuner i Kronobergs län, exklusive nämnda Alvesta kommun, har i princip ett oförändrat mottagande år 2008, om mottagandet jämförs med år 2007 och om vi räknar in en variation av mottagandet på upp till 5 personer. Bland dem kan nämnas Markaryd, som år 2007 tog emot 31 flyktingar och år 2008 tog emot 30 flyktingar, och Tingsryd som år 2007 tog emot 51 flyktingar och år 2008 tog emot 48 flyktingar.

c) minskat sitt faktiska mottagande

Tre kommuner i Kronobergs län har minskat sitt faktiska mottagande år 2008 i jämförelse med år 2007, om än från en hög mottagningsnivå. Bland dem Växjö kommun, där 341 personer mottogs år 2008, att jämföras med 373 personer år 2007.

- skälen för en minskad eller oförändrad mottagningskapacitet (i förekommande fall)

a) bostadsbrist

Flera av länets kommuner har svårt att finna lämpliga bostäder för de nyanlända. Bostadsbeståndet i länet utgörs huvudsakligen av mellanstora lägenheter (2-3 rok), medan flyktingarna pga. familjesituationen antingen är i behov av en mindre lägenhet (för ensamstående) alternativt av en stor bostad (för flerbarnsfamiljer). Endast en kommun i länet, Växjö, har dock enligt enkät till Boverket och Länsstyrelsens planfunktion, en uttalad bostadsbrist.

b) arbetsmarknadssituationen

Den allt allvarigare situationen på arbetsmarknaden under senare delen av hösten 2008 har troligen inte påverkat flyktingmottagandet antalsmässigt under året, men bedöms göra det för år 2009. Finns det inga praktikplatser för nyanlända, finns det inga instegsjobb eller nystartsjobb, rekryterar inte företagen aktivt anställda, bland dem nyanlända, riskerar detta påverka flyktingmottagandet numerärt i vissa kommuner. Detta särskilt i de kommuner där arbetsmarknaden fram till hösten 2008 var god.

c) färre anvisade/placerade än beräknat

En kommun i länet, Uppvidinge, har mottagit färre nyanlända än beräknat. Migrationsverket har dock inte anvisat kommunen färre personer. Istället har en viss andel personer som Migrationsverket anvisat till kommunen valt att flytta någon annanstans, till en annan kommun.

d) annan orsak

År 2008 tog kommunerna i Kronobergs län sammanlagt emot 648 flyktingar, vilket är 185 personer fler än vad länet i överenskommelserna om flyktingmottagande planerat och åtagit sig att ta emot. I jämförelse med år 2007, då 730 personer mottogs, har dock färre personer tagits emot och erbjudits en introduktion. Kronobergs län är, med antalet mottagna år 2008, det län i landet som i förhållande till befolkningens mängden, tar emot näst flest nyanlända flyktingar av alla län – för andra året i rad. År 2006 tog länet emot flest av alla län, i förhållande till befolkningens mängden.

När flyktingmottagandet, antalet beviljade uppehållstillstånd och även antalet asylsökande minskar nationellt, påverkas mottagandet i Kronobergs län, med färre antal mottagna. Att Kronobergs län år 2008 ändå haft ett flyktingmottagande på en bibehållt fortsatt hög nivå beror till viss del på att många anhöriga till flyktingar som tidigare år bosatt sig i länet har anlänt under år 2008. Dessa anhöriga räknas in i flyktingmottagandet och motsvarar 55 procent av de personer som mottogs under året.

- de väsentligaste insatserna från länsstyrelsen för att främja beredskapen att ta emot skyddsbehövande som erhållit uppehållstillstånd (konferenser, besök i kommunerna etc.)

Länsstyrelsen har under året haft en fortsatt aktiv och regelbunden dialog med länets samtliga åtta kommuner och andra berörda parter när det gäller mottagning och introduktion av flyktingar och andra nyanlända. Dialogen har förts dels för att sprida information om aktuellt inom flyktingmottagandet, dels för att initiera och agera verksamhetsstöd där parterna är i behov av sådant. Samtliga åtta kommuner i länet, och deras introduktionsenheter/flyktingmottagningar eller motsvarande har besökts en eller flera gånger för samråd, dialog samt verksamhetsuppföljning. I några kommuner har möte dessutom ägt rum med berörd nämnd för att främja kommunens beredskap att ta emot nyanlända.

I samarbete mellan länsstyrelserna i Sydsverige, dvs. Blekinge, Jönköping, Kalmar, Kronoberg och Skåne, och i samråd Migrationsverket samt med Regionförbundet i Kalmar län respektive

i södra Småland har även gemensamma informations- och utbildningsinsatser för kommuner, myndigheter och organisationer m.fl. genomförts inom område integration. Tillsammans har vi fem länsstyrelser gemensamt arrangerat tre konferenser och temadagar under året för att främja beredskapen att ta emot skyddsbehövande. Konferenserna och temadagarna har haft tre fokus, om nyanlända flyktingar och invandrare i behov av särskilt stöd, bland dem ensamkommande flyktingbarn, äldre respektive funktionshindrade, om kvotflyktingar respektive om flyktingar från Somalia. Varje konferens/temadag har haft mellan 150-300 deltagare.

För att de parter som arbetar aktivt med beredskap och mottagning av skyddsbehövande ska ha aktuellt kunskap och information om prognoser och behov av introduktionsplatser, mottagandet av asylsökande, mottagningskapacitet i övriga kommuner, om utredningar som rör asyl och integration etc., sammanställer länsstyrelsen efter varje månadsskifte statistik och andra uppgifter och mejlar ut dem till berörda enheter i länets åtta kommuner och till övriga samverkansparter, bland dem Arbetsförmedlingen, Migrationsverket, Regionförbundet södra Småland, Handikappreolensens Idé- och KunskapsCentrum m.fl.

Förutom det mejl som efter varje månadsskifte skickas ut till länets parter inom introduktionen av nyanlända, så vidareänder Länsstyrelsen de nyheter inom asyl, introduktion och integration som Länsstyrelsen i Jönköpings län åt övriga länsstyrelser prenumererar på. På så sätt får länets parter en till två gånger i veckan, via mejl, ett nyhetsbrev från Länsstyrelsen med aktuell information, för att underlätta såväl beredskap som faktisk mottagning av nyanlända.

- hur samverkan mellan myndigheter, kommuner och andra aktörer bedrivits och utvecklats för att genomföra introduktionsprogram som leder till snabbare arbetsmarknadsetablering,

Länsstyrelsen har under år 2008 arbetat aktivt för att utveckla samverkan mellan involverade myndigheter, kommuner och andra parter i flyktingmottagandet. Länsstyrelsen initierade redan under hösten 2007 idéer om hur samverkan kunde utvecklas, genom ett samverkansprojekt benämnt *Integration på G!*. Projektidén fick gott gehör hos länets åtta kommuner och samtliga övriga involverade myndigheter och parter, och de har alla under år 2008 deltagit i dess utformning och verksamhet. På uppdrag och i dialog med länets åtta kommuner, Arbetsförmedlingen, Migrationsverket samt Regionförbundet södra Småland lämnade Länsstyrelsen i januari 2008 in en ansökan till ESF-rådet om en förprojektering, med Länsstyrelsen som projektägare. Förprojekteringen beviljades och under maj-augusti arbetade samtliga berörda parter intensivt med att genomföra förprojekteringen, förbereda en projektansökan, utveckla samarbetet och dialogen, efter en inledande gemensam tvådagars kick-off, med Länsstyrelsens medarbetare som projektledare. I arbetet ingick givetvis även dialog om på vilket sätt introduktionens innehåll kan utvecklas, så att nyanlända så tidigt som möjligt kan matchas till rätt praktik och rätt arbete. Grunden i projektet *Integration på G!* är en fördjupad och utvecklad samverkan mellan myndigheter, kommuner och övriga parter, där nyanlända erbjuds bostad i en kommun i länet och, utifrån kompetens, behov och önskemål, kan genomföra introduktion samt få praktik och arbete antingen i hemkommunen eller i en annan kommun i länet. I september färdigställdes utformningen av samverkan och genomförandeprojektet och en ansökan skickades in till ESF-rådet, med Arbetsförmedlingen som projektägare. ESF beviljade projektet ekonomiskt stöd i december 2008, och verksamheten startar i januari 2009. Projektet *Integration på G!* och arbetet med att utvidga samverkan, samarbetet och samsynen mellan myndigheter, kommuner och andra parter - och därmed arbetet med att förbättra möjligheterna för nyanlända i länet att få ett arbete efter den medförda kompetensen - kommer att pågå under två år. Länsstyrelsen kommer att ha en fortsatt aktiv roll i projektet, bl.a. i dess styrgrupp.

Parallellt med arbetet kring samverkan och projektet *Integration på G!* har Länsstyrelsen under året haft en aktiv dialog med länets alla parter inom introduktionen, kring förbättringar och ytterligare individualisering av insatserna som dessa erbjuder nyinvandrade, om kartläggningsmetodik, undervisning i svenska, arbetsmarknadskontakter etc. Här kan bl.a. nämnas:

- kvartalsvis länsträff inom flyktingmottagandet, med Länsstyrelsen och Regionförbundet södra Småland som omväxlande arrangörer
- samråd och utvecklad samverkan med länets sfi-ansvariga tillsammans med tidigare Myndigheten för Skolutveckling
- kompetensutvecklande insatser för alla berörda parter kring en s.k. meritportfölj för nyanlända.

Länsstyrelsen bjöd under hösten 2008 in handläggare och flyktingansvariga i länets kommuner, på Arbetsförmedlingen och hos Migrationsverket till en handledarutbildning om denna s.k. meritportfölj, med Validering Skåne som utbildare. En länsgemensam meritportfölj gynnar såväl individen som samverkan. Individen gynnas genom att han/hon själv på modersmålet får teckna ned sin kompetens, medan parterna gynnas genom att de får ett gemensamt dokument för varje nyanländ att samverka kring. Förhoppningen är att meritportföljen under år 2009 kan utgöra en viktig del i de nyanländas introduktion och i de planerade introduktionsprogrammen.

- om nya angreppssätt eller metoder prövats för att öka engagemanget i länet för att ta emot och introducera nyanlända invandrare

I arbetet med idéerna kring samt utvecklandet och genomförandet av förprojekteringen med *Integration på G!* har dialog och diskussion förts kring behoven av nya angreppssätt och behoven av utvecklade metoder, främst kring samverkan, för att öka engagemanget i länet för att ta emot och introducera nyanlända. Dessa angreppssätt och metoder kommer nu att prövas under genomförandet av projektet *Integration på G!*, under åren 2009-2010.

- hur samverkan mellan länsstyrelserna, Migrationsverket och Arbetsförmedlingen har utvecklats och eventuella behov av förändringar. Denna redovisning kan göras gemensam för länsstyrelserna.

Den gemensamma Samverkansdelegation¹ som inrättades under år 2007 har varit en betydelsefull plattform i samarbetet mellan länsstyrelserna, Migrationsverket och Arbetsförmedlingen samt med Sveriges kommuner och Landsting. Samordnare för länsstyrelserna har under år 2008 varit länsrådet vid Länsstyrelsen i Jämtlands län. Delegationen har under året haft fyra möten. Därutöver har parterna mötts i olika tematiska grupper. Fokus i delegationens arbete har varit avstämning och erfarenhetsutbyte, med fördjupningar inom angelägna utvecklingsområden som information, prognosarbete, mottagningsstrategier, organiserad vidareflyttning och uppföljning.

Vidare har det under år 2008 etablerats regionala fora för samverkan mellan länsstyrelserna, Migrationsverket och Arbetsförmedlingen. I fyra geografiska områden har möten genomförts, ett vardera under våren och under hösten. Syftet har varit att vidga samverkan och att identifiera och undanröja hinder för bosättningen. Därutöver har länsstyrelserna och Migrations-

¹ Samverkansdelegationen är ett nationellt samrådsorgan under Migrationsverkets ordförandeskap. Det inrättades under år 2007 på initiativ av länsstyrelserna och Migrationsverket. I delegationen ingår även Arbetsförmedlingen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Delegationen tillkom för samordning och strukturering av arbetsuppgifter som rör flyktingmottagning och nyanländas introduktion. Länsstyrelsernas representation i delegationen bygger på en indelning av landet i fyra regioner, vilka sammanfaller med Arbetsförmedlingens marknadsområden.

verkets olika enheter haft ett större antal löpande kontakter under året rörande bosättning, verksamhetsstatistik, verksamhetsinformation, erfarenhetsutbyte etc. I Kronobergs län har dessutom Migrationsverkets enheter, genom de bägge mottagningsenheterna i länet alternativt genom medarbetare vid enheterna i Norrköping, medverkat vid samtliga länsträffar för medarbetare inom asyl och integration inom kommuner, myndigheter, organisationer etc. Länsträffarna genomförs varje kvartal. Även Arbetsförmedlingens bägge arbetsmarknadsområden i länet medverkar vid dessa länsträffar.

Samverkan har på det regionala planet fördjupats under året mellan Länsstyrelsen i Kronobergs län, Migrationsverkets enheter i Alvesta och Uppvidinge samt Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsområden i Ljungby och Växjö. Såväl gemensamt som tillsammans med övriga berörda parter, bland dem länets åtta kommuner, genomförs regelbundna avstämningar, möten och dialoger för att förbättra och individualisera introduktionen för nyanlända. Arbetet med och insatserna under samverkansprojektet *Integration på G!*, där alla nämnda parter medverkar aktivt, har på ett positivt sätt bidragit till att utveckla, förbättra och fördjupa samarbetet.

Åtterrapportering 1b

Länsstyrelsen ska också, enligt datum som Migrationsverket fastställer inför de prognosinlämningar som Migrationsverket ska redovisa till regeringen, inge underlag till verket om hur arbetet med att träffa förslag till överenskommelser med kommuner om flyktingmottagande samt hur bosättningen i kommunerna fortlöper. Av redovisningen ska framgå vilka hinder som finns för bosättningen.

Länsstyrelsen i Kronobergs län ingår tillsammans med Länsstyrelserna i Jönköping, Östergötland, Västra Götaland och Jämtland, Migrationsverkets Bosättnings- och Statsbidragsenhet samt Arbetsförmedlingens huvudkontor i den myndighetsgemensamma arbetsgrupp som tillsatts av den s.k. Samverkansdelegationen för att säkerställa att prognoser lämnas till kommunerna. Prognoserna lämnas enligt de datum som framkommer i Migrationsverkets regleringsbrev. Under år 2008 har länsstyrelsen vid tre tillfällen lämnat särskilda underlag till Migrationsverket inför dessa prognoser. Länsstyrelsen har vid ytterligare ett tillfälle aktivt medverkat i att ta fram det nationella prognosbrevet, som skickades till landets kommuner i december 2008. I detta prognosbrev framkom tydligt behovet av färre kommunplatser för nyanlända.

De främsta hindren som finns för bosättning i ett visst län eller viss kommun är att en minskande andel personer beviljas uppehållstillstånd och att en allt större andel av de nyanlända är anhöriga, vilka styr sin egen bosättning. Dessutom bosätter sig huvuddelen av de asylsökande som får uppehållstillstånd på egen hand, utan tidigare anvisning från Migrationsverket. Kronobergs län har dock under året inte påverkats nämnvärt av den lägre andelen mottagna i landet. Kronobergs län har år 2008 haft ett fortsatt aktivt flyktingmottagande, har med råge fyllt de s.k. överenskomna platserna inom flyktingmottagandet men med en allt högre andel anhöriga bland dessa mottagna. Länet har, i förhållande till befolkningens mängden, en av de högsta mottagningsandelarna i landet. Utmaningen är att denna kvantitet, med ett högt mottagande, kombineras och speglar sig i introduktionen och i dess kvalitet.

Mål 2: Länsstyrelsernas kulturmiljöarbete ska bedrivas i samverkan med övriga sakområden, särskilt sakområdena naturvård, miljöskydd, samhällsplanering, integration och lantbruk. Kunskapsuppbyggnad för samverkan ska ske bl.a. genom utveckling av tvärsektoriella kunskapsunderlag.

Åtterrapporering 2

Länsstyrelserna ska redovisa

- **Hur har samverkan mellan de olika sakområdena bedrivits**
Kulturmiljövården samarbetar i varierad grad med naturvård, miljöskydd, lantbruk och planfunktionen genom närvaro vid planberedningar och deltagande vid yttrande och samråd. En ökad samverkan mellan kulturmiljövård och naturvård har påbörjats, trots att grunduppdragen ibland leder till motsättningar. En närmare dialog har t.ex. påbörjats kring rutiner och hanteringen av de biotopskyddsärenden som rör kulturmiljövårdens lagstiftning. I arbetet med kunskaps-spridning och information till allmänheten har kulturmiljö också under flera års tid medverkat och medfinansierat naturvårdens broschyr om Naturreservat och kulturmiljöer i länet, i år i Sunnerbo härad. Alltsedan fysisk riksplanering har kulturmiljöfrågorna hört samman med såväl nationell, regional som kommunal samhällsplanering. Här bör särskilt betonas att ett förhållningssätt till vindkraftsetableringar hanterats i bred samverkan. Kulturmiljö deltar även i den omfattande PBL-utbildningen som initierats av Boverket. Kulturmiljö har särskilt bistått med rådgivning i samband med landsbygdsenhetens etablering av ett mindre bidrag till ekonomibyggnader. När det gäller samverkan med Integration har detta arbete inte bedrivits i systematisk form på Länsstyrelsen under året. Kulturmiljöanslaget har dock använts till integrationsprojektet "Textila uttryck i livets skeden" i samarbete med Dräktrådet i länet.
- **Framgångsfaktorer som bidragit till att stärka samverkan mellan de olika sakområdena**
Framgångsfaktorerna för samverkan handlar framförallt om att en liten myndighet främjar en nära dialog mellan handläggarna. Även formalisering av handläggningsrutinerna stärker och förtydligar samverkansformerna.
- **Vilka svårigheter som finns och vilket stöd som behövs för att förbättra kunskapsuppbyggnaden**
I Kronobergs län har kunskapsuppbyggnaden skett företrädesvis genom kategoriinventeringar av bebyggelse och landskap. Dessa är nu föråldrade och Länsstyrelsen har ett stort behov av att både uppdatera kunskapsunderlagen och att initiera nya inventeringar som saknas. Bristande resurser är ett hinder i dagsläget. Kunskapsuppbyggnad sker idag dessutom sakområdesvis enligt gammalt "stuprörstänkande". En framgångsfaktor vore att istället genomföra kunskapsuppbyggnad med tvärsektoriell finansiering/kompetens och om möjligt länsövergripande. Eftersom en viss del av kulturmiljös kunskapsunderlag enbart finns i analog form, t.ex. publicerad i böcker och skrifter, bör resurser tillskapas för digitalisering. För att säkerställa en god samhällsplanering där kulturmiljövården beaktas är det avgörande att underlagen finns lättillgängliga.

Mål 3: Ett aktuellt och samordnat underlag om hushållning med mark, vatten och den fysiska miljön i övrigt ska finnas tillgängligt och på ett samlat sätt användas i länsstyrelsernas verksamhet inom olika sakområden. Länsstyrelserna ska genom tidiga kontakter och samråd verka för att de nationella och regionala perspektiven får genomslag i kommunernas fysiska planering enligt plan- och bygglagen (1987:10) (PBL) och att planeringen samordnas så att den främjar en hållbar utveckling i länet.

Återrapportering 3

Redovisas separat till Boverket med kopia till regeringen (Miljödepartementet).

2008-11-30

Rapport: "Utåtriktat sektorsövergripande arbete"

Dnr: 400-6672-08

Mål 5: Länsstyrelsen ska bidra till att uppnå de jämställdhetspolitiska målen i länet. Samverkan ska sökas med strategiska statliga myndigheter och andra viktiga aktörer i länet.

Återrapportering 5

Länsstyrelsen ska redovisa

- o vilka insatser som gjorts för att övergripande stödja viktiga aktörer i länet när det gäller jämställdhetsintegrering,
- o omfattningen och resultatet av dessa insatser.

Länsstyrelsen har gjort följande insatser under 2008 för att stödja viktigare aktörer i länet när det gäller jämställdhetsintegrering. En generell sak som förtjänar att betonas och som gäller nästan samtliga nedan redovisade insatser är det faktum att resultatet är svårt att mäta eftersom det gått alldeles för kort tid efter gjord insats. Det är ett faktum att mycket av jämställdhetsarbetet och arbetet med jämställdhetsintegrering handlar om att påverka och förändra attityder. Ett arbete som tar tid.

1. Uppföljning Jämställd medborgarservice

Insats

Länsstyrelsen har gjort en uppföljning av myndighetens stöd till länets centrala aktörer i deras arbete med jämställdhetsintegrering under de senaste fem åren.

Omfattning

Uppföljningen har genomförts som en målfri utvärdering och bygger på intervjuer med totalt 29 personer från länets kommuner, arbetsförmedling, försäkringskassa, landsting, polismyndighet, regionförbund samt länsstyrelse.

Resultat

Uppföljningen ska fungera som ett viktigt underlag för de fortsatta insatserna.

Framgångsfaktorer som lyfts fram i rapporten är:

- o Politiska beslut om att arbeta med jämställdhetsintegrering
- o Stöd från ledningen
- o Utbildning

För att stärka regionen Kronoberg förslår uppföljningen att samverkan om jämställdhetsintegrering ska upprättas mellan Länsstyrelsen och regionförbundet. Detta har också skett under 2008.

2. Samverkan med Regionförbundet

Insats

Länsstyrelsen och regionförbundet har träffats under hösten för att initiera ett länsprojekt för jämställdhetsintegrering och för att göra en ansökan till SKL med anledning av de 100 mkr som organisationen fått av regeringen för att fördela för ändamålet.

Omfattning

De båda organisationernas företrädare har träffats vid två tillfällen.

Resultat

Arbete med ansökan har påbörjats och kommer att slutföras under våren 2009.

3. Jämställdhetsrådet för Kronobergs län

Insats

Jämställdhetsrådet i Kronobergs län leds av landshövdingen och har hittills haft rollen som styrgrupp för de olika övergripande initiativ som tagits för att genomföra jämställdhetsintegrering i länet.

Omfattning

Under 2008 har rådet haft två möten.

Resultat

Mötena har bl.a. behandlat uppföljningen av jämställdhetsintegreringen, den påbörjade samverkan med regionförbundet samt de projekt och insatser som regeringen initierat under året.

4. Jämställdhetsintegrering av Äldreomsorgen

Insats

Länsstyrelsen i Kronobergs län var en av sju som deltog i det nationella projektet som initierades av Jämstöd och som syftade till att undersöka hur landets kommuner uppfyllde kravet på en jämställd medborgarservice inom äldreomsorgen. Den äldreomsorgskonsulent som varit Länsstyrelsens medverkande har under hösten informerat i länet om projektet och dess resultat.

Omfattning

Under hösten 2008 har äldreomsorgskonsulent Marianne Jervehed, vid verksamhetsmötet på Länsstyrelsen i september och vid Jämställdhetsrådet möte i december, presenterat projektet Jämställd medborgarservice.

Resultat

Syftet med informationen har varit att sprida kunskap om projektets resultat och metod och att då också inspirera till andra initiativ för jämställdhetsintegrering.

5. Folder med statistik om män och kvinnor

Insats

Länsstyrelsen har tagit fram en folder med ett urval av statistik med fakta om män och kvinnors situation i länet. Samtidigt har myndighetens hemsida uppdaterats med en mer omfattande statistik av samma slag.

Omfattning

Foldern har tryckts upp i 1500 ex. som spridits i kommunerna och övriga organisationer och myndigheter i länet. I foldern hänvisas till hemsidans mer omfattande material.

Resultat

Med könsuppdelad statistik vill Länsstyrelsen synliggöra hur ojämställdheten ser ut i länet. På så sätt blir det möjligt att analysera hur vi har det idag, var ojämställdheten finns och vilka insatser som krävs för att uppnå förändring.

6. Nätverka med nytta

Insats

Länsstyrelsen har under 2008 drivit projektet "Nätverka med nytta" inom programmet för att öka kvinnors företagande. Målet med projektet har varit att skapa en arena för nätverkande mellan kvinnor som nyligen har startat eller är på gång att starta egen verksamhet. Syftet är att skapa förutsättningar för kvinnor i alla åldrar att driva företag på ett hållbart och affärs-
mässigt sätt.

Omfattning

Genom projektet har 200 kvinnor i länet fått möjligheten att vidga sitt nätverk och därigenom lägga en grund för fler att kunna starta företag, växa och utvecklas.

Resultat

Projektet har skapat en grund för att antalet kvinnor som väljer att starta livskraftiga och lönsamma företag i Kronobergs län ökar.

7. Seminarium om jämställt språk

Insats

I november genomfördes en halvdag på Länsstyrelsen med temat Jämställt språk. Seminariet genomfördes av Karin Miller, som också har skrivit en bok med samma namn.

Omfattning

Seminariet riktade sig till all personal på Länsstyrelsen och ett 30-tal personer deltog.

Resultat

Seminariet ökade medvetenheten hos deltagarna om språkets betydelse för jämställdheten mellan könen.

8. Insatser för att motverka hedersrelaterat våld.

Insats, omfattning och resultat

År 2006 erhöll Länsstyrelsen 500 000 kronor att fördela till insatser mot hedersrelaterat våld. För 2007 och 2008 har Länsstyrelsen avböjt att ta emot ytterligare medel på grund av svårigheter att fördela de medel som funnits till hands.

En ny inbjudan att ansöka om medel distribuerades i mars 2008. Denna resulterade i att medel kunde beviljas till tre inlämnade ansökningar: Kvinnojouren Blenda 15 000:-, Ljungby kommun i samverkan med Älmhult och Markaryd 150 000:- samt Mansjouren Kronoberg 100 000:-.

I april 2008 informerades länets kommuner och kvinnojouren om möjligheten att från Länsstyrelsen i Stockholms län ansöka om medel till skyddat boende för ungdomar som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck. Det har inte kommit någon signal från länsstyrelsen i Stockholm om någon ansökan från Kronobergs län.

Verksamhetsgren Regional tillväxt

Tabell 1.2 - Fördelning av beslut per ändamål (tkr)	2008	2007	2006
1. Regionalt investeringsstöd	0		
2. Regionalt bidrag till företagsutveckling	0	3 054	4 798
3. Stöd till kommersiell service	2 013	711	2 430
4. Sysselsättningsbidrag	0	0	0
5. Såddfinansiering	0	0	0
6. Regional projektverksamhet (totalt)	1 488	8 017	15 671
varav regionala tillväxtprogram	1 008	6 063	12 414
varav EG:s strukturfondsprogram	480	1 954	3 257
varav kommersiell service	0	0	0
varav övrigt	0	0	0
7. Uppföljning och utvärdering	384	328	436
Totalt	3 885	12 110	23 335
Ändamål 1-5 (företagsstöd). Beslut som avser medfinansiering EG:s strukturfondsprogram	0	876	1 836

Med beslut avses beslut som fattas under året och som betalas ut under året eller något av de påföljande åren.

Uppgifter fylls endast i avseende ändamål för vilka respektive länsstyrelse disponerar medel.

Under regional projektverksamhet anges den totala summan beslut samt andel av den totala summan som avser medfinansiering av EG:s strukturfondsprogram och regionala tillväxtprogram samt projektmedel till kommersiell service (ej ändamål 3) och eventuella övriga områden (exklusive ändamål 7).

Kommentar:

På grund av att utestående åtaganden vid årets början kraftigt översteg anslaget, tvingades Länsstyrelsen ytterligare minska budgeten jämfört med föregående år. Genom att cirka 1 Mkr redan var in-tecknade av tidigare fattade flerårsbeslut, begränsades utrymmet ytterligare. Länsstyrelsen bud-geterade 3,2 Mkr för nya beslut, varav huvuddelen reserverades för stödet till kommersiell service. Ett mindre belopp avsattes för projektverksamhet. Företagsstöd hänvisades till Landsbygdsprogrammet. Möjligen skulle det kunna beviljas någon ansökan som hade ett tydligt jämställdhetsperspektiv. Redan på försommaren var 2008 års anslag förbrukat samtidigt som det fanns inneliggande rekvisitioner till betydande belopp och därtill hade det aviserats ytterligare inkommande önskemål om utbetalningar. Länsstyrelsen tvingades i detta läge att tillskriva Näringsdepartementet och ansöka om en förstärkning av anslaget för att klara de mest akuta utbetalningarna. Länsstyrelsen beviljades ytterligare 2 Mkr samtidigt som Länsstyrelsen intog en än mer restriktiv hållning när det gäller nya beslut. Stödet till kommersiell service upprätthölls ändå på en rimlig nivå och när det gäller projekt infriades i stort sett bara tidigare givna löften. Inte något bidrag till företagsutveckling beviljades inom 33:1-anslaget. Stödet till kommersiell service är nu uppe i ungefär normal nivå efter nedgången 2007, som berodde på att Länsstyrelsen - även då av anslagsskäl - tvingades skjuta på en del beslut till efter årsskiftet. Även 2008 har något beslut skjutits över till det nya året.

Tabell 1.3 - Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till ekonomiska föreningar (t.ex. kooperativ verksamhet) (tkr)	2008	2007	2006
Företagsstöd	300	0	325
Regional projektverksamhet	0	225	526
Totalt	300	225	851

Redovisade belopp ska inkludera ev. medfinansiering av EG:s strukturfondsprogram

Kommentar:

Beslutet avser stöd till kommersiell service.

Tabell 1.4 - Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till lokala och regionala resurscentra för kvinnor (tkr)	2008	2007	2006
Lokala och regionala resurscentra för kvinnor	0	250	250

Mål 1b: (län med regionala självstyrelseorgan eller samverkansorgan)

Länsstyrelsernas medverkan i samordningen av det regionala tillväxtarbetet ska bidra till en hållbar regional tillväxt och utveckling genom effektiv statlig samverkan samt lokal och regional förankring.

Återrapportering 1b

Länsstyrelserna ska redovisa

o **vilka aktiviteter som har vidtagits**

På grund av bl.a. minskade anslag avsattes endast begränsade medel ur 33:1-anslaget för nya beslut under 2008. Endast något enstaka utvecklingsprojekt medfinansierades och inte något regionalt bidrag till företagsutveckling beviljades. I den kärva ekonomiska situationen har åtgärder inom stödet till kommersiell service prioriterats. I övrigt hänvisades projektmedelsansökningar till Regionförbundet och företagsstöden dirigerades över i Landsbygdsprogrammet. Således vidtogs sparsamt med aktiviteter till tillväxtområdet med koppling till anslaget 2008, utan det direkta tillväxtarbetet har i stor utsträckning skett inom landsbygdsprogrammet.

o **måluppfyllelse,**

Som nämnts ovan har Länsstyrelsens åtgärder av angivna skäl till stor del varit koncentrerade till utveckling av landsbygden. De företagsstöd och projektstöd som har beviljats inom ramen för Landsbygdsprogrammet har påtagligt bidragit till tillväxten och möjligheterna att leva och beskriva olika verksamheter utanför de större tätorterna.

o **eventuella hinder för denna.**

Se ovan.

Vidare ska länsstyrelserna redovisa

○ hur statliga insatser har samordnats,

Länsstyrelsen har tillsammans med Regionförbundet uppdraget att samordna länets insatser när det gäller konjunktunedgången och den därmed sammanhängande varselsituationen och i förlängningen kraftig ökning av arbetslösheten. Ett antal arbetsgrupper har bildats inom olika områden som har bedömts viktiga. Arbetsgrupperna har i uppdrag att vaska fram förslag och åtgärder som på kortare sikt ska lindra konsekvenserna av konjunktunedgången, men tanken är att grupperna även ska ha blicken längre fram med målet att länet ska gå stärkt ur krisen. Varseluppdraget har avrapporterats vid två tillfällen, varvid ett flertal såväl kortsiktiga som långsiktiga förslag har framförts.

Utöver samordningsuppdraget för varselsituationen sker viss samordning av statliga insatser genom att Länsstyrelsen i olika sammanhang träffar representanter för statliga myndigheter. Länsstyrelsen kallar också särskilt de statliga myndighetscheferna med viss regelbundenhet för överläggningar i olika frågor. Regelbundna överläggningar sker också med Regionförbundet för att stämma av tillväxtarbetet och samordna bland annat användningen av 33:1-anslaget och Landsbygdsprogrammet.

○ hur länsstyrelsen främjat statlig finansiering av de regionala tillväxtprogrammen,

Som framgår av kommentarer till tabell 1.2 var Länsstyrelsens engagemang i det regionala tillväxtarbetet starkt begränsad under 2008 genom den uppkomna bristen på medel i 33:1-anslaget. Av de begränsade medel som ändå avsattes för nya beslut 2008, prioriterades åtgärder inom serviceområdet. Projektmedelsansökningar hänvisades till Regionförbundet och ansökningar om företagsstöd hanterades inom ramen för Landsbygdsprogrammet, där så var möjligt. Främjandet av statlig finansiering har som följd av detta varit av liten omfattning. Det är Länsstyrelsens hållning, att Regionförbundet tills vidare svarar för i stort sett all projektverksamhet inom tillväxtområdet, medan Länsstyrelsen fokuserar på företagsstöden och stödet till kommersiell service, där Regionförbundet inte har möjlighet att medverka.

○ hur det regionala tillväxt- och miljöarbetet stödjer utvecklingen av miljövänlig och effektiv teknik och förnybar energi, samt stimulerar företag till miljödriven affärsutveckling och att använda miljö som medel för att stärka sin konkurrenskraft

När det gäller miljö- och energiområdet har insatserna inom 33:1-anslaget inskränkt sig till medfinansiering till Miljöfordon Syd som arbetar med den aktuella drivmedelsfrågan i länet. Projektet också beviljats bidrag i Landsbygdsprogrammet. Inom Landsbygdsprogrammet har även investeringsbidrag beviljats till exempelvis småskalig vattenkraft och biobränslebaserad närvärme. Diskussioner pågår också när det gäller vindkraft, men här har det ännu inte resulterat i några konkreta ansökningar om stöd.

Landshövdingen bjöd, i rollen som ordförande för Swentec, in ett hundratal nyckelpersoner från organisationer, myndigheter, företag, branschföreningar och forskarvärlden för att gemensamt bidra till strategin för svensk miljöteknik. Mötet hölls den 21 augusti på residenset i Växjö.

Det har även hållits ett s.k. strategiskt samtal, med företrädare för tillverkningsföretag i länet. Vid det mötet diskuterades bl.a. miljödrivet näringsliv och användandet av bästa möjliga teknik.

Länsstyrelsen är även medlem i de regionala organisationerna Miljöfordon Syd och Miljöresurs Linné. På så sätt har Länsstyrelsen bidragit ekonomiskt och personalmässigt (genom styrelsearbete inom Miljöresurs Linné) till att främja aspekterna miljövänlig och effektiv teknik, förnybar energi samt stimulera företag till miljödriven affärsutveckling och att använda miljö som medel för att stärka sin konkurrenskraft

- **kvinnors respektive mäns inflytande, som representanter för regionala och lokala organ, över genomförandet av det regionala tillväxtarbetet,**

Till arbetet med varselsamordningsuppdraget har knutits ett brett "partnerskap" som direkt eller mer indirekt deltar i arbetet. Antalet personer uppgår till cirka 60 fördelat på 50 % kvinnor och 50 % män.

I övrigt när det gäller kvinnors och mäns inflytande över tillväxtarbetet har Länsstyrelsen intrycket att tillväxtprogrammets större partnerskap för närvarande inte kallas, men att det finns vissa separata partnerskap för insatsområdena, t.ex. klusterarbetet. Hur könsfördelningen ser ut i dessa partnerskap har Länsstyrelsen ingen kännedom om. För Landsbygdsprogrammet finns ett partnerskap som kallas ett par gånger om året. Det består av 30-35 organisationer, där 2/3 av representanterna är män och 1/3 kvinnor.

- **resultat av genomförda insatser för mångfald och en ökad jämställdhet med fokus på kvinnors företagande samt hur lokala och regionala resurscentra har uppmärksammats i det regionala tillväxtarbetet.**

Insatserna för ökad jämställdhet och kvinnors företagande sker i första hand inom det särskilda programmet för kvinnors företagande. Ett 10-tal projekt har under året beviljats bidrag. Inriktningen på projekten är i första hand affärsutveckling och nätverksbyggande. Ännu har inte så mycket resultat framkommit, men intrycket är att kvinnor i allt större utsträckning nyttjar nätverken och tar hjälp av varandra.

Mål 2: Hållbar tillväxt i stödföretagen som bidrar till en hållbar regional tillväxt. (Målet gäller inte Länsstyrelserna i Kalmar, Gotlands, Skåne och Västra Götalands län).

Återrapportering 2

Länsstyrelserna ska redovisa hur stödgivningen medverkat i genomförandet av de regionala tillväxtprogrammen.

Som tidigare nämnts har Länsstyrelsens bristande betalningsförmåga ur 33:1-anslaget inneburit, att i stort sett inga medel för regionalt bidrag till företagsutveckling avsattes. En viss öppning gavs för ansökningar som skulle kunna prioriteras ur ett jämställdhetsperspektiv. Inga bidrag beviljades emellertid. I övrigt har företagsstöden dirigerats över i Landsbygdsprogrammet. Eftersom det i nya Landsbygdsprogrammet finns möjlighet att stödja företag inom alla branscher, är medverkan i genomförandet av det regionala tillväxtprogrammet jämförbar med regionalt bidrag till företagsutveckling, även om företagen som har möjlighet att söka är små. Genom stödet ökar möjligheterna att starta och utveckla verksamheter på landsbygden, vilket bidrar till tillväxt och utveckling på landsbygden.

Mål 3: En god tillgång till kommersiell och offentlig service för medborgare och näringsliv i alla delar av landet.

Återrapportering 3

- **vilka insatser som genomförs för att stödja utvecklingen av kommersiell service, hur de genomförs, vilka aktörer i länet som under året haft inflytande över genomförandet och i vilken utsträckning kvinnor respektive män varit representanter för dessa,**

Länsstyrelsen har under året beviljat investeringsbidrag till dagligvarubutiker och drivmedelsanläggningar på landsbygden.

Länsstyrelsen har inom ramen för HKB-uppdraget tillsammans med Länsstyrelsen i Kalmar län genomfört en studie av landsbygdshandelns betydelse för äldres hälsa. Detta arbete bygger vidare på den rapport som Länsstyrelsen i Kronobergs län tidigare gjort som behandlar frågan om landsbygdshandeln bidrar till att äldre i större utsträckning har möjlighet att bo kvar hemma i ordinärt boende. I HKB-rapporten föreslås att kommunerna bildar särskilda landsbygdsgrupper, där berörda förvaltningar finns representerade. Genom detta ökas förutsättningarna att alla konsekvenser av till exempel butiksnedläggningar blir belysta och att lämpliga åtgärder kan vidtas för att undvika eller mildra effekterna av nedläggningar.

I och med att utvecklingsprogrammet för kommersiell service avslutades 2007 kallas inte det formella partnerskapet för servicefrågor längre. Länsstyrelsen har emellertid löpande kontakter med i första hand kommunala företrädare både på handläggarnivå och ledningsnivå, liksom med Föreningen för landsbygdshandelns främjande (FLF).

- **en övergripande bedömning av vilken effekt dessa insatser har haft på utvecklingen av tillgången till kommersiell service för kvinnor respektive män,**

Beviljade medel har bidragit till att ägarbyten har kunnat genomföras, till att butiker har utvecklats till att kunna erbjuda ytterligare servicefunktioner och till att butiker har kunnat byggas om och moderniseras för att bättre stå rustade att möta nuvarande och framtida krav från konsumenterna.

Stödet har bidragit till att nedläggningstakten, när det gäller dagligvarubutiker, hållits på en relativt låg nivå under de senaste åren. Under föregående år lades det dock ner tre butiker och återstartades en butik. Nettoeffekten av dessa förändringar innebar att antalet personer som har längre än 10 km till närmaste butik steg från 6 100 till 6 400. Något mer än hälften av dessa är män. Målet att den andel av befolkningen som har mer än 10 km till sin butik inte skall öka sattes av partnerskapet för det avslutade utvecklingsprogrammet för kommersiell service. Hittills har denna målsättning hållits, räknat från programmets start 2003 .

- **vilket finansiellt stöd inklusive regionala projektmedel, uppdelat på kvinnor respektive män som företagare, som har beviljats för utveckling av kommersiell service,**

Av 1,662 Mkr i investeringsbidrag 2008 beviljades 22 tkr till företag med kvinna som företagsledare medan resterande 1,640 Mkr gick till företag med man i ledningen.

- **på vilket sätt arbetet med kommersiell service samverkar med arbetet för en god tillgång till offentlig service.**

Helhetsgreppet på servicefrågorna är centralt och Länsstyrelsen lyfter i olika sammanhang, vid t.ex. träffar med kommunernas företrädare, fram samordningslösningar som ett sätt att stärka servicen på landsbygden. Just samordningslösningar är en av huvudpunkterna i utredningen Lokal service i samverkan, där Tingsryd och Ljungby av utredningen har utsetts som utvecklingsorter. Länsstyrelsen har aktivt deltagit i detta sammanhang.

Offentlig basservice i form av skola, barnomsorg och äldreomsorg är tillsammans med dagligvaruservice och drivmedelsservice hörnpelarna i de mindre orterna. Försvinner någon av dessa funktioner rubbas allvarligt underlaget för övriga eftersom orternas attraktivitet minskar. Länsstyrelsen försöker i alla lägen poängtera helhetssynen och väcka tankar hos näringsidkare, kommuner och lokala utvecklingsgrupper om hur man på olika sätt kan samverka för en god servicenivå och säkra överlevnaden för de mindre orterna.

Mål 4: Länsstyrelsernas arbete med fiske- samt jordbruks- och landsbygdsåtgärder ska bidra till fastställda mål och strategier för fiskeåtgärder i de EU-finansierade programmen för fiskerinäringen samt Landsbygdsprogrammet för Sverige år 2007–2013. Vidare ska länsstyrelsernas arbete bidra till målet för den regionala tillväxtpolitiken. Länsstyrelserna ska även aktivt medverka till en positiv utveckling av fisketurismnäringen.

Återrapportering 4

Länsstyrelserna ska redovisa

- översiktligt väsentliga insatser inom området fiske- samt jordbruks- och landsbygdsåtgärder,
- hur länsstyrelserna verkat för att uppnå synergieffekter mellan åtgärder inom landsbygdsprogrammet, de EU-finansierade programmen inom fiskerinäringen, strukturfondsprogrammen i berörda län, de regionala tillväxtprogrammen och övriga åtgärder för utveckling av landsbygden.

De väsentligaste insatserna har varit löpande basverksamhet i form av ärendehandläggning, bidragsansökningar, rådgivning och information om bestämmelser och fiskevård.

För att utveckla fisketurismen har en strategi utarbetats och förankrats bland berörda parter samt bildat en arbetsgrupp för genomförandet av en strategi. Vi har utarbetat en plan och sökt

projektmedel för genomförande. På grund av problem med medfinansieringen har projektet inte kommit igång.

Länsstyrelsen har tillsammans med Kammarkollegiet, Fiskeriverket och Tingsryds kommun arbetat för att skapa vandringsvägar för lax och öring från havet upp till de delar av Mörrumsån som ligger inom länet. Detta bedöms ge resultat de närmaste åren och kommer att bidra till en positiv utveckling av fisketurismen. Det svårt att få fram fler entreprenörer inom fisketurism.

Under 2008 har det inte kommit in någon ansökan om EU-finansierade program.

Verksamhetsgren Miljömålsarbete

Tabell 1.5 - Länsfakta inom fiskeområdet	2008-12-31	2007-12-31	2006-12-31
Antal fiskevårdsområden	148	148	148
Antal yrkesfiskelicenser	4	4	4
Antal fartygstillstånd	0	0	0
Antal inkomna ansökningar om stöd ur strukturfondsprogram	0	2	0

Tabell 1.6 - Länsfakta kulturmiljö	2008-12-31	2007-12-31	2006-12-31
Antal registrerade fornlämningar (exkl. marina)	21873	21 000	21 000
Antal byggnadsminnen enligt 3 kap. kulturminneslagen	35	31	31
Antal kyrkobyggnader enligt 4 kap. kulturminneslagen	91	91	91
Rikssintresseomr. för kulturmiljövården, <i>antal</i>	34	37	37
<i>yta (ha)</i>	16650	16 650	16 650
Kulturresevat, <i>antal</i>	1	1	1
<i>yta (ha)</i>	46,4	46,4	46,4
Andel av länets kommuner som har kulturmiljöprogram (%)	87,5	87,5	87,5

Kommentar:

Det har tidigare år varit oklart om utredningsområdena skulle ingå i redovisningen av antalet rikssintressen för kulturmiljövården. Länsstyrelsen avser gå vidare med dem.

Tabell 1.7 - Utbetalade bidrag för kulturmiljö, summa (tkr)	2008	2007	2006
Bidrag, vilka länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut	0	0	0
Bidrag, vilka länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Riksantikvarieämbetet har gjort utbetalningen	9 180	9 775	14 208

Kommentar:

Anslaget storlek är på en stabil normalnivå för länet. Anslaget har dock minskat sedan år 2006, eftersom Länsstyrelsens extra medel nu upparbetats för skadeinventering och återställandearbeten av stormskadade fornlämningar i länet. Ärendehantering är fortsatt mycket tidskrävande, trots att Riksantikvarieämbetets ekonomiska redovisningssystem Källa numera används.

Mål 1: Länsstyrelserna ska verka för att de av riksdagen beslutade miljö kvalitetsmålen med tillhörande delmål och de sektorsmål som har beslutats inom särskilda politikområden såsom landsbygdspolitiken, livsmedelspolitiken, kulturpolitiken, skogspolitiken och transportpolitiken nås. Länsstyrelserna ska i bred förankring i länen utveckla regionala åtgärdsprogram för att nå miljö kvalitetsmålen och i övrigt bedriva det regionala mål- och uppföljningsarbetet, så att det ger underlag för arbetet inom denna och andra verksamhetsgrenar.

Länsstyrelserna ska särskilt

- verka för att miljömålsarbetet, inklusive arbetet med naturvård, fiskevård, kulturmiljövård, friluftsliv samt natur- och kulturturism, samordnas med det regionala tillväxtarbetet och med arbetet för energiomställning,
- verka för att samordningen mellan miljömålsarbete, tillsynsarbete och miljöövervakning utvecklas,
- bidra till Naturvårdsverkets arbete med en vägledning för arbete med regionala landskapsstrategier enligt vad som aviserades i Strategin för hushållning med mark och vatten i proposition 2004/05:105 Svenska miljömål – ett gemensamt uppdrag.

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser.

Under året har det nyinrättade hållbarhetssekretariatet ansvarat för regelbundna träffar mellan Länsstyrelsen och Regionförbundet i syfte att stärka arbetet med hållbar regional utveckling. Två kommunbesök har genomförts för att stödja det lokala miljömålsarbetet. Betydande insatser har gjorts med anledning av remissvaret över den fördjupade utvärderingen av miljö kvalitetsmålen. EU-medel har sökts inom ett projekt vid namn EcoRegion. Det syftar till att utveckla det regionala hållbarhetsarbetet, med fokus på bl.a. att utveckla ett metodiskt arbetssätt, undersöka kommunernas hållbarhetsarbete och öka delaktigheten i det regionala klimatarbetet.

Länsstyrelserna ska särskilt redovisa

- o **insatser och resultat när det gäller att samordna miljömålsarbetet, inklusive arbetet med naturvård, fiskevård, kulturmiljövård, friluftsliv och natur- och kulturturism, det regionala tillväxtarbetet och arbetet för energiomställning.**

Ett särskilt sekretariat för hållbar utveckling har införts på myndigheten under 2008. Här samlas samordnarna för miljömål, miljömålsuppföljning, miljöövervakning, jämställdhet samt folkhälsofrågor. HUT-sekretariatet ska även utgöra kontaktorgan mot regionförbundet. Inom den ordinarie verksamhetsplaneringen har miljömålsarbetet samordnats med naturvårds-, fiskevårds- och kulturmiljövårdsarbetet. När det gäller hållbar regional utveckling sitter Länsstyrelsens miljömålsamordnare med i den arbetsgrupp som finns inom Regionförbundets RTP-arbete. Miljömålsarbetet samordnas löpande med arbetet inom uppdraget om energiomställning och en energi- och klimatstrategi för länet.

- o **insatser för att utveckla arbetsformerna för samordning av miljömålsarbete med miljö-tillsynsarbete och miljöövervakning,**

Miljömålssekretariatet har vid ett flertal möten med miljö tillsynsansvariga tjänstemän vid Länsstyrelsen samordnat miljömålsarbetet med tillsynsarbetet. Miljöövervakningen har samordnats genom att en av tjänsterna inom miljömålssekretariatet både har ansvar för miljömålsuppföljningen och samordnar miljöövervakningen. Sedan 2005 har miljömålen ingått som en viktig faktor i arbetet med behovsutredningar för tillsyn främst när det gäller anläggningar som kräver återkommande tillsyn. För dessa objekt har tillsynsbehovet bedömts utifrån

storlek, miljöpåverkan/miljömålsanknytning, tillståndets ålder och relevans, nivå på miljörapportering och egenkontroll, lokalisering och klagomålsfrekvens. I planerna för tillsyn och tillsynsvägledning har även verksamma tillsynsåtgärder listats per miljömål och delmål.

- **väsentliga insatser rörande minskade risker vid användning av bekämpningsmedel inom jordbruks- och trädgårdsnäringen, minskade växtnäringsförluster, bevarande av biologisk mångfald och för utveckling av ekologisk produktion.**

Jordbruksverkets miljöeffekter är till övervägande delen positiva för länet med ett öppet odlingslandskap till nytta för biologisk mångfald, kulturmiljö, boendemiljö och turism. Länsstyrelsen bidrar till detta främst genom att utbetala gårdsstöd samt landsbygdsprogrammets olika miljöersättningar om totalt ca 250 miljoner kronor årligen till länets lantbrukare. Landsbygdsenhetens kompetensutvecklingsprojekt till länets lantbrukare arbetar mer riktat med rådgivning om jordbrukets och trädgårdsnäringens miljöeffekter.

Verksamheten rör alla lantbrukets miljöområden som omnämns ovan och görs både med egen personal och genom att aktiviteter upphandlas från andra organisationer och konsulter. Inom bekämpningsområdet håller vi behörighetskurser, både grundkurser och repetitionskurser, för en säkrare användning av bekämpningsmedel. Inom företagsstöden är bl.a. investeringar i ekologiska företag prioriterade.

Mål 2: Länsstyrelsernas arbete med skydd och skötsel av värdefulla områden och hotade arter ska bedrivas så att biologisk mångfald bevaras och nyttjas på ett hållbart sätt.

Länsstyrelserna ska särskilt

- verka för att naturvårdsarbetet bedrivs så att friluftslivet främjas och att arbetet bedrivs med stärkt dialog med medborgarna och ökad lokal delaktighet i skydd och skötsel av naturvärden,
- verka för att genomföra den nationella strategin för formellt skydd av skog i samverkan med berörda organisationer och aktörer,
- öka användningen av avtalslösningar i naturvårdsarbetet för att på så sätt säkerställa bevarandet av de skyddsvärda produktiva skogar av reservatsklass som identifierats i den nationella strategin för formellt skydd och som hotas av avverkning.

Åtterrapporering 2

Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser.

Förutom det ordinarie arbetet med exploateringsstyrning med miljöbalken och annan lagstiftning som instrument, skydd av värdefulla områden och genomförande av inventeringar och skötselåtgärder för särskilt hotade arter enligt åtgärdsprogrammen, har Länsstyrelsen påbörjat en översyn av förvaltningen av naturreservat i syfte att effektivisera denna.

Länsstyrelserna ska särskilt redovisa

- **insatser i naturvårdsarbetet när det gäller stärkt dialog med medborgarna och ökad lokal delaktighet i skydd och skötsel av naturvärden,**

Tio personer på Länsstyrelsen har deltagit i Naturvårdsverkets utbildningssatsning "Dialog för naturvård" samt påbörjat arbetet med att uppdatera rutinerna för bildande av naturreservat med avseende på stärkt dialog och ökad lokal delaktighet. Länsstyrelsen kommer även under 2009 att delta i denna utbildningssatsning. I samband med reservatsbildningar hålls regelmässigt informations- och samrådsmöten med berörda markägare, organisationer

och kommuner. Vid dessa samråd tas även frågan om alternativa skyddsformer såsom tecknande av naturvårdsavtal, frivillig avsättning m.m. upp.

Två s.k. strategiska samtal om skydd av värdefull natur har, under ledning av landshövdingen, genomförts på residenset i Växjö. I samtalen har representanter för olika markägareorganisationer, myndigheter och ideella föreningar medverkat. Samtalen har innehållit både information och diskussioner i små och stora grupper.

Länsstyrelsen har genomfört en invigning av ett nytt naturreservat (Gårdsby och Hemmesjö Bökeskog) i samarbete med ideella organisationer, arrendatorer, förvaltare samt andra myndigheter. Vid skötsel av våra naturreservat utförs arbetet i första hand av entreprenörer med lokal förankring och arrendatorer till ängs- och hagmarker kommer ifrån trakten i närheten av naturreservatet.

Länsstyrelsen har genomfört guidningar för allmänheten i fyra naturreservat under nationalparkernas dag den 25 maj.

o **hur arbetet fortlöper med genomförandet av länsvisa strategier med utgångspunkt i den nationella strategin för formellt skydd av skog.**

Länsstyrelsen arbetar med att genomföra strategin för formellt skydd av skog genom att arbeta enligt Länsstyrelsens egen treårsplan för skydd av värdefull natur i Kronobergs län under perioden 2008-2010. Planen innehåller de specifika objekt som prioriteras för skydd fram till och med 2010 för att nå delmålet inom miljökvalitetsmålet Levande skogar. Länsstyrelsens bedömning är att ca 90 % av delmålet kommer av vara uppnått till och med 2010.

Under året har Länsstyrelsen fattat beslut om två nya naturreservat (Horsnäsamossen och Älganäs) samt en större utökning av ett (Helgö). Fyra reservatsbeslut som överklagats har vunnit laga kraft (Hunshult, Fiolen, Marsholm samt utökning av Libbhults ängar). Alla dessa områden berör skogsmark helt eller delvis.

Länsstyrelserna ska till Naturvårdsverket, enligt verkets anvisningar, redovisa hur användningen av avtalslösningar ökat för att säkerställa bevarandet av skyddsvärda produktiva skogar av reservatsklass som identifierats i den nationella strategin för formellt skydd. Redovisningen ska även innehålla uppgifter om antalet avtal och areal som omfattas.

Länsstyrelsen har rapporterat till Naturvårdsverket att ett naturvårdsavtal (Engaholm), omfattande 8 ha, har tecknats under året samt att arbete med att teckna naturvårdsavtal pågår inom tre andra områden (Stenbrohult, Hakatorp samt Gässhult/Tykatorp). Naturvårdsavtalen berör både odlingsmark, myr och skog. Länsstyrelsen vill i detta sammanhang påpeka att det enligt Naturvårdsverkets vägledning från oktober 2007 i första hand är Skogsstyrelsen som skall teckna naturvårdsavtal på skogsmark och Länsstyrelsen på övrig mark.

Mål 3: Länsstyrelsernas arbete med vattenmiljön ska ske på ett samordnat sätt.

Länsstyrelserna ska särskilt verka för att

- o arbetet med vattenrelaterade miljökvalitetsmål, havsmiljöarbetet, miljöövervakningen och arbetet enligt förordningen (2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön samordnas och så långt som möjligt sker på ett integrerat sätt,
- o delmålet om minst 15 fiskefria vattenområden i varje vattendistrikt nås till 2010,
- o delmålet om att minst hälften av de skyddsvärda miljöerna har ett långsiktigt skydd nås till 2010,
- o delmålet om att ytterligare 19 marina områden ska vara skyddade som naturreservat nås till 2010, samt
- o delmålet om att buller och andra störningar från båttrafik ska vara försumbara nås till 2010.

De länsstyrelser som ingår i Västerhavets, Södra Östersjöns och Norra Östersjöns vattendistrikt ska, genom att vidareutveckla sitt arbete med samordning och stödande insatser, förbättra förutsättningarna för kommuner och fastighetsägare att minska utsläppen från enskilda avlopp.

Återrapportering 3

Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser.

Fördjupade inventeringar och utredningar i nationellt värdefulla områden (Åsnenområdet och Möckelnområdet) har genomförts som underlag för de diskussioner om långsiktigt skydd som beräknas påbörjas under 2009. Ett mycket stort rensningsföretag har aktualiserats inom Möckelnområdet, vilket har krävt flera samråd och dialog för att undvika konfrontation med mycket höga naturvärden. Kronobergs län ingår i Västerhavets och Södra Östersjöns vattendistrikt.

Länsstyrelserna ska särskilt redovisa

- o **insatser och resultat när det gäller att samordna och integrera vattenmiljöarbetets olika delar,**
- o **(en sammanställning av vattenmyndigheternas insatser i respektive vattendistrikt.)**

För detta ändamål har Vattenmyndigheterna gemensamt utarbetat en strategi som i första hand syftar till att vattenråd bildas, oftast utifrån befintliga vattenvårdsorganisationer. Länsstyrelsen har i enlighet med denna strategi lagt stor vikt vid samverkansfrågor och bildande av vattenråd för att integrera den nya vattenförvaltningen i befintligt miljömåls- och miljöövervakningsarbete. Därför har Länsstyrelsen löpande på styrelsemöten och årsstämmor fört dialog med alla sju vattenvårdsorganisationer i länet, och informerat om den nya vattenförvaltningen. Detta har varit den viktigaste informationskanalen hittills, som når alla kommuner, vattenkraft, fiske och en del större företag. Därutöver har ett drygt tiotal möten hållits, exklusivt för att informera om den nya vattenförvaltningen. Under året har vattenråd bildats i Alsterån och Lyckebyån, och enligt stämmobeslut pågår arbetet med att bilda vattenråd i Mörrumsån.

Den regionala miljöövervakningen har vid alla programrevideringar anpassats efter den nya vattenförvaltningens behov.

Länsstyrelsen har även identifierat hinder för en god integrering av den nya vattenförvaltningen i det nationella och regionala miljömålsarbetet. Bland annat riskerar havsmiljön

och övergödningsproblematiken, som är högt prioriterade, att hamna ur fokus i och med införlivandet av de nya bedömningsgrunderna, eftersom dessa ställer mycket höga krav på vattendragens fysiska struktur. Detta har aktivt påtalats för Naturvårdsverket och Vattenmyndigheterna.

Beträffande tillsyn och vägledning avseende enskilda avlopp samt tillsyn enligt 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster ska de länsstyrelser som ingår i Västerhavets, Södra Östersjöns och Norra Östersjöns vattendistrikt rapportera till Naturvårdsverket enligt verkets anvisningar.

Mål 4: Länsstyrelserna ska bidra till att delmålen om efterbehandling av förorenade områden nås.

Länsstyrelserna ska särskilt verka för att andelen privatfinansierade åtgärder när det gäller efterbehandling av förorenade områden ökar.

Återrapportering 4:

Länsstyrelserna ska översiktligt redovisa viktigare insatser.

I länet finns cirka 370 förorenade områden som bedöms ha mycket stor eller stor risk (riskklass 1 och 2 enligt MIFO - Metodik för Inventering av Förorenade Områden) och där det bedöms finnas någon ansvarig för föroreningen. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för omkring 10-15 % av dessa, medan kommunerna ansvarar för tillsynen av de övriga. Således är även kommunernas tillsyn av stor vikt för att andelen privatfinansierade åtgärder skall öka. Länsstyrelsens målsättning är därför att vara aktiv och drivande, inte bara som tillsynsmyndighet utan även i tillsynsvägledningen till kommunerna.

På grund av en förändring i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd samt oklarheter i hur tillsynsförordningen skall tolkas, har det funnits en stor osäkerhet om fördelningen av tillsynsansvar för förorenade områden mellan länsstyrelser och kommuner. Under året har Länsstyrelsen därför genomfört en utredning av hur denna fördelning skall se ut samt förankrat denna med kommunerna i länet. Utredningen omfattar objekt med riskklass 1 och 2 enligt MIFO. Tydlighet i vem som är tillsynsmyndighet är en grundförutsättning för en effektiv tillsyn.

För att öka kommunernas tillsynsinsats prioriteras även tillsynsvägledning. Vägledningen består bland annat i att bistå vid granskning av provtagningsprogram och undersökningsrapporter.

Inom området förorenad mark är rättsläget oklart inom många fält då prejudicerande domar saknas. Detta gäller till exempel omfattningen av ansvar. Länsstyrelsen driver därför aktivt tillsynsärenden för att få fram prejudicerande domar. Detta kommer att förenkla den framtida tillsynen och därmed underlätta möjligheterna för att få till stånd privatfinansierade åtgärder vid förorenade områden.

Bidragsfinansierade efterbehandlingsprojekt drivs eller har drivits i sju av länets åtta kommuner.

VO Tillsyn och vägledning

Mål 1: Genom att bedriva tillsyn ska länsstyrelsen säkerställa efterlevnaden av de föreskrifter som riksdag och regering beslutat.

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska redovisa

- o inom vilka områden tillsynsplaner saknas och skälen till detta,
- o hur de mest omfattande bristerna i länsstyrelsernas egen tillsynsverksamhet har åtgärdats och, om inga åtgärder vidtagits, orsakerna till detta.

Under 2008 har tillsynsplaner upprättats eller reviderats för samtliga Länsstyrelsens tillsynsområden. Brister i genomförande samt bristande resurser för att bedriva egeninitierad tillsyn konstateras inom flera tillsynsområden, bl.a. inom lantbruksområdet och inom vissa delar av miljöbalksområdet. Inom dessa områden har resursbristen framtvingat mycket hårda prioriteringar, som innebär att Länsstyrelsen endast kan agera på inkommande klagomål. Bristen från föregående år inom tillsynsområdet Skydd mot olyckor har åtgärdats på följande sätt: Länsstyrelsen har tillsammans med Räddningsverket samlat in tillsynsunderlag från kommunerna. Den tillsyn som skett under året har utgått från de brister som detta underlag påvisat och länsstyrelsen har med gott resultat genomfört tillsynsdialog med samtliga länets kommuner kring eftersläpning av brandskyddskontroller och brister i förekomsten av fördjupade olycksundersökningar. Tillsynsbesök har under året i övrigt prioriterats bort till förmån för dialog och samråd kring kommunernas handlingsprogram. Arbetet med att utveckla handlingsprogrammen, främst avseende målstyrning och anpassning efter lokala riskbilder, och att anta nytt handlingsprogram i den nya mandatperioden, har dragit ut på tiden och länsstyrelsen har bedömt det som angeläget, att i första hand lägga resurser på att främja detta arbete.

Verksamhetsgren Social tillsyn

Tabell 2.1 - Verksamhetskostnader och årsarbetskrafter 2008 för verksamhetsgren Social tillsyn	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Social tillsyn (exkl. OH)	5 215	5,69
<i>varav</i> Tillsyn och rådgivning m.m. (701, 709)	3 408	3,61
<i>varav</i> Enskild vårdverksamhet (702)	30	0,13
<i>varav</i> Individärenden (703)	0	0
<i>varav</i> Fördelning av statsbidrag (704)	113	0,39
<i>varav</i> Alkoholärenden (705)	1 664	1,57
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	2 114	
Totala kostnader VG Social tillsyn (inkl. OH)	7 329	

Tabellen ska innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen ska redovisas för 2008.

Tillsynsinsats	Äldreomsorg	Stöd och service till funktionshindrade	Individ- och familjeomsorg⁴
Granskning ¹	75	50	65
Rådgivning, information ²	20	35	30
Kartläggningar m.m. ³	5	15	5
Summa	100 %	100 %	100 %

Definition till tabell 2.2

¹ Med granskning avses inspektioner, kontroller och liknande som genomförs i syfte att se till att verksamheter bedrivs målinriktat, lagenligt, med god kvalitet och framförhållning i planeringen där granskningen resulterar i ett beslut eller en rapport där verksamheten bedöms. Återföringen av resultatet är en del av denna tillsyn liksom uppföljningar av brister.

² Med rådgivning och information avses insatser som genomförs i syfte att främja socialtjänstens arbete och som inte är en del av någon granskning, t.ex. nätverksarbete, informationsinsatser, seminarier, konferenser där inte granskningsresultat redovisas etc.

³ Kartläggningar och liknande som inte är en del av en granskning samt annan tillsynsverksamhet som inte är granskning eller rådgivning och information.

⁴ Med IFO avses barn- och familj, missbruk, ekonomiskt bistånd samt familjerätt

Frågor att besvara

- Uppskatta hur social tillsyn fördelar sig i procent mellan granskning, rådgivning och information samt kartläggningar och andra uppgifter som inte hör till någon av de andra två kategorierna.

Inom den del av sociala funktionens verksamhet som utgör "tillsyn" i den vida bemärkelse som definieras här ovan, har inom både äldreomsorg och individ- och familjeomsorg den direkt granskande tillsynen ökat under året jämfört med 2007 i relation till rådgivning, information och kartläggning.

Om "tillsynen" också ökat totalt i förhållande till andra verksamheter som inte definieras som tillsyn (t.ex. tillståndsprövningar, medverkan i tvärsektoriella uppdrag, fördelning och uppföljning av utvecklingsmedel) är svårare att bedöma.

- Redovisa och kommentera de viktigaste rådgivande tillsynsinsatserna under året inom ovan angivna områden.

Den viktigaste rådgivande tillsynsinsatsen bedöms ske via telefon (och i viss mindre utsträckning) e-post. Inkomna telefonsamtal samt e-post rörande rådgivning, information och klagomål registreras. Under 2008 har ca 850 telefonsamtal och e-brevsfrågor registrerats. Ca 55 av dessa kommer från socialtjänsten, ca 25 % från enskilda eller anhöriga (60 % kvinnor och 40 % män), 6 % från media.

Ca 750 avser rådgivning och information. Ungefär 50 % av rådgivnings- och informationssamtalen rör individ- och familjeomsorgen, medan ca 15 % rör omsorger om funktionsnedsatta, en mindre del för äldreomsorgen.

Av de klagomål som framförs via telefon (varav en mindre del också leder till formella tillsynsärenden) handlar ca 75 % om individ- och familjeomsorgen och övriga är jämnt fördelade på andra omsorgsområden. Ca 65 % av klagomålen kommer från kvinnor och 35 % från män.

Jämfört med tidigare år har det varit en tydlig minskning av antalet samtal rörande alkohol- och tobaksfrågor, vilket förklaras av att det skett byte av alkoholhandläggare samt att ny befattningshavare varit föräldraledig.

En annan viktig väg för rådgivande tillsyn är sociala funktionens medverkan i nätverk för handläggare, biståndsbedömare och arbetsledare inom socialtjänstens områden. Verksamheten fungerar inte enbart som en kanal från myndigheten ut mot socialtjänstens verksamheter utan är också ett sätt för Länsstyrelsen att få information om aktuella problem och utvecklingen inom länet. Det är Länsstyrelsens bedömning att rådgivning och information på förfrågan från socialtjänsten och i samband med medverkan i olika nätverk har större betydelse för att uppnå följsamhet till lagar, föreskrifter etc. än inspektioner och tillsynsbeslut.

Ytterligare ett sätt att bedriva rådgivning är att arrangera seminarier och konferenser på olika teman; konferens kring tillämpningen av föreskrifter om Lex Sarah tillsammans med Socialstyrelsen och länsstyrelserna i Blekinge och Kalmar, återföring av resultatet från Barnuppgdraget för handläggare, arbetsledare och förtroendemän. Information och rådgivning har också lämnats till kommunala politiker och tjänstemän kring mäns våld mot kvinnor och regeringens handlingsplan för att bekämpa mäns våld mot kvinnor.

Tabell 2.3 - Social tillsyn - antal tillsynsobjekt				
Sakområde och del av sakområde	Antal tillsynsobjekt i länet¹	Antal tillsynsobjekt av dessa som varit föremål för någon form av verksamhetstillsyn	Antal tillsynsobjekt där Ist lämnat kritik i verksamhetstillsynen	Antal ggr när Ist beslutat om en tidsplan för när påtalade brister ska vara åtgärdade
Äldreomsorg	104	28	6	6
Handikappomsorg	207	16	1	1
Individ- och familjeomsorg	56*	22	8	4
<i>varav – barn och familj</i>	24	11	7	3
– missbruk	14	4	-	-
– ekonomiskt bistånd	8	3	-	-
– familjerätt	9	4	1	1
– familjerådgivning	2	-	-	-
Summa:	367	66	15	11

Definition till tabell 2.3

¹ Med ett tillsynsobjekt avses t.ex. en institution (HVB), en särskild boendeform, en daglig verksamhet eller en öppenvårdsverksamhet i offentlig eller privat regi som länsstyrelsen har tillsyn över, oavsett om verksamheten står under löpande tillsyn av socialnämnden i den kommun där verksamheten bedrivs. Med ett tillsynsobjekt avses även myndighetsutövningen inom ekonomiskt bistånd, missbruk, familjer och barn samt familjerätt inom området individ- och familjeomsorg inom en kommun, en kommunal del eller en stadsdel. Dessutom avses myndighetsutövningen inom handikappomsorg eller äldreomsorg i en kommun, en kommunal del eller en stadsdel som ett objekt. Men inom de olika omsorgsgrenarna räknas verksamheter som egna objekt. Varje äldreboende är ett objekt, varje gruppboende ett objekt, hemtjänsten i en kommun eller en kommunal del ett objekt, ekonomiskt bistånd i en kommun ett objekt o.s.v. Med tillsynsobjekt avses däremot inte ett individärende.

Kommentar:

Antal tillsynsobjekt i enlighet med tillsynsplanen för 2008. Viss förändring av antalet har skett under året. I summeringen medräknas en konsulentstött verksamhet med verksamhet både för vuxna missbrukare och barn endast som ett tillsynsobjekt.

Tabell 2.4 - Social tillsyn – antal inspektioner/kontroller.	Genomförda granskningar	Med inriktning barn och unga	Med inriktning missbruk	Med inriktning psykosociala problem
Antal granskade hem för vård eller boende (HVB)	Privata	8	0	-
	Offentliga	10	1	-
	Oanmälda besök ¹	4	0	-
	Genomförda granskningar	Äldre	Funktionshindrade	<i>varav</i> psykiskt funktionshindrade
Antal granskade särskilda boendeformer	Privata	2	3	3
	Offentliga	23	1	0
	Oanmälda besök ¹	4	0	0
Antal granskningar	Hemtjänstenheter	8	-	-
	Boendeserviceenheter	-	-	-
	Missbruk	Barn och unga	Äldreomsorg	Stöd och service till funktionshindrade
Antal granskade kommuner	3	3	7	8
Antal granskade kommundelar	-	-	-	-

¹ Under oanmälda besök anges antal oanmälda besök, inte antal HVB eller särskilda boendeformer där man gjort oanmälda besök.

Tabell 2.4 svarar mot de krav på återrapportering avseende verksamhetsgren Social tillsyn. Observera att det är antal inspektioner som skall anges - inte antalet tillsynsobjekt. Kommuner avser kommuner där länsstyrelsen mer ingående granskat ett eller flera områden.

Kommentar:

Antalet inspektioner i de typer av verksamheter/tillsynsobjekt som redovisas i tabellen har minskat. Det finns emellertid andra tillsynsobjekt (t.ex. dagliga verksamheter för funktionsnedsatta) som vi inspekterat men som inte redovisas i tabellen. Det totala antalet inspektioner har därför inte minskat, bara i den typ av tillsynsobjekt som finns i tabellen.

Tabell 2.5 - Ärenden enligt 16 kapitlet 1 § SoL			
Antal ärenden 2008	<u>varav</u> barn upp till 18 år	Antal ansökningar som beviljas	Antal ansökningar som avslås
2	0	0	1

Kommentar:

Ett ärende som inkom 2007 har avgjorts med avslag. Ett ärende är ännu inte avgjort, handläggning pågår.

Tabell 2.6 - Personal som arbetar med tillsyn, rådgivning, information och tillstånd inom de olika områdena						
	Ekonomiskt bistånd	Missbruk	Barn och unga	Familjerätt	Äldreomsorg	Stöd och service till funktionshindrade
Antal personal	3	3	4	3	4	2
varav antal på heltid	0	0	0	0	1	1
varav antal mer än 50 procent	0	0	2	0	2	0

Kommentar:

Det är oklart vilken information som önskas ur tabellen och följande förklaring torde behövas.

Inom IFO (dvs. ekonomiskt bistånd, missbruk, barn och unga samt familjerätt) arbetar 2 personer (1,8 tjänst) uteslutande inom de fyra ingående områdena. Under 2008 har båda lagt mer än 50 % av arbetstiden inom området "Barn och unga" och återstående arbetstid inom övriga IFO-områden samt med utvecklingsmedel/tvärsektoriellt. Ytterligare en socialkonsulent med huvudansvar inom ÄO har bistått inom Barn- och ungaområdet och socialdirektören utför uppdrag inom IFO's fyra områden och inom ÄO som OF.

Inom ÄO arbetar 3 personer (3,0 tjänster). Under 2008 har 1 person arbetat heltid inom ÄO-området, 1 person ca 80 % inom ÄO och återstoden med tvärsektoriella frågor/utvecklingsmedel. 1 person 40-50 % inom ÄO och återstoden som projektledare i nationellt arbete kring webb-baserat system för rapportering av ej verkställda biståndsbeslut (e-socialtjänst). Socialdirektören utför uppdrag inom såväl IFO, ÄO som OF.

Inom OF arbetar 1 person (1,0 tjänst) heltid med uppgifter inom OF-området. Tjänsten har varit vakant under ca 3 månader. Socialdirektören utför uppdrag inom såväl IFO, ÄO som OF.

Mål 1: Länsstyrelserna ska tillse att socialtjänstens arbete bedrivs målinriktat, lagenligt samt med god kvalitet och framförhållning i planeringen. De brister och missförhållanden som påtalas i huvudmännens verksamhet ska åtgärdas enligt en tidsplan som beslutas och följs upp av länsstyrelsen.

Återrapportering 1

Länsstyrelserna ska, inom verksamhetstillsynen (ej individtillsynen), redovisa

- **en sammanfattning av tre granskande tillsynsinsatser inom socialtjänstens område som under året bedömts ha gett goda effekter, dvs. lett till att brister eller missförhållanden åtgärdats,**
- **vilka konkreta effekter dessa tre tillsynsinsatser lett till och vilka åtgärder som vidtagits för att förhindra att bristerna uppstår på nytt,**

Uppföljningen av ej verkställda beslut samt ansökningarna om särskild avgift har särskilt i två av länets kommuner visat synlig effekt i form av bättre planering för framtida behov. Länsstyrelsen har också iakttagit att handläggningen förbättrats efter påpekanden. Dessa två kommuner har tidigare dömts att betala särskild avgift efter oskäliga dröjsmål att verkställa beslut om särskilda boenden. I båda kommunerna har antalet rapporterade ej verkställda beslut minskat och av allt att döma verkställs numera beslut utan oskäligt dröjsmål.

Barnuppdraget fullgjordes under 2007. Tillsynen visade på brister i olika avseenden. Dessa har dock inte följts upp under 2008. I februari 2008 genomfördes ett seminarium med representanter för länets socialnämnder, arbetsledare och handläggare (ca 60 personer) där tillsynens resultat återfördes. Dagen fortsatte under hösten 2008 med två halvdagsseminarier för arbetsledare och handläggare i kommunerna. Detta genomfördes efter önskemål från socialtjänsten med syftet att länsstyrelsernas mallar för granskning av barnavårdsutredningar skulle presenteras för att fortsättningsvis kunna användas inom socialtjänstens egen kvalitetsgranskning av utredningar.

2006 och 2007 genomfördes tillsyn av korttidsboenden samt kvällstillsyn av särskilt boende i Lessebo. Länsstyrelsen har under 2008 följt upp den tidigare granskningen. Därvid har framkommit att kommunen på ett mer tillfredsställande sätt följer upp att bemanningen är tillräcklig och anpassad efter de boendes behov.

- **iakttagelser och bedömningar som gjorts i all tillsyn dels om olika personalkategoriernas kompetens, utbildning och utbildningsbehov, dels om personalkontinuiteten.**

Inom ÄO har frågan särskilt uppmärksammats i två verksamhetstillsyner. I den första tillsynen konstaterades att personalen hade god grundutbildning, 95 % hade undersköterskeutbildning, och att personalen erbjöds kompetensutveckling utifrån verksamhetens och personalens behov. I den andra tillsynen var fokus på kompetensutveckling och konstaterades att denna svarar väl mot de nya behov av kunskaper som krävs för att de granskade områdena ska utvecklas.

Inom IFO har frågan uppmärksammats vid fyra oanmälda tillsynsbesök i HVB för barn. Tillsynen fokuserade på registerkontroll av personal och fann brister i detta avseende i samtliga fyra HVB. Inom ramen för regeringsuppdraget 16:7 har ytterligare tre HVB granskats. Det bedömningskriterium som avsåg personalens utbildning var i samtliga fall helt uppfyllt, medan kriteriet avseende handledning och kompetensutveckling var uppfyllt i två fall.

Vid granskning av familjerättsverksamheten vid tre kommuners gemensamma familjerättsnämnd fann Länsstyrelsen att personalen visserligen hade fullgod grundkompetens men saknade introduktion. Det framkom också brister i arbetsledningen.

Inom OF (omsorger om funktionsnedsatta) har Länsstyrelsen granskat hur länets samtliga kommuner tillgodoser en meningsfull sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning. Av ca 45 anställda saknade 4 grundläggande utbildning inom området. Personalkontinuiteten är god, genomsnittlig anställningstid är 6 år. Med hjälp av s.k. Miltonmedel har personalen erbjudits viktig kompetensutveckling.Handledningens omfattning har dock minskat.

Mål 2: Samverkan mellan länsstyrelserna och Socialstyrelsen samt mellan länsstyrelserna ska leda till ökad samordning av tillsynen över socialtjänsten och hälso- och sjukvården samt till att tillsynen bedrivs på ett mer likvärdigt sätt över hela landet.

Återrapportering 2

Länsstyrelserna ska redovisa

- **inom vilka områden som tillsynen har samordnats med tillsynen av hälso- och sjukvården,**

Vid årliga överläggningar mellan Länsstyrelsen och Socialstyrelsens regionala tillsynsenhet (RT-enhet) i Malmö planeras kommande års gemensamma tillsyn. Omfattningen har begränsats av RT's tillgång till resurser. Gemensam tillsyn har genomförts i Ljungby kommun avseende rehabilitering, kost och nutrition samt socialt innehåll i kommunens äldreomsorg. Tillsynen har också innehållit en uppföljning av Socialstyrelsens stimulansmedel till kommunernas arbete inom de granskade områdena. Motsvarande verksamhetstillsyn har också genomförts i Växjö kommun men är ännu inte avslutad med beslut. Planeringen av kommande tillsyn inom missbrukarvården sker i samverkan med Socialstyrelsens RT-enhet.

- **i vilken omfattning tillsynen har samordnats med tillsynen av hälso- och sjukvården under året,**

Se ovan.

- **insatser som genomförts för att tillsynen ska bli mer likvärdig över landet, t.ex. inom vilka områden och i vilken utsträckning gemensamt framtagna bedömningskriterier använts,**

Inom ramen för länsstyrelsernas gemensamma projekt "Social Samverkan Sverige" har framtagits gemensamma riktlinjer för erfarenhetsutbyte, gemensamma definitioner av viktiga begrepp, gemensamma mallar för beslut etc.

Gemensamma nationella bedömningskriterier har använts inom tillsynen av HVB, vid tillsynen av rättssäkerhet vid ansökan om hemtjänstinsatser i en kommun. Vid tillsyn av rättssäkerhet för äldre i särskilt boende har bedömningskriterier använts som tagits fram gemensamt av flera länsstyrelser i sydlänen.

Gemensamma nationella bedömningskriterier används också inom tillsynen av kommunernas insatser för kvinnor som utsatts för våld i nära relationer och barn som bevittnat våld. Denna tillsyn pågår. Vid tillsyn av "Meningsfull sysselsättning enligt SoL ..." har de nationella bedömningskriterierna utnyttjats i viss utsträckning.

Vid sidan om tillsynen är tillståndsgivningen ett väsentligt område i Länsstyrelsens verksamhet. Länsstyrelsen i Kronobergs län har genom socialdirektören deltagit i en nationell arbetsgrupp som arbetar med att ta fram och revidera gemensamma riktlinjer för tillståndsgivning.

- **insatser som genomförts för att skapa en mer likvärdig hantering och bedömning av särskilda avgifter (s.k. sanktionsavgifter).**

Länsstyrelserna har en gemensam arbetsgrupp för att hantera denna fråga samt Uppdrag 6. Gemensamma riktlinjer för handläggning av särskilda avgifter enligt LSS har tagits fram och de tidigare riktlinjerna för särskilda avgifter enligt SoL har reviderats. Länsstyrelserna har också haft ett utbyte av domar. Efter kontakter med InfoSoc och JP Social (två webbaserade rättsdatabaser) sker nu en utökad bevakning av relevanta domar från deras sida.

Mål 3: Den operativa tillsynen inom missbruksområdet ska öka jämfört med 2007.

Återrapportering 3

Länsstyrelsen ska redovisa vad som gjorts för att uppnå målet.

2007 genomfördes ingen tillsyn inom missbruksområdet. Länsstyrelsen har genomfört tillsyn vid Ekelidens hem för vård eller boende, ett HVB som drivs av landstinget och som tar emot personer med beroendeproblematik. Eftersom Ekeliden också tar emot äldre med missbruksproblematik, har tillsynen genomförts tillsammans med personal med särskilda kunskaper inom äldreomsorgsområdet (701-3920-08).

Länsstyrelsens socialkonsulent har också inom ramen för det nationella missbruksuppdraget deltagit i överläggningar för att planera genomförandet som kommer att ske under 2009.

Mål 4: Länsstyrelserna ska se till att den kommunala tillsynen enligt såväl alkohollagen (1994:1738) som tobakslagen (1993:581) skärps och därigenom bidrar till en ökad samordning i tillsynen enligt dessa två lagar. Länsstyrelsernas samarbete med Statens folkhälsoinstitut (FHI) ska utvecklas.

Återrapportering 4

Länsstyrelserna skall redovisa hur de har arbetat med att utveckla metoder för samordning av tillsynen enligt alkohollagen (1994:1738) och tobakslagen (1993:581).

Länsstyrelsen inledde tillsammans med andra länsstyrelser i sydsverige och Statens Folkhälsoinstitut (FHI) samverkan i syfte att utveckla metoden "visaleg.nu" som en modell för att införa egenkontrollprogram. Med anledning av att FHI ändrade uppfattning i fråga om metodens lämplighet och inledde ett eget arbete för att utveckla en annan metod, avbröts utvecklingsarbetet och Länsstyrelsen avvaktar nu resultatet av FHI's fortsatta arbete i frågan.

Vidare skall länsstyrelserna redovisa

- **hur tillsynen avseende tobakslagens bestämmelser om handel m.m. och särskilt dess regler om 18 års åldersgräns för inköp av tobaksvaror har genomförts,**

Se nedan.

- **hur länsstyrelserna har utövat tillsyn avseende tobakslagens bestämmelser i övrigt,**
- **hur länsstyrelserna följt kommunernas verksamhet och biträtt med information och stöd,**

Länsstyrelsen har inte bedrivit någon operativ granskande tillsyn utifrån tobakslagens bestämmelser om åldersgränser och lokaler m.m. Bakgrunden har varit det försenade arbetet kring utveckling av metod för tillsynen.

Viktiga inslag i råd och stöd till kommunerna är telefonrådgivning till kommunernas alkoholhandläggare. Särskilt i de mindre kommunerna är detta av stor betydelse för att säkerställa en sakkunnig bedömning även av mer rutinmässiga serveringsärenden eftersom handläggarna har serveringstillstånd som en "bisyssla" till andra mer omfattande arbetsuppgifter.

Länsstyrelsen har vid 6 nätverksträffar med kommunernas alkoholhandläggare biträtt med information och stöd. Länsstyrelsens alkoholhandläggare har också besökt fyra av länets kommuner (utöver tillsynsbesök, se nedan) för överläggningar med kommunernas representanter.

Länsstyrelsen (sociala funktionen och miljövårdsenheten) har i samverkan med Växjö kommun genomfört en konferens på temat "Tobakslagen och ungdomar" i sept. 2008. Deltagare var ca 60 personer från kommuner och landsting (fritidsledare, skolpersonal, socialtjänstpersonal m.fl.)

I återkommande nätverksträffar med kommunernas alkoholhandläggare har sambandet mellan alkoholtillsyn och tobakstillsyn lyfts fram. Fokus för tobaksfrågorna har varit kontrollen av 18-årsgränsen samt rökfria skolmiljöer. Ett problem är att frågorna hanteras av olika kommunala förvaltningar. Det finns ett samband mellan försäljning av illegal alkohol och illegal tobak.

- **hur länsstyrelserna har utövat tillsyn avseende alkohollagens bestämmelser,**

Länsstyrelsen har granskat överensstämelsen mellan kommunernas tillståndsdokumentation och de faktiska förhållandena vid 11 restauranger/serveringsställen i fyra av länets kommuner. Tillsynen, som inte är avslutad ännu, visar på brister i dokumentationen, otydliga remisser som resulterar i otydliga remissvar med följande handläggningssvårigheter samt brister i uppföljningen av anmälan av serveringsansvariga. Länsstyrelsen har också inlett granskning av en femte kommun efter klagomål. Länsstyrelsen samlar och granskar kontinuerligt alla kommunala tillståndsbeslut.

- **hur länsstyrelserna bistått kommunerna med råd om hur de kan höja medvetenheten om och uppmärksamma tillståndshavare på att överträdelser av gällande lagar mot diskriminering kan leda till indragning av serveringstillståndet,**

Frågan diskuteras inom länsstyrelsernas nätverk för alkoholhandläggare i syfte att finna en lämplig metod för hantering av frågan. Oklarhet råder i kommunerna beträffande vem som "äger frågan".

Länsstyrelsen har i samband med fyra genomförda utbildningar kring Ansvarsfull Alkoholservering haft frågan på dagordningen.

- **om och i vilken utsträckning kommunerna beaktar lagar mot diskriminering vid såväl lämplighetsprövning som tillsyn av serveringstillstånd,**

Som redovisats i punkten ovan har diskrimineringsfrågan tagits upp i nätverk med kommunernas alkoholhandläggare. Länsstyrelsen har ingen uppfattning i vilken utsträckning lagen beaktas i tillståndsgivning och operativ tillsyn.

- **vilka åtgärder som har vidtagits för att införa riktlinjer för egentillsynsprogram för detaljhandel med, eller servering av, öl.**

Som redovisats ovan var Länsstyrelsens avsikt att i samverkan med övriga län i södra Sverige och FHI utveckla metoden "visaleg.nu" som tagits fram i Västra Götaland. I och med att FHI avbröt detta arbete, har Länsstyrelsen avvaktat resultatet av FHI's eget utvecklingsarbete.

I en av länets kommuner (Markaryd) har visaleg.nu-metoden använts. Den del av metoden som omfattar provköp har ännu inte genomförts.

Mål 5: Länsstyrelserna ska verka för att metoden Ansvarsfull Alkoholservering eller annan likvärdig evidensbaserad metod sprids i kommunerna i respektive län så att arbetet ska kunna ingå i kommunernas ordinarie arbete.

Återrapportering 5

Länsstyrelserna ska redovisa

- hur de har arbetat för att stödja kommunerna i arbetet med att införa metoden Ansvarsfull Alkoholservering, eller annan likvärdig evidensbaserad metod,
- vilka kommuner som arbetar med metoden,
- vilka av dessa som har integrerat arbetet i den ordinarie strukturen.

Länsstyrelsen har genom sin folkhälsokonsulent/alkoholhandläggare och länsamordnaren tagit ett stort ansvar för att stödja kommunerna och för att genomföra utbildning i Ansvarsfull Alkoholservering, AAS, som i Kronobergs län går under benämningen "Stökfritt".

Utbildning kring AAS har genomförts under 4 x 2 dagar och har nått ca 70 personer (krögare, serveringspersonal, vakter, poliser). Så länge Länsstyrelsen har denna aktiva roll i genomförandet av utbildningen är länets alla åtta kommuner involverade i arbetet. Engagemanget har dock svalnat i de mindre kommunerna med få serveringsställen. Länsstyrelsen har inte lyckats i försöken att säkerställa metodens användande i länets kommuner. Vid ett tillbakaträdande från Länsstyrelsens sida skulle AAS sannolikt upphöra i 6-7 kommuner, i värsta fall samtliga kommuner. Positivt är dock att fyra av kommunerna tagit upp "Stökfritt" som arbetsmetod i sina alkohol- och drogpolitiska program.

Länsstyrelsen ser sammanfattningsvis positivt på AAS som arbetsmodell och den kommer också att användas som modell i arbetet mot dopning. För att säkerställa metoden i länet krävs dock ett formaliserat samarbete mellan kommunerna, och Länsstyrelsen har ännu inte nått dithän.

Verksamhetsgren Miljötillsyn

Tabell 2.7 - Tillsyn inom Naturvård och miljöskydd			
Sakområde och del av sakområde	Antal tillsynsobjekt i länet¹	Antal tillsynsobjekt som varit föremål för tillsyn	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som inte åtgärdats²
Naturvård och miljöskydd totalt (5)	4 906	299	64
<i>varav</i> tillsyn av områdesskydd (515)	287	47	6
<i>varav</i> tillsyn av vattenskyddsområden (516)	66	0	0
<i>varav</i> tillsyn av dispenser och tillstånd avseende områdesskydd (526)	37	19	3
<i>varav</i> tillsyn av skydd för djur- och växtarter (527)	15	4	0
<i>varav</i> tillsyn av övrig prövning avseende naturskydd (528)	0	0	0
<i>varav</i> tillsyn av vattenverksamhet (535)	4 368	110	7

varav tillsyn av miljöfarlig verksamhet (555)	93	93	8
varav tillsyn av kemiska produkter och biotekniska organismer (565)	0	0	0
varav tillsyn av avfall och producentansvar (566)	0	0	0
varav tillsyn av övrigt miljö- och hälsoskydd (567)	0	0	0
varav tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden (575)	40	26	40

¹ med tillsynsobjekt avses verksamheter, produkter eller anläggningar, dvs. de enheter som är föremålet för tillsyn enligt av staten fastställda normer. I de fall där tillsyn görs över andra tillsynsorgan (vanligtvis kommuner) kan tillsynsobjekt avse kommun. I övriga fall skall tillsynsobjekt EJ avse kommun eller kommunal, då denna är att betrakta som objektansvarig, dvs. den som ansvarar för att tillsynsobjektet uppfyller statens krav.

² brister som återspeglas i tabellen skall avse brister i tillsynen där länsstyrelsen beslutat förelägga om rättelse.

Mål 1: Länsstyrelsernas tillsynsarbete ska bidra till att nå miljö kvalitetsmålen och till att miljöskador inte uppkommer. Genom en effektiv tillsynsvägledning ska länsstyrelserna förbättra förutsättningarna för det operativa tillsynsarbetet hos kommunerna. Länsstyrelserna ska i samråd med kommunerna bidra till genomförandet av Naturvårdsverkets vägledningsplan (Naturvårdsverket, dnr 190-1891-06 Rt). Senast den 31 december 2008 ska det finnas en plan för länsstyrelsens tillsynsvägledning för år 2009–2012 för att förbättra miljöbalkens tillämpning hos kommuner och länsstyrelser. Arbetet med tillsynsvägledning ska bland annat ske genom regional miljösamverkan.

Återrapportering 1

Länsstyrelserna ska redovisa

- på vilket sätt man har bidragit till genomförandet av Naturvårdsverkets vägledningsplan,

Länsstyrelsen har efter samråd med kommunerna genom arbete i en projektgrupp och med skriftväxling med kommunerna etc. tagit fram ett förslag till tillsynsvägledningsplan inom miljöbalkens arbetsområde för åren 2009-2012. Efter remiss fastställdes denna plan av Länsstyrelsen den 26 november 2008. Planen skall revideras årligen.

- eventuella brister i den operativa tillsynen som kunnat identifieras och vilka vägledningsbehov som iakttagits,

Vid arbetet med TVL-planen (TVL = tillsynsvägledning) har man identifierat att det finns speciella behov, främst inom områdena Hälsoskydd, Energieffektivisering inom industrin, Miljöbalkstillsyn vid täkter och Tillsyn inom handeln vad gäller kemiska produkter. Inom dessa områden finns det vissa brister som konstaterats vid uppföljning av kommunal tillsyn. Energifrågorna och täkttillsynen berörs främst av det faktum att det kan vara nya arbetsgifter för kommunerna och vägledande praxis saknas. Eftersom planen kommer att revideras årligen, kommer man löpande att kunna ta in nya frågor och problemställningar i planen och att fasa ut sådant som inte längre är prioriterat eller aktuellt.

- hur man bedömer att de brister och behov som identifierats bör åtgärdas,

För några områden kommer det att bildas arbetsgrupper. Detta rör arbetet med hälsoskydd, enskilda avlopp, energieffektivisering och förorenade områden. Dessutom planeras tillsynsprojekt att bedrivas inom följande områden;

- Hygien i förskolor,
- Energieffektivisering i industrier,
- Tillsyn av kemiska produkter inom handeln,
- Kartering av riskobjekt inom vattenskyddsområden
- Tillsyn inom täktverksamheter.

Handläggartreffar kommer att genomföras, i vissa fall gemensamt för all personal inom miljöförvaltningarna och berörda länsstyrelsehandläggare och i vissa fall inom specifika arbetsområden. I övrigt kommer också individuell tillsynsvägledning att ges vid behov, antingen via telefon eller via det e-postnätverk som finns mellan miljöförvaltningarna och berörda handläggare inom Länsstyrelsen.

- **sina tillsynsvägledningsplaner för år 2009–2012,**
Länsstyrelsens plan för tillsynsvägledning enligt miljöbalken 2009-2012 (dnr 503-1658-08) beslutades 2008-11-26. Planen som utarbetats efter hörande av de kommunala tillsynsmyndigheterna och i ljuset av de centrala verkens vägledningsdokument innehåller 24 olika insatser. Insatserna har prioriterats och kopplats till miljömålen. Genomförandet av planen för kommande år är beroende av resurstilldelning via länsstyrelsens ramanslag. Arbetet med planen har gjorts enligt handledning framtagen av projektet Miljösamverkan Sverige.
- **hur den regionala miljösamverkan har bedrivits. Tillsynsverksamheten ska kommenteras mot bakgrund av redovisningen i bilaga 3 (tabell 2.7) och i relation till tillsynsplanen.**

Det har funnits ett samarbete mellan kommunerna och Länsstyrelsen, kallat Miljösamverkan Kronoberg. En projektledare har varit anställd och ett antal länsgemensamma tillsynsprojekt har bedrivits. Detta samarbete avslutades den 30 juni 2008. Under sommaren/hösten har diskussioner förts om en fortsättning och det har nu beslutats om ett samarbete med Länsstyrelsen och kommunerna i Blekinge län. Härigenom skapas förutsättningar för en god vägledning inom gemensamma avrinningsområden med utgångspunkt från vattenförvaltningens åtgärdsprogram. Det förekommer också ett frekvent samarbete med Miljösamverkan Sydost (Kalmar). Regional samverkan har bedrivits genom ett antal gemensamma tillsynsprojekt. Under 2008 har projektarbete bedrivits framför allt inom områdena energi-effektivisering och enskilda avlopp.

I VP för 2008 har egenkontrollen lyfts fram som en prioriterad uppgift, att detta arbete fortsätter så att alla verksamheterna där Länsstyrelsen har tillsyn har gått igenom innan utgången av 2010. För 2008 planerades att 7 verksamheter skulle genomgå kontroll. Kontroll av efterlevnaden av verksamhetsutövarnas egenkontroll har på grund av tidsbrist dock endast gjorts vid två verksamheter.

Länsstyrelsen har tillsyn över 92 miljöfarliga verksamheter. I tillsynsplanen har angetts att 54 besök skall göras vid 44 tillsynsobjekt. Under 2008 har 32 tillsynsbesök genomförts vid 22 tillsynsobjekt. Två verksamheter har besökts vardera 4 gånger. Detta har berott på frekventa klagomål på luktstörningar. Dessutom har ett objekt besökts tre gånger på grund av att verksamheten inte uppfyllde villkoren i tillståndet. Dessa luktstörningar och villkorsbrott har även förorsakat mycket "pappersarbete".

Miljörapporterna har i enlighet med VP:n endast granskats översiktligt, det vill säga att villkorsefterlevnaden har kontrollerats och vissa utsläppsvärden och andra mätvärden har kontrollerats och lagts i en utsläppsdatabas.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att tillsynen inte har nått upp till den nivå som planerats. Anledningar till denna avvikelse är dels att ett fåtal objekt krävde oproportionellt

mycket tillsynsinsatser, dels att det har varit ett fortsatt hårt tryck vad gäller prövningsärenden.

I förhållande till föregående år har insatserna ökat främst inom tillsyn av vattenverksamhet och miljöfarlig verksamhet där Länsstyrelsen också uppmärksammat fler allvarliga brister som inte åtgärdats. Ökningen är en fördubbling (Tabell 2.7).

Vidare ska länsstyrelserna redovisa

- **på vilket sätt miljömålen inverkar på planeringen och genomförandet av tillsynen och tillsynsvägledningen,**

Sedan 2005 har miljömålen ingått som en viktig faktor för att göra erforderliga bedömningar när tillsynsbehovet, framför allt för miljöfarliga verksamheter, tas fram. De miljöfarliga verksamheter som skall bedömas har lagts in i en matris, där man genom "poängsättning" med miljömålen som viktiga parametrar har rangordnat tillsynsobjektens tillsynsbehov. Det bör också framhållas att de miljöskyddshandläggare som bedriver tillsyn och tillsynsvägledning är mycket rutinerade och har en god känsla för vad som behöver prioriteras.

- **viktiga insatser i vägledande syfte och effekter av tillsynsarbetet i övrigt,**

De viktigaste insatserna i vägledande syfte kan hänföras till hanteringen av s.k. 12:6-samråd om ingrepp i naturmiljön samt anmälningar om anläggandet av vattenverksamhet, där Länsstyrelsen på ett tidigt stadium kan vägleda verksamhetsutövare, så att ingreppen och skadorna minimeras samt att eventuell tillståndsplikt iakttas och överträdelser förhindras. I samband med hanteringen av dessa ärenden bevakas även vissa kulturmiljöaspekter som i allvarligare fall lämnas över för hantering enligt kulturminneslagen. De flesta samrådsärendena rör nedläggning av elkablar efter de stora stormarna 2005 och 2007. Länsstyrelsen har flera gånger träffat Eon, som är den största aktören för att förbättra och effektivisera arbetet.

Länsstyrelsen har också hållit strategiskt samtal med verkställande direktörer och miljöansvariga på tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter i länet. Frågor om miljöarbetet som en framgångsfaktor och gemensamma vägar för att förkorta handläggningstiderna i tillståndsärenden har tagits upp till diskussion. Länsstyrelsen bedömer att detta varit mycket givande för alla parter.

Tillsynsvägledning har förekommit framför allt vad gäller ny FMH-bilaga (Bilagan till förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd). I vissa fall har gemensamma tillsynsbesök med handläggare från länsstyrelsen och kommunal miljöförvaltning genomförts. Vidare har vissa detaljfrågor diskuterats mellan Länsstyrelsen och miljöförvaltningarna. Dessutom har fyra kommuner besökts som en uppföljning av de kommunbesök som gjorts tidigare.

Tillsynsarbetet i övrigt styrs av tillsynsplanen och verksamhetsplanen (VP). Viktiga huvuddrag i dessa styrdokument har bland annat varit att tillsynen prioriteras så att lagstadgade tillsynsuppgifter genomförs med en rimlig ambitionsnivå. Vidare att pågående tillsynsaktiviteter avslutas innan det tas initiativ till nya tillsynsaktiviteter. Vidare har det på Länsstyrelsen under 2005 och 2006 bedrivits ett särskilt projekt som syftar till att kontrollera efterlevnaden av förordningen (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll. I VP för 2008 har detta lyfts fram som en prioriterad uppgift, att detta arbete fortsätter så att alla verksamheterna där Länsstyrelsen har tillsyn har gått igenom innan utgången av 2010. För 2008 planerades att 7 verksamheter skulle genomgå kontroll. Kontroll av efterlevnaden av verksamhetsutövarnas egenkontroll har på grund av tidsbrist dock endast gjorts vid två verksamheter.

Länsstyrelsen har tillsyn över 92 miljöfarliga verksamheter. I tillsynsplanen har angetts att 54 besök skall göras vid 44 tillsynsobjekt. Under 2008 har 32 tillsynsbesök genomförts vid 22 tillsynsobjekt. Två verksamheter har besökts vardera 4 gånger. Detta har berott på frekventa klagomål på luktstörningar. Dessutom har ett objekt besökts tre gånger på grund av att verksamheten inte uppfyllde villkoren i tillståndet. Dessa luktstörningar och villkorsbrott har även förorsakat mycket "pappersarbete".

Miljörapporterna har i enlighet med VP:n endast granskats översiktligt, det vill säga att villkorsefterlevnaden har kontrollerats och vissa utsläppsvärden och andra mätvärden har kontrollerats och lagts i en utsläppsdataas.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att tillsynen inte har nått upp till den nivå som planerats. Anledningar till denna avvikelse är dels att ett fåtal objekt krävde oproportionellt mycket tillsynsinsatser, dels att det har varit ett fortsatt hårt tryck vad gäller prövningsärenden.

Effekterna av tillsynen är svåra att bedöma och kvantifiera. En indikator på tillsynens proaktiva effekter kan vara mängden påträffade allvarliga brister, dvs. ärenden som krävt föreläggande av rättelse. Antalet objekt med allvarliga brister har ökat i förhållande till 2007 men det kan också vara en effekt av att antalet inspektioner ökat inom något område.

- **vilka tillsynsvägledningsinsatser som har föranletts av den nya bilagan till förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd,**

Den nya bilagan till förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (FMH-bilagan) presenterades och diskuterades på en handläggarräff i oktober 2007 med deltagande av miljöinspektörer och handläggare från Länsstyrelsen. Därefter arbetade varje kommun, i samråd med handläggare på Länsstyrelsen, fram listor med nya branschposter. Dessa listor var klara strax efter årsskiftet 2007-2008. Vidare genomfördes, i samarbete med kommunernas miljöförvaltningar, ett utskick av frågeformulär till samtliga verkstadsindustrier. Svaren på dessa användes sedan för klassningen av dessa verksamheter. Anledningen till detta speciella branschriktade utskick var att klassningskriterierna för verkstadsindustrier i den nya FMH-bilagan skilde sig väsentligt från klassningskriterierna i den gamla FMH-bilagan. Under 2008 har det genom telefon och e-post förekommit en omfattande individuell vägledning i detaljfrågor rörande FMH-bilagan.

- **insatser för att verksamhetsutövarna ska iaktta Naturvårdsverkets föreskrifter avseende avloppsreningsverk för att minska kväveutsläpp, samt resultaten av dessa insatser.**

Det är avloppsreningsverken i Växjö, Ljungby och Älmhult som omfattas av Nv's föreskrifter SNFS 1994:7 (91/271/EEG). Växjö och Älmhult uppfyller i dag kväverenkingskraven. Ljungby kommer sannolikt att klara kraven fr.o.m. 2009. Länsstyrelsen kommer även fortsättningsvis, genom tillsyn och tillsynsvägledning, att bevaka föreskrifternas efterlevnad.

Länsstyrelsen har i en skrivelse till Naturvårdsverket, daterad 2008-10-29 (dnr 555-6642-08), redogjort för förhållandena och resultaten för berörda avloppsreningsverk i länet.

Mål 2: Länsstyrelserna ska inom sitt verksamhetsområde ta initiativ till omprövning av tillstånd för att se till att villkoren för miljöfarliga verksamheter är anpassade till miljöbalkens krav. Alla tillstånd som meddelats med stöd av miljöskyddslagen (1969:387) ska, om de är av särskild betydelse ur miljösynpunkt, vara anpassade till miljöbalkens krav senast 2009 och i övrigt senast 2015.

Återrapportering 2

Länsstyrelserna ska redovisa genomförda insatser och effekter av omprövningsarbetet i enlighet med regeringsbeslut den 13 juli 2006, Förtydliganden av redovisningskrav för arbetet med att anpassa gamla miljö tillstånd till miljöbalkens krav (dnr M2006/3074/R-M2006/3094/R). Redovisningen ska även beskriva vilka prioriteringar som gjorts.

Vid början av 2008 fanns 181 tillståndspliktiga verksamheter i länet. Av dessa hade 65 verksamheter fortfarande tillstånd enligt miljöskyddslagen, eller saknade tillstånd. Under 2008 har 9 av dessa verksamheter erhållit tillstånd enligt miljöbalken. Det återstår alltså fortfarande 56 verksamheter som har tillstånd enligt äldre lagstiftning eller saknar tillstånd. Av dessa är 4 anläggningar deponier som är under avveckling. För dessa verksamheter är det inte aktuellt att göra någon anpassning till miljöbalkens krav. Dessutom är 8 verksamheter under prövning eller kommer inom en snar framtid att prövas. Under 2008 har trycket varit hårt vad gäller prövningsärenden. Inom vindkraftsektorn t.ex. har ca 25 samråd enligt 6 kap. miljöbalken genomförts. Dessutom fanns det vid årsskiftet 2008-2009 ca 25 inneliggande prövningsärenden vad gäller täkter. Det har också förekommit ett antal andra tillståndsärenden som av olika skäl har varit brådskande. Det har av dessa skäl inte funnits möjlighet att bedriva ett mer aktivt arbete för att ompröva villkor eller på annat sätt anpassa gamla tillstånd. I några fall har dock ett aktivt och framgångsrikt arbete bedrivits för att få verksamhetsutövare att frivilligt söka tillstånd. I ett fall har Länsstyrelsen förelagt verksamhetsutövaren att inkomma med underlag för omprövning. Detta gäller en IPPC-verksamhet.

Länsstyrelsen ser för närvarande ingen anledning till att ändra sitt arbetssätt som i huvudsak går ut på att förmå verksamhetsutövarna att själva ansöka om omprövning. Länsstyrelsen bedömer att denna inriktning är godtagbar. Den betydande avmattning av konjunkturen som nu märks föranleder Länsstyrelsen att iaktta viss återhållsamhet med att driva omprövningsärenden på eget initiativ. Länsstyrelsen bedömer att det är mer angeläget att nedbringa handläggningstiderna för de verksamheter som ändå väljer att söka nya eller utökade tillstånd. Såvitt kan bedömas nu mot bakgrund av den nuvarande takten i det frivilliga omprövningsarbetet, är det tveksamt om alla miljöskyddslagstillstånd kommer att kunna omprövas till 2015. Länsstyrelsen bedömer att det inte finns resursutrymme för mer än 1-2 initiativ/omprövningar per år. Länsstyrelsen har i årsredovisningen för 2007 lämnat förslag på ändringar i regelverket för att möjliggöra åtgärder för att nå regeringens mål.

Mål 3: Tillsynen över naturreservat, strandskyddsområden, kulturhistoriskt skyddade områden och andra skyddade områden ska bidra till bättre regelefterlevnad och till att miljö kvalitetsmålen nås. Tillsynen över kulturhistoriskt värdefulla miljöer, byggnader och fornminnen m.m. ska bidra till bevarandet samt förbättrade förutsättningar för hållbar förvaltning av kulturarvet.

Åtterrapporing 3

Länsstyrelserna ska redovisa viktiga insatser i vägledande syfte och effekter av tillsynen som rör skyddade naturområden respektive kulturmiljön.

Aktiv tillsyn över föreskrifter i skyddade områden görs endast inom Åsnen-områdets naturreservat och fågelskyddsområden genom den särskilda tillsynsverksamheten som bedrivs av Skogsstyrelsens tillsynsmän med finansiering från Länsstyrelsen, de tre Åsnen-kommunerna samt Åsnens fiskevårdsområdesförening. Verksamheten inrymmer också en stor del kontakter med kanotister och campare i sjön samt med turismentreprenörer i området. Länsstyrelsen bedömer att dessa kontakter har en mycket god effekt på begränsningen av såväl oavsiktliga som medvetna överträdelser av tillträdesförbud inom fågelskyddsområden samt förbud mot öppen eldning i terrängen. Övrig tillsyn av skyddade områden sker annars efter klagomål från allmänheten och markägare samt efter påtalan från naturvårdsförvaltaren. Klagomålen är flest inom strandskyddsområdena, varför denna tillsyn är den mest tidskrävande. Under året har även tillsyn med anledning av överträdelser inom interimistiska naturreservat genomförts.

Operativ tillsyn inom kulturmiljövården genomförs vid uppföljning av beslut genom besiktningar av ärenden enligt Kulturminneslagen, som omfattar fornminnen, byggnadsminnen och kyrkliga kulturminnen och kulturreservatet komministerbostället Linnés Råshult enligt miljöbalken. Av de 11 arkeologiska utredningar och undersökningar, som kom igång under år 2009, har tillsyn bedrivits genom fältbesiktningar vid hälften av dem. Enbart byggnadsminnen som erhållit kulturmiljöbidrag är besiktigade under året. Länsstyrelsen slutbesiktigar samtliga genomförda projekt när det gäller kyrkliga kulturminnen för att tillse att besluten efterlevs. Årlig tillsyn och uppföljning av skötselavtalen i kulturreservatet komministerbostället Linnés Råshult genomförs genom besiktningar av landskapet och bebyggelsen i samband med utbetalning av ersättningen enligt avtal. Kontroll av efterlevnaden av villkoren i Länsstyrelsens bidragsbeslut, enligt förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövården, sker genom slutbesiktningar av samtliga byggnadsvårdsbidrag och fornvårdslokaler. Enbart skötseln på Igelön är besiktigad av de ängsfruktodlingsavtal som finns.

Övrig tillsyn sker enbart vid anmälan eller efter klagomål från allmänheten.

Verksamhetsgren Djur- och Livsmedelskontroll

Tabell 2.9 - Länsfakta inom Djur- och livsmedelskontroll	2008-12-31		2007-12-31		2006-12-31	
Antal statligt anställda veterinärer	16		13		15	
varav män/kvinnor	4	12	3	10	3	12
Antal inspektörer inom djurskyddstillsynen, st/åa	11	6,4	11	5,7	11	5,8
varav män/kvinnor	0	11	0	11	0	11

Kommentar:

Bland statligt anställda veterinärer återfinns även länsveterinärer, biträdande länsveterinär samt livsmedelsverkets officiella veterinär.

Mål 1: Djurskyddskontrollen ska bedrivas effektivt och likvärdigt i hela landet. En god djurhälsosituation, en fungerande veterinärsamverkan och ett gott djur- och smittskydd ska uppnås. Länsstyrelserna ska särskilt verka för att

- den veterinära verksamheten är ändamålsenlig med bl.a. en väl fungerande samverkan mellan olika veterinära kategorier,
- djurhälsosituationen och djurskyddet bevakas och hålls på en hög nivå genom uppföljning av ställda smitt- och djurskyddskrav,
- djursjukdata rapporteras fullständigt och korrekt,
- insamling och transport av animaliska biprodukter sker på ett säkert sätt.

Återrapportering 1

Redovisas separat till Jordbruksverket 1 februari 2009

Rapport: "Återrapportering enligt regleringsbrev för 2008 av verksamhetsgren Djur- och livsmedelskontroll, punkt 1"

Dnr: 280-47-09

Mål.2: Länsstyrelserna ska bidra till en effektiv och likvärdig livsmedelskontroll i hela landet genom att

- utföra revisioner av kommunernas livsmedelskontroll,
- verka för att kontrollen bedrivs på effektivast möjliga sätt,
- tillhandahålla utbildning för berörda yrkesgrupper inom livsmedelskontrollen.

Återrapportering 2

Redovisas separat till Livsmedelsverket 1 februari 2009

Rapport: "Återrapportering enligt regleringsbrev för 2008 av verksamhetsgren Djur- och livsmedelskontroll, punkt 2"

Dnr: 281-198-09

Verksamhetsgren Samhällets krisberedskap, tillsyn över plan- och byggnadsväsendet samt övrig tillsyn

Tabell 2.10 - Tillsyn enligt plan- och bygglagen (PBL)			
Sakområde och del av sakområde	Antal tillsynsobjekt i länet	Antal tillsynsobjekt som varit föremål för tillsyn	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som inte åtgärdats ¹
Tillsyn över planväsendet enligt PBL (404)	8	8	0
Tillsyn över byggnadsväsendet enligt PBL (404)	8	0	0
Summa	8	8	0

Definitioner till tabell 2.10

¹ brister som återrapporteras i tabellen skall avse brister i tillsynen där länsstyrelsen beslutat att rikta kritik.

Kommentar:

Tillsynen sker på kommunbasis. Det finns åtta kommuner i länet.

Mål 1: Länsstyrelsernas tillsyn över kommunerna, inom ramen för området skydd mot olyckor, ska bedöma och främja kommunernas förmåga att leva upp till de nationella målen, de verksamhetsmål och de särskilda skyldigheter som framgår av lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Tillsynen enligt lagen om skydd mot olyckor ska inriktas så att den kan samordnas med den uppföljning som ska ske av kommunernas uppgifter i samhällets krishanteringssystem enligt avtalet mellan staten och Sveriges kommuner och landsting.

Återrapportering 1

En sammanfattande bedömning av kommunernas arbete enligt lagen om skydd mot olyckor ska redovisas.

Länsstyrelsen bedömer att kommunernas arbete med anpassning av sin verksamhet till lagen om skydd mot olyckor har utvecklats långsamt och att den "nya" lagstiftningen ännu inte fått önskvärd genomslag. Kärnverksamheten utvecklas ständigt i flera väsentliga delar och bedöms fungera bra, men arbetet med att anta nya handlingsprogram för mandatperioden har dragit ut på tiden och utvecklingen av programmen i förhållande till kommunens första handlingsprogram har i flera fall varit liten. Länsstyrelsen bedömer att flera kommuner saknar tillräckligt underlag och eller analys för anpassning och målstyrning av verksamheten utifrån lokala behov, och har därför under året prioriterat dialog och samråd med kommunerna kring handlingsprogrammen framför tillsynsbesök. Länsstyrelsen har i sin tillsyn i övrigt riktat uppmärksamheten mot behovet att utveckla arbetet med olycksundersökningar samt mot den eftersläpning av brandskyddskontroller som funnits på flera håll.

Mål 2: Länsstyrelsernas tillsyn över planväsendet enligt plan- och bygglagen (1987:10) (PBL) ska bidra till en effektiv, ändamålsenlig och enhetlig tillämpning av lagen i syfte att medverka till en god kvalitet i planeringsprocessen och planläggningen.

Återrapportering 2

Redovisas separat till Boverket 2008-11-30

Rapport: "Utåtriktat sektorsövergripande arbete"

Dnr: 400-6672-08

Mål 3: Länsstyrelsernas tillsyn över byggnadsväsendet ska medverka till en effektiv, ändamålsenlig och enhetlig tillämpning av plan- och bygglagen (1987:10) (PBL), lagen (1994:847) om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk, m.m. samt Boverkets föreskrifter i syfte att uppnå en god kvalitet i byggande och förvaltning.

Återrapportering 3

Redovisas separat till Boverket 2008-11-30

Rapport: "Utåtriktat sektorsövergripande arbete"

Dnr: 400-6672-08

VO Ärendehandläggning

Mål 1: Länsstyrelsernas verksamhet ska kännetecknas av en enhetlig rättstillämpning, god service och information samt en snabb och korrekt handläggning.

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska i punktform redovisa de tre viktigaste insatserna som genomförts för att utveckla service, information och handläggning av ärenden.

Länsstyrelsen i Kronobergs län har påbörjat ett antal processer som ska leda till ett bättre och effektivare arbete samt ett ökat sektorsövergripande arbete. Processerna syftar också till att utveckla service, information och handläggning av ärenden.

Arbetet görs utifrån fem strategier:

- **Bygga en sund, flexibel, effektiv och modern organisation**
Med utgångspunkt från enkäter, hälsoundersökningar, medarbetarsamtal och omvärldens ökade krav på oss ska vi utveckla ledar- och medarbetarrollen.
- **Öka tillgängligheten och sätta de vi är till för i centrum**
Koppla länets behov till vår kompetens – nyttja resultatet av omvärldsanalysen.
- **Utveckla kommunikationen internt och externt**
Öka dialogen, utveckla informationen och kommunikationen.
- **Aktivt delta i samverkan med offentliga aktörer**
Nyttja varandras kompetenser, gemensam syn på nyttan för de vi är till för.
- **Utveckla verksamheten tvärsektorielt och göra rätt prioriteringar**
Arbeta över enhetsgränser, utveckla ärendedialogen och strategiska samtal

Arbete sker under alla fem strategierna och Länsstyrelsen i stort är inne i en omvandlingsprocess både vad det gäller vårt interna arbete och det vi gör utåt mot länet och våra medborgare. Under 2008 har vi internt arbetat mycket under den första strategin och dessa tre punkter är de viktigaste:

Det program för ledarskapsutveckling, som startade hösten 2007 har fortsatt för ledningsgruppen, med månatliga sammankomster kring ledarskapsfrågor tillsammans med en konsult. Ledningsgruppen har också arbetat med processutveckling under sina möten.

Medarbetarutvecklingen påbörjades vid ett möte i maj för all personal, då Mats Odell bl.a. talade om vikten av gemensamma värdegrunder och visioner. Länsstyrelsens personal arbetade med värdegrunder utifrån tidigare utfört arbete, då värdeord har tagits fram. Under hösten har sedan fyra möten hållits med tema värdegrund, gemensam vision och gemensamma mål.

Lokalutvecklingsprocessen påbörjades redan 2006, med diskussioner och förankringsarbete, samt inhämtande av bakgrundsinformation. Under 2008 har ombyggnationen av Länsstyrelsens lokaler tagit full fart. Ombyggnadsarbetet har pågått sedan tidig höst 2008 och det beräknas vara klart i juli 2009. Lokalerna förnyas och moderniseras samt anpassas till ett nytt arbetssätt i öppna kontor.

Verksamhetsgren Omställning av energisystemet

Mål 1: Länsstyrelserna ska verka för god hushållning med energi i bebyggelsen och en ökad andel förnybar energi samt för att uppnå det nationella planeringsmålet för vindkraft. Länsstyrelserna ska även verka för en minskad användning av el och olja för uppvärmning av bostäder och lokaler.

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska särskilt redovisa insatser för att främja de stöd för energiomställningen som länsstyrelserna administrerar. Länsstyrelserna ska även redovisa andra väsentliga insatser utifrån målet.

* Strategiarbete

Målet 1 överensstämmer i stora delar med de regionala miljömål som reviderades under 2006 och den åtgärdsstrategi för effektivare energianvändning och transporter som länsstyrelsen antog 2005. Tillämpningen av dessa dokument ute i länet utgör länsstyrelsens främsta verktyg för måluppfyllelse. Länsstyrelsens eget arbete under 2008 inom energiområdet har i huvudsak koncentrerats till uppdrag 26 i regleringsbrevet, nämligen framtagande av en regional klimat- och energistrategi. Detta har skett genom en revidering av 2005 års energi- och transportstrategi och utökning av denna med åtgärder för minskning av utsläpp av växthusgaser utöver koldioxid med fossilt ursprung. Inledande skriftligt samråd har skett med ett hundratal regionala aktörer. En remissversion har tagits fram i samverkan med Regionförbundet Södra Småland. Detta förslag till ny regional klimat- och energistrategi har avrapporterats den 29 oktober, enligt uppdraget. Efter remiss beräknas den nya strategin kunna fastställas under sommaren 2009.

* Energieffektivisering i bebyggelse och vindkraft

Länsstyrelse har, enligt regleringsbrevet, till Boverket lämnat redovisning den 30 november. Av den framgår bl.a. att vid samtal med kommunernas byggnadsinspektörer och bygglovsarkitekter konstateras, att i samband med bygganmälan och kontrollplaner granskas hur lagstiftningens krav på energieffektivisering tillgodoses. Länsstyrelsen har dock inte haft resurser att göra någon närmare granskning av enskilda ärenden. Ett nytt vindkraftsunderlag med bl.a. mer detaljerade vindkarteringar har tillkommit under 2008 genom ett gemensamt projekt mellan kommuner och länsstyrelsen, finansierat av Boverket. Ett stort antal vindkraftsprojekt med tillsammans ca 400 vindkraftverk är f.n. inne i en samrådsprocess, de flesta i samband med prövning enligt Miljöbalken.

* Länsstyrelsens stödadministration

De medel som Länsstyrelsen administrerar för energiomställning visade sig tidigt under 2008 inte räcka till. Detta har medfört att inga större informationsinsatser genomförts under året. Länsstyrelsen har dock medverkat vid en mäsas och informerat om de möjligheter som fanns att få statligt stöd vid konvertering från direktvärmade elvärme, bidrag till solvärme, stöd vid byte till energieffektiva fönster i småhus samt energieffektivisering i lokaler som används för offentlig verksamhet. Information har även lämnats vid ett möte som anordnats av energirådgivare och fjärrvärmebolag för fastighetsägare som var intresserade av konvertering från direktvärmade elvärme till fjärrvärme. Information om de olika stöden har även funnits på Länsstyrelsens hemsida.

Inom landsbygdsprogrammet har stöd lämnats till ett flertal projekt för energikonvertering eller effektivisering. Främjande av energieffektivisering har också skett bl.a. inom Energipilotprojektet i samverkan med LRF.

* Andra insatser inom energiområdet

Länsstyrelsen i Kronobergs län har inom Miljösamverkan Kronoberg deltagit i framtagandet av en utbildning för företag och miljötjänstemän i energieffektivisering inom industrin. Även Blekinge län har deltagit i denna projektsamverkan. Utbildningen genomfördes under 2008 vid tre tillfällen i form av heldagskurser. Projektet går vidare med kortare introduktionskurser i länets samtliga kommuner.

Funktionen för kompetensutveckling, inom Landsbygdsenheten, har under 2008 genomfört en temadag för lantbrukare om energieffektivisering på gårdsnivå med minskad el- och bränsleförbrukning som mål.

I tillståndsprovning enligt 9 kapitlet i miljöbalken och vid tillsyn av verksamhetsutövares egenkontroll är energieffektivisering och energiomställning en frågeställning som fortlöpande bevakas.

Länsstyrelsen har deltagit i Energimyndighetens nätverksmöten för samordning med länsstyrelserna. Länsstyrelsen har också lagt möda på att granska Energimyndighetens förslag till ändring av miljöbalken för anpassning till Programmet för energieffektivisering, och därvid föreslagit alternativa ändringar av miljöbalken, så att inte miljöbalkens grundläggande helhetssyn splittras vad gäller energifrågor i industrin.

Verksamhetsgren EU-stöd

Tabell 3.1 - Kostnader för Strukturfondsadministration (tkr)	Ramanslag (32:1)	Övrig finansiering	Årsarbets- krafter
- beredningssekretariat	587	-	1,2
- förvaltningsmyndighet	-	-	-
- utbetalande myndighet	-	-	-
- urvalskontroll	-	-	-

Kommentar:

Länsstyrelsen har under 2008 avslutat återstående ärenden och genomfört arkivering enligt förvaltningsmyndighetens direktiv.

Tabell 3.2 - länsfakta inom EU-stöd			
Utbetalade bidrag, summa (tkr)	2008	2007	2006
Bidrag, vilka länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut	0	0	0
<i>varav</i> Artikel 33 (inom mål 1-området)	0	0	0
Bidrag, vilka länsstyrelsen inte fattar beslut om, men betalar ut	0	0	0
Bidrag, vilka länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Jordbruksverket har gjort utbetalningen	262 640	241 138	223 822
<i>varav</i> Mål 1	0	0	0
<i>varav</i> Leader +	0	0	0
<i>varav</i> miljöersättningar	67 998	64 569	64 354
<i>varav</i> kompensationsbidrag	31 510	30 992	26 213
<i>varav</i> startstöd		0	1 748
<i>varav</i> investeringsstöd	16 566	4 867 ¹	13 015
<i>varav</i> gårdsstöd	137 333	139 787	109 373

Kommentar:

Tabellen är inte anpassad till det nya landsbygdsprogrammet. Utöver de i tabellen angivna siffrorna har Länsstyrelsen fattat beslut om 9,233 Mkr till olika projekt. Uppgifterna är hämtade från SJV:s meddelande 2009-01-28.

Verksamhetsgren Trafikärenden samt övrig ärendehandläggning

Tabell 3.3 - länsfakta inom trafikområdet	2008-12-31	2007-12-31	2006-12-31
Antal fordon i trafik (enligt bilregistret)	148 225	143 811	141 116
Antal körkortsinnehavare	120 952	119 651	119 471
Antal innehavare av taxiförarlegitimation	1047	1024	1007
Antal taxitillstånd	103	105	105
Antal busstillstånd	44	47	53
Antal godstillstånd	471	466	460

Kommentar:

Antal fordon i trafik ökar ytterligare något jämfört med de två förevarande åren, och antalet körkortsinnehavare ökar med drygt 1000 personer. Ökningen beror troligtvis på ett ökat antal yngre personer som kommit upp i den ålder när de kan ta körkort, och den goda konjunktur som rådde under största delen av 2008. Likaså ökar antalet innehavare av taxiförarlegitimation, medan antalet taxitillstånd däremot ligger kvar på ungefär samma nivå som tidigare år. Konjunkturuppgången i början av 2008 är likaså den troligaste förklaringen till att antalet fordon samt antalet taxiförare ökat. Det har även funnits ett uppdämt behov av taxiförare – statistiken för antalet fordon som går som taxi visar en ökning, och då behövs även taxiförare. Busstillstånden minskar, medan godstillstånden ökar något.

Tabell 3.4 – länsfakta inom trafikområdet						
Ärendetyp (avser endast de ärenden som finansieras via Vägverket)	Antal beslutade ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr	Kostnad per ärende	
					inkl. OH	exkl. OH
Taxiförarlegitimation, 244	33	20	29	-9	877	622
Körkortstillstånd i annat fall, 25100, 25101	3859	849	666	183	173	126
Körkortstillstånd efter återkallelse, 25102	233	284	572	-289	2455	1801
Förlängning enl. 3 kap. 12 § kkl (1998:488), 2513	562	204	187	17	333	248
Utbyte av utländska körkort, 2512	124	78	203	-125	1641	1175
Summa	4811	1435	1657	-223		

Kommentar:

Kostnaden för Taxiförarlegitimationer ökar jämfört med föregående år, trots att det rör sig om ett ungefärligt lika stort antal ärenden. En förklaring kan vara att några ärenden varit komplicerade och tagit längre tid att handlägga. Avseende Körkortstillstånd i annat fall har antalet ärenden varit ungefär lika stor som föregående år och kostnaderna för handläggningen ungefär densamma, men eftersom intäkterna ökat har resultatet blivit ett överskott avseende denna ärendetyp. För Körkortstillstånd efter återkallelse har kostnaden per ärende ökat endast marginellt, men då vi avgjort ett större antal ärende än föregående år har underskottet blivit större jämfört med föregående års siffror. Vad gäller Förlängning av högre behörigheter är kostnaden per ärende nästan exakt densamma som föregående år. Däremot har antalet ärende ökat med nästan 200 stycken. Kostnaden för handläggningen av utbyte av utländska har ökat kraftigt. Färre antal ärenden har kommit in, och handlagts, men kostnaden för verksamheten som helhet har inte minskat, vilket tyder på att det handlat om mer komplicerade ärenden, som krävt längre handläggning – därav kostnadsökningen per ärende.

Försöksverksamhet med villkorlig körkortsåterkallelse	Antal beslutade ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader tkr (inkl. OH)	Netto, tkr	Kostnad per ärende	
					inkl. OH	exkl. OH
Sökande (25311)	14	15	25	-10	1763	1265
Deltagande (25312)	27	68	88	-20	3262	2336
Summa	41	83	113	-30		

Kommentar:

Kostnaden för handläggning av ansökningar om villkorlig körkortsåterkallelse har minskat med nästan 800 kronor per ärende efter att OH-kostnaderna räknats in. Även avseende administrationen för dem som deltar i projektet har kostnaderna minskats, i det här fallet mycket kraftigt. En förklaring härtill kan delvis vara att vi inte längre remitterar "rena" läkarintyg avseende deltagande till konsultläkaren, vilket gör handläggningen både snabbare och billigare.

Prövning av ansökan om handledarskap	Antal beslutade ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader tkr (inkl. OH)	Netto, tkr	Kostnad per ärende	
					inkl. OH	exkl. OH
Prövning av ansökan om handledarskap, 2511	4366	961	172	789	39	28
varav bifall	4290					
varav avslag, avvisningar m.m.	76					

Kommentar:

Här ser vi en avsevärd ökning på antalet ärenden som kommit in och avgjorts, och kostnaderna har kunnat minskas kraftigt.

Bidrag för vilka länsstyrelsen har fattat beslut, men där annan myndighet har gjort utbetalningen (tkr)	2008	2007	2006
Boverket: Engångsbidrag	32 344	58 577	43 982
Boverket: Periodiska bidrag totalt	20 941	29 667	43 301
Totalt	53 285	88 244	87 283
<i>varav Boverket: Nyutbet. periodiska bidrag respektive år</i>	1 627	4 340	3 217

Genomsnittlig genomloppstid för första beslutet	2008	2007	2006
Komplett			
Nybeviljade bidrag för ny- och ombyggnader enl. 1993 års regelsystem (dgr)	0	77,4	54,4
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	80	38
Nybeviljade investeringsbidrag till hyresbostäder (dgr)	0	274	53,2
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	100	53,2
Nybeviljade investeringsstimulans till hyres-/studentbostäder (dgr)	0	91	54,5
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar (%)	0	100	40

Kommentar:

För stöd måste ny- och ombyggnationen vara påbörjad senast den 31 december 2006. Sista dagen för att lämna in ansökan var den 30 juni 2007. Detta faktum tillsammans med medelsbrist för handläggning av investeringsbidrag har medfört att inga beslut har tagits under 2008.

Beslut om stöd (antal första beslut)	2008	2007	2006
Reguljära stöd			
Räntebidrag nybyggnad, 1993 års regelsystem	0	12	23
Räntebidrag ombyggnad, 1993 års regelsystem	0	9	11
Radonbidrag egna hem	¹⁾ 58	26	21
Tillfälliga stöd			
Konvertering från direktverkande elvärme	180	225	295
Konvertering från oljevärme	0	387	1 115
Bidrag till solvärme	36	20	15
Investeringsstimulans till studentbostäder	0	0	0
Solvärme till kommersiella lokaler	0	0	0
Investeringsbidrag till hyresbostäder	0	2	12
Investeringsstimulans till hyresbostäder	0	12	15
Stöd för energieffektivisering m.m. (OFFROT)	16	63	126
Investeringsstöd äldre bostäder	0	1	
Stöd för installation av energieffektiva fönster och biobränsleeldade uppvärmningssystem i småhus	131	112	
Övriga beslut			
Beslut om omprövning	2	16	8
Beslut om avslag/avskrivning	289	118	103
Beslut om återkallande	20	9	2
Beslut om utbetalning	³⁾ 570	³⁾ 1 213	³⁾ 935
Beslut om omprövning efter utbetalning	17	10	8

¹⁾Radonkampanjens genomslag genom att bl.a. kommunerna varit med och finansierat mätdosor har medfört en fördubbling av antalet ärenden för 2008 jämfört med 2007.

²⁾Sista dagen för ansökan om konvertering från oljevärme var 1 mars 2007.

³⁾Det stora intresset för konvertering från oljevärme gjorde att ärendemängden ökade drastiskt under 2006 och 2007 då större delen av ärendena även betalades ut.

Avgifter m.m. resultatområde/ärendegrupp	Ingående balans	Utgående balans	Antal beslutade ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr
Ärenden enl. stiftelseförordningen, 206	29	väntar				
- tillsyn			67t	67	64	3
- registrering			89	80	161	-81
Ärenden enl. förordning om bevakningsföretag, 212	37	12	246	37	130	-93
Kameraövervakning, 211	8	25	43	90	27	63
Pantbanksärenden, 2051	0	0	1	4	4	0
Lönegarantiärenden, 207	6	38	37	118	55	63

Kommentar:

Uppgifter om balans och antal beslut är hämtade från tabell D gällande stiftelser, bevakningsföretag och kameraövervakning. Kostnad per ärende har sjunkit rejält både gällande bevakningsföretag (821 kr/ärende -07 till 528 kr/ärende -08) och kameraövervakning (1500 kr/ärende -07 till 628 kr/ärende -08) jämfört med 2007.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Del av sakområde	Ing. balans 08-01-01	Antal inkomna/initierade ärenden under 2008	Antal beslutade ärenden under 2008	varav upphävda beslut enligt PBL 12:3	Utg. balans 08-12-31 (F=B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2008	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans	varav antal ändrade	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar) ¹	Antal ej beslutade ärenden, äldre än två år.
Prövning av kommunens beslut enligt PBL 12:1 (402)	8	199	188	0	19					0
Överklagande av beslut om detaljplan och områdesbestämmelser enl. PBL (403)	0	70	22		48	4	0	0		0
Överklagande av beslut om bygglov och förhandsbesked enl. PBL (403)	56	70	93		42	17	20	2		0

¹ Med genomsnittlig genomströmningstid avses tid från inkomsten/initierat till beslutat ärende.

Kommentar:

Beslut enligt 12:1 avser länsstyrelsens beslut efter antagande, det vill säga antagna detaljplaner. Eftersom gruppnummer 402 innehåller flera ärenden för varje detaljplan (ev. program, samrådsyttrande, granskningsyttrande), så redovisar också siffrorna detta vilket inte är fel (arbetsmässigt) men vilket medför att antalet ärenden i statistiken blir fler än det reella antalet planer som hanterats av länsstyrelsen.

Den stora utgående balansen avseende överklagande av detaljplaner förklaras med att det är ett fåtal detaljplaner (fem planer) som ännu inte beslutats, men där antalet klagande är upp till 30 personer, vilket gör att det blir ett större antal ärenden att redovisa. Två detaljplaner har eller kommer att förklaras vilande, eftersom länsstyrelsen har eller kan komma att upphäva planerna med stöd av 12 kapitlet PBL (beslut under 2009) och några lagakraftvunna beslut ännu inte finns. I avvaktan på detta kan överklagningsärendena inte avslutas.

Mål 1: Avgifter som tas ut enligt förordningen (2001:652) om avgifter inom vägtrafikområdet får öka med högst nettoprisindex (NPI).

Åtterrapporing 1

Redovisa avgift per ärende jämfört med NPI.

Avgifterna inom detta område bestäms av regeringen i den ovan angivna förordningen. Avgifterna som tas ut enligt förordningen har, enligt regeringens beslut, ökat under 2008, i det att förordningen om avgifter på vägtrafikområdet ändrats, med ikraftträdande för ändringarna den 1 januari 2008 (se SFS 2007:1162), medan nettoprisindex (enligt uppgifter från SCB) har minskat med 0,2 %.

Vidare hänvisas till kommentarerna under respektive tabell 3.4, 3.5 och 3.6.

Övriga mål och återrapporteringskrav

Mål: (Samhällets krisberedskap)

Målet är att minska risken för och konsekvenserna av allvarliga störningar, kriser samt olyckor. Skulle en sådan händelse inträffa, ska kvinnors, mäns och barns liv, personliga säkerhet och hälsa tryggas samt skador på egendom eller i miljö hindras eller begränsas. Målet är dessutom att medverka till att minska lidande och skadeverkningar av allvarliga olyckor och katastrofer i andra länder.

Verksamhetsområde Krisledningsförmåga

Målet är att myndigheter och aktörer ska ha en god förmåga att vid allvarliga störningar och kriser leda och fatta beslut inom eget ansvars- och verksamhetsområde samt sprida snabb, korrekt och tillförlitlig information. Vid behov ska berörda aktörer också kunna medverka i samordning och koordinering av åtgärder samt samverka med andra.

Verksamhetsområde Operativ förmåga

Målet är att aktörer med operativt ansvar vid en kris eller olycka ska ha en god förmåga att snarast påbörja åtgärder för att hantera, eller medverka i hanteringen av, allvarliga störningar och kriser och att genomföra de åtgärder som krävs för att avhjälpa och lindra effekterna av det inträffade. Förmåga ska också finnas att kunna samarbeta med och ge stöd till operativa aktörer och andra länder.

Verksamhetsområde Förmåga i samhällsviktig verksamhet att motstå allvarliga störningar

Målet är att säkerställa en robusthet i samhällsviktig verksamhet för att kunna motstå och hantera såväl olyckor som allvarliga händelser och störningar i samhället.

Återrapporteringskrav

Redovisas separat till regeringen (Finansdepartementet) 14 november 2008

Rapport: "Förmågebedömning för Kronobergs län"

Dnr: 451-4547-08

Redovisas separat till regeringen (Finansdepartementet) 14 november 2008

Rapport: "Regional risk- och sårbarhetsanalys för Kronobergs län"

Dnr: 451-7165-08.

Organisationsstyrning inom Politikområde Regional samhällsorganisation

Åtterrapporering 1

Länsstyrelserna ska redovisa

- hur länsstyrelserna har bidragit till att andelen kvinnor på ledande befattningar ökar,
- framgångsfaktorer i detta arbete,
- svårigheter och eventuella hinder.

Länsstyrelsen i Kronobergs län har haft en strategi för att öka andelen kvinnor på ledande befattningar. Andelen kvinnor på ledande befattningar har också ökat under de senaste två. Detta har varit möjligt bl.a. till följd av ett generationsskifte i länsledningen. Det finns idag ett ökat intresse bland kvinnor att söka ledande befattningar på Länsstyrelsen och inga speciella hinder kan identifieras. Ledningsgruppen består idag av fem män och fyra kvinnor. Det är kvinnor som har tillsatts på flertalet av de arbetsledande befattningarna som har ledigförklarats de senaste två åren.

Länsstyrelsen arbetar med en medarbetarprocess som bl.a. ska leda till en vision och en värdegrund. Denna process påverkar attityder, vilket kan leda till att en ökad respekt för varandra. Processen kommer att underlätta en jämnare könsfördelning på ledande befattningar. Det är en framgångsfaktor att det har rekryterats så många kvinnor på ledande befattningar och att ledningsgruppen har en så jämn könsfördelning.

Åtterrapporering 2

Länsstyrelserna ska redovisa

- hur länsstyrelserna har bidragit till att den etniska och kulturella mångfalden bland de anställda ökar på alla nivåer,
- framgångsfaktorer i detta arbete,
- svårigheter och eventuella hinder.

Länsstyrelsen har en mångfaldsplan som bl.a. ska användas vid rekryteringar. Länsstyrelsen har få anställda med annan etnisk bakgrund.

Vid vissa rekryteringar är det väldigt få sökande med annan etnisk bakgrund. Inga särskilda insatser är gjorda för att öka mångfalden. Länsstyrelsen ska se över rekryteringsprocesserna och hur man kan attrahera de med annan etnisk bakgrund att söka sig till oss, men också medvetandegöra värdet av att ha en mångkulturell arbetsplats för de anställda på Länsstyrelsen.

Åtterrapporering 3

Länsstyrelserna ska med utgångspunkt från gällande handlingsplan för jämställdhetsintegrering redovisa

- genomförda insatser,
- uppnådda resultat,
- eventuella svårigheter i arbetet.

Länsstyrelsen har inte haft någon officiell handlingsplan för jämställdhetsintegrering sedan 2005. Detta till trots har det bedrivits ett omfattande, systematiskt och aktivt arbete för att jämställdhetsintegrera. De övergripande insatserna, deras omfattning och resultat för 2008

redovisas under VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete Mål 5 återrapportering 5.

Återrapportering 4

Länsstyrelserna ska redovisa vilka insatser som har gjorts för att säkerställa att relevant personal som arbetar med barn, eller vars arbete har konsekvenser för barn, får utbildning och kompetensutveckling som är anpassad till arbetsuppgifterna och som säkerställer kunskap om barns rättigheter och synliggör barns behov och förutsättningar. Av redovisningen ska särskilt framgå på vilket sätt utbildningen kvalitetssäkras och hur kompetensen bibehålls över tid inom myndigheten.

Länsstyrelsen hade så sent som i december 2007 besök av BO, som bl.a. informerade om barnkonventionen. Denna genomgång var obligatorisk för all personal. Därför har det under 2008 inte organiserats någon utbildning i detta ämne.

Vid Länsstyrelsen finns en grupp som speciellt arbetar med barnperspektivet. I gruppen finns representanter från de olika enheterna. Gruppen har haft fyra sammanträden under året. En checklista för hur man arbetar med barnkonventionen ligger på Länsstyrelsens Intranät och gruppen har informerat om att denna ska tillämpas.

Återrapportering 5

Länsstyrelserna ska redovisa vilka insatser som har gjorts för att säkerställa att relevant personal har goda kunskaper om de mänskliga rättigheterna. Länsstyrelserna ska därvid särskilt redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att genomföra myndighetens antidiskrimineringsstrategi. Under genomförandet av strategin ska samråd ske med Diskrimineringsombudsmannen, Ombudsmannen mot diskriminering på grund av sexuell läggning och Myndigheten för handikappolitisk samordning.

Under år 2008 har början till ett mer långsiktigt arbete lagts upp. Arbetet med att organisera en fungerande samverkan och ett strukturerat erfarenhetsutbyte mellan länsstyrelserna har varit en huvuduppgift. En s.k. kärngrupp, bestående av sakkunniga från fem länsstyrelser (Jämtland, Östergötland, Västra Götaland, Stockholm och Skåne), koordinerar arbetet och fungerar som stöd. Varje länsstyrelse har en särskild kontaktperson för uppdraget, som ansvarar för att informera sina respektive organisationer, förankra beslut etc. Arbetet leds av Inger Eriksson, länsråd i Dalarnas län, och förankring och beslut sker i länsrådsgruppen.

Under år 2008 har ett enkelt analysredskap för att identifiera diskrimineringsrisker i handläggningen tagits fram och testats i ett tiotal s.k. ärendekategorier. Utifrån en checklista som togs fram av kärngruppen har respektive verksamhet analyserat risken för diskriminering. Samtliga länsstyrelser har deltagit och varje ärendekategori har belysts av minst två länsstyrelser. Respektive länsstyrelse ansvarade för eventuell kompetensutveckling som behövdes för att genomföra analysen/kartläggningen på ett korrekt sätt. Sammanfattningsvis visade denna analys att det kan finnas diskrimineringsrisker inom ramen för länsstyrelsens kärnverksamhet, både direkt i bemötande och information och indirekt genom de prioriteringar och satsningar som görs i verksamheten. I det fortsatta arbetet bör analyserna fördjupas och även andra redskap prövas. En bedömning är att till exempel JämStöd och HKB (Hälsokonsekvensbedömningar) kan vara intressanta metoder i ett fortsatt arbete.

Under år 2008 har två arbetsgrupper, en arbetsgrupp med tre personalchefer och en arbetsgrupp med tre informatörer, tillsatts. Deras uppdrag har varit att inventera det arbete som genomförts och pågår på länsstyrelserna inom antidiskrimineringsområdet, värdera detta och analysera vad som bland annat kan göras i samverkan mellan länsstyrelserna. Arbetet i dessa

grupper pågår och resultatet av det kommer under år 2009 att tas tillvara i arbetet med att formulera handlingsplan för antidiskrimineringsarbete.

Vidare har länsstyrelserna tillsammans med Handisam, Ombudsmännen och Delegationen för mänskliga rättigheter bildat en arbetsgrupp för samarbetet med att ta fram ett verksamhetsanpassat utbildningspaket för länsstyrelserna. Arbetsgruppen har tagit fram ett första idéförslag som bygger på resultat från en workshop med länsstyrelsernas kontaktpersoner år 2007 och en uppföljning och fördjupning av denna under våren 2008. Inriktningen är att utbildningen ska vara både generell och anpassad specifikt för olika verksamhetsområden. Utbildningspaketet bör ha en inbyggd flexibilitet och anpassas till olika kunskaps- och ambitionsnivåer. Bedömningen är att det finns behov av utbildning på alla nivåer och inom alla verksamhetsområden. Det förslag till utbildningspaket som arbetsgruppen tagit fram under år 2008 bygger på en rad moduler och har en inbyggd flexibilitet som tillåter att det används som en helhet alternativt i delar, allt beroende på kunskaps- och ambitionsnivån i gruppen. År 2009 kommer detta arbete inledningsvis att behöva stämmas av med Diskrimineringsombudsmannen inför den fortsatta planeringen.

Länsstyrelserna har under året även kommit överens om att för år 2009 ta fram en gemensam handlingsplan mot diskriminering, istället för länsvisa handlingsplaner. I arbete ska det kartläggnings- och analysarbete som gjorts och görs tas tillvara. Frågor som organisation, förvaltning och uppföljning kommer även att behöva belysas ytterligare under år 2009.

Beträffande Kronobergs län har medarbetare på länsstyrelsen, som arbetar direkt med antidiskriminering, under hösten 2008 gått en särskild utbildning i mänskliga rättigheter hos Regionförbundet södra Småland. Dessutom har samtliga i länsledningen, samtliga enhetschefer och samtliga sakområdesansvariga beretts möjlighet att under ledning av integrationsdirektören delta vid informations- och kunskapsmöte om antidiskriminering, mänskliga rättigheter och den lagstiftning som trädde i kraft årsskiftet 2008/09.

Personaluppgifter

Enligt kraven i FÅB 3 kap 3 § skall myndigheter redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att nå verksamhetens mål. I redovisningen skall det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till att nå verksamhetens mål. (F. 2005:797)

Åtterrapporering

Redovisa en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till att nå verksamhetens mål.

Övergripande syftar de insatser som beskrivs nedan och som genomförts under 2008 till att stärka Länsstyrelsens förutsättningar att möta och uppfylla kommande krav på förändringar på kort och lång sikt. Sammantaget bidrar insatserna till att utveckla Länsstyrelsen till en attraktiv arbetsplats. Genom de årliga och dokumenterade utvecklings-samtalen på Länsstyrelsen har behoven av kompetensutvecklingsinsatser inventerats i dialog mellan chef och anställda. Behoven bygger också på kända förändringar av verksamheten samt erfarenhetsmässig personalomsättning. Detta och ekonomin ligger till grund för de utbildningsinsatser som kommit till stånd under året och som planeras på lite längre sikt. Vår bedömning är att den ansträngda arbetssituationen medför att delar av planerad och nödvändig utbildning skjuts på framtiden.

Under våren 2008 påbörjade Länsstyrelsen en medarbetarutveckling med värdegrund, vision och egen utveckling. Detta är en process som kommer att pågå under ett antal år. Länsstyrelsen i Kronobergs län ska vara en förebild för andra myndigheter. Värdegrundsarbetet som har pågått under 2008 och där alla medarbetare har varit delaktiga ska fortsätta under 2009. Målet är att värdegrunds- och visionsdiskussionerna ska göra Länsstyrelsens medarbetare mer medvetna om sin egen roll i det stora sammanhanget, att vi är varandras arbetsmiljö samt att arbetet ska bli effektivare och att man ska känna arbetsglädje. Den gemensamma värdegrunden är basen för detta och leder vidare till insikt om vilken egen utveckling som leder verksamheten framåt.

Länsstyrelsen ska under de kommande tre åren arbeta efter fem strategier:

1. Bygga en sund, flexibel, effektiv och modern organisation.
Med utgångspunkt från enkäter, hälsoundersökningar, medarbetarsamtal och omvärldens ökade krav på länsstyrelserna utveckla ledar- och medarbetarrollen.
2. Förbättra tillgängligheten och sätta de vi är till för i centrum.
Koppla länens behov till vår kompetens - nyttja resultatet av omvärldsanalysen.
3. Utveckla kommunikationen internt och externt.
Öka dialogen, utveckla informationen och kommunikationen.
4. Aktivt delta i samverkan med offentliga aktörer.
Nyttja varandras kompetenser, gemensam syn på nyttan för de vi är till för.
5. Utveckla verksamheten tvärsektorielt och göra rätt prioriteringar.

För ledningsgruppen genomförs ledarutvecklingsdagar 1 gång/mån. Detta ska leda till att ledningsgruppen blir mer sammansvetsad och ska ge ett tydligare ledarskap. Det är ledningsgruppen som i huvudsak leder medarbetardagarna.

Sydlänen - Länsstyrelserna i Kronoberg, Kalmar, Blekinge, Skåne, Halland, Jönköping och Östergötland - erbjuder nyanställda en fyra dagars förvaltningsutbildning. Det är viktigt att nyanställda får en grundutbildning i förvaltningskunskap och hur det är att vara stats-tjänsteman.

Sydlänen genomför en till två gånger om året ett ledarutvecklingsprogram för chefer och arbetsledare, sammanlagt sex dagars utbildning.

Båda dessa utbildningar har genomförts i sydlänen under ett antal år. Det är viktigt ut verksamhetssynpunkt att det är samma utbildning som erbjuds, så att alla har samma grundkunskaper och kunskaper i ledarskap.

Med ovanstående processer kommer Länsstyrelsen i Kronobergs län att stå bättre rustad för framtida förändringar. Genom att Länsstyrelsen blir en modern och flexibel organisation, så blir arbetsplatsen mer effektiv och attraktiv.

Uppdrag som skall redovisas i årsredovisningen 2008

Uppdrag från Regleringsbrev 2008

19. Länsstyrelserna ska, mot bakgrund av redovisningen enligt bilaga 3 (tabell 1.2), beskriva och motivera de prioriteringar som gjorts mellan ändamålen, samt beskriva och motivera de prioriteringar som har gjorts vid beslut om medel inom respektive ändamål. Vidare ska länsstyrelsen kommentera andelen beviljade medel under anslaget 33:1 Regionala tillväxtåtgärder som avser medfinansiering av de regionala tillväxtprogrammen respektive EU:s strukturfondsprogram. Slutligen ska länsstyrelsen beskriva inriktningen på eventuella insatser som bokförts under raden "varav övriga" i bilaga 3 (tabell 1.2).

På grund av att utestående åtaganden vid årets början kraftigt översteg anslaget, tvingades Länsstyrelsen ytterligare minska budgeten jämfört med föregående år. Genom att cirka 1 Mkr redan var intecknade av tidigare fattade flerårsbeslut, begränsades utrymmet ytterligare. Länsstyrelsen budgeterade 3,2 Mkr för nya beslut, varav huvuddelen reserverades för stödet till kommersiell service. Ett mindre belopp avsattes för projektverksamhet. Företagsstöd hänvisades till Landsbygdsprogrammet, men att det möjligen skulle kunna beviljas någon ansökan som hade ett tydligt jämställdhetsperspektiv. Med de begränsade medel som stod till förfogande, prioriterades alltså stöden till företag med motiveringen att Regionförbundet inte har möjlighet att bevilja företagsstöd men väl projektmedel. Redan på försommaren var 2008 års anslag förbrukat, samtidigt som det fanns ineliggande rekvisitioner till betydande belopp och därtill hade det aviserats ytterligare inkommande önskemål om utbetalningar. Länsstyrelsen tvingades i det läget att tillskriva Näringsdepartementet och ansöka om en förstärkning av anslaget för att klara de mest akuta utbetalningarna. Länsstyrelsen beviljades ytterligare 2 Mkr samtidigt som Länsstyrelsen intog en än mer restriktiv hållning när det gäller nya beslut. Stödet till kommersiell service upprätthölls ändå på en rimlig nivå och när det gäller projekt infriades i stort sett bara tidigare givna löften. Inte något bidrag till företagsutveckling beviljades inom 33:1-anslaget.

22. Länsstyrelserna ska utveckla det under år 2007 framtagna planeringsunderlaget med lämpligt verktyg innehållande den information om fysiska förhållanden och markanvändning som behövs för att närmare ange lämpliga områden för anläggning av våtmarker i odlingslandskapet. Länsstyrelserna ska vidare i samråd med berörda kommuner utveckla formerna för och bedriva uppsökande och samordnande arbete i områden som i planeringsunderlaget har pekats ut som särskilt betydelsefulla och lämpliga för anläggning och restaurering av våtmarker i enlighet med Nationell strategi för myllrande våtmarker och Aktionsplanen för havsmiljön (Rapport 5563, Naturvårdsverket). Länsstyrelserna ska i huvudsak ha försett ovan nämnda verktyg med nödvändiga data till den 31 december 2008. Länsstyrelserna ska i årsredovisningarna redovisa insatser och resultat.

Länsstyrelsen fastställde den 30 april 2008 det under 2007 framtagna planeringsunderlaget. Länsstyrelsen har därefter utifrån planeringsunderlaget tagit fram en "bruttolista" för angelägna och lämpliga objekt för uppsökande verksamhet. Samverkansmöten har genomförts i Alvesta och Ljungby kommuner i syfte att finna lämpliga objekt och former för samverkan och arbetsfördelning kring det fortsatta restaureringsarbetet. Informationsmöten tillsammans med LRF, kommunrepresentanter, representanter från Skogsstyrelsen och

Miljöförvaldets vattenhandläggare har hållits på flera olika platser i länet. Länsstyrelsen har även genomfört ett antal enskilda rådgivningar och möten med markägare inom större objekt. Länsstyrelsen har även informerat om verksamheten på Länsstyrelsens hemsida och i nyhetsbladet "Lantbruk i Kronoberg". Intresset bland markägare har märkbart ökat efter dessa insatser. Olika problem som hindrar eller bromsar processen har identifierats. Planering projektering, ansökan om erforderliga tillstånd och stöd, har kommit igång för ett flertal objekt, inga objekt har dock kommit igång med praktiska anläggningsarbeten. För att undanröja hinder behöver arbetet intensifieras under 2009. Arbetet kommer framöver att påverkas av åtgärdsplanen till följd av vattendirektivet som kommer att fastställas under 2009.

40. Länsstyrelserna (gäller inte Länsstyrelserna i Kalmar, Gotlands, Skåne och Västra Götalands län) ska särredovisa de medel som erhållits från det under utgiftsområde 19 Regional utveckling upptagna anslaget 33:5 Europeiska regionala utvecklingsfonden perioden 2000–2006, samt anslaget 33:6 Europeiska regionala utvecklingsfonden perioden 2007–2013 för medfinansiering av bidrag avseende regionala företagsstöd i samband med utbetalning från anslaget 33:1 Regionala tillväxtåtgärder. Därutöver ska den del som i detta sammanhang utbetalats från länsstyrelsen i form av stöd redovisas. Utestående fordringar mot de myndigheter som disponerar anslaget 33:5 redovisas i not till balansräkning.

Länsstyrelsen har från Europeiska regionala utvecklingsfonden perioden 2000-2006 erhållit 1,428 Mkr och Länsstyrelsens medfinansiering uppgick till 2,142 Mkr

Från Europeiska Regionala utvecklingsfonden perioden 2007-2013 har Länsstyrelsen erhållit 89 tkr och medfinansierat med 136 tkr.

Finansiell redovisning

Resultaträkning, (Belopp i tkr)

	Not	Utfall 2008	Utfall 2007
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	74 150	73 049
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2*	6 547	4 651
Intäkter av bidrag	3*	39 640	29 620
Finansiella intäkter	4	816	668
Summa		121 153	107 988
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5,29	-83 100	-72 491
Kostnader för lokaler		-7 428	-7 184
Övriga driftkostnader		-27 459	-26 251
Finansiella kostnader	6	-1 418	-494
Avskrivningar och nedskrivningar		-1 850	-1 880
Summa		-121 255	-108 300
Verksamhetsutfall		-102	-312
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter m.m. samt andra intäkter som inte disponeras av myndigheten	7	5 537	4 518
Medel som tillförts statsbudgeten från Uppbördsverksamhet		-5 537	-4 518
Saldo		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag	8	13 157	18 012
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	9	2 996	99 016
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	28	39 295	4 119
Finansiella intäkter (Länets älgvårdsfond)		27	19
Avsättning till och upplösning av fonder m.m. för transfereringsändamål	10	-118	-237
Lämnade bidrag	11	-55 357	-120 929
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring	12	-102	-312

* Jämförelsevärde 2007 har räknats om, se not 2,3

Balansräkning, (belopp i tkr)

	Not	Utfall 2008	Utfall 2007
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	13	46	130
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	13	5 373	4 632
Fordringar			
Kundfordringar		4	51
Fordringar hos andra myndigheter	14	7 847	4 339
Övriga fordringar		390	214
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	15	1 976	1 903
Upplupna bidragsintäkter	15	2 287	7 163
Övriga upplupna intäkter	15	212	78
Avräkning med statsverket	16	52 668	38 367
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	17	13 125	16 831
Övriga tillgodohavande i Riksgäldskontoret	17	682	231
Bank Vattenregleringsfond - bygdemedel		740	781
Summa tillgångar		85 350	74 720
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring	18	-8 022	-7 710
Årets kapitalförändring		-102	-312
Fonder			
Länets älgvårdsfond	19	614	455
Vattenregleringsfond - bygdemedel	20	740	781
Avsättningar			
Avsättning för pensioner	21	1 288	1 666
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	22	4 965	4 137
Skulder till andra myndigheter *	23	4 769	4 109
Leverantörsskulder		4 280	7 080
Övriga skulder	24	2 150	2 109
Depositioner		683	231
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	25	7 321	6 912
Oförbrukade bidrag	26	66 664	55 262
Övriga förutbetalda intäkter *		0	0
Summa kapital och skulder		85 350	74 720

Ansvarsförbindelser

Säkerheter för lantbruks- och landsbygdsstöd	861	1 851
Övriga ansvarsförbindelser		
*Säkerheter för grustäkter	17 893	17 977
*Säkerheter för torvtäkter	1 759	1 759
*Panter och säkerheter	46	46 015
Omvända ansvarsförbindelser varav max 100 000 kronor beräknas återbetalningsbart		
*Före 1/1 1997	0	2
*Efter 1/1 1997	5 980	6 158

Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag (belopp i tkr)

Anslag	Villkor	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisponering	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
01 32:1 006 Länsstyrelsen (ram)	1	2223	72 014	-13	0	74 224	75 445	-1 221
19 33:1 006 Allmänna regionalpolitiska åtgärder (ram)	2	-960	8 650	2 000	0	9 690	9 959	-269
22 37:7 0062 IT Infrastruktur (ram)	3	1 902				1 902	1 902	0
SUMMA		3 165	80 664	1 987	0	85 816	87 306	-1 490

Finansiella villkor för anslag och bemyndigande

Villkor 1: 01 32:1 Länsstyrelsens ramanslag

Länsstyrelsen disponerar ett räntekonto med kredit i Riksgäldskontoret. Kreditutrymmet på räntekontot är 5 928 tkr. Till räntekontot överförs varje månad en tolfedel av tilldelat anslag. Länsstyrelsen får utöver tilldelat anslag disponera en anslagskredit på 3 600 tkr. Räntekontokrediten har inte utnyttjats. Anslagskredit har utnyttjats med 1 221 tkr. Länsstyrelsen disponerar en låneram på 8 000 tkr hos Riksgäldskontoret för investeringar i anläggningstillgångar. Låneramen har utnyttjats med 4 965 tkr.

Av anslaget skall länsstyrelsen betala 1 980 tkr till samverkansorganet i länet (Södra Smålands kommuner och landsting) som skall finansiera förvaltningskostnader med anledning av lagen om samverkansorgan i länen. Medlen betalas ut med en tolfedel per månad.

Länsstyrelsen skall betala 50 tkr till Krisberedskapsmyndigheten som abonnemangsavgift för det gemensamma radiokommunikationssystemet RAKEL. Beloppet skall betalas kvartalsvis efter fakturering från Krisberedskapsmyndigheten.

Medel som deponeras hos Länsstyrelsen sätts in på ett särskilt konto i Riksgäldskontoret.

Villkor 2: 19 33:1 Allmänna regionalpolitiska åtgärder

Länsstyrelsen kan med stöd av bemyndigande under år 2008 göra ekonomiska åtagande som innebär behov av framtida anslag på 15 000 tkr under åren 2009-2016. Utbetalningarna under 2009 är maximerade till 7 785 tkr och för 2010 på 5 190 tkr. Tilldelat anslag för år 2008 skall finansiera åtagande som gjorts med stöd av tilldelat bemyndigande och som skall utbetalas under 2008. Anslaget skall också finansiera utbetalningar under 2008 till följd av beslut som fattas samma år. Länsstyrelsen har ett tilldelat anslag för detta på 10 650 tkr. Länsstyrelsen får utöver tilldelat anslag disponera en anslagskredit på 865 tkr varav 269 tkr har utnyttjats.

Av tilldelat anslag kan Länsstyrelsen utöver ordinarie ramanslag för förvaltningsändamål använda 500 tkr för att säkerställa uppföljningssystem m.m. i samband med bemyndigandesystemet på anslaget, uppföljning av enskilda företagsstödsärenden och projekt samt viss utvärdering av den egna stödverksamheten. 384 tkr av beloppet har utnyttjats för detta ändamål.

Villkor 3: 22 37:7 IT-Infrastruktur

Länsstyrelsen disponerar hela anslagssparandet 1 920 tkr. Under året har samtliga medel på detta anslag utbetalats.

Redovisning mot inkomsttitel, (belopp i tkr)

Inkomsttitel		Beräknat belopp	Inkomster 2008	Inkomster 2007
2511	Expeditions- och ansökningsavgift	600	815	812
2528	Avgifter vid Bergstaten	0	0	42
2537	Miljöskyddsavgifter	2 700	2 259	2 773
2539	Täktavgift	400	586	497
255201	Stiftelser, tillsynsavgifter m.m.	67	67	69
255202	Stiftelser, registerhållningsavgifter	67	80	80
255203	Avgifter enligt avfallsförordningen	66	52	63
271401	Sanktionsavgift m.m.	17	10	50
271404	Överlastavgifter	17	206	90
271408	Avgifter enligt socialtjänstlagen	16	1 230	40
281109	Övriga inkomster av statens verksamhet	50	219	-16
9455	Lotteriavgifter	15	13	18
Summa		4 015	5 537	4 518

* Beräknat belopp för inkomsttitel 2552 är totalt 200 tkr, totalt redovisat belopp är 199 tkr. För inkomsttitel 2714 är beräknat belopp 50 tkr, totalt redovisat belopp är 1 496 tkr, se not 7.

Redovisning av bemyndigande, (Belopp i tkr)

Anslag	Tilldelad bemyndiganderam	Ingående åtagande	Utestående åtagande per 31 december	
19 33:1 006	15 000	15 902	9 105	Not 27

Utestående åtagande, 041231, fördelning per år				
År 2009	År 2010	2011	2012	2013-2016
6 636	2 469	0	0	0

*Kapitalbehovet för utestående åtagande specificeras i not, se not 27

Tilläggsupplysningar och noter

Information av väsentlig betydelse

Under året har länsstyrelsen erhållit utdelning med 29,6 Mkr i konkurserna Klippan AB och Klippan Mölndal AB. Totalt utbetalades 78,4 Mkr i lönegarantimedel till denna koncern. Under året har 195 personer erhållit lönegarantimedel. Under 2007 var det 294 personer.

Under året har ett projekt för samtliga länsstyrelser, EA-uppdraget, genomförts för att skapa ett ekonomisk-administrativt samarbete. Arbetet har letts av länsstyrelsen i Örebro. Från och med 2009 kommer länsstyrelserna att ha en gemensam databas för ekonomisystemet.

Under året har försöket med ett samordnande lönekontor för länen i södra Sverige permanentats. Det är beslutat att lönekontoret skall utvidgas till att omfatta 20 län. Under 2009 och 2010 kommer dessa län att ansluta sig till lönekontoret som är placerat i Växjö.

Länsstyrelsen har fordran på av lantbruksnämndens beviljade etableringsstöd etc. som följde med när lantbruksnämnden införlivades med länsstyrelsen. En del av dessa är överlämnade till Riksgäldskontoret för bevakning. Därefter återstår en fordran på fem personer som fått sammantaget 541 tkr som värdering i länsstyrelsens redovisning.

Avgiftsbelagd verksamhet där länsstyrelsen disponerar inkomsten skall inte redovisas mot anslag. Målet för avgifterna är enligt 5 § avgiftsförordningen (1192:191) att de skall finansiera kostnaderna.

Redovisningsprinciper

För återrapportering på verksamhetsområde och verksamhetsgren har Länsstyrelsen medgivits undantag från ESV:s föreskrifter till 3 kap 1 § och 2 § förordningen (2006:605) om årsredovisning och budgetunderlag. För återrapportering gäller de anvisningar som framgår av bilaga 3 till regleringsbrevet.

Årsredovisningen har upprättats utifrån Förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till förordningen.

Brytdatum, det datum då löpande bokföring på räkenskapsåret avslutas, är den 12 januari 2009.

Periodiseringsprinciper

Erhållna bidrag som inte förbrukats periodiseras och redovisas som oförbrukade bidrag. Kostnader motsvarande bidragsbelopp som ännu inte erhållits, periodiseras och redovisas som upplupna bidragsintäkter. Vid periodisering av utgifter respektive inkomster i resultaträkningen beaktas om en fordran eller skuld inkluderar kostnader eller inkomster för helårsperioder.

Enligt överenskommelse i förhandlingsprotokoll den 1 februari 2002 (PA 03 mm) ska arbetsgivaren från och med den 1 januari 2004 avsätta 0,3 procent av lönesumman för aktivt omställningsarbete. Denna avsättning redovisas som en upplupen kostnad i balansräkningen. För upplupna semesterlöner sker en motsvarande periodisering.

Värderingsprinciper

Övriga fordringar har tagits upp med belopp motsvarande vad som beräknas erhållas.

Anläggningstillgångars ekonomiska livslängd bestäms utifrån teknisk utveckling och den belastning objektet utsätts för som medför slitage. Årliga avskrivningar sker med belopp som svarar mot avskrivningsplan och låneskuldens löptid.

Följande avskrivningstider tillämpas för anläggningstillgångar:

• Datorer, kringutrustning	4 år
• Övriga kontorsmaskiner	4 år
• Transportfordon	4 år
• Telefonväxel	7 år
• Nätverk för datatrafik	7 år
• Säkerhetsskåp, låssystem och övrig rumsutrustning	7 år

Noter

Not 1 Intäkter av anslag

	2008	2007
13 10:1 Integrationsverket ramanslag	0	340
18 32:1, Länsstyrelsen, ramanslag	73 466	71 983
19 33:1, Allmänna regional politiska åtgärder	684	646
19 37:1, IT infrastruktur	0	80
	74 150	73 049

Anslagen för IT infrastruktur har inte under året innefattat medel för länsstyrelsens arbete med dessa stöd. Länsstyrelsen har inte fått del av Integrationsverkets anslag under året för arbetet med integrationsfrågor utan arbete med bägge dessa områden har finansierats genom förvaltningsanslaget.

Not 2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

Intäkterna fördelar sig inom följande verksamheter:

	2008	2007
Offentligrättslig verksamhet		
Körkortsadministration	1 697	928
Handledare	755	497
Alkolås	83	87
Tillsyn pantbanker	4	4
Förprovning djurstallar	135	384
Älgvårdsadministration	174	175
Animaliska biprodukter	14	15
Summa offentligrättslig verksamhet	2 862	2 090

Övriga intäkter av avgifter mm

Rådgivning och konsultation inom lantbruksområdet	153	70
Gemensam telefonväxel	572	540
Gemensamt lönekontor	1 873	1 410
Registreringsavgift för jaktområden	42	46
Projektering djurstallar	0	63
Övriga inkomster	1 030	323
Inkomster enligt 4§ avgiftsförordningen (försäljning material, uthyrning lokaler m.m.)	15	109
Summa övriga intäkter av avgifter mm	3 685	2 561

Summa intäkter av avgifter och andra ersättningar

6 547 **4 651**

Länsstyrelsen har tidigare redovisat inkomster för uppbyggnad av det gemensamma lönekontoret som intäkter av bidrag. Under 2008 har verksamheten övergått till ordinarie verksamhet och intäkterna redovisas som intäkter av avgifter. Jämförelsevärdet har justerat med beloppet. Skillnaden i belopp beror på en ökning länsstyrelsen 2008 fått fler avgiftsområden inom kortadministrationen och arrenden i naturreservat genom uppdraget att förvalta av naturreservat.

Not 3 Intäkter av bidrag

	2008	2007
Krisberedskapsmyndigheten, KBM	1 435	1 154
Statens Jordbruksverk, SJV	14 397	5 282
Naturvårdsverket, NV	12 560	10 725
Olika Länsstyrelser	2 214	2 231
Riksantikvarieämbetet, RAÄ	4 113	6 137
Regeringskansliets förvaltningskontor	173	705
SIDA	82	353
Kammarkollegiet	225	966
Näringsdepartementet	100	0
Bidrag från kommuner	169	697
Bidrag från landsting	29	122
Fiskeriverket	118	0
Socialdepartementet/Socialstyrelsen	331	328
Statens räddningsverk	410	183
Övriga	3 284	2 147
	39 640	31 030

Länsstyrelsen har tidigare redovisat inkomster för uppbyggnad av det gemensamma lönekontoret som intäkter av bidrag. Under 2008 har verksamheten övergått till ordinarie verksamhet och intäkterna redovisas som intäkter av avgifter. Jämförelsevärdet har justerat med beloppet. Skillnaden i belopp beror bl.a. på ökad ersättning från SJV för blockdataarbete, tekniskt stöd och kompetensutveckling inom lantbruket.

Not 4 Finansiella intäkter

	2008	2007
Räntor från Riksgäldskontoret; kapitalräntor	811	638
Övriga finansiella intäkter	4	30
	816	668

Finansiella intäkter från RGK har ökat genom ökning av erhållna medel från andra myndigheter.

Not 5 Kostnader för personal

Av kostnaden särredovisas den del för vilken arbetsgivaravgift utgår (lönekostnader exkl. arbetsgivaravgift, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal samt den del som avser periodiseringsposten, semesterlöneskuld)

	2008	2007
Löner m.m. exkl. arbetsgivaravgift	-57 738	-48 470
Förändring semesterlöneskuld	-123	-240
	-57 861	-48 710

Förändringen av lönekostnaderna beror till viss del på att externfinansierad verksamhet ökat, t.ex. SJV.

Not 6 Finansiella kostnader

	2008	2007
Räntor till Riksgäldskontoret; låneräntor	-182	-162
Övriga finansiella kostnader	-1 236	-332
	-1 418	-494

Ökningen av övriga finansiella kostnader avser ersättning till skogsägare i anslutning till naturreservat som fått ersättning för skador förorsakad av granbarkborren

Not 7 Uppbördsverksamhet

	2008	2007
Miljöskyddsavgifter	2 259	2 773
Ansökningsavgifter	815	812
Täktavgifter	586	497
Övriga avgifter och inkomster	1 877	436
	5 537	4 518

Förändringen inom övriga avgifter är till större delen sanktionsavgifter för ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen

Not 8 Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag

	2008	2007
Fördelning på följande ändamål:		
Regional samverkan 32:1	1 980	1 980
Medfinansiering av EU:s strukturfondsprogram, anslag 33:1	1 442	2 482
Regional projektverksamhet, anslag 33:1	4 893	8 918
Landsbyggsbidrag, stöd till kommersiell service, anslag 33:1	2 940	2 795
IT-bidrag till kommuner anslag 37:1	1 902	1 837
	13 157	18 012

Förändring av posten beror på minskning av medel för utbetalning av på anslag 33:1, genom överförandet av anslagsmedel inom denna post till regionförbundet.

Not 9 Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag

	2008	2007
Kammarkollegiet (lönegaranti)	-28 556	10 398
Kammarkollegiet (lönegaranti periodiserad dec)	3 151	1 739
Naturvårdsverket, NV	23 084	14 842
Socialdepartementet	0	0
Socialstyrelsen, SOS	6 809	6 886
Regeringskansliets förvaltningskontor	1 500	8 590
Länsstyrelsen i Jönköpings län	1 428	1 157
Övriga inkl periodiseringar	-4 420	55 404
	2 996	99 016

Skillnaden i belopp beror på en minskning av utbetalade lönegarantiersättning. 2008 erhöll 195 personer lönegaranti och under 2007 var det 294 personer. Under året har länsstyrelsen erhållit 39 245 tkr i utdelning från konkurser, av dessa är 29 645 tkr Klippan AB. Skillnaden i belopp från Naturvårdsverket avser bl.a. medel för inventering av förorenad mark.

Not 10 Avsättning till fonder

	2008	2007
Intäkter Älgårdsfond	-378	-345
Kostnader Älgårdsfond	219	213
	-159	-132
Intäkter Vattenregleringsfond - bygdemedel	-115	-105
Kostnader Vattenregleringsfond - bygdemedel	156	0
	41	-105

Not 11 Lämnade bidrag

	2008	2007
Lönegarantiersättning till enskilda	-11 571	-11 553
Lämnade bidrag till kommuner	-24 237	-85 430
Lämnade bidrag till enskilda företag, organisationer och föreningar	-8 276	-14 996
Skogsårdsstyrelsen (vård av naturreservat)	-6 890	-6 750
Växjö Universitet	-1 554	-646
Länsstyrelser	-346	-395
Övriga myndigheter	-54	-89
Kammarkollegiet (Viltskadefonden)	-94	-80
Övriga ersättningar	-2 335	-990
	-55 357	-120 929

Bidrag till kommunerna avser 58 Mkr bidrag till förorenad mark, Elnaryd i Alvesta kommun under 2007.

Not 12 Årets kapitalförändring

Kapitalförändringen består av en periodiseringsdifferens mellan de kostnader som Länsstyrelsen redovisar och de inkomster som tillgodogjorts från statsbudgeten.

Offentligrättslig verksamhet

	2008	2007
Körkortsadministration	81	125
Handledare	712	204
Alkolås	-26	-12
Tillsyn pantbanker	4	-4
Förprovning djurstallar	-65	137
Animaliska biprodukter	-6	-4
Älgårdsadministration	-78	-129
Summa Offentligrättslig verksamhet	622	317

Övrigt kapitalposter

Projektering djurstallar	-49	30
Kompetensutvecklingsskuld	-160	-154
Förändring semesterlöneskuld	-261	-236
Förändring avsättning pensioner	377	-240
Löneadministration	-733	-9
Övriga periodiseringsdifferenser	102	-20
Summa övriga kapitalposter	-724	-629

Summa Årets kapitalförändring

-102 **-312**

Not 13 Maskiner, inventarier m.m.

	Maskiner, Inventarier	Förbättringsutgif t annans fastighet	Totalt
Anskaffningsvärde	14 676	585	15 261
Ackumulerad avskrivning	-10 044	-455	-10 499
Utgående värde 071231	4 632	130	4 762
Årets anskaffning	2 507	0	2 507
Utrangering ack anskaff	-360	0	-360
Utrangering ack avsk	360	0	360
Årets avskrivningar	-1 766	-84	-1 850
Utgående värde 081231	5 373	46	5 419

Not 14 Fordringar hos andra myndigheter

	2008	2007
Kammarkollegiet (Lönegarantifonden)	3 151	1 738
Skatteverket (avräkning moms)	2 494	1 906
Länsstyrelser	1 203	455
Krisberedskapsmyndigheten	267	0
Övriga myndigheter	732	240
	7 847	4 339

Skillnaden i belopp beror på ökade lönegarantibetalningar under december som rekvideras från Kammarkollegiet och momsfordran på skatteverket.

Not 15 Periodavgränsningsposter

	2008	2007
Förutbetalad kostnad, hyra	1 729	1 744
Övriga förutbetalda kostnader	247	159
Upplupna bidragsintäkter, EU (Nutek)	29	1 517
Upplupna bidragsintäkter, SJV, KULM	1 666	4 637
Upplupna bidragsintäkter, Sydafrika North West Province	199	166
Upplupna bidragsintäkter, Jämställdhetsintegrering mål 3	79	284
Övriga upplupna bidragsintäkter	314	559
Upplupna intäkter Vägverket	206	76
Upplupna intäkter, RGK	6	2
	4 475	9 144

Skillnaden i belopp beror på förutbetalda kostnader för kompetensutveckling inom lantbruket. Beslut om medel för kompetensutveckling inom lantbruket varar till årsskiftet.

Not 16 Avräkning med statsverket

	2008	2007
Uppbörd		
Ingående balans	-77	124
Redovisat mot inkomsttitel (-)	-5 537	-4 518
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde (+)	5 366	4 317
Medel från räntekontot som tillförts inkomsttitel (+)	0	0
Skuld avseende uppbördsmedel	-248	-77

Anslag i icke räntebärande flöde

Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag (+)	11 862	16 758
Medel hänförliga till transfereringar mm som betalats till icke räntebärande flöde (-)	-11 862	-16 758
Fordringar/Skuld avseende anslag i icke räntebärande flöde	0	0

Anslag i räntebärande flöde

Ingående balans	-2 223	-1 951
Redovisat mot anslag (+)	75 445	74 303
Anslagsmedel som tillförts räntekontot (-)	-72 001	-74 575
Återbetalning av anslagsmedel (+)	0	0
Fordringar/Skuld avseende anslagsmedel i räntebärande flöde	1 221	-2 223

Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto i Riksbanken

Ingående balans	40 668	89 230
Inbetalningar i icke räntebärande flöde (+)	97 997	65 862
Utbetalningar i icke räntebärande flöde (-)	-93 466	-114 425
Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar (+/-)	6 496	0
Saldo	51 695	40 667
	52 668	38 367

Not 17 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret

Behållningen vid årets slut fördelar sig enligt följande:

	2008	2007
Anslagsmedel mm	-1 969	3 345
Bidrag från annan statlig myndighet	14 121	12 848
Depositioner	682	231
Älgvårdsfond	614	455
Övriga icke statliga bidrag	370	319
Övriga medel	-11	-136
	13 807	17 062

varav kortsiktigt likviditetsbehov (30 dagar) 5 000 5 000
 Förändringen av anslagsmedel beror till större delen på att från ett anslagssparande 2007 på 2 211 tkr till en anslagskredit 2008 på 1 221 tkr.

Not 18 Balanserad kapitalförändring

	2008	2007
Offentligrättslig verksamhet		
Körkortsadministration	-222	-348
Alkolås	40	-92
Handledare	204	144
Älgvårdsadministration	81	211
Förprovning djurstallar	-2	-139
Animaliska biprodukter	8	12
Pantbanker	0	4
Summa offentligrättslig verksamhet	109	-208
Övriga kapitalposter		
Projektering djurstallar	49	19
Övrig verksamhet	215	235
Semesterlöneskuld	-6 266	-6 030
Pensionsskuld	-1 666	-1 426
Kompetensutvecklingsskuld	-454	-300
Löneadministration	-9	0
Summa övriga kapitalposter	-8 131	-7 502
Summa balanserad kapitalförändring	-8 022	-7 710

Not 19 Länets Älgvårdsfond

	2008	2007
Ingående behållning	455	323
Inbetalningar	378	345
Utbetalningar	-219	-213
	614	455

Not 20 Vattenregleringsfond - bygdemedel

	2008	2007
Ingående behållning	782	676
Inbetalningar	114	106
Utbetalningar	-156	0
	740	782

Not 21 Avsättning för pensioner

	2008	2007
Ingående avsättning	1 666	1 426
Årets pensionsavsättning	173	852
Årets pensionsutbetalning	-551	-612
	1 288	1 666

Totalt har elva personer pension enligt avtal som trädde i kraft 1 jan 2003.

Not 22 Lån i Riksgäldskontoret

Länsstyrelsen disponerar år 2008 för investeringar i anläggningstillgångar en låneram på 8 000 tkr i Riksgäldskontoret.

	2008	2007
Ingående låneskuld	4 137	4 794
Nyupptagna lån	2 678	1 242
Amorteringar	-1 850	-1 899
Utnyttjad låneram	4 965	4 137

Not 23 Skulder till andra myndigheter

	2008	2007
Skatteverket	2 181	2 107
Statens pensionsverk	295	598
Statens Jordbruksverk	70	38
Länsstyrelser	1 175	462
Övriga	1 048	904
	4 769	4 109

Skulden till skatteverket avser arbetsgivaravgifter mm för myndighetens verksamhet.

LÄNSSTYRELSEN I KRONOBERGS LÄN 2008

Not 24 Övriga skulder

	2008	2007
Skatteverket	1 952	1 981
Övrigt	198	128
	2 150	2 109

Skulden till skatteverket avser arbetsgivaravgifter mm för lönegarantiutbetalningar.

Not 25 Upplupna kostnader

	2008	2007
Semesterlöner	6 527	6 266
Kompetensutvecklingskuld	614	454
Riksrevisionen	180	192
	7 321	6 912

Not 26 Oförbrukade bidrag andra myndigheter

	2008	2007
Inomstatliga bidrag		
Naturvårdsverket	51 128	40 110
Socialstyrelsen	11 397	9 692
Näringsdepartementet	0	339
Boverket	677	1 067
Riksantikvarieämbetet	490	218
Övriga	2 602	3 516
	66 294	54 942

Skillnaden i belopp från Naturvårdsverket beror bl.a. på erhållna medel för förorenad mark, 33 Mkr 2008 Mkr samt 24 Mkr 2007.

Utomstatliga bidrag

Kataströfsamverkan (Kommuner, landsting etc.)	117	133
Robust samhälle (Kommuner, Landsting)	72	0
Socialkonferenser (Kommuner etc.)	181	187
	370	320

Not 27 Kapitalbehov för bemyndigande

Anslag 19 33:1 Allmänna regionalpolitiska åtgärder

	2008	2007
Utestående åtagande per 31 dec	9 105	15 902
Utgående anslagsbehållning	269	960
	9 374	16 862

Not 28 Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag

Skillnaden i beloppet avser erhållen utdelning på 29,6 Mkr för utbetald lönegaranti i Klippan AB och Klippan Mölndal AB

Not 29 Kostnader för personal

I enlighet med 7 kap 2 § i *Förordningen om årsredovisning och budgetunderlag* redovisas skattepliktiga ersättningar och andra förmåner (i tusentals kronor) som betalats ut under kalenderåret 2006 till ledande befattningshavare vid länsstyrelsen som utsetts av regeringen, ledamöter i Länsstyrelsens styrelse samt deras aktuella uppdrag i andra myndigheter och aktiebolag.

Landshövding Kristina Alsér	1 069	<i>Swentec Sveriges Miljöteknikråd Globaliseringsrådet Vinnova, Kv Astrid Lindgrens Näs</i>
Länsråd Claes Sjöblom	557	
Lennart Johansson	690	
Ledamöter -		
Nils Arthur	-	<i>VD och Koncernchef i Profilgruppen AB.</i>
Johan Sterte	-	<i>Styrelseledamot Växjö universitet Styrelseledamot Högskolan i Kalmar Styrelseledamot VVBGC AB</i>
Karl-Johan Krantz	-	<i>Styrelsen för Hald Gatefonden, ordförande Styrelsen för Stiftelsen Gunvor Kamkes och Sven Joanns fond, ordförande Styrelsen för Stiftelsen Smålands museum, ledamot och sekreterare Styrelsen för Kronobergs läns hembygdsförbund, ledamot Styrelsen för Södra Smålands turistråd, ledamot Styrelsen för Intresseföreningen Huseby Bruk, ledamot Expertgruppen till kung Gustaf VI Adolfs fond för Svensk kultur, ledamot</i>
Anna Tenje	-	<i>SPAR-nämnden Statens person- och adressregisternämnd</i>
Ola Johannesson	-	
Ingrid Olsson	-	<i>Södra Smålands Turistråd Det Naturliga Fisket Ek.För. Camping Småland Ek.För. Top-10- Fishing Sweden Getnö Gård AB (eget företag)</i>
Carina Adolfsson Elgestam	-	<i>Riksrevisionen, VIDA VISION</i>
Inga-Britt Andersson	-	<i>Ordförande i Hovmantorp-Ljuders kyrkonämnd V. ordförande i Dackebygdens Skogsbruksområde (Södra Skogsägarna)</i>

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Sammanställningen skall göras enl. 2 kap. 4 § Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

		2008	2007	2006	2005	2004
Låneram	beviljad	8 000	6 000	6 000	6 000	6 000
	utnyttjad	4 965	4 137	4 794	3 961	5 076
Kontokredit hos RGK	beviljad	5 928	6 160	6 240	5 558	5 344
	max. utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto	räntekostnader	198	494	109	99	368
	ränteintäkter	816	668	388	316	278
Totala avgiftsintäkter (kontogrupp 31-34, 7)	mynd. disponerar	6 547	3 214	2 246	2 587	1 809
	mynd. ej disponerar	5 537	4 518	3 887	4 142	4 222
Jämförelse med beräknade avgiftsintäkter (kontogrupp 31-34, 7) enl. regleringsbrev		6 615	5 450	5 409	3 960	0
Anslagskredit	beviljad	4 465	5 090	4 091	2 300	3 595
	utnyttjad	1 490	960	0	0	995
Summa utg. reservationer (anslag)		-1 490	3 166	5 731	8 884	12 471
Summa anslagssparande 32:1		0	2 223	1 951	745	206
Summa anslagssparande 32:2		0	0	0	0	0
Summa anslagssparande Övriga anslag		0	943	3 780	8 139	12 265
- därav in-tecknat av åtaganden med stöd av reservationer och anslags- sparande		0	4 126	5 731	9 407	13 466
Bemyndiganden	tilldelat	15 000	16 000	28 500	28 500	25 800
	summa åtaganden	9 105	15 902	19 921	16 813	11 125
Årsarbetskrafter (åa) ¹		158	162	173	155	152
Medelantalet anställda ¹		158	184	168	157	139
Driftkostnad per åa		767	668	675	622	631
Årets kapitalförändring		-102	-312	-2 192	2 164	-1 706
Balanserad kapital- förändring		-8 022	-7 710	-5 518	-7 682	-5 975

¹ Mätmetod skall finnas dokumenterad.

Sjukfrånvaro – Länsstyrelsen i Kronobergs län 2008

Enligt kraven i FÅB 7 kap. 3 § redovisas i nedanstående tabell de anställdas sjukfrånvaro i förhållande till den totala ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron som uppgår till 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Siffrorna i statistiken bygger på samtliga som varit anställda någon gång under 2008.

Sjukfrånvaro i %	2007	2008
Anställda -29 år	0,8	1,7
Anställda 30-49 år	2,4	2,1
Anställda 50 år-	3,2	2,2
Totalt	2,6	2,1
Andel långtidssjuka (60 dagar el. mer)	58,5	44,3
Kvinnor		
Anställda -29 år	0,9	2,2
Anställda 30-49 år	2,4	2,0
Anställda 50år-	1,9	1,2
Totalt	2,0	1,7
Andel långtidssjuka (60 dagar el. mer)	37,1	26,8
Män		
Anställda -29 år	0,4	0,5
Anställda 30-49 år	2,5	2,1
Anställda 50 år-	4,8	3,7
Totalt	3,5	2,7
Andel långtidssjuka (60 dagar el. mer)	76,4	62,2