

LONA: Ansökan

För att begränsa behovet av kompletteringar ber vi er att läsa nedanstående punkter innan ni skriver er ansökan.

- **Det ska vara solklart vad som ska göras och omfattningen av det.**
Det konkreta resultatet av varje åtgärd ska anges tydligt och kvantifieras. Ange t ex vad som ska inventeras, hur stor areal eller å-sträcka som inventeras och hur många rapporter det ska resultera i. Om det är väldigt svårt att kvantifiera i dagsläget så ange ett intervall (t ex 500-700 m spänger, 10-15 guidningar för totalt 200-300 personer etc).
- **Var inte för optimistisk när tidplanen bestäms.** Lägg gärna till minst ett år på beräknat projektslut när slutdatum anges. Tänk på att avsätta tid även för ev utdragna markägarförhandlingar, behandling av tillståndsansökningar etc.
- **Medfinansieringsintyg ska följa med ansökan.**
Medfinansieringsintyget ska täcka den del av projektkostnaden som ni inte söker bidrag för (oftast 50%, men ibland mer) och skrivs under av behörig firmatecknare.
- **Skriv inget i rutan ”Initiativtagare” om kommunen initierat projektet.** Behörigheten ”Initiativtagare” ska ges till dem som inte sitter på kommunen (tex ideell förening) och som bara ska ha behörighet att ändra i ett visst projekt. Projekten som startas av ngn med behörigheten ”Initiativtagare” får en gul stjärna i registret (som blir grön när projektet skickas in). Stjärnan är till för att uppmärksamma kommunen på att någon utanför kommunen har skrivit en projektidé som kommunen måste ta ställning till om de vill ställa sig bakom eller inte. Ett projekt startat av en initiativtagare är inte inskickad i registret förrän kommunen har tryckt på Skicka in.
- **Det är alltid kommunen som ska skriva under ansökan** oavsett vem som driver projektet.

Om att räkna på kostnader:

- **Kostnader för projektledning, administration etc** får *inte* utgöra separata åtgärder utan ska fördelas på de åtgärder det berör.
- **Sök jämna hundratals kronor** i bidrag, gärna jämna tusentals kronor om kostnaderna är osäkra.
- **Ideellt arbete** får tillgodoräknas upp till 200 kr per timme. Halva totalkostnaden för ett projekt måste dock utgöras av faktiska kostnader (t ex material- och entreprenörskostnader eller kommunens kostnader för egen arbetstid) för att berättiga till fullt bidrag på 50 %.
- **Avlönad arbetstid** inom projektet (lön inkl sociala avgifter) får räknas som medfinansiering. **OH-kostnader** som lokal-, telefon- eller andra administrativa kostnader och pålägg får däremot *inte* räknas som medfinansiering!
- Länsstyrelsen godtar **reskostnader** med bil högst upp till 2 kr per km. Anledningen till det är att vi vill begränsa kringkostnaderna så att så mycket som möjligt av bidraget går till ren naturvård.

Övriga tips när uppgifterna i LONA-registret fylls i:

- Glöm inte "spara" en bit ner på sidan under respektive flik. Om man trycker på "spara" i projekthuvudet sparas bara informationen i huvudet.
- Kartan (egen flik): zooma in så att ni kan placera markören där projektet faktiskt genomförs. För kommunövergripande projekt placeras markören lämpligen i centralorten.

Lycka till med ansökningsarbetet – vi ser fram emot att ta del av alla intressanta projektplaner!