



Enligt sändlista

Anbudsförfrågan inför arkeologisk utredning etapp 2 inom fastighet Linköping Erikstad 14:1, Linköpings kommun

Länsstyrelsen inbjuder er att lämna anbud i form av förslag till undersökningsplan och kostnadsberäkning för arkeologisk utredning etapp 2 enligt 2 kap. 11 § KML. Utredningen omfattar ett område på ca 27 hektar fördelat på 7 utpekade områden inom fastigheten Linköping Erikstad 14:1, Linköpings kommun (bilaga 1).

Länsstyrelsen har för avsikt att fatta beslut om arkeologisk utredning etapp 2 enligt 2 kap. Kulturmiljölagen (1988:950). Detta med anledning av att Better Energy Swedish Solar 218 AB planerar att uppföra en solcellspark inom ovan nämnd fastighet.

Länsstyrelsen bedömer att kostnaden för den arkeologiska undersökningen kommer att överstiga 5 prisbasbelopp (pbb). Sökanden har begärt att Länsstyrelsen ska använda sig av ett anbudsförfarande vid val av undersökare som tillämpas enligt Kulturrådets författningssamling (KRFS 2017:1). Val av undersökare sker i enlighet med 19–20 §§ i Riksantikvarieämbetets föreskrifter och allmänna råd om uppdragsarkeologi (KRFS 2017:1) samt 7 § kulturmiljöförordningen (1988:1188).

Anbudet ska ha inkommit till Länsstyrelsen senast 28 mars 2024 klockan 12:00.

Utredningens förutsättningar

Kontakter

Företagare: Better Energy Swedish Solar 218 AB

Ombud/kontakt: Emma Knutsson

Tele: 072-9787820

e-mail: ekn@betterenergy.com

Länsstyrelsens handläggare: Petra Öjhage

Tele: 010- 223 53 52

e-mail: petra.e.ojhage@lansstyrelsen.se

Tidplan

Anbuden är bindande för anbudsgivaren till och med 2025-06-30

Ni inbjuds att lämna anbudet i form av en undersökningsplan och kostnadsberäkning. Anbudet ska ha inkommit till Länsstyrelsen senast 28:e mars 2024 klockan 12:00. (Länsstyrelsen tittar i första hand på att de är poststämplade denna dag, i andra hand den dag de är stämplade som inkomna hos Länsstyrelsen).

Anbuden ska skickas eller lämnas till Länsstyrelsen i Östergötlands län, Enheten för kulturmiljö, Östgötagatan 3, 581 86 Linköping.

Anbudet **ska** delas upp i två förslutna kuvert som läggs i ett ytterkuvert. Det ena kuvertet ska innehålla kostnadsberäkningen, det andra kuvertet ska innehålla undersökningsplan med de begärda uppgifterna.

Observera att de två förslutna kuverten märks på följande sätt:

- Kuvert 1: Kostnadsberäkning (Får ej öppnas av diariet) 431-6644-2023
- Kuvert 2: Undersökningsplan 431-6644-2023

Ytterkuvertet märks på följande sätt:

- Öppnas ej! Anbud! Utredning etapp 2 Erikstad 431-6644-2023

Anbudet ska lämnas i tre exemplar. Anbudet ska inte häftas. Utskriften ska vara enkelsidig. Efter att inlämningstiden gått ut kommer Länsstyrelsen att be anbudsgivarna skicka in anbuden digitalt, som PDF-A format. Anbudsgivarna kommer skriftligen meddelas om vem som erhållit uppdraget.

Tidpunkt då den arkeologiska utredningen ska utföras beslutas enligt överenskommelse med Better Energy Swedish Solar 218 AB.

Tidpunkt då fältarbetet ska vara avslutat beslutas enligt överenskommelse med Better Energy Swedish Solar 218 AB.

Planerat datum för Länsstyrelsens beslut: Så snart undersökningsplanen och kostnadsberäkningen har godkänts av Länsstyrelsen och kostnadsansvaret har bekräftats av företagaren.

- Preliminär redovisning Länsstyrelsen tillhanda senast: 2 veckor efter avslutat fältarbete
- Manus för basrapport Länsstyrelsen tillhanda senast: 4 månader efter avslutat fältarbete
- Länsstyrelsen ska ha granskat manus senast: 2 månader efter manuset har inkommit till Länsstyrelsen
- Basrapport ska vara Länsstyrelsen tillhanda senast: 1 månader efter Länsstyrelsens godkännande
- Ekonomisk uppföljning ska ha inkommit till Länsstyrelsen senast: 2 månader efter inlämnad basrapport

Frågor med anledning av anbudsförfrågan ska senast den 11 mars 2023 skickas via e-post till enheten.for.kulturmiljo.ostergotland@lansstyrelsen.se eller petra.e.ojhage@lansstyrelsen.se

E-post ska rubriceras med ärendets diarienummer (431-6644-2023). Frågor och svar kommer skickas ut samt offentliggöras på Länsstyrelsens hemsida den 15:e mars 2024.

OBS! Alla frågor som inkommer rörande anbudet innan utsatt datum kommer att skickas ut samt publiceras offentligt. Frågor som inkommer efter utsatt datum kommer ej besvaras.

Utredningsområdet

Utredningsområdet är beläget nordöst om Stubbetorp och sydväst om Erikstad inom Bankekinds socken. Utredningsområdet är ca 27 hektar stort och beläget ca 60–80 meter över havet. Det har tidigare skett en arkeologisk utredning etapp 1 inom området (ÖM rapport 2023:2) där 7 områdena pekades ut för vidare utredning etapp 2. Utredningsområdena är belägna inom jordbruksmark samt barr- och blandskog. Terrängen inom utredningsområdena är delvis kuperad.

- Område 1, är ett boplatsläge med fynd av slagen kvarts i åkermark.

- Område 2, är ett boplatssläge med fynd av slagen kvarts i åkermark samt odlingsrösen (möjligen gravar?) i skogsmark.
- Område 3, är ett boplatssläge med fynd av slagen kvarts i åkermark. Inom området finns det även en åkerholme med rikligt med röjningssten uppslängd i form av rösen och stensträngsliknande formationer.
- Område 4, består av 8 troliga gravar i nyligen avverkad skogsmark.
- Område 5, består av en yta inom skogsmarken där en gravliknande stenformation påträffades.
- Område 6, är ett boplatssläge i åkermark.
- Område 7, är ett boplatssläge i åkermark.

Referenser:

Olofsson, A. 2023 Solcellspark på Erikstad Intill L2012:3220 m f. ÖM Rapport 2023:2. Arkeologisk utredning, etapp 1 Erikstad 14:1, Bankekinds socken, Linköpings kommun, Östergötlands län

Syfte

Syftet med den arkeologiska utredningen är att ta reda på om idag okända fornlämningar berörs av ett planerat arbetsföretag. Utredningen ska preliminärt avgränsa nyupptäckta fornlämningar inom utredningsområdet. Den arkeologiska utredningen ska även identifiera, motivera och antikvariskt bedöma både kända och nyupptäckta fornlämningar samt övriga kulturhistoriska lämningar.

Resultaten från utredningen ska kunna användas vid Länsstyrelsens fortsatta tillståndsprövning och utgöra underlag inför eventuella kommande arkeologiska åtgärder. Resultaten ska också kunna användas som underlag i företagarens planering.

Målgrupper

Utredningens målgrupper är främst Länsstyrelsen och Better Energy Swedish Solar 218 AB. Resultaten kan även komma att användas av undersökare när en undersökningsplan för en arkeologisk förundersökning eller undersökning ska upprättas.

Ambitionsnivå

Undersökningsplanens ambitionsnivå ska anpassas så att resultatet kan användas som ett fullgott underlag inför Länsstyrelsens tillståndsprövning, företagarens vidare planering av arbetsföretaget samt eventuella kommande arkeologiska åtgärder.

Genomförande

För att uppnå den arkeologiska utredningens syfte och ambitionsnivå ska arbetet bestå av:

- Utredning i form av söschaktgrävning med hjälp av grävmaskin eller där detta anses vara mer lämpligt genom rutgrävning. Uppgrävda ytor ska fyllas igen efter slutförd utredning.
- Eventuella påträffade lämningar ska bedömas utifrån RAÄ:s vägledning och lämningstyplista samt beskrivas enligt RAÄ:s exempelsamling. Antikvarisk status ska föreslås i enlighet med de tre överordnande rekvisiten för fornlämning i kombination med 1850 årsgränsen.
- Om undersökaren önskar använda ytterligare metoder ska dessa motiveras och beskrivas i undersökningsplanen, exempelvis metalsökare.

Fynd

Det ska vara en restriktiv hållning när det gäller tillvaratagandet av fynd inom ramen för arkeologisk utredning. Fynd ska bara omhändertas i undantagsfall och om fynd påträffas som ni bedömer kräver hantering ska samråd hållas med Länsstyrelsen.

Analyser

Länsstyrelsen anser inte att det finns behov av analyser inom ramen av utredning steg 2.

Rapportering

För rapporteringen gäller anvisningarna i Riksantikvarieämbetets *Vägledning för tillämpning av Kulturmiljölagen. Uppdragsarkeologi*.

Utredningens resultat ska redovisas i en basrapport. Basrapportens omfattning ska anpassas till utredningens resultat. Basrapporten ska omfatta:

- sammanfattning
- utvärdering av undersökningsplan
- bakgrund och kulturmiljö
- syfte
- redovisning av metoder och genomförande
- beskrivning av anläggningar och objekt
- grundläggande arkeologiska tolkningar
- skalenliga planer och beskrivningar
- fotografier och illustrationer
- eventuella fynd
- en värdering av måluppfyllelsen i relation till undersökningsplanen.
- administrativa uppgifter
- litteraturreferenser
- listor eller tabeller för fynd, anläggningar, schakt, analyser mm.

Undersökaren ska registrera lämningsinformation som uppdraget genererar enligt Riksantikvarieämbetets anvisningar för kulturmiljöregistret/Fornreg.

Den slutgiltiga basrapporten och andra bilagor laddas upp i högupplöst format (PDF A) via Länsstyrelsernas e-tjänst för komplettering eller yttrande/skickas in till Länsstyrelsen via e-post.

Godkänd basrapport med bilagor levereras till Länsstyrelsen ska motsvarande laddas upp i högupplöst format (PDF A) i Riksantikvarieämbetets kulturmiljöregister. Rapporten läggs då in i kulturmiljöregistret. Länsstyrelsen ska meddelas när rapporten lagts in.

Ett fysiskt exemplar av den slutgiltiga rapporten ska skickas dels till Östergötlands museum i egenskap av länets arkivinstitution, dels till enheten för kulturmiljö vid Länsstyrelsen Östergötland.

Undersökta ytor ska laddas upp i Fornreg.

Övrigt dokumentationsmaterial laddas upp i Fornreg i den mån tekniska förutsättningar finns.

En digital basrapport ska skickas till företagaren.

Som villkor för tilldelning av utredningen gäller att dokumentationsmaterialet och all rapportering får publiceras och spridas av staten med en så kallad CC BY-licens (Creative Commons Attribution 4.0

International Public License som är översatt till svenska Creative Commons Erkännande 4.0 Internationella Publika Licens). Lantmäteriets kartor omfattas inte av licensen. Undersökaren ansvarar för att avtal finns för eventuellt upphovsrättsligt skyddade bilder och texter så att publicering med CC BY licens är möjlig. Undersökaren ansvarar även för eventuella spridningstillstånd för användande av drönare samt publicering av drönarbilder.

Personal

Det är en förutsättning att ni har redovisat personalens kompetens i årets *Intresseanmälan*. Projektledningen ska aktivt delta i planerings-, fält-, och rapportarbetet. För ny personal ska *Intresseanmälan* kompletteras. Byte av ansvarig personal ska Länsstyrelsen godkänna.

Uppföljning

- Undersökaren skickar ett igångsättningsmeddelande för fältarbetet med e-post till Länsstyrelsen. Undersökaren kan påbörja uppdraget i Fornreg.
- Länsstyrelsen kan komma att göra fältbesök under pågående undersökning.
- När fältarbetet avslutats skickar undersökaren ett meddelande med e-post till Länsstyrelsen.
- Undersökaren ska omgående underrätta Länsstyrelsen om större avvikelser och förändringar i förhållande till förfrågningsunderlag, undersökningsplan eller beslut (s k avvikelseanmälan).
- Undersökaren ska meddela Länsstyrelsen om man önskar byta ut personal i projektledningen.
- Omfördelningar inom budget ska Länsstyrelsen godkänna.
- Ekonomisk redovisning för undersökningen och den faktiska kostnaden ska redovisas till Länsstyrelsen i enlighet med tidsplan. Företagaren ska endast faktureras för de kostnader som gått åt för undersökningen inklusive rapportering. Uppställningen av den ekonomiska redovisningen ska följa den ordning som är i bekräftelse med kostnadsberäkning.
- Slutfakturerings ska inte ske innan Länsstyrelsen har godkänt rapporten.

Organisation och kvalitetssäkring

Undersökaren har redovisat sin organisation i årets *Intresseanmälan* (11 § punkt 1–2 KRFS 2018:6). Kompletteringar kan göras anpassade till den aktuella undersökningen.

Undersökaren har i årets *Intresseanmälan* redovisat internt kvalitetssäkringssystem och egenkontroll (ansvarsförhållanden inom organisationen, administrativa rutiner och ekonomisk redovisning) (11 § punkt 4 KRFS 2018:6).

Undersökaren har i årets *Intresseanmälan* redovisat rutiner för upprättande, lagring och kvalitetssäkring av dokumentationsmaterial (11 § punkt 6 KRFS 2018:6).

Anbudsprövning och utvärdering

Anbudsprövning och utvärdering utförs av Länsstyrelsen och kommer att ske i tre steg. Vid behov av särskild kompetens kan även andra personer komma att kontaktas.

Observera att alla obligatoriska *ska* krav från förfrågningsunderlaget måste vara uppfyllda för att anbudet ska kunna behandlas vid den fortsatta utvärderingen.

Anbudet **ska** följa mallen i kravspecifikationen för att underlätta genomläsningen och jämförelse mellan anbuderna.

Anbudsprövning och utvärdering kommer att ske enligt följande:

STEG 1

Prövning av att anbudet har kommit in i rätt tid. Prövning av att anbudet innehåller alla efterfrågade uppgifter (obligatoriska *ska*-krav).

STEG 2

Bedömning av kriterierna nedan:

Undersökande aktör och personal

- Dokumenterad utbildning relevant för den aktuella utredningen
- Dokumenterad erfarenhet som är relevant för den aktuella utredningen
- Dokumenterad erfarenhet av liknande uppdrag

Observera att vid utvärdering av såväl personalens som företagets kompetens kommer bedömningen endast att göras utifrån de uppgifter som i undersökningsplanerna är dokumenterade genom tydlig hänvisning till specificerade kurser, tjänster, arkeologiska uppdrag etc. (hänvisning kan ske till intresseanmälan).

Genomförande

- Val av metoder dels mot bakgrund av de mål som undersökaren ställt upp, dels hur de svarar mot Länsstyrelsen förfrågningsunderlag och kravspecifikation
- Planerade strategier för schaktning och fältarbete
- Undersökarens projektorganisation samt tidplan för den arkeologiska utredningen

Rapportering

- Undersökarens planerade rapportarbete och hur detta överensstämmer med kravspecifikationen

STEG 3

Innan anbudens kostnadsberäkningar öppnas kommer en utvärdering göras på undersökningsplanen samt de ställda skräven.

Om ett anbud har så allvarliga brister att utredningen inte förväntas resultera i tillräckligt god vetenskaplig kvalitet kommer det att uteslutas och inte gå vidare i utvärderingsprocessen till prisjämförelsen.

Länsstyrelsen kommer att anta det anbud som bedöms vara ekonomiskt mest fördelaktigt med hänsyn tagen till utvärderingskriterierna ovan och den vetenskaplig kvaliteten.

Länsstyrelsen förbehåller sig rätten att avbryta urvalsförfarandet och förkasta samtliga anbud.

Övrigt

Miljöhänsyn

Ni ska i samband med transporter till och från utredningsområdet samt vid grävningsarbetena beakta att belastningen på miljön ska bli så liten som möjligt.

Vid särskild förfrågan från Länsstyrelsen ska ni kunna redovisa hur ni beaktar ovanstående.

Jämställdhet

Företag med mer än 25 anställda **ska** bifoga en jämställdhetsplan avseende er verksamhet till anbudet.

Bilagor

1. Karta
2. Ansökan
3. Mall och kravspecifikation för undersökningsplan
4. Mall och kravspecifikation för kostnadsberäkning
5. Shape-fil över utredningsområdet

Sändlista:

Arkea kulturmiljö AB

Arkeologerna, Statens historiska museer

Arkeologgruppen i Örebro AB

Arkeologhuset Stockholm

Arkeologcentrum i Skandinavien AB

Arkeologikonsult Sverige AB

Arkeologistik AB

CHAB Arkeologi & Byggnadsvård AB

Eldrun Kulturmiljö AB

Evaldas kulturmiljövård

Jönköpings Läns Museum

KNATON AB

Michael Dahlin Arkeologi & Kulturlandskap

Picea kulturarv ek för

Rio Göteborg Natur- och kulturkooperativ

Societas Archaeologica Upsaliensis

Stiftelsen Bohusläns Museum

Stiftelsen Kulturmiljövård

Stigfinnaren Arkeologi och kulturhistoria AB

Sweco Sverige AB

UPPDRAG ARKEOLOGI I SVERIGE AB

Västerviks Museum

ÅF Infrastructure AB (AFRY)

Östergötlands museum