Kopiera rubriken här under och använd den när du döper dokumentet. Använd samma rubrik i ämnesraden i e-postmeddelandet när du skickar in protokollet till Länsstyrelsen.

Protokoll älgförvaltningsgrupp NR, Jönköpings län ÅR-MÅNAD-DAG

Plats

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kallade | Funktion | Representerar | Närvarande |
| Namn | ordförande | markägare |  |
| Namn | ledamot | markägare |  |
| Namn | ledamot | markägare |  |
| Namn | sekreterare | jägare |  |
| Namn | ledamot | jägare |  |
| Namn | ledamot | jägare |  |

Fullmakt: Ingen / Namn företräddes med fullmakt av namn.

Adjungerad: Ingen / Namn

1. **Mötets öppnande**
2. Ordföranden hälsade deltagarna välkomna
3. **Godkännande av dagordning**
4. Dagordningen godkändes / ändrades
5. **Val av justeringsperson**
6. Namn utsågs till justeringsperson.
7. **Föregående protokoll**
8. Inga / synpunkter. Protokollet lades till handlingarna.
9. **Inkomna skrivelser**
10. Inga / skrivelser, har inkommit.
11. **Rubrik**
12. Text
13. **Rubrik**
14. Text
15. **Rubrik**
16. Text
17. **Rubrik**
18. Text
19. **Rubrik**
20. Text
21. **Övriga frågor**
22. Text
23. **Nästa möte**
24. Den

Sekreterare/protokollförare

Namn

Granskare

Protokollet har lästs igenom och godkänts av justeringsperson Namn.